



INFORME SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN DEPENDENCIAS OCTUBRE A DICIEMBRE 2021

A continuación, se presenta la información discriminada del avance de los Planes de Acción 2021, de cada una de las Dependencias de la entidad para el periodo comprendido 01 de octubre a 31 de diciembre de 2021.

Para el seguimiento del PA de las Dependencias, la Oficina de Planeación estableció criterios de medición, basados en la ponderación de lo programado vs lo ejecutado y para ello se establecen unos rangos¹ de medición que permiten generar la semaforización y las alertas respectivas en los casos que aplique.

Dependencia: Dirección de Programación y Gestión para la Implementación

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Articulación Nación Territorio	9	22	100%	95,05%

Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Fortalecimiento Organizativo	Fortalecimiento de organizaciones sociales, comunitarias y productivas para implementar pequeñas iniciativas PDET "Yo me Subo a mi PDET"	30 organizaciones de pequeñas iniciativas PDET fortalecidas a través de "Yo me Subo a mi PDET"	30	5,00%	30	5,00%	Se fortalecieron 30 organizaciones de pequeñas iniciativas PDET	
Fortalecimiento Organizativo	Fortalecimiento de organizaciones comunitarias que ejecutan simultáneamente Obras PDET	65 organizaciones PDET fortalecidas a través de la estrategia Obras PDET	65	4,00%	90	4,00%	Se fortalecieron 90 organizaciones, superándose la meta de las 65 organizaciones fortalecidas	

¹ VERDE. NORMAL – EFECTIVO. Ejecución igual o superior a lo programado, entre 85% a 100%
AMARILLO. MODERADO -CON RIESGO. Ejecución menor a lo programado, entre 65% a 84%
ROJO. BAJO- CRÍTICO. Ejecución inferior al 64% de lo programado



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Fortalecimiento Institucional	Implementación de Instancias de Gerencia de Proyectos PDET (IGPPDET) en municipios pendientes	36 municipios con Instancias de Gerencia de Proyectos PDET (IGPPDET) implementada	36	5,00%	44	5,00%	se crearon 44 Instancias de Gerencia de Proyectos PDET municipales para un total de 168 IGPPDET municipales creadas.	
Fortalecimiento Institucional	Asistencia técnica a municipios PDET para alinear los instrumentos de planeación, programación y gestión fiscal territorial con iniciativas PDET	170 municipios fortalecidos	170	4,00%	170	4,00%	Los 170 municipios recibieron asesoría frente a la alineación del capítulo "Inversiones con cargo al SGR" en alineación con las iniciativas PDET por parte de los asesores de Fortalecimiento Institucional.	
Fortalecimiento Institucional	Asistencia técnica a municipios PDET para fortalecimiento de capacidades en el ciclo de inversión pública	170 municipios fortalecidos	170	4,00%	170	4,00%	Se realizó asistencia técnica en 170 municipios PDET distribuidos en todas las subregiones a excepción del Catatumbo en lo relacionado con el Capítulo de "Inversiones con cargo al SGR" que se incorporará a los Planes de Desarrollo Territorial	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Fortalecimiento Institucional	Asesoría y asistencia técnica a municipios PDET para la formulación de proyectos de actualización del POT o componentes del mismo	28 municipios con asistencia técnica para la formulación de proyectos de actualización del POT o componentes del mismo	28	5,00%	31	5,00%	31 municipios PDET recibieron asistencia técnica para la estructuración de proyectos POT.	
Socialización e incidencia PDET a nivel regional y municipal	Realización de Encuentros Municipales de Grupos Motor con Alcaldías Municipales y Coordinaciones Regionales ART.	170 encuentros municipales de Grupos Motor con Alcaldías Municipales y Coordinaciones Regionales.	170	5,00%	168	5,00%	A 31 de diciembre, el acumulado de encuentros es de 168 con 2.788 participantes (60% hombres y 40% mujeres).	
Socialización e incidencia PDET a nivel regional y municipal	Realización de Encuentros Municipales de Grupos Motor con delegados de grupos poblacionales atendidas por otras Agencias Públicas	170 encuentros municipales de Grupos Motor con delegados de grupos poblacionales de otras Agencias Públicas.	170	5,00%	92	2,71%	A 31 de diciembre, el acumulado de encuentros es de 92 con 1.154 participantes (56% hombres y 44% mujeres).	
Socialización e incidencia PDET a nivel regional y municipal	Realización de Encuentros Regionales para "Socialización de avances de la Estrategia Nación - Territorio con Círculos de Información" en cada una de las 16 Subregiones PDET.	48 Encuentros Regionales para "Socialización de avances de la Estrategia Nación - Territorio con Círculos de Información"	32	5,00%	34	5,00%	Se avanza con un total de 34 Encuentros de Círculos de Información. Se aclara que esta estrategia se realiza en cada subregión una vez finalizada la sesión institucional y éstas han sufrido cambios en su agenda	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Iniciativas Gestionadas	Gestionar con las entidades públicas del orden nacional y territorial, privadas y de cooperación, recursos e insumos que permitan activar la ruta de implementación de 9.842 iniciativas identificadas en los 16 PATR, incluyendo las 1.700 iniciativas propias étnicas, 750 iniciativas de mujer rural y género, y 282 iniciativas PISDA..	9842 iniciativas con ruta de implementación activada	9842	5,00%	10331	5,00%	Se registran en el Sistema de Gestión de Oferta 10.331 iniciativas gestionadas, con corte a 31 de diciembre	
Iniciativas Gestionadas	Realizar al menos 48 sesiones institucionales donde participen entidades del nivel nacional, territorial y cooperación internacional en las 16 subregiones PDET con el objetivo de desarrollar un proceso de articulación y coordinación para la implementación de los PDET.	48 Sesiones institucionales	48	4,00%	51	4,00%	Se realizaron un total de 51 sesiones institucionales al cierre 2021. Adicionalmente se desarrollaron 2 sesiones institucionales correspondientes a los municipios PISDA no PDET..	
Iniciativas Gestionadas	Realizar 6 mesas por pilar (8) en cada una de las 16 subregionales (48 mesas en cada subregión) para un total 768 mesas, orientadas al	768 mesas de impulso por pilar	768	4,00%	828	4,00%	Se llevaron a cabo 828 mesas de impulso, durante el 2021	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
	seguimiento de los planes de trabajo 2021.							
Iniciativas Gestionadas	Construir e implementar una estrategia de territorialización de la cooperación internacional y el sector privado en las 16 subregiones PDET, con el fin de articular e incrementar su participación hacia la implementación de los PDET,a través de 32 rondas territoriales	32 rondas territoriales	32	4,00%	32	4,00%	Se realizaron un total de 32 sesiones realizadas con sector privado y cooperación internacional.	
Mecanismo Especial de Consulta Implementado	Concertar con las seis(6) subregiones pendientes el lineamiento técnico operativo del MEC con las autoridades étnico-territoriales de las subregiones de Urabá, bajo Cauca, Cuenca Caguán, Pacífico Medio, Macarena - Guaviare y Alto Patía.	6 lineamientos técnicos operativos concertados	6	5,00%	4	3,35%	Durante el 2021, se protocolizó el mecanismo especial de consultas - MEC de las subregiones Bajo Cauca y Nordeste Antioqueño, Urabá Antioqueño y Alto Patía y Cuenca Caguán y Piedemonte Caquetense. Quedando pendiente la protocolización de los MEC de las subregiones Pacifico Medio y Macarena Guaviare.	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Mecanismo Especial de Consulta Implementado	Definición de los planes de trabajo a través de espacios de trabajo para la gestión, articulación y seguimiento a la ejecución de las iniciativas propias étnicas.	15 instancias MEC con planes de trabajo	15	5,00%	12	4,00%	Se Definieron 12 planes de trabajo de las subregiones de Montes de María, Chocó y Putumayo, Pacífico y Frontera Nariñense, Urabá Antioqueño y Bajo Cauca y Nordeste antioqueño, Arauca y Sur de Tolima a través de espacios de trabajo para la gestión, articulación y seguimiento a la ejecución de las iniciativas propias étnicas.	
Cofinanciación de Proyectos	Consolidación y actualización de las diferentes fuentes de financiación, proyectos y sectores en el Plan de Financiamiento, conforme a los resultados de la Hoja Única de Ruta y los planes de trabajo definidos en las mesas de impulso 2021	1 Plan de financiamiento para la implementación de los PDET (Hoja de Ruta y Planes de Trabajo 2021)	100%	4,00%	100%	4,00%	Se consolidó el Plan de Financiamiento el cual contempló la estrategia principal para la gestión de recursos de acuerdo a las instrucciones directivas "Pilar 9".	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Cofinanciación de Proyectos	Metodología fuentes de financiación para los proyectos priorizados en los planes de trabajo definidos en las mesas de impulso 2021	1 metodología para financiamiento de proyectos priorizados en los planes de trabajo definidos en las mesas de impulso 2021	1	4,00%	1	4,00%	En conjunto con la Consejería para la Estabilización y la Consolidación y el Fondo Colombia en Paz, se construyó una metodología para establecer la ruta para la gestión del financiamiento de los proyectos priorizados en la planeación 2020-2021.	
Cofinanciación de Proyectos	Proyectos cofinanciados	3 proyectos cofinanciados	3	4,00%	3	4,00%	Se suscribió convenio interadministrativo con la Gobernación de Sucre para la cofinanciación de 3 proyectos de salud, desarrollo productivo y no agropecuario por valor de \$2.464 millones	
Trazador Presupuestal de Construcción de Paz PDET	Gestión para la programación y ejecución de recursos marcados en el trazador asociado a PDET para la garantizar la incidencia en la oferta sectorial 2021	1.2 billones marcados con trazador Paz PDET	1,2 billones	5,00%	1,8 billones	5,00%	Al cierre de la vigencia se da cumplimiento del 100% de la meta de la actividad fundamentada en una marcación de recursos PGN para PDET de \$1.8 billones de acuerdo con el reporte SPI entregado por el DNP	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Trazador Presupuestal de Construcción de Paz PDET	Gestión de recursos del trazador Construcción de Paz PDET para la marcación de recursos en el Anexo de Gasto del PGN 2022	1 billón marcado con trazador Paz PDET en el Anexo de Gasto	1 billón	5,00%	1,4 billones	5,00%	Al cierre de la vigencia se da cumplimiento del 100% de la meta de la marcación para PDET dentro del Anexo de Gasto Construcción de Paz por un monto de \$1.4 billones correspondiente a 51 proyectos de inversión de 22 entidades de 13 sectores del orden nacional (aumento del 40% respecto al Anexo de Gasto 2021).	
OCAD PAZ	Movilización de recursos para la viabilización de proyectos alineados a PDET presentados al OCAD	4.4 billones	4,4 billones	5,00%	4,45 billones	5,00%	En la vigencia 2021 se aprobaron mediante OCAD PAZ \$4.452 billones para 332 proyectos	
Obras por Impuestos	Aprobación de solicitudes y manifestaciones de interés para ejecutar proyectos en el mecanismo de obras por impuestos, partiendo de la actualización y operación del Banco de Proyectos de Obras por Impuestos	\$250.000 millones asignados a proyectos en el marco del mecanismo de OXI	\$250.000 millones	4,00%	\$249.766 millones	4,00%	Durante la vigencia 2021, se aprobó la vinculación de 41 proyectos por valor de \$249.766 millones, de los cuales 34 se aprobaron por la opción fiducia por valor de \$222.694 millones y 7 por la opción convenio por valor de \$27.072 millones.	
TOTAL				100,00%		95,05%		

