



La paz con  
legalidad  
es de todos

Agencia de  
Renovación  
del Territorio



## INFORME INDICADORES ESTRATEGICOS

Enero-Marzo  
2021

OFICINA DE PLANEACIÓN

Bogotá, Abril 2021

---

Martín Torre Sur  
(Pisos del 36 al 40)  
PBX: 57 (1) 422 10 30 – Bogotá, Colombia

Carrera 7 No. 32 -24 Centro empresarial San



## Tabla de contenido

1. INTRODUCCION .....	3
2. ALCANCE .....	3
3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA .....	3
5. AVANCE INDICADORES DE GESTIÓN ENERO-MARZO (análisis cuantitativo) .....	4
6. NIVEL ESTRATÉGICO .....	10
6.1 Prospectiva .....	10
6.1.1. Direccionamiento Estratégico .....	10
6.1.2 Gestión de la Información .....	14
6.1.3 Análisis y monitoreo .....	15
6.1.4. Comunicación Estratégica .....	15
6.1.5 Gestión del Talento Humano .....	17
6.1.6. Tecnologías de la información .....	18
7 NIVEL MISIONAL .....	20
7.1 Gestión para el Territorio .....	20
7.2 Fortalecimiento de Capacidades .....	22
7.3 Estructuración y Ejecución de Proyectos .....	23
8. NIVEL APOYO .....	25
8.1 Servicio al Ciudadano .....	25
8.3 Gestión Administrativa .....	27
8.4 Gestión Financiera .....	28
8.5 Contratación Transversal .....	32
8.6 Gestión Jurídica .....	34
9 NIVEL EVALUACION Y CONTROL .....	36
9.1 Evaluación y Control Independiente .....	36
10. CONCLUSION .....	38



## 1. INTRODUCCION

Con el objeto de realizar seguimiento a la gestión de la Agencia de Renovación del Territorio, se realiza el presente informe sobre el desempeño de los indicadores estratégicos , (estos indicadores incluyen tanto los de gestión como los de producto) , levantados durante el trimestre enero-marzo del año 2021, se realiza un análisis cuantitativo y cualitativo de la gestión. En el análisis cuantitativo, a través de una matriz se presentan los rangos de evaluación o semaforización que permiten establecer parámetros para comparar con los resultados y generar alertas , en la misma matriz se establece un peso para cada indicador, con el fin de observar el avance por proceso, posteriormente se presenta un tabla que muestra la ponderación de cada proceso y por último el avance trimestral de la gestión, seguidamente se lleva a cabo el análisis cualitativo, primero se explica el objetivo o la pertinencia del indicador , luego el resultado frente a la meta y por último la justificación cuando no se cumple la meta. Los datos presentados han sido reportados a la Oficina Asesora de Planeación bajo los formatos establecidos.

## 2. ALCANCE

Este documento recoge los resultados de los indicadores de estratégicos correspondientes al primer trimestre del año 2021 , reportados por los responsables de los diferentes procesos, clasificados en **Estratégicos** : Prospectiva, Comunicación Estratégica, Tecnologías de la información, Gestión del Talento Humano, **Misionales**: Gestión para el Territorio, Estructuración y ejecución de proyectos, Fortalecimiento de capacidades y Sustitución de Cultivos ilícitos **Apoyo**: Gestión administrativa, Gestión Financiera, Servicio al ciudadano y Contratación, y **Evaluación y control**: evaluación y control independiente

## 3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA

El seguimiento a la gestión se realiza a través del monitoreo de cada indicador, sus metas programadas, sus variables y logros que muestran el avance o cumplimiento. Estos resultados se comparan con los rangos de evaluación establecidos para generar las alertas necesarias y se clasifican en semáforo así: Satisfactorio Aceptable Insatisfactorio

Los resultados obtenidos a través de la medición permiten mejorar la planificación, dado que es posible observar hechos en tiempo real, logrando tomar decisiones con mayor certeza y confiabilidad.



La información de cada uno de los procesos es recibida por la Oficina Asesora de Planeación a través de las hojas de vida de seguimiento a indicadores, código, **FM-PS-DE-08-V1**, se revisa y consolidan los datos en una matriz para realizar el seguimiento y se procede al análisis cuantitativo y cualitativo; Este informe se consolida y presenta trimestralmente, con el fin de adelantar acciones correctivas, preventivas y de mejora que permitan alcanzar los resultados planificados.

## 5. AVANCE INDICADORES ESTRATEGICOS ENERO-MARZO (análisis cuantitativo)

### Tipo de Proceso: Estratégico

PROCESO	SUBPROCESOS	INDICADOR	META ENE-MAR	RANGOS DE EVALUACIÓN			RESULTADO MARZO	PONDERACIÓN%	AVANCE MARZO	AVANCE POR PROCESO
PROSPECTIVA	Direccionamiento Estratégico	Cumplimiento Plan de acción Institucional	15,45%	>15.45%	>=11<=15,44%	<10%	14,99%	30%	4,49%	11.36%
		Ejecución presupuestal recursos Comprometidos	47.9%	>=47,9%	>=46,1%<=47,8 %	<46%	51,94%	5%	2,59%	
		Recursos Comprometidos Unidad Ejecutora DSCI	25.82%	>=25.82%	N/A	<25.82%	28,37%	5%	1,41%	
		Ejecución presupuestal Recursos Obligados	14,26%	>=14,26%	>=13,1% y <=14,25%	<13%	13,53%	5%	0,67%	
		Recursos Obligados unidad ejecutora DSCI	10.8%	>=10.8%	N/A	<10.8%	11,03%	5%	0,55%	
		Calificación Dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación ART						10%	-	
		Cumplimiento Plan de Sostenibilidad MPG	-	-	-	-	Se reporta en Julio	20%	-	
	Análisis y monitoreo	Informes de seguimiento a la implementación de los PDET elaborados	-	-	-	-	Medición semestral	5%	-	
		Modelos de ejercicios de analítica de datos elaborados	-	-	-	-	Medición segundo trimestre	5%	-	
	Gestión de la información	Modelo de gobierno de información PDET definido e implementado	33%	-	-	-	33%	5%	1,65%	
	Análisis y Gestión de la información	Esquema de monitoreo a la gestión y generación de alertas implementado	-	-	-	-	Medición segundo trimestre	5%		

Tabla No.1

### Cumplimiento Plan de Acción Institucional

Frente a la meta programada del 15,45% se observa el no cumplimiento de ella por debajo de un 0.46% y se explica en el indicador **Recursos Movilizados a través OCAD PAZ** en el que no se



presenta avances respecto a la viabilización, priorización y aprobación de proyectos por parte de este órgano colegiado, debido a que no sesionó en este trimestre, y el indicador **Estrategia de Pedagogía y posicionamiento implementada** el nodo de la Red de Reporteros Comunitarios, no cumplió el total programado de 8 capacitaciones se alcanzaron 7 capacitaciones.

### Ejecución Presupuestal Recursos Obligados

En el mes de Febrero no se cumplió la meta en Recursos Obligados en funcionamiento e inversión y en el mes de marzo no se alcanzó la meta en funcionamiento y se explica así:

**Funcionamiento:** Menor ejecución a la proyectada por concepto de viáticos, combustible, mensajería y servicios postales. Lo anterior con ocasión de la emergencia sanitaria decretada por el COVID 19 y las consecuentes medidas de aislamiento selectivo, distanciamiento social responsable y trabajo en casa.

**Inversión:** el incumplimiento se dio en razón a que no se contrató todo el personal proyectado en el mes de enero el cual causaba sus honorarios en el mes de febrero.

Marzo:

**Funcionamiento :** No se cumplió la meta Adquisición de Bienes y Servicios: en razón a una disminución en la ejecución proyectada por concepto de viáticos, combustible, mensajería - servicios postales, servicios públicos y aseo y cafetería insumos, con ocasión de la emergencia sanitaria decretada por el COVID 19 y las consecuentes medidas de aislamiento selectivo, distanciamiento social responsable y trabajo en casa.

Tipo de proceso	PROCESO	Subproceso	No. indicadores	Programado	Ejecutado	Ponderación por proceso 20%	
						programado	Ejecutado
Estratégico	Prospectiva 20%	Direccionalamiento Estratégico	6	9.56%	9.71%	2.24%	2.27%
		Análisis y monitoreo	2	-	-		
		Gestión de la Información	1	1.65%	1.65%		
		Análisis monitoreo y Gestión de la información	1	-	-		
		Total		11.21%	11.36%		

Tabla No.2 Consolidación Proceso Prospectiva



**Tipo de Proceso: Estratégico**

Proceso	Subproceso	Indicador	Meta ene-mar	Rango de evaluación			Resultado	Ponderación %	Avance marzo	Avance por proceso
Comunicación Estratégica		Estrategia de pedagogía y posicionamiento implementada	26%	>=26	>=21 y <=25	<20	24.7%	100%	24.7%	24,70%
Gestión de Talento humano		Cumplimiento Medición Clima Organizacional	-	-	-	-	Reporte Diciembre	34%	-	33,00%
		Cumplimiento del Plan de capacitación ART	95%	>=95	>=81 <=94	<80	Reporte Julio	33,30%	-	
		Cumplimiento actividades de Bienestar	95%	>=95	>=81 <=94	<80	100%	33,30%	33.3%	
Tecnologías de la Información		Prestación de Soporte a usuarios Finales	95%	95%	>=79 <=94	<80%	100%	30%	30%	47.5%
		Implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de	25%	>=25%	Entre el 20% y el 24%	< 20%	25%	70%	17.5%	

Tabla no.3

**Estrategia de Pedagogía y posicionamiento implementada**

De las 8 actividades programadas en este indicador solo Red de reporteros comunitarios no cumplió la meta propuesta; Se realizó el primer taller de la capacitación de Red de reporteros comunitarios para los municipios: Cáceres, El Bagre, Taraza, Zaragoza, Amalfi, Remedios, Segovia, en cuanto a Anorí no se contó con ningún participante debido a inconvenientes internos, no alcanzando a cumplir las 8 capacitaciones programadas.

