



La paz con
legalidad
es de todos

Agencia de
Renovación
del Territorio



INFORME INDICADORES DE GESTIÓN Abril-junio

2022

OFICINA DE PLANEACIÓN

Bogotá, julio 2022

Martín Torre Sur
(Pisos del 36 al 40)
PBX: 57 (1) 422 10 30 – Bogotá, Colombia

Carrera 7 No. 32 -24 Centro empresarial San



[Tabla de contenido](#)

1. INTRODUCCION.....	3
2. ALCANCE	4
3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA.....	4
4. AVANCE INDICADORES DE GESTION JUNIO (análisis cuantitativo)	5
5. NIVEL ESTRATÉGICO.....	14
5.1 Prospectiva	14
5.1.1. Direccionamiento Estratégico	14
5.1.2 Gestión de la Información.....	17
5.1.3 Análisis y monitoreo.....	19
5.2 Comunicación Estratégica	21
5.3 Gestión del Talento Humano	22
5.4 Tecnologías de la información	24
6 NIVEL MISIONAL	26
6.1 Gestión para el Territorio.....	26
6.2 Sustitución de Cultivos ilícitos.....	28
6.3 Fortalecimiento de Capacidades	29
6.4 Estructuración y Ejecución de Proyectos	30
7. NIVEL APOYO.....	31
7.1 Servicio al Ciudadano	31
7.2 Gestión Administrativa	33
7.3 Gestión Financiera	34
7.4 Contratación Transversal	38
7.5 Gestión Jurídica	40
8 NIVEL EVALUACION Y CONTROL	43
8.1 Evaluación y Control Independiente.....	43
9. Conclusiones y Recomendaciones	45
10 recomendaciones	45



La paz con
legalidad
es de todos

Agencia de
Renovación
del Territorio



1. INTRODUCCION

Con el objeto de realizar seguimiento a la gestión de la Agencia de Renovación del Territorio, se realiza el presente informe sobre el desempeño de los indicadores de gestión, levantados durante el trimestre abril -junio del año 2022, se realiza un análisis cuantitativo y cualitativo de la gestión. En el análisis cuantitativo, a través de una matriz se presentan los rangos de evaluación o semaforización que permiten establecer parámetros para comparar con los resultados y generar alertas , en la misma matriz se establece un peso para cada indicador, con el fin de observar el avance por proceso, posteriormente se presenta un tabla que muestra la ponderación de cada proceso y el avance acumulativo a junio de la gestión, seguidamente se lleva a cabo el análisis cualitativo, primero se explica el objetivo o la pertinencia del indicador , luego el resultado frente a la meta , la justificación cuando no se cumple la meta, además las acciones de mejora y cronograma para cumplir la meta en el reporte siguiente, adicionalmente se articula cada indicador con los objetivos estratégicos.

Los datos presentados han sido reportados a la Oficina Asesora de Planeación bajo los formatos establecidos.



2. ALCANCE

Este documento recoge los resultados de los indicadores de gestión correspondientes al periodo enero- marzo del año 2022, reportados por los responsables de los diferentes procesos, con su respectiva ponderación, clasificados en

Nivel	Proceso	Subproceso
Estratégico (35%)	<ul style="list-style-type: none">➢ Prospectiva 20%➢ Comunicación estratégica (5%)➢ Gestión del Talento humano (5%)➢ Tecnologías de la información (5%)	<ul style="list-style-type: none">▪ Direccionamiento Estratégico▪ Gestión de la información▪ Seguimiento, Evaluación y Prospectiva
Misional (35%)	<ul style="list-style-type: none">➢ Gestión para el territorio (10%)➢ Fortalecimiento de Capacidades (10%)➢ Estructuración y ejecución (10%)➢ Sustitución de Cultivos ilícitos (5%)	
Apoyo (20%)	<ul style="list-style-type: none">➢ Gestión financiera (4%)➢ Gestión administrativa (4%)➢ Servicio al ciudadano (4%)➢ Gestión contractual (4 %)➢ Gestión jurídica (4%)	
Evaluación y Control (10%)	<ul style="list-style-type: none">➢ Evaluación Independiente	

3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA

El seguimiento a la gestión se realiza a través del monitoreo de cada indicador, sus metas programadas, sus variables y logros que muestran el avance o cumplimiento. Estos resultados se comparan con los rangos de evaluación establecidos para generar las alertas necesarias y se clasifican en semáforo así: Satisfactorio Aceptable Insatisfactorio

Los resultados obtenidos a través de la medición permiten mejorar la planificación, dado que es posible observar hechos en tiempo real, logrando tomar decisiones con mayor certeza y confiabilidad.



La información de cada uno de los procesos es recibida por la Oficina Asesora de Planeación a través de las hojas de vida de seguimiento a indicadores, código, **FM-PS-DE-08-V1**, se revisa y consolidan los datos en una matriz para realizar el seguimiento y se procede al análisis cuantitativo y cualitativo; Este informe se consolida y presenta trimestralmente, con el fin de adelantar acciones correctivas, preventivas y de mejora que permitan alcanzar los resultados planificados.

4. AVANCE INDICADORES DE GESTION JUNIO (análisis cuantitativo)

Nivel: Estratégico

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	SUB PROCESO	INDICADOR	Meta Anual	META ENE-MAR	Meta Abril-Junio	RANGOS DE EVALUACIÓN jun			RESULTADO MARZO	PONDERACIÓN%	AVANCE MARZO	Resultado Junio	Avance a Junio	AVANCE POR PROCESO
Garantizar una gestión efectiva que responda a las necesidades de los usuarios y/o ciudadanos internos y externos con altos estándares de calidad	Direccionamiento Estratégico	Ejecución presupuestal recursos Comprometidos	Cumplimiento Plan de acción Institucional	95%	19,87%	52,81%	>=52,81%	>=51%<52,80 %	<50	21,12%	35%	7,39%	51,87%	18,15%	40,77%
			Ejecución presupuestal recursos Comprometidos	94,73%	45,84%	56,62%	56,62%	>=56%<=56,61 %	<55%	49,52%	5%	2,47%	67,54%	3,37%	
			Recursos Comprometidos Unidad Ejecutora DSCI	95,18%	38,44%	54,99%	>=54,99%	N/A	<54,99%	39,47%	5%	1,97%	56,78%	2,83%	
			Ejecución presupuestal Recursos Obligados	94,73%	15,77%	44,08%	44,08%	>43%<44%	<42%	16,34%	5%	0,817%	41,18%	2,09%	
			Recursos Obligados Unidad ejecutora DSCI	95,18%	14,58%	35,43%	>=35,43%	N/A	<35,43%	14,66%	5%	0,733%	36,09%	1,80%	
	PROSPECTIVA	Seguimiento análisis y monitoreo	Cumplimiento Plan de Sostenibilidad MIPG	95%	-	5,56%	>=5,56%	>=4,1<=5,5	<4	Se reporta en Julio	20%	-	5,56%	1,11%	
			Reportes de monitoreo y seguimiento participativo elaborado	2	-		-	-	-	Medición semestral	5%	-	-	-	
			Ejercicios de análisis sobre la implementación PDET	3	-	1	1	NA	0	Medición segundo trimestre	5%	-	34%	1,70%	
			Porcentaje de proyectos PDET monitoreados disponibles a través del sistema de alertas	100%	25%	25%	>=25	>=21<=24,9	<20	25%	5%	1,25	24,35%	2,47%	
			procesos y/o políticas de gobierno de información implementados	100%	25%	50%	>=50	>41<49	<40	29%	5%	1,45%	65%	3,25%	
Diseñar e implementar el modelo de gobierno de información para la producción y administración de información asociada con la implementación de los PDET y consolidar el	Gestión de la Información	componentes de la plataforma tecnológica de la Central de Información en funcionamiento	componentes de la plataforma tecnológica de la Central de Información en funcionamiento	100%	40%	40%	>=40%	>=31<39	<30	40%	5%	2%	40%	4,00%	