La Dirección de Programación y Gestión para la Implementación – DPGI en su Plan de Acción cuenta con 9 Productos y 22 actividades, de los cuales a 31 de diciembre se cumplieron en un 100% 19 actividades, 3 no se cumplieron, quedando con un porcentaje de cumplimiento del 95,05%. Las siguientes actividades no se cumplieron:



- 1) Realización de Encuentros Municipales de Grupos Motor con delegados de grupos poblacionales atendidas por otras Agencias Públicas. La meta de encuentros municipales de Grupos Motor con delegados de grupos poblacionales atendidos por otras agencias no se cumplió en su totalidad, toda vez que en el mes de diciembre fue informada la Subdirección de Fortalecimiento Territorial que los recursos de Logística disponibles para ejecutar los encuentros se habían agotado y se debía realizar una adición presupuestal. La adición fue realizada a mediados del mes de diciembre, fecha donde las coordinaciones regionales informaron que no era viable realizar los encuentros dada las épocas de fin de año que hacía que se presentara una muy baja participación de los delegados/as de los Grupos Motor.
- 2) Concertar con las seis (6) subregiones pendientes el lineamiento técnico operativo del MEC con las autoridades étnico- territoriales de las subregiones de Urabá, bajo Cauca, Cuenca Caguán, Pacífico Medio, Macarena - Guaviare y Alto Patía. Durante el 2021, se protocolizó el mecanismo especial de consultas - MEC de las subregiones Bajo Cauca y Nordeste Antioqueño, Urabá Antioqueño y Alto Patía y Cuenca Caguán y Piedemonte Caqueteño. Quedando pendiente la protocolización de los MEC de las subregiones Pacifico Medio y Macarena Guaviare.
- 3) 15 instancias MEC con planes de trabajo. Durante el 2021 se construyeron doce (12) planes de trabajo con las instancias MEC. Se encuentra pendiente la construcción de los planes de trabajo de las subregiones Pacifico Medio, Macarena Guaviare y Catatumbo.