Tipo de Proceso	Proceso	No. Indicadores	Programado	Ejecutado	Ponderación por proceso 5%	
					programado	ejecutado
Estratégico	Comunicación Estratégica	1	26%	24.7%	1.3%	1.23%
	Gestión de Talento humano	3	31.35%	33%	1.56%	1.65%
	Tecnologías de la información	2	25%	25%	1.25%	1.25%

Tabla No.4 Procesos Consolidados Comunicación Estratégica, Gestión de Talento Humano y Tecnologías de la información



Tipo de Proceso	Proceso	Programado	Ejecutado	Avance Estratégico Marzo	
				Programado	Ejecutado
Estratégico 35%	Prospectiva	2.24%	2.27%	6.35%	6.4%
	Comunicación Estratégica	1.3%	1.23%		
	Gestión de Talento humano	1.56%	1.65%		
	Tecnologías de la información	1.25%	1.25%		

Tabla No.5 Consolidado Total Tipo de proceso Estratégico

### Tipo de Proceso: Misional

Proceso	Subproceso	Indicador	Meta ene-mar	■	Rango de evaluación			Resultado	Ponderación %	Avance marzo	Avance por proceso
Gestión para el Territorio		Subregiones con hoja de ruta de intervención para la estabilización en operación	4	■	>=4	<=3	<2	■ 4	25%	25%	50%
		Iniciativas PATR con ruta de gestión	7088	■	>7088	>6501<7087	<6500	■ 7282	25%	25%	
		Área de cultivos ilícitos erradicada	-	■	-	-	-	■ Medición Anual	25%	-	
		Familias con proceso de sustitución finalizado.	-	■	-	-	-	■ Medición Anual	25%	-	
Estructuración y Ejecución de Proyectos		Proyectos PDET estructurados	29	■	29	21	16	■ 29	50%	50%	100%
		Obras de infraestructura comunitarias ejecutadas	30	■	>=30	>=21<=29	<20	■ 34	50%	50%	
Fortalecimiento de Capacidades		Encuentros Regionales( Círculos de información)	-	■	-	-	-	■ Medición segundo trimestre	30%	-	30%
		Instancias de Gerencia de Proyectos PDET	12	■	>= 12	>=10<=11	<9	■ 15	30%	30%	
		Organizaciones de pequeñas iniciativas PDET fortalecidas a través de "Yo me Subo a mi PDET"	-	■	-	-	-	■ Medición segundo trimestre	40%	-	

Tabla No.6



Tipo de Proceso	Proceso	No. Indicadores	Programado	Ejecutado	Ponderación por proceso		Avance Misional -Marzo	
					programado	ejecutado	programado	ejecutado
Misional 35%	Gestión Para el Territorio 15%	4	50%	50%	7.5%	7.5%	20.5%	20.5%
	Estructuración y Ejecución de Proyectos 10%	2	100%	100%	10%	10%		
	Fortalecimiento de capacidades 10%	3	30%	30%	3%	3%		

Tabla No.7 Consolidado procesos misionales

### Tipo de proceso: Apoyo

Proceso	Subproceso	Indicador	Meta	Rango de Evaluación			Resultado	Ponderación%	Avance Marzo	Avance por proceso
Gestión Financiera		PAC Inversión	90%	>=90	N/A	<=90	96.6%	12%	11,59%	99,03%
		PAC Personal	96,50%	>=96.5	N/A	<=96.5%	99.67%	11%	10,96%	
		PAC Funcionamiento	90%	>=90	N/A	<=90%	96.62%	11%	10,62%	
		PAC unidad Ejecutora DSCI	96.73%	>=96.73%	N/A	<96.73%	99.59%	33%	32,86%	
		Tiempo de pago a contratistas	5 días	5 días<=	N/A	5días>	4 días	33%	33%	
Gestión Administrativa		Sensibilización Sistema de Gestión Documental	-	-	-	-	Medición semestral	25%	-	
		Concientización en el Plan Institucional de Gestión Ambiental -PIGA-ART	-	-	-	-	Medición Anual	25%	-	
		Cultura a nivel central de la importancia del manejo de residuos sólidos	-	-	-	-	Medición semestral	25%	-	
		Cultura acerca de la importancia del medio ambiente a través de campañas de reforestación	-	-	-	-	Medición Anual	25%	-	
Servicio al ciudadano		Satisfacción al ciudadano	81%	81%	≤81% y ≥75%	<70%	96%	80%	76.8%	91,80%
		Atención oportuna a las peticiones quejas y reclamos	100%	100%	99%	<99	100%	15%	15%	
		Satisfacción del cliente externo ART		-	-	-	Medición Anual	5%	-	
Contratación-Transversal		Gestión Contractual -Procesos Contratación- Secretaría General	100%	>= 90%	>= 60% y <=89%	<59%	100%	60%	60%	98,8%
		Gestión Contractual - Modificaciones Contractuales - Secretaría General	100%	>= 90%	>= 60% y <=89%	<59%	100%	20%	20%	
		Gestión Contractual - Liquidaciones / Cierres Plataforma - Secretaría General	100%	>=90%	>= 60% y <=89%	<59%	94%	20%	18.8%	
Gestión Jurídica		Atención judicial, extrajudicial y administrativa de procesos y acciones judiciales	100%	100%	N/A	0%	100%	34%	34%	100%
		Asesorar en el trámite de proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica.	100%	100%	N/A	0%	100%	33%	33%	
		Atender y tramitar acciones constitucionales.	100%	100%	N/A	0%	100%	33%	33%	

Tabla no.8



Tipo de Proceso	Proceso	No. Indicadores	Programado	Ejecutado	Ponderación por proceso 4%		Avance Apoyo Marzo	
					programado	ejecutado	programado	ejecutado
APOYO 20%	Gestión Financiera	5	96.22%	99.03%	3.84%	3.96%	15.03%	15.58%
	Gestión Administrativa	4	-	-	-	-		
	Servicio al Ciudadano	3	79.8%	91.8%	3.19%	3.67%		
	Contratación Transversal	3	100%	98.8%	4%	3.95%		
	Gestión Jurídica	3	100%	100%	4%	4%		

Tabla No.9

### Tipo de Proceso: Evaluación y Control Independiente

Proceso	Subproceso	Indicador	Meta enero-marzo	Rango de Evaluación			Resultado	Ponderación%	Avance Marzo	Avance por proceso
Evaluación y control independiente		Ejecución del Plan Anual de Auditoría Interna (PAAI)	39%	>39%	>=31<=38	<30	38,50%	70%	27%	57%
		Atención entes de control externos	100%	100%	99%	0%<98	100%	30%	30%	

Tabla No.10

### Ejecución del Plan Anual de Auditoría Interna (PAAI)

Se tenían programadas dos actividades para ejecución por el auditor de sistemas y no se contrató. Quedan pendientes de ejecución condicionadas a la disposición de recursos para la contratación

Tipo de Proceso	Proceso	No. Indicadores	Programado	Ejecutado	Ponderación por proceso 10%		Avance Evaluación y control independiente Marzo	
					programado	ejecutado	programado	ejecutado
Evaluación y control independiente 10%	Control Interno	2	57.3%	57%	5.73%	5.7%	5.73%	5.7%

Tabla No.11 Consolidado proceso Control Interno



En las tablas anteriores, se analizan 45 indicadores de gestión de 13 procesos, cada indicador tiene una ponderación, la suma de estos porcentajes permite el avance por cada proceso; a su vez cada proceso tiene una ponderación y la suma de estos refleja el avance en la gestión de la entidad. En la vigencia enero-marzo 2021, el avance en el resultado de la gestión es 48,18% (ver tabla no.12) se considera una gestión muy buena, respecto al programado de 47.61%, a pesar de las dificultades que ha vivido el país durante el trimestres Enero-Marzo 2021.