Tabla No.1



PROCESO	Subproceso	No. indicadores	Programado a Marzo	Ejecutado Marzo	Programado a Junio	Ejecutado a junio	Ponderación por proceso 20% programado	Ejecutado
Prospectiva 20%	Direcccionamiento Estratégico	6	11,31%	13,38%	34,10%	29,35%	9,11%	8,15%
	Análisis y monitoreo	3	1,25%	1,25%	4,20%	4,17%		
	Gestión de la Información	2	3,25%	3,45%	7,25%	7,25%		
	Total	11	15,81%	18,08%	45,55%	40,77%		

Tabla No.2 Consolidación Proceso Prospectiva

Después de presentar los resultados cuantitativos en cada proceso se analiza cualitativamente los indicadores en alerta amarilla y roja, así mismo las acciones de mejora para alcanzar las metas establecidas.

Cumplimiento Plan de acción Institucional

En el trimestre abril-junio se observa que la meta propuesta para el trimestre se encuentra por debajo del resultado en 0.94% se explica en los objetivos: **Objetivo No.2 “Implementar estrategias para la gestión de recursos con entidades territoriales, nacionales, privadas y de cooperación internacional** que permitan la financiación y cofinanciación de proyecto encaminados a la implementación de los programas de desarrollo con enfoque territorial – PDET. Se tenía programado movilizar recursos para el segundo trimestre por 250.000 millones correspondientes a OBRAS POR IMPUESTOS, no se alcanzó este logro, sin embargo, Se avanzó en la conformación del Banco de Proyectos de la Opción Convenio y se efectuaron ajustes y comentarios al proyecto de Decreto que reglamenta el artículo 34 de la Ley 2155 de 2022. A la fecha, el Ministerio de Hacienda tiene pendiente la aprobación del cupo CONFIS para poder proceder con la distribución de este. Finalmente, se ha venido avanzando en la revisión y ajuste del Manual Operativo del mecanismo. A este indicador también lo afecta el **Objetivo no.5 Diseñar e Implementar modelos de sustitución de cultivos de uso ilícito** en aquellos territorios que para el efecto determine el Consejo Directivo de la ART, en el producto estratégico **Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI) -PAI**, se tenía programado vincular al PNIS con 6 ciclos de pago a 1290 familias y Entre enero y junio de 2022 se logró un total de 1.136 familias que han completado los 6 ciclos de pago del componente Asistencia Alimentaria Inmediata. Para esto, se realizaron transferencias monetarias por valor de \$4.352 millones de pesos.



- Si bien es cierto que el objetivo 2 y 5 afectan el cumplimiento del plan de acción Institucional en el seguimiento abril- junio, es importante dejar alerta en el **Objetivo No. 1“Coordinar y gestionar con los actores pertinentes a nivel nacional**, territorial, públicos, privados y de cooperación internacional para la implementación de las iniciativas resultantes de los PATR y PISDA en zonas priorizadas, puntualmente en el indicador Lineamientos técnicos operativos concertados del producto estratégico Mecanismo Especial de Consulta implementado, no se cumplió la meta, se avanza con la construcción del lineamiento técnico - operativo de la Subregión Macarena Guaviare. Este documento se protocolizará en el mes de julio de 2022. El logro de esta meta depende del cierre del Lineamiento Técnico Operativo de la subregión Pacífico Medio, para lo cual se continúa trabajando en lograr concertar la agenda de trabajo con autoridades y líderes.

Ejecución presupuestal recursos obligados

No se cumplió la meta dado que El convenio con el Municipio del Retorno tuvo que prorrogarse por tal razón no fue posible realizar el tercer desembolso por valor de 1.433 millones. Este desembolso se realizará en el mes de agosto. El convenio de planadas no pudo pagarse en su totalidad debido a un error en el syneresis en el momento de solicitar el PAC extraordinario. De un pago de \$1.039.454.793 se pagaron 486.600.000. el valor restante se realizará en el mes de Julio. El pago de una orden de compra por valor de 183 millones no fue posible realizarlo dado que por el sistema Olimpia del ministerio de hacienda por falta de la factura electrónica no fue posible que obligaran el pago, este se realizará en Julio. El pago del contrato de planes de negocio no fue posible realizar dado una solicitud de modificación que no salió a tiempo para realizar el pago.

Porcentaje de proyectos PDET monitoreados disponibles a través del sistema de alertas tempranas

Con corte al mes de junio, el número de proyectos disponibles para acompañamiento fue 778, de los cuales, 758 registraron avances en el sistema de alertas, equivalente al 97,4% de una meta programada del 100%. Que para el trimestre equivale a 24.35%. y un acumulado de 49,35%.



Nivel: Estratégico

Objetivo Estratégico	Proceso	Indicador	Meta Anual	Meta Ene-Mar	Meta Abril-junio	Rango de evaluación			Resultado Marzo	Resultado Junio	Ponderación %	Avance Marzo	Avance Junio	Avance por proceso
Garantizar una gestión efectiva que responda a las necesidades de los usuarios y/o ciudadanos internos y externos con altos estándares de calidad	Comunicación Estrategia	Diseño y ejecución de un plan de trabajo de pedagogía, divulgación y posicionamiento	20881	4451	5477	>=5477	>4450-5476	<4450	3052	10039	100%	14,61%	48,08%	48,08%
		Cumplimiento Medición Clima Organizacional	90%	66%	83%	>=83	>=76<=82	<75	73%	88%	34%	24,8%	29,9%	63,18%
	Gestión de Talento humano	Cumplimiento del Plan de capacitación ART	100%	25%	50%	>=50	>=41<=49	<40	25%	50%	33,30%	8,32%	16,64%	
		Cumplimiento actividades de Bienestar	100%	25%	50%	>=50	>=41<=49	<40	25%	50%	33,30%	8,32%	16,64%	
	Tecnologías de la Información	Prestación de Soporte a usuarios Finales	100%	95%	100%	95%	>=79%<=94	<80%	100%	100%	10%	10%	10%	29,25%
		Implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la	95%	15%	35%	Mayor o igual a 35%	Entre el 16% y el 34%	Menor al 15%	15%	35%	35%	5,25%	12,25%	
		Nivel de ejecución presupuestal PETI	95%	-	30%	Mayor o 30%	Entre el 15% y el 29%	Menor al 14%	semestral	20%	35%	-	7%	
		Implementación Datos Abiertos	100%	15%	-	>=15%	Entre el 11% y el 14%	<10%	medicion en abril		20%		-	

tabla no.3

PROCESO	No. indicadores	Programado a Marzo	Ejecutado Marzo	Programado a Junio	Ejecutado a junio	Ponderación por proceso 5%	
						programado	Ejecutado
Comunicación Estratégica	1	21,31%	14,61%	26,22%	48,08%	1,31%	2,40%
Gestión de Talento Humano	3	39,08%	41,44%	61,50%	63,18%	3,07%	3,15%
Tecnologías de la información	4	14,75%	15,25%	32,75%	29,25%	1,63%	1,46%

Tabla No.4 Procesos Consolidados Comunicación Estratégica, Gestión de Talento Humano y Tecnologías de la información



La paz con
legalidad
es de todos

Agencia de
Renovación
del Territorio



Nivel Ejecución Presupuestal Plan Estratégico de tecnología de la Información (PETI)

Se pagan las obligaciones por \$ 396.519.666 y compromisos de \$ 1.057.457.620
En este seguimiento no se alcanza a cumplir debido a un atraso en el calendario de contratación.