La Dirección de Programación y Gestión para la Implementación - DPGI cuenta con un presupuesto para la presente vigencia de \$12.301 millones, representados en \$8.100 del Proyecto de Implementación PDET y \$4.201 millones del Proyecto de Cofinanciación. A corte 31 de diciembre se comprometieron y se obligaron \$12.183 millones (\$8.010 + \$4.173 millones), equivalente a un 99%.

Dependencia: Dirección Estructuración y Ejecución de Proyectos

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Estructuración, Ejecución y Cofinanciación	3	4	100%	100%



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Planes Maestros de Estructuración	ESTRUCTURAR PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA RURAL Y DE REACTIVACION ECONÓMICA, PRODUCTIVA Y AMBIENTAL (CON RECURSOS ART)	70 PROYECTOS ESTRATEGICOS ESTRUCTURADOS	70	25,00%	109	25,00%	A 31 de diciembre se estructuraron 109 proyectos	
Proyectos Integradores	FINANCIAR E IMPLEMENTAR LAS INICIATIVAS PATR ESTRUCTURADAS DE INFRAESTRUCTURA (OBRAS PDET), REACTIVACION ECONOMICA, PRODUCTIVO Y AMBIENTAL A NIVEL	3 PROYECTOS INTEGRADORES FINANCIADOS	3	25,00%	3	25,00%	Se aprobaron los convenios en comité de contratación para los municipios de Ataco, Fortul y El Retorno	
Proyectos Integradores	IMPLEMENTACION Y SUPERVISION DE LOS 11 PROYECTOS INTEGRADORES VIGENCIA 2020 Y 2021	68 INFORMES DE SUPERVISION ENTREGADOS	68	25,00%	68	25,00%	Se entregaron 68 informes de supervisión	
FINANCIACION DE PROYECTOS	REALIZAR SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACION Y EJECUCION DE PROYECTOS EN LAS ZONAS PDET	1087 INFORMES DE ACTIVIDADES APROBADOS	1087	25,00%	1223	25,00%	Se aprobaron 1223 informes de actividades	
TOTAL				100,00%		100,00%		

La Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos - DEEP cuenta en su Plan de Acción con 3 productos y 4 actividades, de las cuales las 4 actividades se ejecutaron en un 100%.

La Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos - DEEP tiene una apropiación de \$29.431 millones, de los cuales, al corte de diciembre 2021, se han comprometido \$27.397 millones, equivalente a un 93,09% y obligado \$25.862 millones equivalente a un 87,8%.



Dependencia: Dirección de Información y Prospectiva

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Información y Prospectiva	2	11	100%	100%

Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Modelo de gobierno de información PDET definido e implementado	Establecer e implementar las políticas, procesos y procedimientos para el gobierno de información PDET en todas sus instancias.	1 modelo de gobierno de información PDET	1 modelo de Gobierno de información PDET	20,00%	100%	20,00%	Se diseño del modelo de Gobierno de información PDET y se estableció los lineamientos para la instancia de gobierno de información	
Central de información	Diseñar, estructurar, desarrollar y poner en producción los componentes de software requeridos para la Central de Información PDET.	8 componentes de software requeridos por la operación de C de I	100% Diseño y estructuración de los componentes de software y operación para la Central de Información PDET	20,00%	100,0%	20,00%	Se diseñó y estructuraron los componentes del software y operación para la Central de Información PDET	
Central de información	Ejecutar las fases I y II definidas para la operación de recolección en territorio	4000 iniciativas con formulación integral	4000	10,00%	4000	10,00%	4.000 iniciativas con formulación integral	
Central de información	Realización de ejercicios de analítica y prospectiva	4 Modelos y/o ejercicios de analítica de datos	4	5,00%	4	5,00%	Se realizaron los 4 modelos de analítica de datos	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Central de información	Elaborar documentos de análisis sobre temáticas PDET	3 Documentos de análisis elaborados sobre temáticas PDET	3	5,00%	3	5,00%	<p>Se entregó la versión final del documento de empleo PDET para revisión por parte de la DIPRO. Actualmente se están revisando los comentarios y ajustes para la versión final del documento. También se avanzó en la propuesta para el documento de pobreza.</p>	●
Central de información	Diseñar la evaluación de la línea base PDET.	1 documento de diseño de la evaluación de la línea base.	1	6,00%	1	6,00%	<p>En cuanto al proceso de contratación de la línea de base PDET, se realizaron los siguientes avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación de metodologías de evaluación de impacto y literatura relacionada. 2. Envío la versión inicial del producto 1. 3. Envío de la versión ajustada del producto 1 (aún no tiene el aprobado pro parte de la ART). 	●



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Central de Información	Consolidación y priorización de proyectos de los planes de trabajo 2021	Base de datos con información de los proyectos priorizados en los planes de trabajo 2021	100%	5,00%	100%	5,00%	Se cuenta con la consolidación de proyectos que harán parte del esquema de alertas.	
Central de Información	Implementar el esquema de alertas a iniciativas y proyectos PDET.	100% esquema de monitoreo a la gestión y generación de alertas para iniciativas y proyectos PDET implementado	100,0%	10,00%	100,0%	10,00%	OCAD PAZ: 1. Elaboración y preparación de 5 Informes de seguimiento semanal OCAD PAZ. Incluye presentación y reporte del sistema de alertas, 5 sesiones de retroalimentación a los profesionales de seguimiento para carga de actividades y a enlaces de financiamiento para gestiones y asistencia técnica del sistema de alertas a demanda OBRAS POR IMPUESTOS: 1. Preparación, presentación de comité número 16 de Obras por impuestos, incluye presentación,	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
							reporte y matriz de seguimiento.	
Central de Información	Elaborar Informes de Seguimiento a la Implementación PDET	2 Informes de Seguimiento a la Implementación PDET	2	7,00%	2	7,00%	Se elaboró propuesta de informe regional modelo con la Subregión de Alto Patía. el cual constituirá el segundo informe programado para el año, con información de caracterización, principales resultados indicadores PATR y resultados de inversión para la vigencia 2020.	
Central de Información	Generar reportes de Seguimiento mensuales a la implementación de los PDET	12 Reportes de seguimiento mensuales a la implementación de los PDET.	12	7,00%	12	7,00%	Reporte Mensual de Seguimiento a Nivel Nacional y Subregional con corte a 30 de noviembre de 2021	
Central de información	Definición y diseño de salidas de información	Salidas de información diseñadas	100%	5,00%	100%	5,00%	Se cuenta con portal público y visor de inversiones diseñado.	
TOTAL				100,00%		100,00 %		

La Dirección de Información y Prospectiva - DIPRO, en su Plan de Acción cuenta con 2 Productos y 11 actividades, de las cuales a corte de diciembre se ejecutaron todas las 11 actividades, cumpliéndose todas en un 100%.