#### Avance Gestión Enero-Marzo

Tipo de proceso	Programado	Ejecutado
Estratégico	6.35%	6.4%
Misional	20.5%	20.5%
Apoyo	15.03%	15.58%
Evaluación y Control Independiente	5.73%	5.7%
<b>Avance gestión Enero-Marzo</b>	<b>47.61%</b>	<b>48.18%</b>

Tabla No.12

A continuación se presenta el análisis cualitativo

## 6. NIVEL ESTRATÉGICO

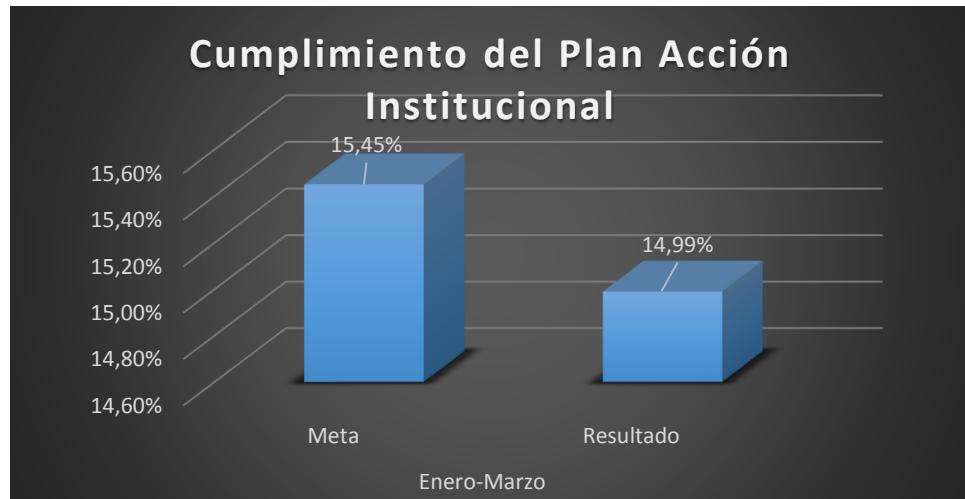
### 6.1 Prospectiva

El proceso de Prospectiva lo conforman tres subprocesos: Direccionamiento Estratégico, Gestión de la información y Análisis y monitoreo.

#### 6.1.1. Direccionamiento Estratégico

##### 1) Cumplimiento del Plan de acción Institucional

Mide el avance de la misionalidad de la Agencia de Renovación del Territorio frente a los objetivos estratégicos.



La mayoría de las actividades que conforman el Plan de acción institucional están programadas para el segundo trimestre del año 2021, frente a la meta programada del 15,45% se observa el no cumplimiento de ella por debajo de un 0.46% y se explica en el indicador **Recursos Movilizados a través OCAD PAZ** en el que no se presenta avances respecto a la viabilización, priorización y aprobación de proyectos por parte de este órgano colegiado y el indicador **Estrategia de pedagogía y posicionamiento implementada** el nodo de la Red de Reporteros Comunitarios, no cumplió el total programado de 8 capacitaciones planificadas logró 7 capacitaciones.

### Ejecución Presupuestal

La ejecución presupuestal refleja el conjunto de acciones destinadas a la utilización óptima de los recursos financieros, con el objetivo de cumplir las metas propuestas en los planes y compromisos adquiridos por la entidad. En estos informes, tanto, la ejecución presupuestal de la ART como la de la Unidad ejecutora de la Dirección de sustitución de cultivos ilícitos, se reflejan la ejecución a nivel de compromisos y obligación del presupuesto de funcionamiento e inversión.



En la gráfica se observa, que se cumplió la meta por encima de la establecida para los

2) **Recursos comprometidos en los meses de enero, febrero y marzo**, frente a los resultados de los mismos igualmente para los **recursos obligados** en el mes de enero, en los meses de febrero y marzo no se alcanzó la meta y se explica así:

### 3) Recursos Obligados

Febrero

**Funcionamiento:** Menor ejecución a la proyectada por concepto de viáticos, combustible, mensajería y servicios postales. Lo anterior con ocasión de la emergencia sanitaria decretada por el COVID 19 y las consecuentes medidas de aislamiento selectivo, distanciamiento social responsable y trabajo en casa.

**Inversión:** el incumplimiento se dio en razón a que no se contrató todo el personal proyectado en el mes de enero el cual causaba sus honorarios en el mes de febrero.

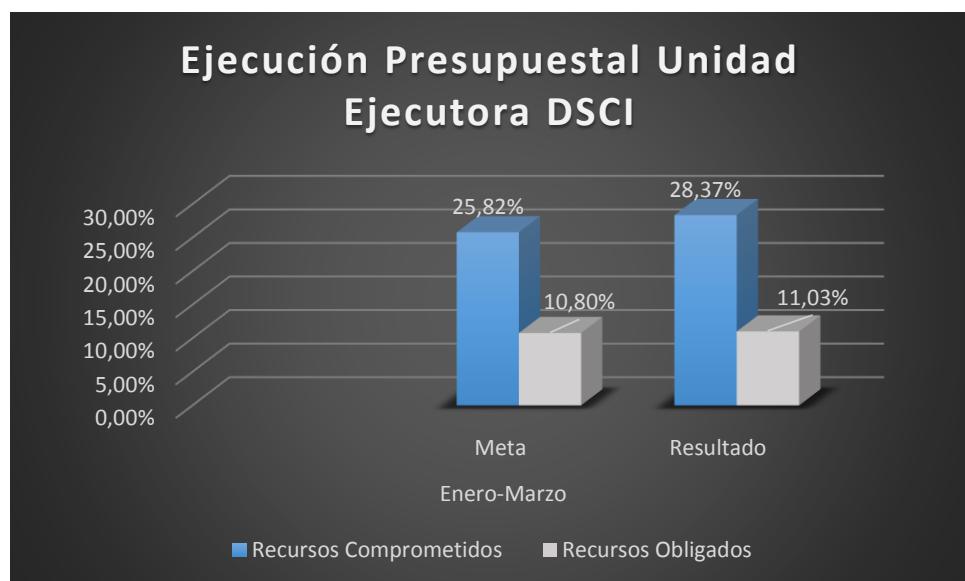
Marzo:



**Funcionamiento :** No se cumplió la meta Adquisición de Bienes y Servicios: en razón a una disminución en la ejecución proyectada por concepto de viáticos, combustible, mensajería - servicios postales, servicios públicos y aseo y cafetería insumos, con ocasión de la emergencia sanitaria decretada por el COVID 19 y las consecuentes medidas de aislamiento selectivo, distanciamiento social responsable y trabajo en casa.

#### 4) Ejecución presupuestal Unidad Ejecutora Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos (DSCI)

Medir el porcentaje de ejecución del presupuesto asignado a la Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos (DSCI), a nivel de compromisos y Obligaciones, su frecuencia de medición es trimestral.



En la gráfica se observa un avance superior a la meta en 2,55% en los recursos comprometidos y en los recursos obligados de 0,23% para el trimestre.

#### 5) Calificación Dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación ART



Mide el resultado de la calificación del FURAG acorde con el diligenciamiento del Formulario Único de Reporte de Avances en la Gestión del periodo evaluado, en el marco de las políticas de gestión y desempeño institucional definidas mediante el Decreto 1499 de 2017, su frecuencia de medición es anual, los resultados del año 2021 se reflejan en el mes de mayo.

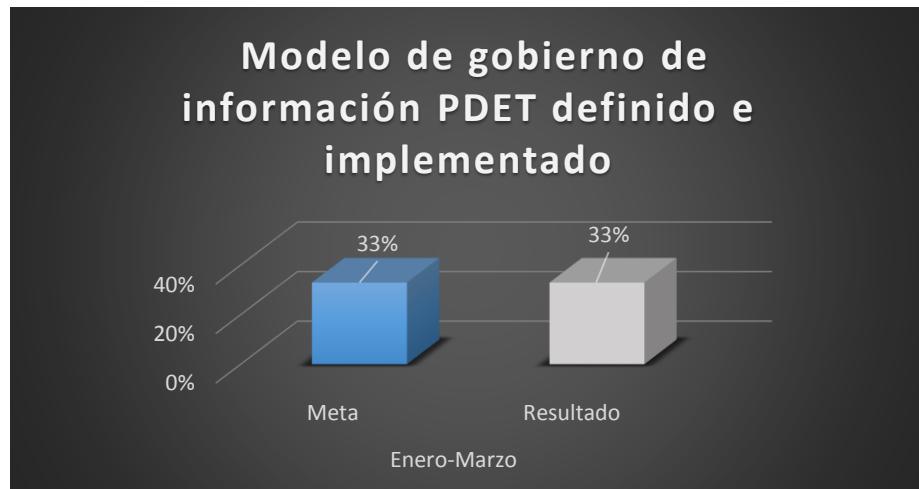
- 6) El indicador **Cumplimiento Plan de Sostenibilidad MIPG-2020**, mide el seguimiento a las actividades cumplidas sobre las actividades programadas de cada Política del Modelo Integrado de planeación y Gestión y se empieza a reportar en el Segundo trimestre 2020.

#### 6.1.2 Gestión de la Información

##### Indicador

###### 1) **Modelo de gobierno de información PDET definido e implementado**

Establece e implementa las políticas, procesos y procedimientos para el gobierno de información PDET en todas sus instancias, este indicador se mide trimestralmente.





Este indicador cumple con la primera etapa que es el Diseño del modelo de gobierno de información PDET y equivale a un 33% del total del modelo.

#### 6.1.3 Análisis y monitoreo

La Subdirección de Análisis y Monitoreo cuenta con la función de "Preparar y presentar informes periódicos de seguimiento sobre el avance en la implementación de los PDET, así como dificultades, lecciones aprendidas y buenas prácticas". Este subproceso mide su gestión a partir de dos Indicadores

##### **1) Informes de seguimiento a la implementación de los PDET elaborados**

Mide el número de informes de seguimiento a la implementación de los PDET elaborados por la ART con periodicidad semestral.