Proceso	No. Indicadores	Programado Marzo	Ejecutado Marzo	Programado Junio	Ejecutado Junio	Avance Estratégico Junio	
						35%	35%
Prospectiva	11	3,16%	3,61%	9,11%	8,15%	Programado	Ejecutado
Comunicación Estratégica	1	1,06%	0,73%	1,31%	2,40%		
Gestión de Talento humano	3	1,95%	2,07%	3,07%	3,15%		
Tecnologías de la información	4	0,74%	0,76%	1,63%	1,46%		

Tabla No.5 Consolidado Total Tipo de proceso Estratégico



Nivel: Misional

Objetivo Estratégico	Proceso	Indicador	Meta anual	META Enero-marzo	META Abril-junio	Rango de evaluación			Resultado Enero-Marzo	Resultado Abril-junio	Ponderación %	Avance Enero-Marzo	Avance Abril-junio	Avance proceso
Coordinar y gestionar con los actores pertinentes a nivel nacional, territorial, públicos, privados y de cooperación internacional para la implementación de las iniciativas resultantes de los PATR y PISDA en zonas priorizadas	Gestión para el Territorio	Iniciativas PATR con ruta de gestión activada	3776	264	944	>=264	>=152<=263	<151	1034	2088	70%	18,9%	37,1%	43,7%
		Sesiones Institucionales	51	10	20	>=20	>=16<19	<15	5	11	30%	3%	6,6%	
Diseñar e Implementar modelos de sustitución de cultivos de uso ilícito en aquellos territorios que	Sustitución de cultivos ilícitos y transito a legalidad	Área de cultivos ilícitos erradicada	50000	-	-	-	-	-	anual		50%	-	-	-
		Familias con proceso de sustitución finalizado.	100%	-	-	-	-	-	Anual		50%	-	-	-
Implementar estrategias que promuevan la estructuración y ejecución de proyectos de ordenamiento social de la propiedad, desarrollo económico social	Estructuración y Ejecución de Proyectos	Proyectos PDET estructurados	40	-	40	-	-	-	cuatrimestral	50	100%	125%	100%	
Implementar estrategias para el fortalecimiento de capacidades	Fortalecimiento de Capacidades	Reuniones Subregionales	16	8	9	>9	>8	<7	6	8	50%	18,75%	25%	35%
		Intercambio de experiencias	10	-	2	-	-	-	Abil	2	50%	20%	10%	

Tabla No.6 Nivel Misional



Tipo de Proceso	Proceso	No. Indicadores	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Ponderación por proceso Junio		Avance Misional junio	
			Marzo	Marzo	junio	junio	programado	ejecutado	programado	ejecutado
Misional	Gestión para el Territorio 10%	2	7,9%	20,4%	29,2%	43,7%	2,92%	4,37%	16,72%	17,87%
	Estructuración y Ejecución de proyectos 10%	1	-	-	100%	125%	10%	10%		
	Sustitución de cultivos ilícitos y tránsito a legalidad 5%	2	-	-	-	-	-	-		
	Fortalecimiento de capacidades 10%	2	19%	37,50%	38,00%	35,00%	4%	3,50%		

Tabla No.7 Consolidado procesos misionales

Los indicadores en alerta roja y amarilla se explican

Sesiones Institucionales ■

La ejecución de las sesiones institucionales responde a una coordinación entre varias entidades del Estado, lo cual en algunas ocasiones implica ajustes de agenda para desarrollarlas en los diferentes territorios PDET del país.

La ejecución de las sesiones institucionales responde a una coordinación entre varias entidades del Estado, lo cual en algunas ocasiones implica ajustes de agenda para desarrollarlas en los diferentes territorios PDET del país. Adicionalmente, durante el periodo electoral no se realizaron sesiones institucionales y el cronograma ha sido ajustado teniendo en cuenta el proceso de empalme del cambio de gobierno

Reuniones Subregionales ■

Dado que las reuniones regionales se realizan de forma paralela a las Sesiones Institucionales y que dichas sesiones han sido reprogramadas por el periodo de elecciones presidenciales y por el proceso de empalme del nuevo gobierno, el cumplimiento de este indicador fue programado para el mes de septiembre.



Nivel: Apoyo

Objetivo Estratégico	Proceso	Indicador	Meta Anual	Meta Enero-Marzo	Meta Abril-junio	Rango de Evaluación		Resultado Enero-Marzo	Resultado Abril-junio	Ponderación%	Avance Marzo	Avance Junio	Avance por proceso
Garantizar una gestión efectiva que responda a las necesidades de los usuarios y/o ciudadanos internos y externos con altos estándares de calidad	Gestion Financiera	PAC Inversión	100%	97%	97%	97%>=	N/A	97%<	100,00%	100,00%	12%	12,0%	12,0%
		PAC Personal	100%	97,50%	97,50%	97,5%>=	N/A	97,5%<	100%	99,35%	11%	11,0%	10,9%
		PAC Funcionamiento	100%	97%	97%	97%>=	N/A	97%<	99,75%	98,70%	11%	10,97%	10,85%
		PAC unidad Ejecutora DSCI	96,73%	96,73%	96,73%	>=96,73%	N/A	<96,73%	98,17%	99,43%	33%	33%	33%
		Tiempo de pago a contratistas	5 días	5 días	5 días	5 días<=	N/A	5 días>	7 días	4 días	33%	0%	33%
	Gestion Administrativa	Sensibilización Sistema de Gestión Documental	90%	36%	55%	>=55%	>=46<=54%	<45%	36%	55%	50%	18%	27,5%
		Recibir transferencias documentales	38	-	7	>=6	>= 3<=5	<2	semestral	3	50%	-	3,94%
	Servicio Ciudadano al	Satisfacción al ciudadano	81%	81%	81%	81%	<81% y >=75%	<70%	78%	86%	80%	62,40%	68,80%
		Atención oportuna a las peticiones quejas y reclamos	100%	100%	100%	100%	99%	<99	100%	100%	15%	15,0%	15,0%
		Satisfacción del cliente externo ART	87%	-	-	-	-	-	-	-	5%	-	-
	Gestion Contractual	Gestión Contractual -Procesos Contratación- Secretaría	100%	100%	100%	>= 90%	>= 60% y <=89%	<59%	100%	100%	60%	60%	60%
		Gestión Contractual - Modificaciones Contractuales -	100%	100%	100%	>= 90%	>= 60% y <=89%	<59%	100%	100%	20%	20%	20%
		Gestión Contractual - Liquidaciones / Cierres	100%	100%	100%	>=90%	>= 60% y <=89%	<59%	92%	100%	20%	18,40%	20,00%
	Gestión Jurídica	Eficacia en la atención judicial, extrajudicial y administrativa de	90%	90%	90%	>=90%	N/A	0%	97%	100%	25%	24,2%	25,0%
		Asesorar en el trámite de proyectos de actos administrativos y demás	90%	90%	90%	90%	N/A	0%	100%	100%	25%	25%	25%
		Atender y tramitar acciones constitucionales.	90%	90%	90%	90%	N/A	0%	100%	100%	25%	25%	25%
		acciones de tutela en contra de	40%	-	-	-	-	-	Anual	-	-	-	-