La Dirección de Información y Prospectiva – DIPRO cuenta para este año con \$2.577 millones, de los cuales a diciembre se han comprometido \$2.546 millones, equivalente al 98,8% y se han obligado \$2.516 millones, equivalente al 97,6% del presupuesto asignado.

Dependencia: Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito	3	9	100%	86,64%

Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Plan de Atención Inmediata (PAI)	Realizar 6 ciclos de pago por concepto de Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI)	72.287 familias con 6 ciclos de pago por concepto de Asistencia Alimentaria Inmediata	72287	8,33%	70655	8,14%	70655 familias han recibido los 6 ciclos de pago de Asistencia alimentaria	
	Implementar Asistencia Técnica Integral	72.287 familias con Asistencia Técnica Integral	72287	8,33%	75139	8,33%	75.139 familias en 56 municipios y 14 departamentos, se les está prestando el servicio de Asistencia Técnica	
	Implementar proyectos de Auto sostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA)	72.287 familias con proyectos de Auto sostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA)	72287	8,33%	66029	7,61%	Con corte a 31 de diciembre se han suscrito 51 memorandos de acuerdo para la adquisición de bienes e insumos de cara a la implementación de proyectos de Auto sostenimiento y	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
							Seguridad Alimentaria para 66.029 familias.	
	Implementar Proyecto Productivo de Ciclo Corto (PPCC)	37.678 familias con Proyectos Productivos de Ciclo Corto (PPCC)	37678	8,33%	24097	5,33%	Con corte a 31 de diciembre se avanzó en la atención con proyectos productivos de ciclo corto para 24.097 familias.	
	Implementar Proyecto Productivo de Ciclo Largo (PPCL)	9.912 familias con Proyectos Productivos de Ciclo Largo (PPCL)	9912	8,33%	1988	1,80%	Con corte a 31 de diciembre se avanzó en la atención con proyectos productivos de ciclo largo para 1.986 familias.	
	Implementar PAI a recolectores	8.580 recolectores atendidos en el marco del PAI a recolectores	8580	8,34%	5816	5,65%	Con corte a 31 de diciembre 5.816 gestores comunitarios, han ingresado a la ruta de intervención del programa, mediante su vinculación en 33 memorandos de acuerdo.	
Modelos de sustitución	Monitorear y verificar la erradicación voluntaria de hectáreas de cultivos ilícitos	50.000 hectáreas de cultivos ilícitos erradicados en el marco de los acuerdos de sustitución	50000	20,00%	45761	20,00%	El acumulado de hectáreas erradicadas durante la vigencia del Programa es de 44.425	



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Plan Integral Municipal y Comunitario de Sustitución y Desarrollo Alternativo (PISDA)	Monitorear la activación de iniciativas PISDA en los municipios PISDA-PDET	329 iniciativas PISDA activadas en los municipios PISDA-PDET	329	15,00%	324	14,77%	Con corte a 31 de diciembre 324 iniciativas de los municipios PNIS-PDET se encuentran validadas en el Sistema de Gestión de Oferta de la ART con ruta de implementación activada a través de la asociación de la iniciativa a un proyecto, contrato, convenio o gestión. .	
	Monitorear la activación de iniciativas PISDA en los municipios PISDA-No PDET	10% de iniciativas PISDA activadas en los municipios PISDA-No PDET	10%	15,00%	12%	15,00%	Con corte a 31 de diciembre 187 iniciativas de los municipios PNIS no PDET se encuentran validadas con ruta de implementación activada a través de la asociación de la iniciativa a un proyecto, contrato, convenio o gestión.	
TOTAL				99,99%		86,64%		

La Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito – DSCI, en su Plan de Acción tiene 3 productos estratégicos y 9 actividades, de las cuales 3 se ejecutaron al 100% y 6 no cumplieron la meta programada, quedando con un porcentaje de cumplimiento del 84,94%.



- Área de cultivos ilícitos erradicados en el marco de los acuerdos de sustitución. El acumulado de hectáreas erradicadas durante la vigencia del Programa es de 45.761. El no cumplimiento de la meta se justifica en La falta de oportunidad e insuficiencia de las asignaciones presupuestales del PNIS, limitó, tanto la implementación del PNIS, como la vinculación de nuevas familias al Programa y la erradicación voluntaria de nuevas hectáreas de cultivos ilícitos.
- Número de familias vinculadas al PNIS con 6 ciclos de pago por concepto de Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI). 70.655 familias recibieron los 6 ciclos de pago de Asistencia alimentaria. No se cumple dado que La falta de oportunidad (Recursos de inversión asignados a mitad de la vigencia), en la asignación presupuestal impidió que el total de familias recibieran los 6 ciclos de pagos dentro de la anualidad. Sin embargo, gracias a la asignación, se avanza en la atención del 100% de familias con pagos. Se proyecta su atención completa para junio de 2022.
- Número de familias vinculadas al PNIS con proyectos de Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA). Con corte a 31 de diciembre se han suscrito 51 memorandos de acuerdo para la adquisición de bienes e insumos de cara a la implementación de proyectos de Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria para 66.029 familias. La falta de oportunidad, en la asignación presupuestal impidió que los procesos de contratación se realizaran durante la vigencia. Lo anterior, aunado a los obstáculos en los procesos de contratación, derivaron en el avance parcial de este indicador. Gracias a la asignación, durante el primer trimestre de la vigencia se comprometerán los recursos para la atención del 100% de familias PNIS.
- Número de recolectores atendidos en el marco del PAI a recolectores. Con corte a 31 de diciembre 5.816 gestores comunitarios, han ingresado a la ruta de intervención del programa, mediante su vinculación en 33 memorandos de acuerdo. La falta de oportunidad, en la asignación presupuestal impidió que los procesos de contratación se realizaran durante la vigencia. Lo anterior, aunado a los obstáculos en los procesos de contratación, derivaron en el avance parcial de este indicador. Gracias a la asignación, durante el primer trimestre de la vigencia se comprometerán los recursos para la atención del 72% de recolectores.
- Obras PDET de mediana escala contratadas. A 31 de diciembre las Obras contratadas Fase IV: fueron 29, no se cumplió la meta de las 85, por las siguientes causas: 1) Varios procesos de licitación se declararon desiertos, se debió abrir nuevamente y no se alcanzaron a adjudicar. 2) Por los aumentos de costos de materiales se debió revisar nuevamente las estructuraciones de Infraestructura. 3) Los recursos ingresaron en agosto de 2021.
- Número de familias vinculadas al PNIS con Proyectos Productivos de Ciclo Corto (PPCC). Con corte a 31 de diciembre se avanzó en la atención con proyectos productivos de ciclo corto para 24.097 familias. La falta de oportunidad, en la asignación presupuestal impidió que los procesos de contratación se realizaran durante la vigencia. Lo anterior, aunado a los obstáculos en los procesos de contratación, derivaron en el avance parcial de este indicador.