##### **2) Modelos de ejercicios de analítica de datos elaborados**

Mide los modelos de ejercicios de analítica de datos elaborados por la ART en el marco de los cumplimientos de sus funciones. La pertinencia de este indicador es realizar ejercicios de inteligencia de datos que permitan identificar problemas y oportunidades y tomar decisiones de manera oportuna, su frecuencia de medición es trimestral, iniciando en el segundo trimestre de la vigencia.

Los sub procesos de Gestión de la información y Análisis y monitoreo presentan el siguiente indicador de responsabilidad compartida.

#### **Esquema de monitoreo a la gestión y generación de alertas implementado**

Mide el avance en la implementación del esquema de monitoreo a la gestión y generación de alertas de proyectos orientados a la implementación de los PDET, su seguimiento es trimestral e inicia en el segundo trimestre del año 2021.

#### 6.1.4. Comunicación Estratégica

##### **Indicador: Estrategia de pedagogía y posicionamiento implementada**

El Objetivo de este indicador es realizar una edición del avance de implementación de la Estrategia a partir de las acciones priorizadas para la vigencia. Permite establecer el cumplimiento



del Objetivo estratégico del Plan de Acción Institucional 2021 al que se encuentra alineado, Se consideran variables (7) actividades, así

**Variables** a cargo del Equipo de posicionamiento PDET:

- 1) Un relato estratégico socializado y en aplicación socializada en las 16 subregiones y pública interno –
- 2) Entidades u organizaciones desarrollando estrategias de posicionamiento PDET

Oficina de Comunicaciones y Equipo de Posicionamiento PDET tienen dos actividades o variables compartidas.

- 1) Pedagogía para la apropiación y posicionamiento de los Pdet
- 2) Obras con al menos un evento que permita demostrar los avances de la implementación del Pdet en los contextos local, regional y/o nacional.

La oficina de comunicaciones tiene a su cargo 3 variables o acciones:

- 1) 24 nuevos nodos de la Red de Reporteros Comunitarios.
- 2) 16 canales de comunicación con comunidades
- 3) 42 piezas de comunicación difundidas a funcionarios y servidores de la ART

Para el seguimiento de este indicador se establece una periodicidad trimestral.





En la gráfica se observa un resultado del 24,7% para un cumplimiento respecto a la meta del 95% de la estrategia de pedagogía y posicionamiento en el trimestre Enero-Marzo 2021, La variable de nodos de la Red de Reporteros Comunitarios, no cumplió el total programado, por lo cual no se alcanzó la meta esperada.

#### 6.1.5 Gestión del Talento Humano

Este proceso Formulo para el año 2021 tres Indicadores de gestión

##### **1) *Cumplimiento Medición Clima Organizacional***

Realizar una medición del clima organizacional para el año 2021, es el objetivo de este indicador, evidencia el seguimiento al cumplimiento de las actividades programadas para la medición de clima organizacional, su medición es anual.

##### **2) *Cumplimiento del Plan de capacitación***

Este indicador se mide trimestralmente y su objetivo es medir el nivel de cumplimiento de las actividades programadas durante la vigencia 2021 en el cronograma del Plan de Capacitaciones, su seguimiento inicia a partir del segundo trimestre.

##### **3) *Cumplimiento del Plan de Bienestar***

Evidencia y hace seguimiento al cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Bienestar, la periodicidad establecida para este indicador es trimestral.



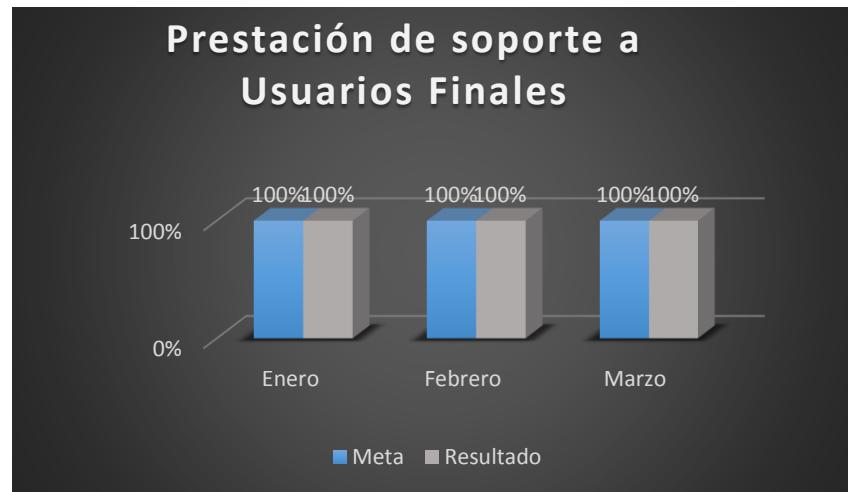
De dos (2) actividades programadas en el plan de Bienestar se cumplieron las dos actividades correspondientes a: día de la mujer y día del Hombre

#### 6.1.6. Tecnologías de la información

Este proceso estableció 2 indicadores para medir su gestión durante el año 2021

##### 1) **Prestación de soportes a Usuarios Finales**

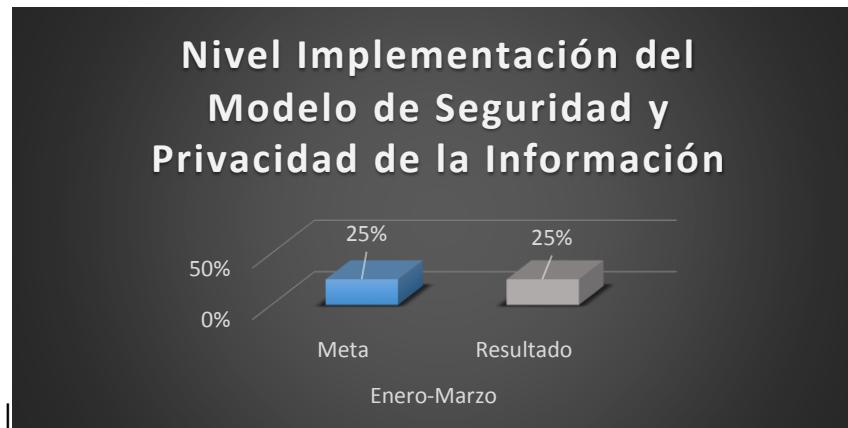
Este indicador se mide mensualmente, atiende las solicitudes e incidentes relacionados con: hardware, software, entrega de equipos, asesoría técnica, actividades de capacitación y solucionar problemas asociados a la operación de los recursos tecnológicos disponibles en la Agencia de Renovación del Territorio.



En el mes de Enero de 505 solicitudes recibidas se resolvieron las 505; en el mes de febrero se recibieron 495 y se resolvieron 495 de solicitudes, en el mes de marzo se recibieron 599 solicitudes y se resolvieron las 599; Para un total del trimestre enero-marzo 1599 solicitudes atendidas, cumpliendo con el 100% del indicador.

## 2) **Nivel Implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información**

Este indicador es indispensable, ya que se requiere medir el avance de implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información dentro de la ART, su seguimiento es trimestral.





De 8 actividades programadas para cumplir con el objetivo de la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información se ejecutaron 8 actividades, este indicador es acumulativo.

## 7 NIVEL MISIONAL

### 7.1 Gestión para el Territorio

Para la vigencia 2021 este proceso formulo 4 indicadores

#### 1) Subregiones con hoja de ruta de intervención para la estabilización en operación

Este indicador Mide el número de subregiones de los Programa de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) que cuentan con una Hoja de Ruta en operación, encargada de articular los distintos planes derivados del Acuerdo Final y aquellos planes de los territorios, cuyo fin es contribuir a la transformación y estabilización de los mismos, en un periodo de 15 años. Se entiende en operación cuando la Hoja de Ruta esté formulada y comience la implementación de uno o más de los proyectos o iniciativas allí priorizadas, en cualquiera de sus fases (diseño, ejecución, seguimiento, evaluación), según el cronograma que se establezca en ésta, su frecuencia es trimestral y es un indicador de producto

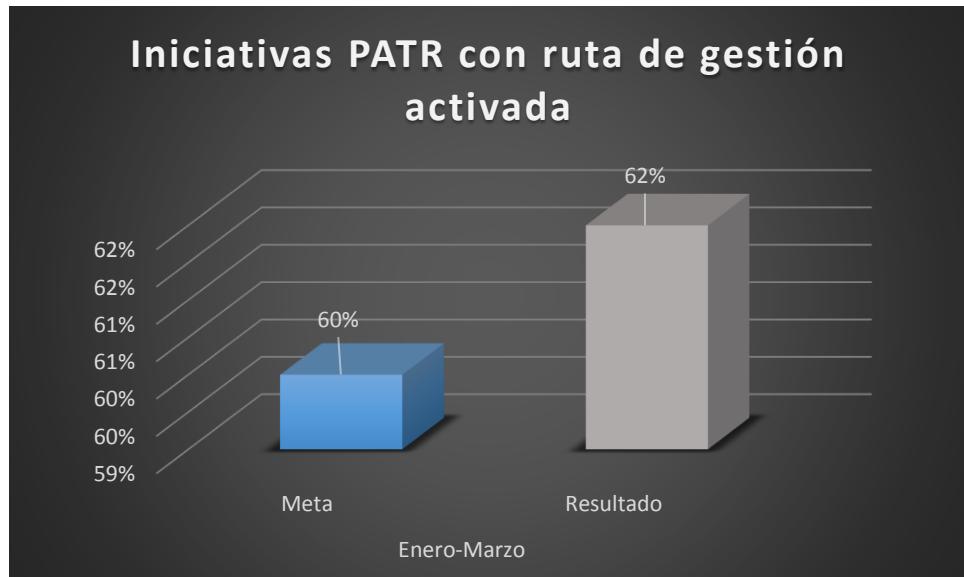




Al mes de marzo se han validado territorialmente 4 hojas de ruta, para las subregiones de Catatumbo, Sur de Bolívar, Sur de Córdoba y Putumayo, cumpliendo con la meta establecida en un 100%.