Tabla No.8

Proceso	No. Indicadores	Programado marzo		Ejecutado marzo		Programado Junio		Ejecutado Junio		Ponderación por proceso 4%		Avance Apoyo junio	
		programado	ejecutado	programado	ejecutado	programado	ejecutado	programado	ejecutado	programado	ejecutado	programado	ejecutado
Gestión Financiera	5	97,95%	67,00%	97,95%	99,80%	3,91%	3,99%	15,58%	15,59%				
Gestión Administrativa	2	18%	18%	37,2%	31,4%	148%	125%	15,58%	15,59%				
Servicio al Ciudadano	3	80%	77,40%	79,80%	83,80%	3,19%	3,35%						
Contratación Transversal	3	100%	98,4%	100,0%	100,0%	4,00%	4,00%						
Gestión Jurídica	4	67,5%	74%	75%	75%	3,00%	3,00%						

Tabla no. 9



Recibir Transferencias documentales

Para el primer semestre se tenía contemplado una meta de siete (7) transferencias documentales de un total de 38 transferencias programadas de las cuales se recibieron tres transferencias para este corte.

Tipo de Proceso: Evaluación y Control Independiente

Proceso	Indicador	Meta-anual	Meta Ene-Mar	Meta Abril-junio	Rango de Evaluación			Resultado enero marzo	Resultado Abril-junio	Ponderación%	Avance Marzo	Avance Junio	Avance por proceso
Evaluación y control independiente	Ejecución del Plan Anual de Auditoría Interna (PAAI)	100%	27%	51%	>=51	>=41 <=50	<40%	29%	48,4%	70%	20,3%	33,9%	33,9%
	Grado de Apropriación conceptos Autocontrol	90%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Tabla No.10

Proceso	No. Indicadores	Programado	Ejecutado		
				programado	ejecutado
Evaluación y Control Independiente	2	35,70%	33,90%	3,57%	3,39%

Tabla No.11 Consolidado proceso Control Interno

Ejecución del Plan Anual de Auditoría Interna (PAAI)

Las Auditorias se encontraban en ejecución y el comité de coordinación de Control Interno no se realizó por qué no se abrió agenda en ese semestre por parte de Dirección.



Avance Gestión Junio

NIVEL	Programado	Ejecutado
Estratégico	15,12%	15,16%
Misional	16,72%	17,87%
Apoyo	15,58%	15,59%
Evaluación y Control Independiente	3,57%	3,39%
Avance gestión a Marzo	50,99%	52,01%

Tabla No.12

Para el trimestre abril-junio 2022, el avance en el resultado de la gestión es **52,01%** (ver tabla no.12) supera la meta en 1,02% respecto al programado de **50,99 %**; de los cuatro niveles, tres exceden el cumplimiento de la gestión, excepto evaluación y control independiente que se encuentra por debajo de lo programado en 0,18%.

A continuación, se presenta el análisis cualitativo

5. NIVEL ESTRATÉGICO

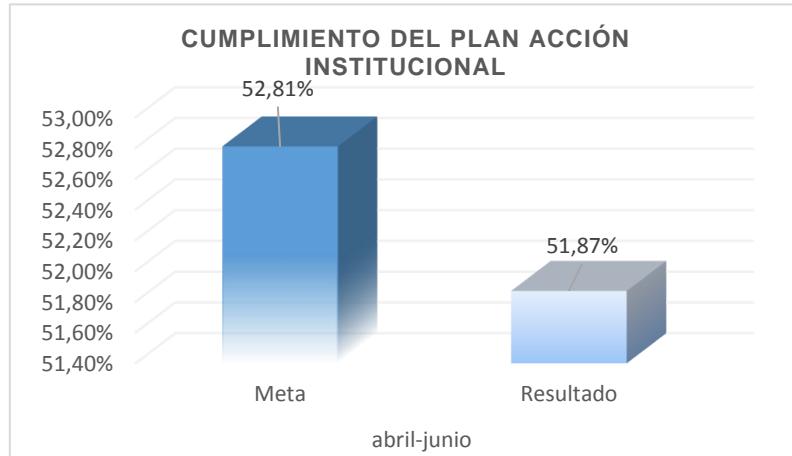
5.1 Prospectiva

El proceso de Prospectiva lo conforman tres subprocesos: Direccionamiento Estratégico, Gestión de la información y Análisis y monitoreo.

5.1.1. Direccionamiento Estratégico

1) Cumplimiento del Plan de acción Institucional

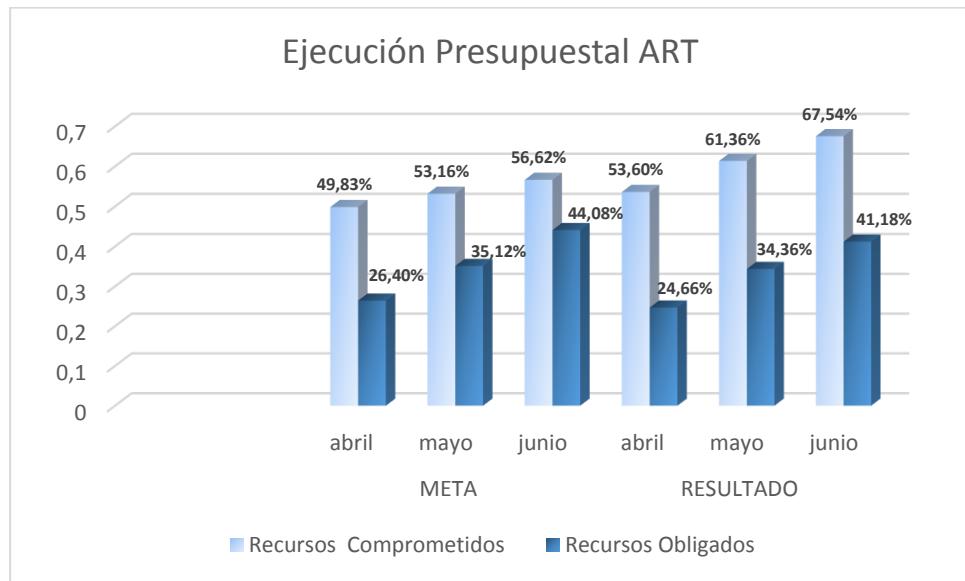
Mide el avance de la misionalidad de la Agencia de Renovación del Territorio frente a los objetivos estratégicos.



En el trimestre abril-junio se observa que la meta propuesta para el trimestre se encuentra por debajo del resultado en 0.94%, justificada en el análisis cuantitativo.