Gracias a la asignación, durante el primer trimestre de la vigencia se comprometerán los recursos para la atención del 100% de familias PNIS.

- Número de familias con proceso de sustitución finalizado. Con corte a 31 de diciembre se avanzó en la atención con proyectos productivos de ciclo largo para 1.986 familias. El avance limitado en el indicador responde a la falta de oportunidad e insuficiencia de las asignaciones presupuestales del PNIS (\$1,1 billones solicitados, \$709 mil millones asignados). En respuesta a este obstáculo, la DSCI-ART priorizó la atención del 100% de Proyectos Productivos de Ciclo Corto para las familias vinculadas al PNIS.

Con corte al 31 de diciembre de 2021, le han sido asignados un total de \$750.341.469.794 a la Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos – DSCI. De este monto, 41.000.000.000 corresponden a recursos de funcionamiento asignados mediante la resolución 0657 de 2021. Por otra parte, \$709.341.469.794 corresponden a recursos asignados por concepto de inversión los cuales \$262.372.868.247 fueron formalizados mediante la resolución 1148 de 2021; \$56.968.601.547 mediante la resolución 1810 de 2021; y \$390.000.000.000 mediante la resolución 1908 de 2021. Actualmente, la DSCI avanza en los trámites necesarios para ejecutar estos recursos a través de convenios con diferentes operadores

Dependencia: Oficina de Tecnologías de la Información

LINEA ESTRATEGICA		No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Soporte Institucional		1	3	100%	96%

Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Seguridad de la Información	Renovar 2 Servidores de procesamiento de la entidad los cuales están alojados en el datacenter de la calle 32	2 Servidores	100%	20,00%	80%	16,00%	Se realizó el contrato para la compra de los 2 servidores, pero debido a la escasez de procesadores, la casa matriz Lenovo por intermedio del proveedor manifestó que entregaría las máquinas para el mes de abril del 2022.	●



Producto	Actividad	Meta 2021	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
	Implementar 2 actividades para el apoyo a la implementación del MPSI integradas a 34 actividades relacionadas con gestión de TI	2 Procedimientos	100%	60,00%	100%	60,00%	Se finalizó la fase de implementación y ejecución del plan de seguridad y privacidad de la información.	
	Implementar un procedimiento de adquisición, implementación y mantenimiento de sistemas de información	1 Procedimiento	1	20,00%	1	20,00%	Se estructuró e implementó un procedimiento de adquisición, implementación y mantenimiento de sistemas de información	
	TOTAL			100,00%		96,00%		

La Oficina de Tecnologías de la Información, en su Plan de Acción tiene 1 producto estratégico y 3 actividades, a corte diciembre 2021 alcanzaron un 96% de ejecución, de los cuales una actividad no se alcanzó a cumplir al 100%:

Renovar 2 Servidores de procesamiento de la entidad los cuales están alojados en el datacenter de la calle 32. Se realizó el contrato para la compra de los 2 servidores, pero debido a la escasez de procesadores, la casa matriz Lenovo por intermedio del proveedor manifestó que entregaría las máquinas para el mes de abril del 2022.

La OTI cuenta para este año con \$1.900 millones, de los cuales a diciembre se comprometieron \$1.886 millones, equivalente al 99,26% y se obligaron \$1.796 millones, equivalente al 94,52% del presupuesto asignado.



Dependencia: Secretaría General

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
GIT SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	3	100,00%	100,00%
GIT FINANCIERA	2	100,00%	92,500%
GIT CONTRATOS MISIONAL	2	100,00%	100,00%
GIT CONTRATOS	1	100,00%	100,00%
GIT TALENTO HUMANO	4	100,00%	100,00%
GIT ATENCIÓN AL CIUDADANO	1	100,00%	100,00%

Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Segunda fase de aplicación de las TVD	200 ML	200 ML	40,00%	505 ML	40,00%	Se ejecutó el contrato y se organizaron 505 ML	
Implementar el programa específico del PGD: Programa de Gestión Documentos Electrónicos y elaborar el Plan de Emergencias para los documentos del Archivo	Programa implementado. Plan elaborado	100% Plan elaborado e implementado	30,00%	100%	30,00%	Se implementó el Programa de Gestión Documental PGD	
Realizar una jornada de reforestación como medida de mitigar las emisiones de CO2 a la atmósfera	1 Jornada	100,00%	30,00%	100%	30,00%	Se realizó la jornada de reforestación con participación de 40 personas.	
TOTAL GIT SERVICIOS ADMINISTRATIVOS			100,00%		100,00%		



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Sistematización trámites presupuestales	Trámites presupuestales en línea	100,00%	50,00%	100%	50,00%	Módulo de trámites presupuestales operando *Se llevaron a cabo capacitaciones sobre la operatividad de los trámites presupuestales los días 22, 23, 27 y 30 de diciembre de 2021	
Digitalización cuenta fiscal	Cuenta fiscal digitalizada	100,00%	50,00%	85%	42,50%	No se culmina en un 100% toda vez que desde la OTI se le dio prioridad a culminar la sistematización de trámites presupuestales para posteriormente sacar a producción la digitalización de la cuenta fiscal	
TOTAL GIT FINANCIERA			100,00%		92,50%		
Jornadas de orientación en temas contractuales FCP	4 jornadas	4 jornadas	50,00%	4 jornadas	50,00%	Se realizaron las 4 jornadas de capacitación.	
Capacitación en gestión de modificaciones contractuales	2 capacitaciones	2 capacitaciones	50,00%	100%	50,00%	Se realizaron 2 capacitaciones sobre modificaciones contractuales	
TOTAL GIT CONTRATOS MISIONAL			100,00%		100,00%		



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Desarrollar actividades de socialización y sensibilización en la gestión contractual	18 Tips informativos de contratación	18	100,00%	33	100,00%	Se publicaron 33 tips informativos de contratación	
TOTAL GIT CONTRATOS			100,00%		100,00%		
Programa de Bilingüismo	Programa de bilingüismo implementado	100% desarrollo programa de bilingüismo.	25,00%	100%	25,00%	Se culminó el grupo de nivel B1 del curso de inglés en el cual se inscribieron 24 funcionarios con una intensidad horaria de 60 horas.	
Diplomado para los servidores de libre nombramiento y remoción y coordinadores en <i>Coaching Gerencial</i>	1 diplomado	100,00%	25,00%	100%	25,00%	Se culminó el diplomado con la participación de Directivos y Coordinadores	
Medición de clima organizacional	1 medición	100% Aprobación Plan de Bienestar, Contratación del proveedor y coordinación aspectos logísticos: Medición clima laboral	25,00%	100%	25,00%	Se realizó la presentación ante el Comité de Gestión y Desempeño y socialización de resultados a cada área	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Medición de cumplimiento ISO 45001	1 medición	100,00%	25,00%	100%	25,00%	El proveedor entregó del informe final de diagnóstico.	
TOTAL GIT TALENTO HUMANO			100,00%		100,00%		
Generar cultura de servicio al ciudadano a través de cursos interactivos dirigidos a los funcionarios y contratistas	200 funcionarios y/o contratistas capacitados	100	100,00%	393	100,00%	393 funcionarios y/o contratistas han realizado el curso de servicio al ciudadano	
TOTAL GIT ATENCIÓN AL CIUDADANO			100,00%		100,00%		