## 2) Iniciativas PATR con ruta de gestión activada

El objetivo de este indicador es Gestionar con las entidades públicas del orden nacional y territorial, privadas y de cooperación, recursos e insumos que permitan activar la ruta de implementación de 11.814 iniciativas identificadas en los 16 PATR, incluyendo las 1.700 iniciativas propias étnicas, 750 iniciativas de mujer rural y género, y 282 iniciativas PISDA. El seguimiento se realiza trimestral.



Es de subrayar que este indicador es acumulativo, la línea base es de 6800 iniciativas con ruta de gestión actividad, se debe alcanzar en la vigencia 2021 la gestión de 11.814, para el trimestre enero- marzo se tenía una meta del 60% equivalente a 7088 iniciativas y se superó la meta en un 2% Equivalente a 7282 iniciativas con ruta de gestión actividad.



### 3) Área de cultivos ilícitos erradicados en el marco de los acuerdos de sustitución

Este indicador mide cuántas hectáreas se erradicaran voluntariamente por familias vinculadas al Programa Nacional Integral de Sustitución de cultivos de uso ilícito -PNIS. La frecuencia de medición de este indicador es anual y para esta vigencia se espera cumplir con la erradicación de 50.000 hectáreas.

### 4) Porcentaje de familias con proceso de sustitución finalizado

El Objetivo de este indicador es medir el porcentaje de familias vinculadas en el PNIS (con acuerdo individual suscrito), elegibles para ser beneficiarias del componente de proyecto productivo, que han sido atendidas con el componente, en los términos establecidos en el Programa. La medición de este indicador se estableció anualmente se espera que al terminar la vigencia 2021 se logre atender 82.242 familias PNIS en el componente de proyecto productivo.

## 7.2 Fortalecimiento de Capacidades

Se establecieron tres indicadores de gestión en este proceso para el año 2021

### 1) Encuentros Regionales-Círculos de información

Este indicador mide la Realización de Encuentros Regionales para "Socialización de avances de la Estrategia Nación - Territorio con Círculos de Información" en cada una de las 16 Subregiones PDET. Su periodicidad es bimensual y su primera medición se realiza en el bimestre marzo-abril de la presente vigencia.

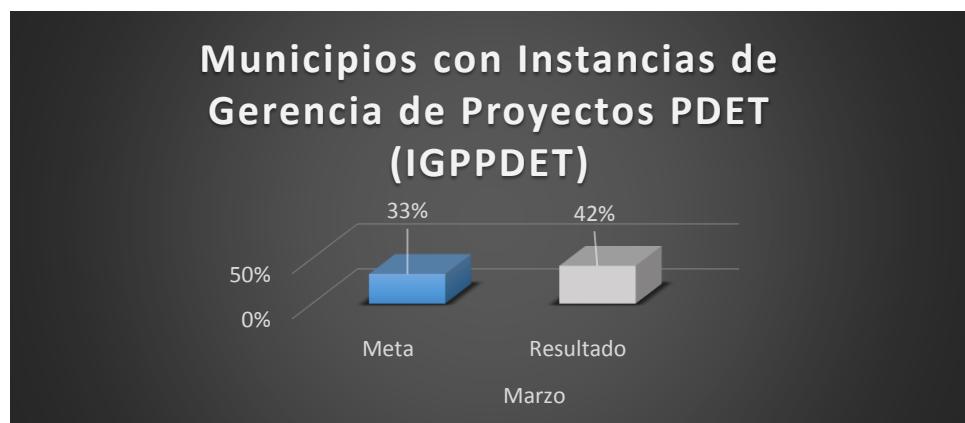
### 2) Municipios con Instancias de Gerencia de Proyectos PDET (IGPPDET)

Permite medir la creación e implementación de las Instancias de Gerencia de Proyectos PDET en los municipios, mediante los siguientes pasos



- 1) Contacto con la administración municipal. 2-Presentación de la caja de herramientas de las IGPPDET. 3- Envió de documentos administrativos de la alcaldía para revisión. 4- Definición del tipo de instancia a crear. 5- Generación del acto administrativo. 6- Revisión y firma del acto administrativo

Este indicador se mide mensualmente y su medición termina en Mayo 2021.



La meta programada para el mes de marzo fue de 12 instancias a implementar correspondientes al 33% y se crearon o implementaron 15 instancias, con un resultado del 42% superando la meta en 3 instancias correspondiente, cumpliendo este indicador por encima de la meta en 9%.

### 3) Organizaciones de pequeñas iniciativas PDET fortalecidas a través de "Yo me Subo a mi PDET"

Este indicador mide el Fortalecimiento de organizaciones sociales, comunitarias y productivas para implementar pequeñas iniciativas PDET "Yo me Subo a mi PDET", su periodicidad es trimestral y se mide a partir del segundo trimestre.

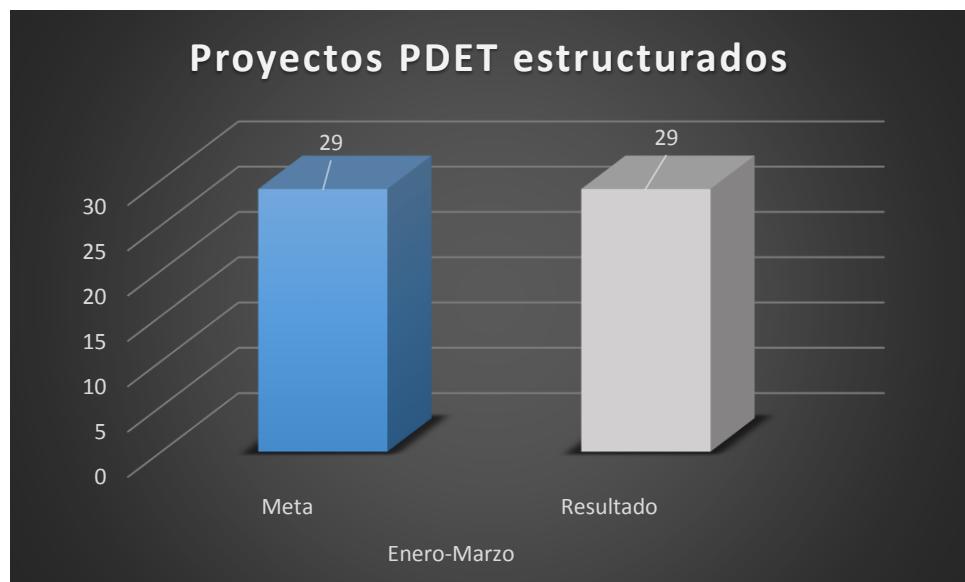
#### 7.3 Estructuración y Ejecución de Proyectos

##### Este proceso formula 2 indicadores para la vigencia 2021



## 1) Proyectos PDET estructurados

Este indicador establece cuales iniciativas PDET que han sido priorizadas para estructuración finalmente son estructuradas independientemente de la fuente. Su frecuencia de medición es trimestral. Se espera estructurar 70 proyectos en la vigencia 2021.



La dirección de estructuración y ejecución de proyectos programó para el primer trimestre de la vigencia 2021 la estructuración de 29 proyectos PDET, y cumplió con la estructuración de los 29 proyectos cumpliendo con el 100% del indicador.

## 2) Obras de Infraestructura Comunitaria en municipios PDET, Ejecutadas

Obras de infraestructura comunitaria ejecutadas en Municipios PDET, relacionadas con equipamiento social comunitario (parques, placas polideportivas, centros comunitarios, mejoramiento de escuelas, entre otros), infraestructura de transporte (puentes peatonales, mejoramiento de vías terciarias con obras de arte o placa huellas, muelles, entre otros) e infraestructura de servicios públicos (páneles solares, baterías sanitarias, mejoramiento de

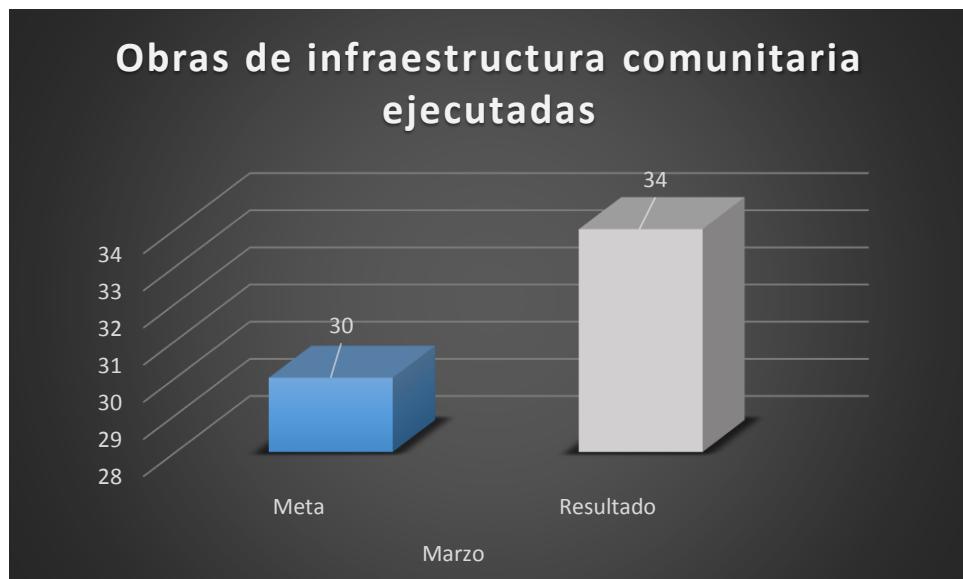


La paz con  
legalidad  
es de todos

Agencia de  
Renovación  
del Territorio



acueductos rurales, entre otros). El indicador se va medir con el fin de implementar proyectos de infraestructura en los 170 municipios que hacen parte del Decreto 893 de 2018 y su importancia radica en atender las necesidades expresadas por la comunidad en el marco de los Planes de Desarrollo con Enfoque Territorial - PDET .su frecuencia de medición es mensual y es un indicador de producto.