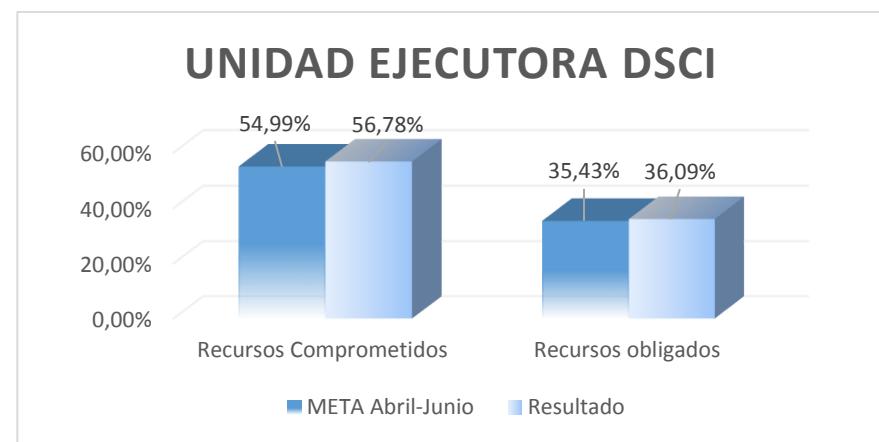
2 y3 Ejecución Presupuestal ART Y DSCI

La ejecución presupuestal refleja el conjunto de acciones destinadas a la utilización óptima de los recursos financieros, con el objetivo de cumplir las metas propuestas en los planes y compromisos adquiridos por la entidad. En estos informes, tanto, la ejecución presupuestal de la ART como la Unidad ejecutora de la Dirección de sustitución de cultivos ilícitos, se presenta la ejecución a nivel de compromisos y obligaciones.



En la gráfica se observa, que se cumplió la meta por encima de la establecida para los

- Recursos comprometidos en los meses de abril, mayo y junio en 3.77%; 8.2% y 10.92% respectivamente.
 - Los Recursos obligados, no cumplen la meta en ninguno de los tres meses del trimestre, la meta se encuentra por debajo de lo programado en 1,74% ;0.76% y 2,9 respectivamente. En el análisis cuantitativo se explica el incumplimiento.





Se observa en la gráfica, que tanto los resultados de los recursos comprometidos como los obligados fueron cumplidos frente a la meta propuesta para el segundo trimestre del año 2022

4) Cumplimiento Plan de Sostenibilidad MIPG

Este indicador Determina el cumplimiento de las actividades propuestas en el Plan de Sostenibilidad MIPG 2022, dentro de las fechas establecidas, permitiendo generar las alertas tempranas para el cumplimiento de dicho plan.

Para el segundo trimestre del 2022, se programó cumplir con la ejecución de dos (2) actividades, las cuales fueron cumplidas al 100%.

El porcentaje de avance del Plan de Sostenibilidad a junio 30 del 2022, respecto de la meta programada de 54 actividades, para la vigencia es del 5,56%, lo cual corresponde al cumplimiento de 3 actividades al 100%. Dos programadas para el trimestre y una cumplida anticipadamente.

5.1.2 Gestión de la Información

Indicador

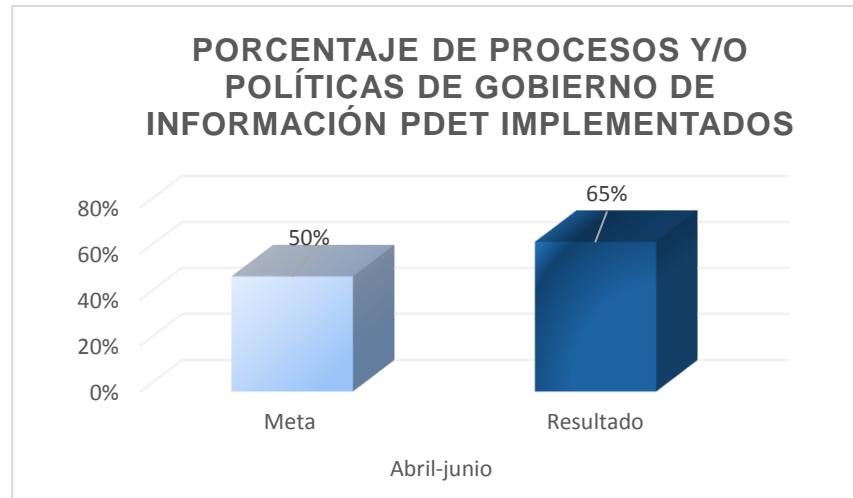
1) Porcentaje de procesos y/o políticas de gobierno de información PDET implementados

Mide el cumplimiento de las acciones orientadas a la implementación del modelo de gobierno como mecanismo para regularizar la producción, centralización y administración de la información misional oficial PDET. La medición se realiza Trimestralmente.

Los datos de avance se toman de: i) Cronograma DIPRO, ii) Planes de acción, iii) Soportes entregados por los responsables de la información PDET, iv) Consulta en plataforma SIGART.



Los avances se registran en la Matriz de Seguimiento a Directrices Operativas y los resultados se expresan de forma acumulada.

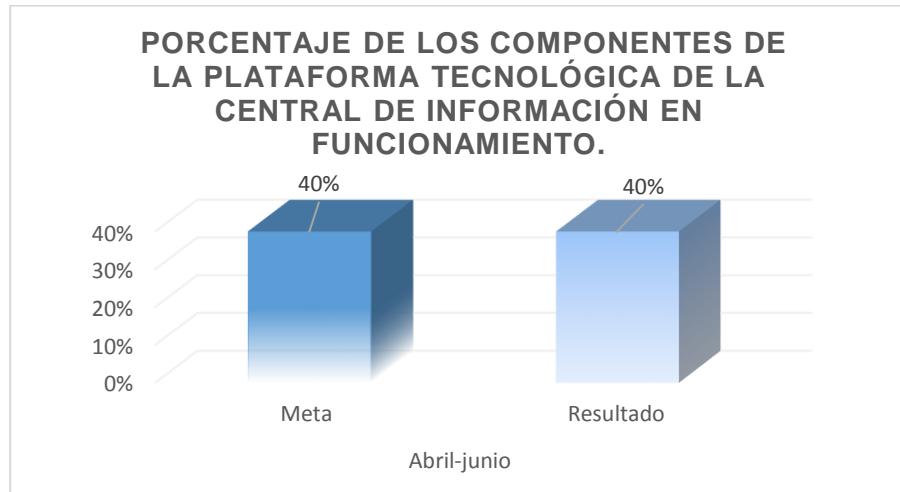


Para el segundo trimestre del año 2022 se tenía una meta programada del 50% sobre el Cumplimiento de las actividades que se encuentran orientadas a la implementación del modelo de gobierno y se logró el 65% como se observa en la gráfica.

De 220 directrices operativas definidas en las Políticas del Gobierno de Información Misional PDET, se lograron implementar para el segundo trimestre 2022, 174; y de 4 instancias de gobierno programadas en el año se ejecutaron 2 para el trimestre abril-junio 2022.

2) Porcentaje de los componentes de la plataforma tecnológica de la Central de Información en funcionamiento.

Mide el cumplimiento de las actividades orientadas a la implementación de los componentes de Central de Información. Para este indicador se estableció una medición trimestral.



Para el trimestre abril -junio se cumplió con el porcentaje programado, de 4 actividades estratégicas programadas para este periodo se efectuaron 4actividades estratégicas que contribuyen a la implementación de los componentes de Central información. Durante el primer semestre del año se ha cumplido con el 80% de las actividades estratégicas programadas que corresponde a 8 actividades.

5.1.3 Análisis y monitoreo

La Subdirección de Análisis y Monitoreo cuenta con la función de "Preparar y presentar informes periódicos de seguimiento sobre el avance en la implementación de los PDET, así como dificultades, lecciones aprendidas y buenas prácticas". Este subproceso mide su gestión a partir de tres Indicadores.