El Plan de Acción de Secretaría General está conformado por 6 Grupos Internos de Trabajo:

1. GIT Servicios Administrativos: El Plan de Acción consta de 3 actividades, las cuales se cumplió el 100% de lo programado con corte a diciembre.
2. GIT Financiera: Su Plan de Acción tienen 2 actividades, las cuales 1 no se cumplió el 100%: Cuenta fiscal digitalizada, No se culmina en un 100% toda vez que desde la OTI se le dio prioridad a culminar la sistematización de trámites presupuestales para posteriormente sacar a producción la digitalización de la cuenta fiscal
3. GIT de Contratos Misional: Su Plan de Acción consta de 2 actividades, las cuales se cumplió el 100% de lo programado con corte a diciembre.
4. GIT de Contratos: Su Plan de Acción cuenta con 1 actividad, cumpliendo lo programado en un 100%.
5. GIT de Talento Humano: Su Plan de Acción cuenta con 4 actividades, de las se cumplió el 100% de lo programado con corte a diciembre.
6. GIT Atención al Ciudadano: Su Plan de Acción cuenta con 1 actividad, la cual se cumplió en un 100%.



Dependencia: Oficina de Comunicaciones

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Articulación, Nación, Territorio	7	100%	97,29%

Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Difundir la pedagogía de los PDET y los avances de la gestión de los programas y proyectos de la entidad con medios de comunicación, locales, comunitarios, regionales y nacionales	2915 Aplicaciones en medio regionales y nacionales	2915	25,00%	4115	25,00%	A diciembre se realizaron 4.115 apariciones en medios de comunicación	
Promover la divulgación y pedagogía de los programas y proyectos de la entidad, mediante las redes sociales.	15972 seguidores en redes sociales	10820	15,00%	13905	12,91%	Seguidores en las redes 13.905	
Realizar cubrimientos periodísticos de eventos, actividades, entregas, inauguraciones, firmas de convenios, entre otros.	Por demanda	100%	5,00%	100%	5,00%	El registro del trimestre de cubrimientos periodísticos de eventos fue: Octubre: 26 Noviembre:59 Diciembre:35	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Fortalecer el relacionamiento y las sinergias con los pares de comunicación de las entidades del Gobierno, las alcaldías, gobernaciones, empresas privadas y la cooperación, que propendan por el respaldo a hacia los PDET .	Por demanda	100%	15,00%	100%	15,00%	Sinergias realizadas durante el trimestre: Entidades de gobierno, Empresas y aliados, Logros ART #EsConHechos y #ConstruirSobreLoYaconstruido	
Fortalecer las competencias comunicativas a través de capacitaciones para los reporteros comunitarios en los municipios PDET de Pacífico y Frontera Nariñense, Bajo Cauca y Nordeste Antioqueño y Catatumbo	24 Municipios	24	15,00%	23	14,38%	Se realizó el taller de la capacitación en 23 municipios	
Dinamizar el relacionamiento con líderes de las comunidades: JAC, Grupos Motor y grupos étnicos, a través de un canal de comunicación que nos permita asegurar que la información sobre los PDET llegue oportunamente.	16 Subregiones	16	15,00%	16	15,00%	Matriz con los 16 canales de comunicación, 1 por subregional	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Impulsar la pedagogía y el posicionamiento de los PDET con los colaboradores de la ART, así como el sentido de pertenencia de la entidad, fortaleciendo los canales internos	42 piezas de divulgación	38	10,00%	50	10,00%	En el último trimestre se realizaron las siguientes piezas de divulgación a funcionarios y/ contratistas: Misión Rural No. 33, 34, 35, 36, 37. Nuestra Gente #17, 18, 19 Vivo ART No. 26 , 27, 28 Boletín interno, Nuestra Gente #16, Edición especial Día PDET Así fue nuestro Día PDET	
TOTAL			100,00%		97,29%		

La Oficina de Comunicaciones, su Plan de Acción compuesto de 7 actividades, 5 de ellas cumplieron el 100%, mientras que 2 no cumplieron lo programado, dado que:

- Promover la divulgación y pedagogía de los programas y proyectos de la entidad, mediante las redes sociales. Meta 15.972 y el avance fue de 13.905. No se cumplió la meta, *debido a que el crecimiento en redes depende mucho de que diferentes usuarios nos sigan en las redes sociales, la meta no se logró por que faltó que más usuarios nos siguieran y así cumplir con el pronosticó del 2021.*
- Fortalecer las competencias comunicativas a través de capacitaciones para los reporteros comunitarios en los municipios PDET de Pacífico y Frontera Nariñense, Bajo Cauca y Nordeste Antioqueño y Catatumbo, Meta 24 y se avanzó sólo en 23. No se cumplió la meta, dado que *en Anorí no se contó con ningún participante debido a inconvenientes con otras áreas de la ART, por eso solo se realizó 23 capacitaciones.*

Dependencia: Oficina Jurídica

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Apoyo Transversal	7	100,00%	100,00%



Actividades	Meta 2021	Meta Programada Marzo	% prog	Ejecutado Marzo	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Elaborar respuestas a Derechos de Petición que sean de competencia de la Oficina Jurídica.	100%	100%	100%	100%	100%	Respuestas a derechos de petición realizadas en término	
Atender y resolver las acciones de tutela, de grupo, cumplimiento, populares y demás acciones constitucionales en las que se haga parte o tenga interés la ART.	100%	100%	100%	100%	100%	Las respuestas a acciones constitucionales se atendieron y se realizaron en término.	
Estudiar, conceptuar y/o elaborar proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica de la entidad.	100%	100%	100%	100%	100%	Todas las respuestas o requerimientos se realizaron en término.	
Elaborar los conceptos jurídicos, atender y resolver las consultas a solicitud de usuarios internos y externos de la Entidad y formular las solicitudes de conceptos y consultas a otras entidades que requiera la ART.	100%	100%	100%	100%	100%	Las respuestas a las solicitudes internas y externas fueron realizadas en término.	
Representar judicial y extrajudicialmente a la ART en los asuntos	100%	100%	100%	100%	100%	Las actuaciones de representación judicial y extrajudicial	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada Marzo	% prog	Ejecutado Marzo	% Ejecutado	Avance	Semáforo
relacionados con procesos judiciales, administrativos y de cobro coactivo de los cuales sea parte (presentación y contestación de demandas, excepciones, recursos y demás actos jurídicos).						han sido atendidas oportunamente.	
Atención y asistencia a diligencias judiciales (audiencias y requerimientos).	100%	100%	100%	100%	100%	Las diligencias y los requerimientos judiciales han sido atendidas oportunamente.	
Atención a solicitudes de conciliación prejudicial.	100%	100%	100%	100%	100%	Se han atendido oportunamente las solicitudes de conciliación prejudicial.	
TOTAL			100%		100%		

El Plan de Acción de la Oficina Jurídica, contiene 7 actividades, las cuales en su totalidad son ejecutadas por demanda, por tanto la meta es del 100% y su ejecución al finalizar la vigencia 2021 es del 100%.