Este indicador al mes de marzo sobre paso la meta en 4 proyectos, para un total acumulado de 34 proyectos terminados

## 8. NIVEL APOYO

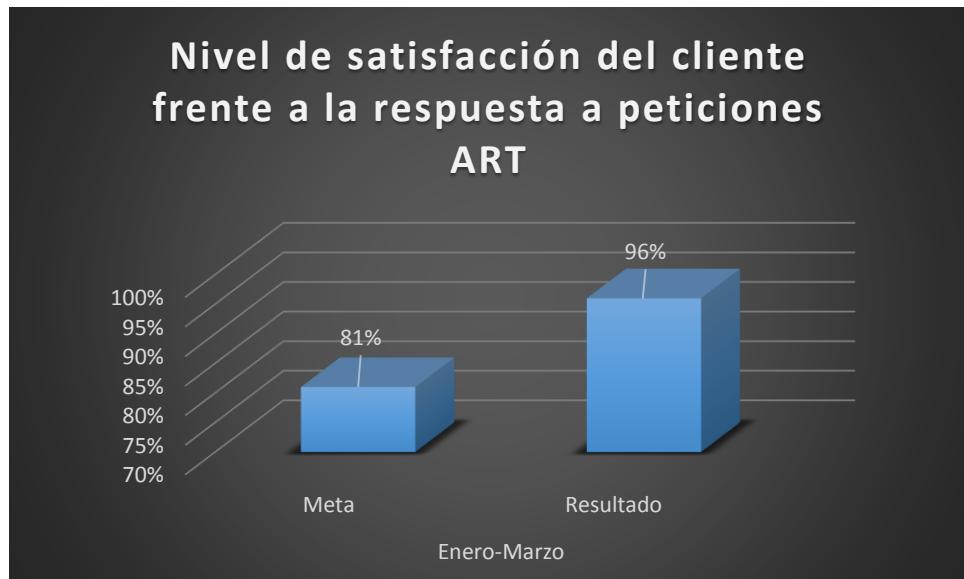
### 8.1 Servicio al Ciudadano

Se formulan 3 indicadores para el proceso de Servicio al ciudadano en el año 2021

#### 1) Nivel de satisfacción del cliente frente a la respuesta a peticiones ART.



Mide el nivel de satisfacción de la Ciudadanía en general, frente al servicio brindado a través de los diferentes canales de atención de peticiones.



La Agencia de Renovación del Territorio, a través del Contact Center contratado, gestionó 239 registros para el primer trimestre de la vigencia 2021, de los cuales el 41% aceptó realizar la encuesta. Se preguntaron atributos como Amabilidad del Funcionario, Conocimiento del tema, Actitud de servicio y Claridad en el lenguaje utilizado; cada uno con criterios de calificación Excelente, bueno, regular y malo. Para obtener el porcentaje de satisfacción para cada uno de los atributos, se tuvieron en cuenta las calificaciones excelentes y buenas. Es así como el atributo amabilidad tuvo una calificación del 97%; el atributo Conocimiento del tema 95%; el atributo Actitud de servicio 94% y el atributo Claridad en el Lenguaje utilizado 99%. Estas calificaciones porcentuales se promediaron y arrojaron como resultado un porcentaje de satisfacción del 96%. De 99 evaluaciones realizadas 95 fueron satisfactorias, con cumplimiento del indicador del 96% para el primer trimestre del año 2021, cumpliendo con la meta establecida del 81% e inclusive superándola en 15%.

## 2) Atención oportuna a las Peticiones, Sugerencias, Quejas, Reclamos y Denuncias.



El objetivo del indicador es medir el cumplimiento por parte de la ART, de los tiempos establecidos para la atención de las Peticiones, Sugerencias, Quejas, Reclamos y Denuncias recibidas, su medición es trimestral.



Durante el primer trimestre de la vigencia 2021, la ciudadanía radicó 522 PQRSD, las cuales fueron atendidas en su totalidad dentro de los términos de ley

### 3) Satisfacción del cliente externo ART

Mide el nivel de satisfacción de los clientes externos (Entidades Estatales y Población Beneficiaria) en relación con los servicios misionales entregados por las dependencias que forman parte de los procesos misionales de la Entidad, su medición es anual.

#### 8.3 Gestión Administrativa

El proceso de Gestión administrativa para el año 2021 formulo cuatro indicadores, tres de ellos relacionados con gestión ambiental.



**Botellas de amor:** el objetivo de este indicador es Implementar el Programa de Gestión de Residuos Sólidos en la entidad para la disposición eficiente de los residuos, enfocado en el reciclaje del plástico mediante la campaña botellas de amor.

**Residuos Peligrosos** Determina el impacto de la generación de residuos peligrosos y genera cultura de separación en la fuente. La periodicidad de este indicador es Anual.

**Reforestación:** Concientizar a los colaboradores del nivel central de la ART en la importancia del cuidado del medio ambiente a través de campañas de reforestación, la frecuencia de medición de este indicador es anual.

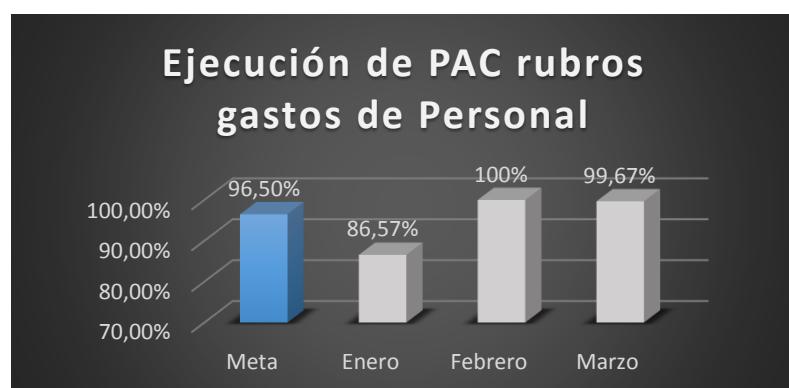
**Sensibilización del sistema de gestión documental**, la medición de este indicador es establecida semestralmente; el objetivo es realizar sensibilizaciones en temas de Gestión Documental (Orfeo, TRD, Organización de archivo, instrumentos archivísticos y procedimientos de gestión documental) a las diferentes áreas de la Entidad

#### 8.4 Gestión Financiera

Se considera 5 indicadores 4 de la Art y 1 de la unidad ejecutora de la Dirección de Sustitución de cultivos ilícitos

##### 1) Ejecución PAC Personal.

Mide el cumplimiento y la ejecución del PAC solicitado al Tesoro Nacional, por los rubros de Gastos de Personal

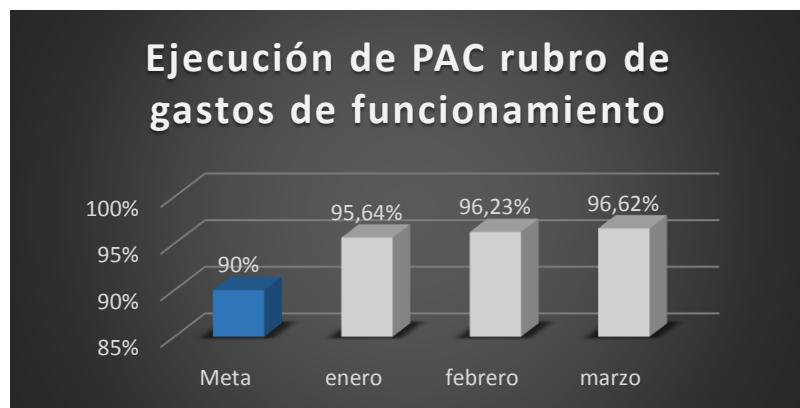




Los resultados para los meses de enero, febrero y marzo son: 86,57%, 100% y 99,67% respectivamente, superando la meta en 3,5% y 0.33% para los meses de febrero y marzo, y una disminución del 9,93% por debajo de la meta para el mes de enero, se explica en un mayor valor solicitado por Talento Humano, a lo cual mencionan que obedece a la medición de novedades como una variable, al igual que las incapacidades y las vacaciones.