1) Ejercicios de análisis sobre la implementación PDET

El indicador mide el número de documentos de análisis sobre temáticas PDET, realizados.

Los ejercicios de análisis sobre la implementación PDET son esquemas de análisis estructurados descriptivos, predictivos o prescriptivos, que buscan analizar patrones, tendencias y/o



correlaciones de diferentes conjuntos de datos usando herramientas estadísticas, matemáticas, económicas entre otras, que permitan orientar la toma de decisiones en la implementación de los PDET.

Este indicador tiene una periodicidad cuatrimestral, para el corte abril se cumplió con el 100% del indicador, realizando el documento de pobreza, donde analiza la pertinencia de la inversión a través de las fuentes movilizadoras durante el actual gobierno respecto a las dimensiones de la pobreza multidimensional. Los resultados serán únicamente de uso interno de la Agencia.

2) Reportes de monitoreo y seguimiento participativo elaborados

El indicador mide el número de reportes de monitoreo y seguimiento participativo para dar cumplimiento con esta función.

Los reportes de monitoreo y seguimiento participativo a la implementación de los PDET recogen y visibilizan los avances en el cierre de brechas y el desarrollo socioeconómico de las subregiones PDET, así como las diferentes acciones llevadas a cabo en la implementación de los PDET.

Par este indicador se estableció una periodicidad semestral.

3) Porcentaje de proyectos PDET monitoreados disponibles a través del sistema de alertas tempranas

Este indicador permite medir el avance de las labores de monitoreo de la ART para los proyectos PDET. Su periodicidad es trimestral.

Se realizó reporte en el esquema de Alertas Tempranas dispuesto en el Sistema de Gestión de Oferta, de los proyectos que se implementan en los municipios PDET aprobados por las distintas fuentes de financiación (OCAD Paz, Obras por Impuestos - Oxi, Sistema General de Regalías - SGR, Sistema Generar de Participaciones - SGP, y Recursos Propios- RP). Con corte al mes de junio, el número de proyectos disponibles para acompañamiento fue 778, de los cuales, 758 registraron avances en el sistema de alertas, equivalente al 97,4% de una meta programada del 100%.



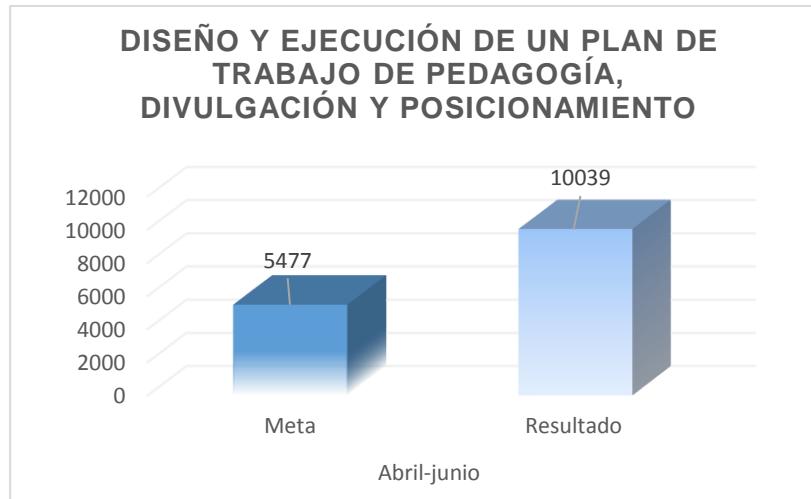
5.2 Comunicación Estratégica

Indicador: **Diseño y ejecución de un plan de trabajo de pedagogía, divulgación y posicionamiento**

La entidad requiere de un plan de trabajo de pedagogía, divulgación y posicionamiento que contribuya con la adecuada visibilidad de las acciones que se desarrollan en los territorios.

Para este plan la oficina de comunicaciones traza las siguientes actividades :Difundir la pedagogía de los PDET y los avances de la gestión de los programas y proyectos de la entidad con medios de comunicación, locales, comunitarios, regionales y nacionales; Promover la divulgación y pedagogía de los programas y proyectos de la entidad, mediante las redes sociales.; Fortalecer las competencias comunicativas a través de capacitaciones para los reporteros comunitarios en 49 municipios PDET y Impulsar la pedagogía y el posicionamiento de los PDET con los colaboradores de la ART, así como el sentido de pertenencia de la entidad, fortaleciendo los canales internos.

La oficina de comunicaciones mide este indicador trimestral.



Para el trimestre abril-junio se programó una meta de 5477 planes y se cumplió por encima de la meta 4562 planes adicionales, para un total de planes de 10039 correspondiente a 83%. Se



explica en todas las actividades; aparición en medios de comunicación regionales y nacionales, incremento de nuevos seguidores en redes sociales, piezas de divulgación y pedagogía difundidas a funcionarios y servidores.

5.3 Gestión del Talento Humano

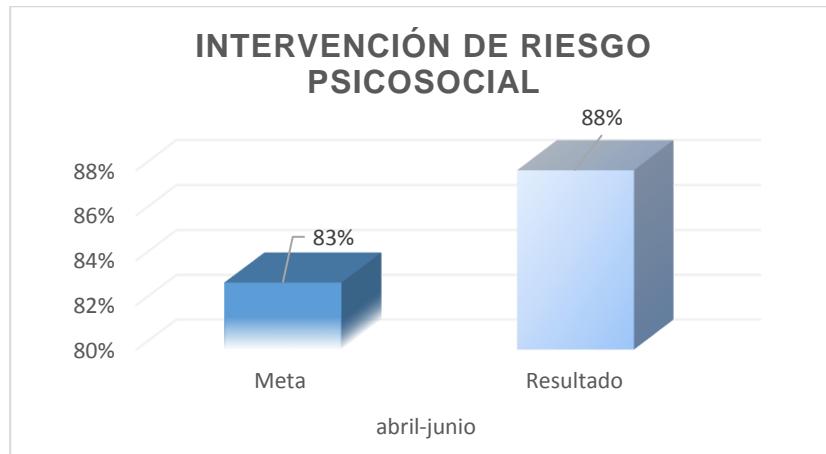
Este proceso Formulo para el año 2022 tres Indicadores de gestión

1) Intervención de riesgo Psicosocial

El objetivo de este indicador es Realizar la intervención de Riesgo Psicosocial a los servidores públicos de la Agencia de Renovación del Territorio, para medir este indicador se utilizan dos variables:

Intervenciones de riesgo psicosocial aplicadas: Número de intervenciones realizadas en riesgo psicosocial donde se interfieren los distintos factores que generan una alteración en el ámbito laboral y personal de los trabajadores, afectando su desempeño y motivación laboral.

Intervenciones de riesgo psicosocial Programadas: **Número de intervenciones programadas en riesgo psicosocial** para trabajar los factores que afectan el desempeño y motivación laboral de los funcionarios





Para las actividades de intervención del segundo trimestre se programaron 26 intervenciones y se lograron aplicar 20, a junio se han llevado a cabo 96 Intervenciones.

2) Nivel de satisfacción del plan de Capacitación

Mide el nivel de satisfacción de las actividades programadas durante la vigencia 2022 en el cronograma del Plan de Capacitación, por medio del cual

Hace referencia al total de funcionarios que reciben capacitación y formación para el fortalecimiento de la capacidad laboral de los empleados a nivel individual y de equipo para conseguir los resultados y metas institucionales

Este indicador se mide trimestralmente, la meta abril-junio del año estaba fijada en el 50% cumpliendo al 100% con este indicador.