Dependencia: oficina de Control Interno

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Apoyo Transversal	10	100%	91,6%



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Hacer seguimiento mensual al PAAI	11 reuniones de Seguimiento	11	5,00%	11	5,00%	Se realizaron 11 reuniones de seguimiento de febrero a diciembre 2021	
Elaborar e implementar Plan de Autocontrol	Plan Elaborado e implementado	100,00%	5,00%	100,00%	5,00%	Se diseñó y divulgó la campaña de autocontrol 7 Pasos del Flujo del Mejoramiento socializada en dos tips	
Convocar y realizar Reuniones de Comité de Control Interno y presentar temas de su resorte	3 reuniones	3	10,00%	2	6,60%	Se alcanzaron sólo a realizar 2 reuniones de Comité de Control Interno	
Ejecutar auditorías programadas en el PAAI 2020	3 Auditorías	3	15,00%	3	15,00%	Se realizaron 3 auditorías	
Realizar Asesorías sobre riesgos, controles y funciones de aseguramiento	19 asesorías	19	10%	19	10,00%	Se realizaron charlas y asesorías a 19 dependencias	
Identificación de Funciones de Aseguramiento 2a Línea de Defensa y elaboración del Mapa de Aseguramiento	Un Mapa de Aseguramiento elaborado	100,00%	5,00%	100,00%	5,00%	Se tiene consolidado el Mapa en borrador, se debe culminar en julio según lo programado en cronograma presentado al Comité de Control Interno y el documento será presentado en reunión de agosto	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Presentar Informes de Ley programados en el PAAI 2021	65 informes	65	15,00%	65	15,00%	Se presentaron 65 informes	
Realizar Seguimiento al Mapa de Riesgos Institucional y Plan de Manejo de Riesgos de Corrupción	3 seguimientos	3	15,00%	3	15,00%	Se realizó 3 seguimientos a Mapa de riesgos de corrupción	
Evaluar si los procesos de gobierno de TI de la entidad apoyan las estrategias y los objetivos de la entidad	Ejecutar 8 actividades programadas en el PAAI 2021 relacionadas con la evaluación de TI de la ART	8	5,00%	0	0,00%	No se ejecutó esta actividad, dado que no se aprobó la contratación del Auditor de Sistemas	
Recibir y atender las solicitudes de los entes de control	Atender el 100% de los requerimientos de entes de control	100%	15,00%	100,00%	15,00%	Se atendieron los requerimientos allegados en el periodo	
TOTAL			100,00%		91,60%		

El Plan de Acción de la Oficina de Control Interno, contiene 10 actividades, de las cuales 8 cumplieron al 100% lo programado, mientras que 2 de ellas no cumplieron la meta propuesta, quedando con un total de cumplimiento del 91,60%. Tres de las actividades no se cumplieron de acuerdo con lo programado:

- Convocar y realizar Reuniones de Comité de Control Interno y presentar temas de su resorte, sólo se lograron realizar 2 Sesiones, debido a la programación de la Dirección General.
- Evaluar si los procesos de gobierno de TI de la entidad apoyan las estrategias y los objetivos de la entidad, No se aprobó la contratación del Auditor de Sistemas.



Dependencia: Oficina de Planeación

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Apoyo Transversal	31	100%	100%

Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Formular el Plan Estratégico	1 plan	1	6,00%	1	6,00%	El Plan Estratégico Institucional y el Plan de Acción Institucional para la vigencia 2021, fueron aprobados por el Consejo Directivo sesión del 27 de enero de 2021 y el Acuerdo N°001 de 2021, fueron publicados en la página web de la entidad el 29 de enero de 2021	
Realizar la revisión estratégica	1 acta	1,00%	3,00%	1	3,00%	Se realizó la revisión estratégica	
Elaborar el Informe de Gestión ART	1 informe	1	3,00%	1	3,00%	El Informe fue elaborado en el mes de Enero de 2021, con base en los diferentes insumos allegados desde las áreas, la publicación del mismo se encuentra en la página web de la entidad desde el día 29 de enero de 2021,	
Actualizar Informe de Gestión de la Consejería	12 informes	12	3,00%	12	3,00%	12 Informes enviados a Consejería	
Actualizar los Proyectos de Inversión	Por demanda	3	6,00%	3	6,00%	En el cuarto trimestre se actualizaron los proyectos de DEEP y DPGI y DSCI.	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Validación de las acciones Conpes responsabilidad de ART	2 actualizaciones	2	3,00%	2	3,00%	En el mes de julio se registraron los avances del periodo 2021-I de las 11 acciones correspondientes en los 5 Conpes vigentes:; 3811, 3886, 3931, 3932 y 4021	●
Realizar seguimiento a indicadores PMI en SIPO	4 seguimientos	4	3,00%	4	3,00%	En el mes de noviembre se actualizó el indicador A.422 quedando al día los reportes 2021	●
Consolidar el Plan Anual de Adquisiciones	1 Plan	1	3,00%	1	3,00%	El PAA fue publicado en el SECOP el 17 de enero de 2021	●
Ralizar monitoreo al Plan Anual de Adquisiciones	12 monitoreos	9	3,00%	9	3,00%	Informe de diciembre 2020, Informe enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto 2021	●
Formular Anteproyecto Presupuesto 2021	1 Anteproyecto	1	4,00%	1	4,00%	Se registró el Anteproyecto de Presupuesto Vigencia 2022 en el SIIF Nación	●
Realizar reporte de seguimiento a Indicadores SINERGIA y SIGEPRE	16 reportes	16	3,00%	16	3,00%	Se realiza reporte de diciembre 2020, enero y febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto de Indicadores Sinergia y diciembre 2020, marzo y junio de Sigepre en sus respectivas plataformas. Noviembre: Se realiza reporte SINERGIA del mes de octubre. Diciembre: Se realiza reporte SINERGIA del mes de noviembre	●