## 2) *Ejecución PAC Funcionamiento*

Mide el cumplimiento y la ejecución del PAC solicitado al Tesoro Nacional, por los rubros de Gastos Generales.



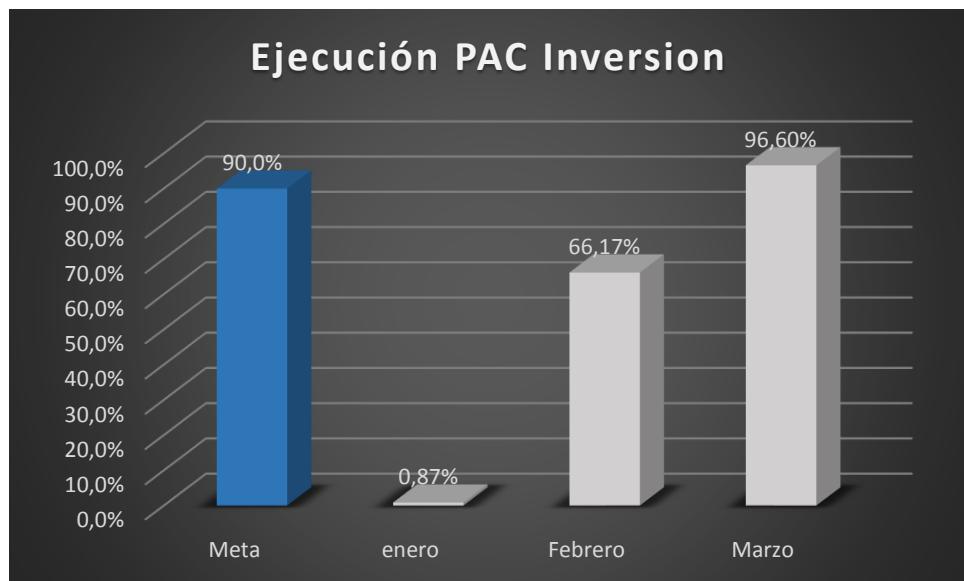
Se estableció una meta mensual del 90% mínima, para este indicador, se observa en la gráfica el cumplimiento de la meta para el primer trimestre 2021, superándola en 5.64%, 6.23% y 6.62% para los meses de enero, febrero y marzo respectivamente.

Si se compara la ejecución con el 100% se tiene que en el mes de enero, No se cumplió con el 100% del PAC, toda vez que no tramitaron 2 facturas; una de la oficina de Tecnologías de la información y la otra del GIT de Atención al Ciudadano, febrero corresponde a unas cuentas pendientes de trámite de pago de la OF. De Tecnologías de la información y marzo a una adición sin ejecutar solicitada por la oficina de tecnologías de la información y unos honorarios no tramitados de servicios administrativos y Talento Humano.



### 3) Ejecución PAC Inversión

Mide el cumplimiento y la ejecución del PAC de inversión solicitado al Tesoro Nacional



El PAC solicitado corresponde a viáticos y gastos de viaje, los cuales no se pagaron para el mes de enero de 2021, como se puede ver en la gráfica no se ejecutó sino el 0.87% de lo solicitado.

En el mes de febrero respecto a la meta se observa una no ejecución de 23,83% y un 33,83% referente al 100% del PAC solicitado, toda vez que las dependencias solicitaron recursos para pagar honorarios, los cuales estaban pendientes de contratación.

La diferencia del 3.40% con respecto al 100% del PAC no ejecutado en el mes de marzo, corresponde a unas cuentas pendientes de trámite por parte de la Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos.

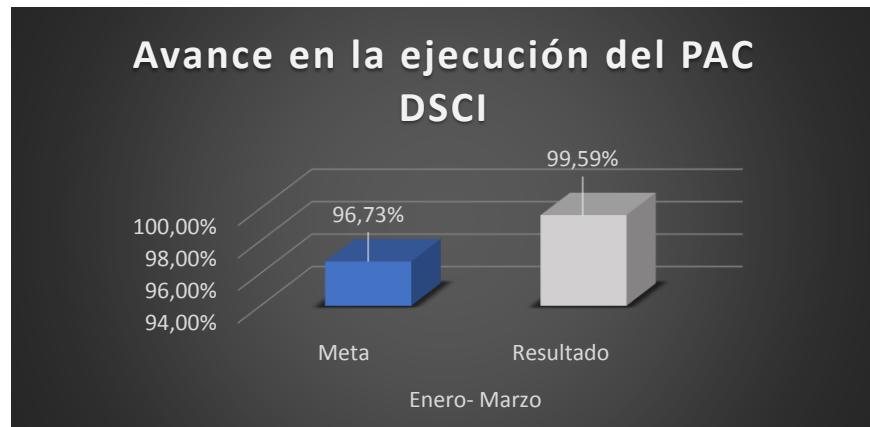
### 4) Avance en la ejecución del PAC DSCI

Este indicador mide el cumplimiento en la ejecución del PAC de la DSCI, su seguimiento se realiza trimestralmente.



La paz con  
legalidad  
es de todos

Agencia de  
Renovación  
del Territorio



El resultado supero la meta programada para el primer trimestre del año 2021 en 2.86%

#### 5) Tiempo de pago a contratistas

El objetivo de este indicador es medir los tiempos de pago oportuno a los contratistas de la entidad, controlando el tiempo de pago de los honorarios de contratistas desde su correcta entrega de documentos en el GIT de Financiera hasta el desembolso final de los recursos, se establece como meta 5 días.



Durante el mes de enero no se tramitaron pago a contratistas, toda vez que el pago se realiza mes vencido (primer informe se paga en febrero)

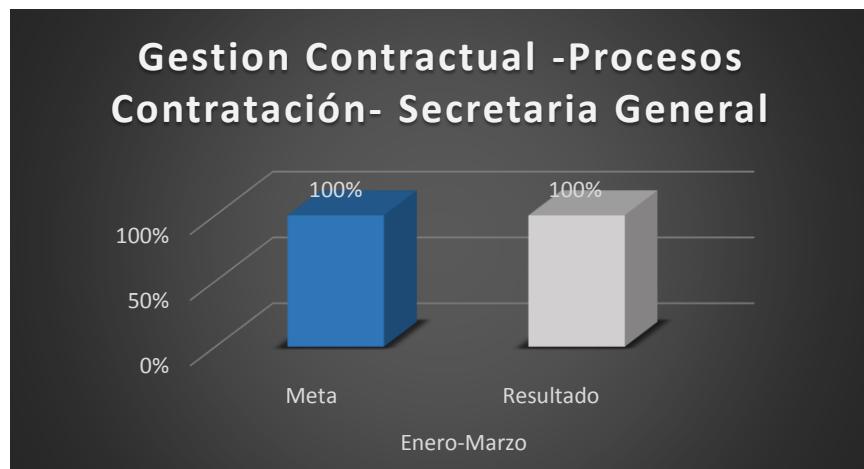


En el mes de febrero se tramitó el pago a contratistas dentro de los tiempos estipulados. En el mes de marzo se tramitó el pago a contratistas en menor tiempo con un día de menos dentro de los tiempos estipulados.

## 8.5 Contratación Transversal

En el proceso de contratación se consideran 3 indicadores de gestión.

**1) Gestión Contractual -Procesos Contratación- Secretaría General** este indicador mide la eficiencia y la eficacia del Grupo Interno de Trabajo de Contratación, en el trámite en oportunidad de las solicitudes de contratación radicadas y presentadas en debida forma conforme a la modalidad de selección y con los protocolos de la entidad, respecto de la efectiva contratación en la Plataforma SECOP.



Para el trimestre enero-marzo de 51 procesos adelantados oportunamente según lo establecido en el procedimiento para cada modalidad, se atendieron 51 solicitudes de contratación radicados y presentados en debida forma. Cumpliendo con el 100% del indicador.

**2) Gestión Contractual - Modificaciones Contractuales -Secretaría General** Medir la eficiencia y eficacia del Grupo Interno de Trabajo de Contratación, en relación con el trámite



de solicitudes de modificaciones contractuales radicadas y presentadas en debida forma; acorde con los requerimientos exigidos por la normativa vigente y la necesidad de la ART.



De 6 modificaciones adelantadas oportunamente según lo establecido en el procedimiento, se dio respuesta a 6 solicitudes de modificaciones contractuales radicadas y presentadas en debida forma en el segundo trimestre de 2021, por lo tanto se cumplió con el indicador al 100%.

3) **Gestión Contractual - Liquidaciones / Cierres Plataforma - Secretaría General** mide la eficiencia y eficacia del Grupo Interno de Trabajo de Contratación respecto del trámite de liquidaciones y/o cierres en plataforma (según corresponda), cuya competencia corresponde a la Secretaría General, este indicador es idóneo para hacer una medición frente al documento que pone cierre a la etapa contractual de los procesos, obligatorio en algunos contratos donde consta el estado de cumplimiento de las obligaciones y paz y salvo de las partes.





Se clausuraron entre los meses de enero a marzo del 2021, 31 actas de liquidación suscritas y/o cierres publicados (as), gestionados en el plazo establecido en el contrato y/o la Ley de 33 solicitudes de liquidación radicadas en debida forma.