De 2 actividades programadas se cumplieron con las 2 actividades, Se realizaron las actividades programadas: Gerencia de proyectos públicos, taller día del servidor público.

3) Cumplimiento plan de Bienestar

Evidencia y hace seguimiento al cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Bienestar.

Actividades realizadas según el plan de bienestar: Número de actividades realizadas del plan de bienestar que contribuyan al mejoramiento de su calidad de vida, y a su vez se refleje en el aumento de su productividad gracias a la motivación.

Se cumplieron con las 11 actividades programadas para el segundo trimestre del año así:

Se realizaron las siguientes actividades programadas: Pausas activas, día de la secretaria, día del libro, día de la niñez y la recreación, celebración cumpleaños 1 trimestre, taller manejo del tiempo libre, taller código de integridad, día de la familia (taller de parejas), taller salud mental (los tiburones), actividad día del servidor público, vacaciones recreativas, cumpliendo con el 100% del indicador.



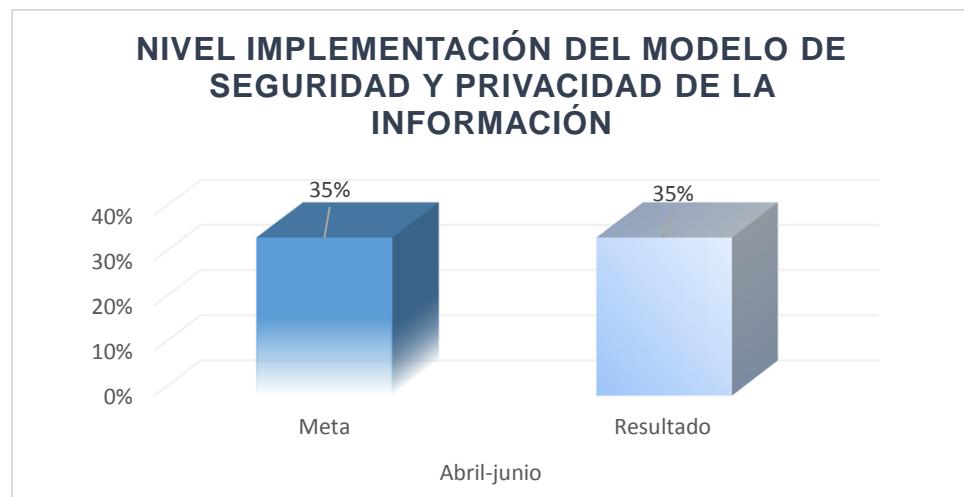
5.4 Tecnologías de la información

Este proceso estableció 4 indicadores para medir su gestión durante el año 2022

1) Nivel Implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI)

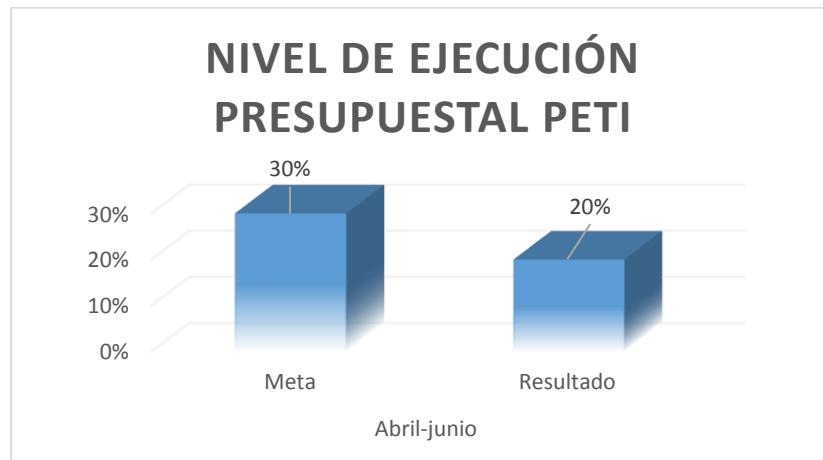
Este indicador es indispensable, ya que se requiere medir el avance de implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información dentro de la ART, su seguimiento es trimestral, se realiza a través de diferentes actividades.

Para el segundo trimestre del año se programaron 3 actividades y se realizaron 3 Cumpliendo con el 100% de indicador que equivale 35% y 10 actividades acumuladas.



2) Nivel de ejecución presupuestal PETI

Mide el avance en la ejecución presupuestal de los recursos asignados a la oficina de tecnologías, su periodicidad es semestral.



Se pagan las obligaciones por \$ 396.519.666 y compromisos de \$ 1.057.457.620

- En este seguimiento no se alcanza a cumplir debido a un atraso en el calendario de contratación.

3) Implementación Datos Abiertos

Mide la cantidad de conjuntos de datos abiertos publicados en el portal del estado colombiano de acuerdo con los conjuntos de datos postulados al interior de la ART, su medición la componen dos variables. Conjuntos de datos publicados: Cantidad de conjuntos de datos en el portal de datos abiertos y Conjuntos de datos candidatos: Cantidad de conjuntos de datos candidatos a publicarse en el portal. Su periodicidad es cuatrimestral.

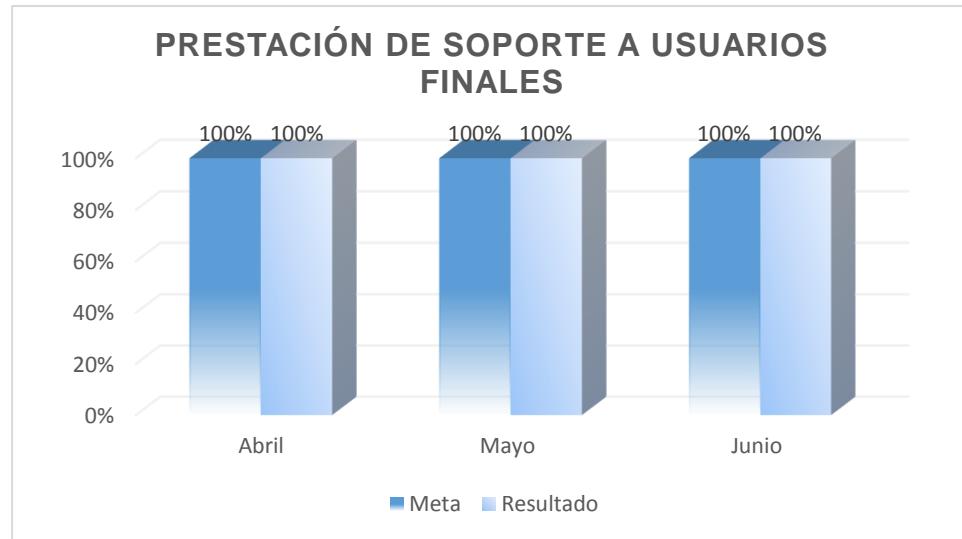
Se realizó la Identificación de la información susceptible de publicación en el portal de datos abiertos del estado colombiano de los sistemas de información disponible en la Dirección de Información y Prospectiva. Hasta la fecha de corte No se ha publicado ningún set de datos.