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Realizar informes de ejecución presupuestal	12 informes	9	3,00%	9	3,00%	Se realiza informe ejecución presupuestal de diciembre 2020, enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre 2021 en PPT	
Realizar seguimiento al Plan de Acción de las Dependencias	4 informes	4	4,00%	4	4,00%	Se realiza informe de seguimiento a los planes de acción por dependencias del último trimestre 2020, informe primer trimestre, segundo y tercer trimestre 2021	
Realizar seguimiento Plan de Acción institucional	4 informes	4	3,00%	4	3,00%	Se realiza informe de seguimiento al Plan de Acción Institucional del segundo semestre 2020, informe del primer, segundo y tercer trimestre 2021	
Consolidar el Plan Anticorrupción	1 Plan	1	3,00%	1	3,00%	Se publicó en el mes de enero el PAAC 2021	
Hacer monitoreo al Plan Anticorrupción	4 Monitoreos	4	3,00%	4	3,00%	Se realizó el informe de monitoreo al Plan Anticorrupción del último trimestre de 2020, informe primer trimestre, segundo y tercer trimestre 2021	
Realizar seguimiento a 16 Planes de Acción Subregionales	4 informes	4	3,00%	4	3,00%	Se realizó informe de seguimiento PA de las regionales del último trimestre 2020, primer, segundo y tercer trimestre 2021.	
Realizar seguimiento a los Indicadores de Gestión	4 informes	3	4,00%	3	4,00%	Se realizó seguimiento a indicadores de gestión del último trimestre 2020 , primer trimestre y segundo trimestre 2021	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Elaborar Informe Rendición de Cuentas Acuerdo de PAZ	1 informe	1	2,00%	1	2,00%	Se realizó informe de rendición de cuentas Acuerdo Paz	
Elaborar el Informe Rendición de Cuentas ART	2 Informes	2	3,00%	2	3,00%	Se presentó informe de Rendición de cuentas en el mes de junio y diciembre	
Reportar la encuesta del Indice de transparencia y Acceso a la información	1 encuesta	1	2%	1	2,00%	Se reportó la encuesta del ITA	
Responder a requerimientos de Alertas Tempranas	100%de requerimientos atendidos	100%	3,00%	100%	3,00%	Se respondieron las alertas tempranas dentro de los términos de ley	
Responder requerimientos PQRSD	100%de requerimientos atendidos	100%	3,00%	100%	3,00%	Se les dio respuesta a PQRS dentro de los términos de ley	
Revisar y ajustar Política Administración de Riesgos ART	1 manual actualizado	1	2,00%	1	2,00%	En el mes de mayo se presentó al Comité de Coordinación de Control Interno las modificaciones realizadas al Manual de Administración de Riesgos ART- en Versión 5, el cual fue aprobado en sesión ordinaria del 31 de mayo del 2021. El Manual se publicó en la página web y SIGART, para la respectiva socialización.	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Estructurar y publicar los Mapas de Riesgo de los nuevos procesos de la ART	7 mapas de riesgos	20,00%	3,00%	20%	3,00%	Esta actividad se dio inicio en Junio con la identificación de los riesgos de los procesos de Tecnologías de la Información y Gestión de Talento Humano, los cuales se encuentran en revisión final para aprobación y publicación y el mapa del proceso de Estructuración y Ejecución de Proyectos, se encuentra en estructuración	
Revisar y actualizar los Mapas de Riesgo de los procesos de la ART	100% por demanda	100,00%	3,00%	100%	3,00%	De acuerdo con la solicitud del líder del proceso de Evaluación y Control Independiente, se revisó, consolidó y ajustó el Mapa de Riesgos del proceso en versión 4. Publicado en Mercurio/SIGART y socializado	
Realizar seguimiento a los Planes de Manejo establecidos en los Mapas de Riesgo de procesos	3 Informes	3	3,00%	3	3,00%	En el mes de octubre, se llevó a cabo el tercer seguimiento a los Planes de manejo de los riesgos de gestión y corrupción establecidos en los mapas de riesgos de los procesos, con corte a septiembre del 2021.	
Consolidar el Plan de sostenibilidad y mejoramiento de las políticas del MIPG-ART, vigencia 2021	1 Plan	1	2,00%	1	2,00%	El Plan se presentó al Comité Institucional de Gestión y Desempeño y el cual fue aprobado en sesión extraordinaria del 30 de abril del 2021.	



Actividades	Meta 2021	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Hacer seguimiento al Plan de sostenibilidad y mejoramiento del MIPG	3 Informes	3	4,00%	3	4,00%	En el mes octubre, se realizó el tercer seguimiento al Plan de Sostenibilidad MIPG-FURAG 2021, con corte a 30 de septiembre del 2021 y se consolidó y publicó el resultado en Mercurio/SIGART	
Formular el Plan de implementación de la Política de Gestión del Conocimiento e Innovación del MIPG	1 plan	1	3,00%	1	3,00%	El Plan se presentó al Comité Institucional de Gestión y Desempeño y el cual fue aprobado en sesión extraordinaria del 30 de abril del 2021.	
Hacer seguimiento al Plan de implementación de la Política de Gestión del Conocimiento e Innovación del MIPG	1 Informe	Actividad se realiza en octubre	0,04		4,00%	Se realizó el seguimiento de las actividades establecidas en el Plan de Implementación de la Política de Gestión del Conocimiento, con las áreas responsables de ejecutar las actividades, para determinar el porcentaje de avance.	
TOTAL			100,00%		100,00%		

El Plan de Acción de la Oficina de Planeación contiene un total de 31 actividades, de las cuales se cumplieron todas en un 100%.



RESUMEN SEGUIMIENTO PLANES DE ACCION DEPENDENCIAS
OCTUBRE A DICIEMBRE 2021

DEPENDENCIA	METAS PROGRAMADAS	METAS CUMPLIDAS	METAS NO CUMPLIDAS	PROGRAMADO	EJECUTADO
Dirección de Programación, Gestión e Implementación	22	(19)	(3)	100,00%	95,05%
Dirección Estructuración y Ejecución de Proyectos	4	(4)		100,00%	100,00%
Dirección de Información y Prospectiva	11	(11)		100,00%	100,00%
Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos	9	(4)	(5)	100,00%	84,94%
Oficina Tecnologías de la Información	3	(2)	(1)	100,00%	96,00%
Secretaría General					
GIT Servicios Administrativos	3	(3)		100,00%	100,00%
GIT Financiera	2	(1)	(1)	100,00%	92,50%
GIT Contratos Misional	2	(2)		100,00%	100,00%
GIT Contratos	1	(1)		100,00%	100,00%
GIT Talento Humano	4	(4)		100,00%	100,00%
GIT Atención al Ciudadano	1	(1)		100,00%	100,00%
Oficina de Comunicaciones	7	(5)	(2)	100,00%	97,29%
Oficina Jurídica	7	(7)		100,00%	100,00%
Oficina Control Interno	10	(8)	(2)	100,00%	91,60%
Oficina de Planeación	31	(31)		100,00%	100,00%