Las dos liquidaciones fueron tramitadas por el GIT para la Contratación de Funcionamiento en tiempo, pero debido a que la supervisión radicó la solicitud próximo el vencimiento del término de Ley, la consecución de la firma del contratista, quedó por fuera del término legal.

## 8.6 Gestión Jurídica

Para medir la gestión del proceso de Jurídica se establecen 3 indicadores

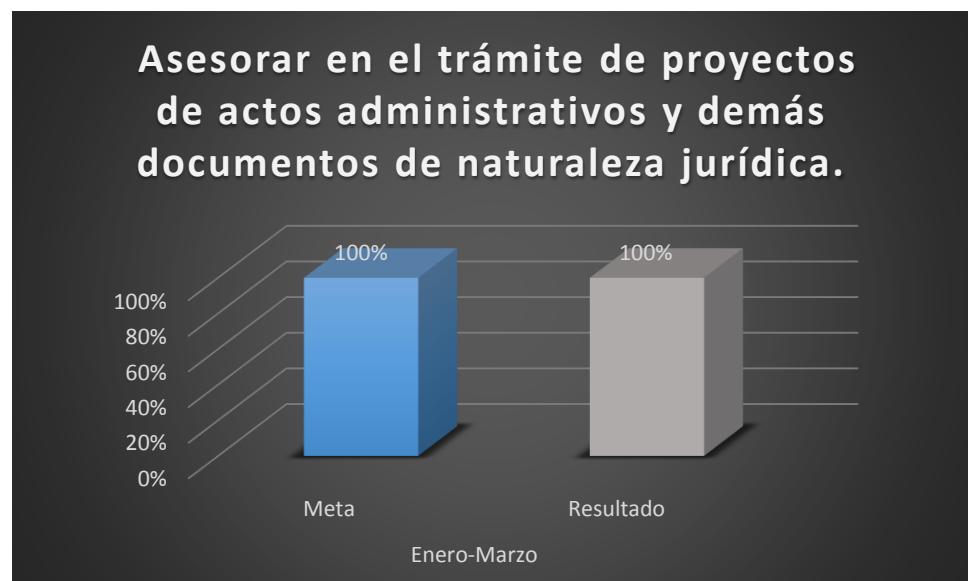
- 1) Eficacia en la atención judicial, extrajudicial y administrativa de procesos y acciones judiciales** la pertinencia de este indicador se fundamenta en la representación judicial y extrajudicialmente a la ART en asuntos relacionados con procesos judiciales, administrativos y de cobro coactivo de los cuales sea parte (presentación y contestación de demandas, excepciones, recursos y demás actos jurídico).





Para el primer trimestre del año 2021 se atendieron 185 actuaciones requeridas en asuntos relacionados con procesos judiciales, administrativos, presentación y contestación de demandas, excepciones, recursos y demás actos jurídicos.

- 2) Asesorar en el trámite de proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica-** la pertinencia de este indicador Estudiar, conceptuar y/o elaborar proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica de la entidad



De 247 trámites requeridos se tramitaron 247 en el trimestre enero-marzo del año 2021, cumpliendo con el 100% del indicador.

- 3) Atender y tramitar acciones constitucionales.** La pertinencia de este indicador es atender y resolver las acciones de tutela, de grupo, cumplimiento y populares y demás acciones constitucionales en las que se haga parte o tenga interés la ART.



La paz con  
legalidad  
es de todos

Agencia de  
Renovación  
del Territorio



Para el trimestre enero-marzo se atendieron 63 acciones constitucionales cumpliendo con el indicador al 100%.

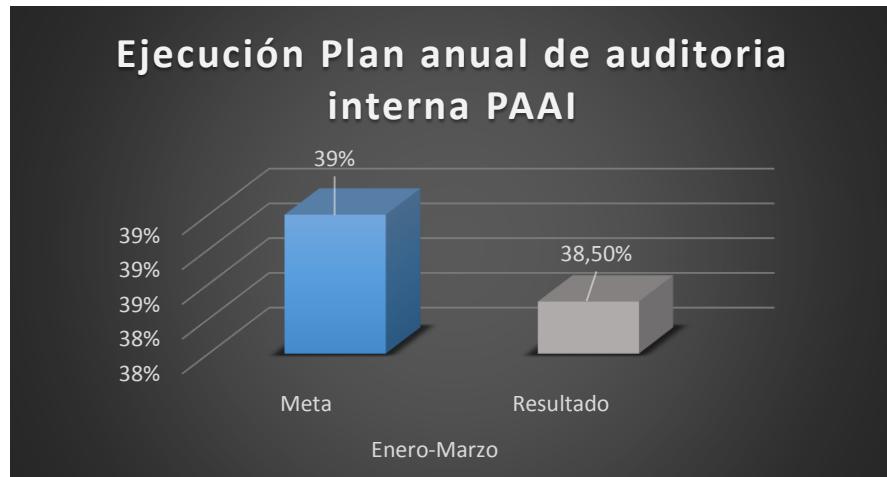
## 9 NIVEL EVALUACION Y CONTROL

### 9.1 Evaluación y Control Independiente

El proceso de Evaluación y Control Independiente fórmula para el año 2021 dos (2) indicadores

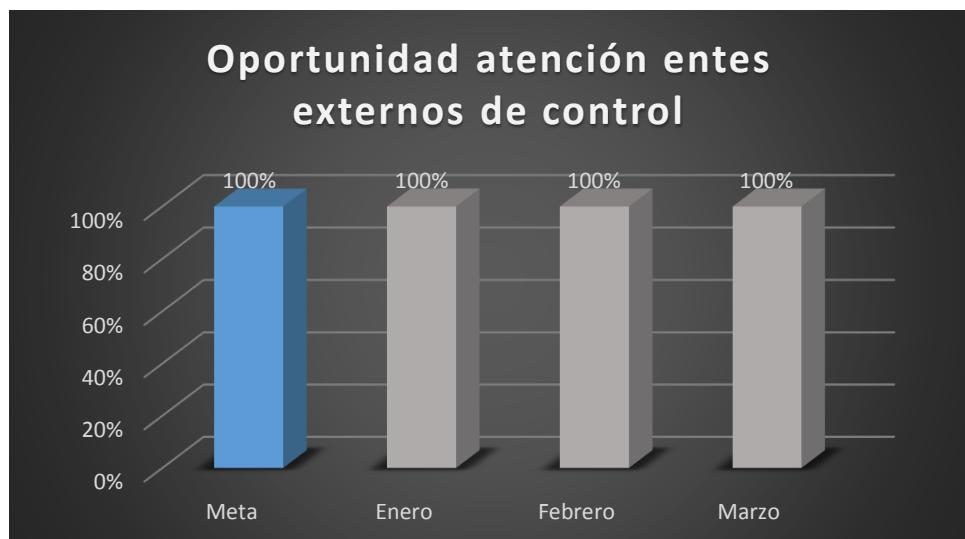
#### **Ejecución del Plan Anual Auditoría Interna (PAAI).**

La pertinencia de este indicador mide el cumplimiento de las actividades y metas establecidas en el PAAI determinadas para generar la evaluación del Sistema de Control Interno, su periodicidad es trimestral.



Se tenían programadas dos actividades para ejecución por el auditor de sistemas y no se contrató. Quedan pendientes de ejecución condicionadas a la disposición de recursos para la contratación

**Atención entes de control externos** la pertinencia de este indicador mide el cumplimiento de los términos de respuesta determinados por los entes de control .La periodicidad es mensual.





La atención a entes de control Se determina sobre la base de requerimientos que ingresaron en el mes y según los términos se responden oportunamente en el mismo mes, los que llegan al final se responden al mes siguiente y hacen parte de los datos del mes de respuesta.

Se recibieron 13 requerimientos de los cuales se respondieron 7 en enero de manera oportuna, quedando 6 para febrero.

Se recibieron 13 requerimientos de los cuales se respondieron 7 en febrero de manera oportuna, se respondieron los 6 de enero y quedan 6 para atender en marzo.

Se recibieron 17 requerimientos de los cuales se respondieron 15 en marzo de manera oportuna, se respondieron los 6 de febrero y quedan 2 para atender en abril.

## 10. CONCLUSION

En el primer trimestre enero marzo del año 2021 el País continua con dificultades debido a la emergencia sanitaria Covid-19 afectando todos los sectores ,uno más que otros, económica y socialmente, sin embargo la Agencia sigue uniendo todos sus esfuerzos para avanzar en los Programas de desarrollo con Enfoque territorial PDET.

Es así como el resultado de los indicadores de enero a marzo de 2021 refleja un avance positivo de la gestión en 48.18%, frente al programado 47.61%, se genera alertas amarillas para el indicador ejecución Plan de auditoria interna del proceso evaluación y control independiente, es de resaltar que este indicador viene presentando inconvenientes desde el año 2020; en el subproceso Direccionamiento estratégico las alertas se presentan en los indicadores de Cumplimiento del Plan de acción Institucional y la ejecución de los recursos obligados, otro procesos que no cumple con la meta establecida en su indicador es Comunicación estratégica.

Sin embargo el resultado de la gestión indica el esfuerzo, la dedicación y el compromiso de cada uno de los funcionarios de la entidad para alcanzar las metas propuestas en los objetivos estratégicos y así ir avanzando con la Misión trazada para el año 2021. El fruto de la gestión aporta a la calidad de vida de la población en las subregiones PDET.