4) Prestación de soportes a Usuarios Finales

Este indicador se mide mensualmente, atiende las solicitudes e incidentes relacionados con: hardware, software, entrega de equipos, asesoría técnica, actividades de capacitación y



Solucionar problemas asociados a la operación de los recursos tecnológicos disponibles en la Agencia de Renovación del Territorio.



En el mes de abril de 581 solicitudes recibidas se resolvieron las 581; en el mes de mayo se recibieron 633 y se resolvieron 633 de solicitudes, en el mes de junio se recibieron 635 solicitudes y se resolvieron las 635; Para un total del trimestre Abril-junio de 1849 solicitudes atendidas, cumpliendo con el 100% del indicador, acumulado enero junio 4280 solicitudes atendidas.

6 NIVEL MISIONAL

6.1 Gestión para el Territorio

Para la vigencia 2022 este proceso formuló 2 indicadores, **Subregiones con hoja de ruta de intervención para la estabilización en operación**

1) Iniciativas PATR con ruta de gestión activada

El objetivo de este indicador es Gestionar con las entidades públicas del orden nacional y territorial, privadas y de cooperación, recursos e insumos que permitan activar la ruta de implementación de 3.776 (iniciativas identificadas en los 16 PATR, incluyendo las 322 iniciativas



de mujer rural y género, El seguimiento se realiza trimestral y es un indicador acumulativo, es por lo que, en la gráfica se muestra resultado enero-marzo; Para el trimestre Abril-junio se tenía proyectado cumplir con 944 iniciativas y se cumplió con 2088, se superó la meta establecida en 1144 iniciativas, equivalente en porcentaje al 53% del total anual de las iniciativas.



2) Sesiones Institucionales

El objetivo de este indicador se centra en Realizar 51 sesiones institucionales donde participen entidades del nivel nacional, territorial y cooperación internacional en las 16 subregiones PDET y en los 8 municipios PISDA NO PDET, con el objetivo de desarrollar un proceso de articulación y coordinación para la implementación de los PDET.

Sesión institucional: escenario en el cual las 170 alcaldías, las 19 gobernaciones, la cooperación internacional y las entidades del Gobierno Nacional se dan cita de manera periódica para avanzar coordinadamente en la implementación del PDET, generando sinergias y resolviendo los cuellos de botella identificados en el proceso.



Para el trimestre abril-junio se había programado cumplir con 20 sesiones institucionales y se lograron solo 11 sesiones institucionales correspondiente a un 22%, la justificación se explicó en el análisis cuantitativo.

6.2 Sustitución de Cultivos ilícitos

1) Área de cultivos ilícitos erradicados en el marco de los acuerdos de sustitución

Este indicador mide cuántas hectáreas se erradicarán voluntariamente por familias vinculadas al Programa Nacional Integral de Sustitución de cultivos de uso ilícito -PNIS. La frecuencia de medición de este indicador es anual y para esta vigencia se espera cumplir con la erradicación de 50.000 hectáreas.

2) Porcentaje de familias con proceso de sustitución finalizado

El Objetivo de este indicador es medir el porcentaje de familias vinculadas en el PNIS (con acuerdo individual suscrito), elegibles para ser beneficiarias del componente de proyecto productivo, que han sido atendidas con el componente, en los términos establecidos en el Programa. La medición de este indicador se estableció anualmente se espera que al terminar la vigencia se cumpla con el 100% del indicador.



6.3 Fortalecimiento de Capacidades

Se establecieron tres indicadores de gestión en este proceso para el año 2022

1) Reuniones Sub Regionales

Realizar (16) reuniones subregionales con los actores comunitarios PDET para socializar el alcance y el detalle de los avances de la implementación, en el marco de la estrategia de fortalecimiento de la participación de los actores comunitarios en la implementación de los PDET

Reuniones subregionales: espacios virtuales y/o presenciales en donde se socializan los avances de la implementación de los PDET.



Su medición se realiza trimestralmente, para el trimestre abril-junio se habían programado 9 reuniones y se cumplieron con 8 , Dado que las reuniones regionales se realizan de forma paralela a las Sesiones Institucionales y que dichas sesiones han sido reprogramadas por el periodo de elecciones presidenciales y por el proceso de empalme del nuevo gobierno, el cumplimiento de este indicador fue programado para el mes de septiembre .El avance en porcentaje equivale al 50% frente a 56% programado de las 16 reuniones anuales.



3) Intercambio de Experiencias

Permite el fortalecimiento de los procesos de asociación y organización de los pobladores rurales. Su periodicidad es trimestral e inicia en abril.

Para el trimestre abril-junio se programaron 2 encuentros, y se llevó a cabo lo programado, con un cumplimiento del indicador al 100% que equivale con corte a junio 20%.

Los encuentros de intercambios de experiencias entre actores organizados de los municipios PDET fortalecen los procesos de asociación y organización de los pobladores rurales a través de intercambio de experiencias entre organizaciones de las subregiones PDET.

6.4 Estructuración y Ejecución de Proyectos

Este proceso formula 1 indicador de Gestión para la vigencia 2022

1) Proyectos PDET estructurados

Este indicador establece cuales iniciativas PDET que han sido priorizadas para estructuración finalmente son estructuradas independientemente de la fuente. Su frecuencia de medición es cuatrimestral. Se espera estructurar 40 proyectos en la vigencia 2022.





En el primer semestre del año se cumplió con la meta anual y se superó en 10 proyectos que equivalen a 125%.

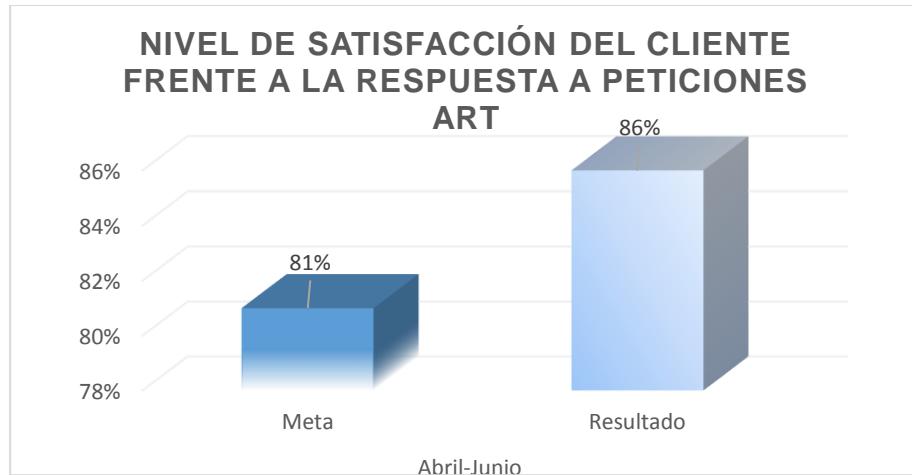
7. NIVEL APOYO

7.1 Servicio al Ciudadano

Se formulan 3 indicadores para el proceso de Servicio al ciudadano en el año 2022

1) Nivel de satisfacción del cliente frente a la respuesta a peticiones ART.

Mide el nivel de satisfacción de la Ciudadanía en general, frente al servicio brindado a través de los diferentes canales de atención de peticiones.



La Agencia de Renovación del Territorio, a través del Contact Center contratado, gestionó 387 registros para el segundo trimestre de la vigencia 2022, de los cuales el 16% aceptó realizar la



encuesta. Se preguntaron atributos como Amabilidad del funcionario, Agilidad y Claridad en la respuesta recibida; cada uno con criterios de calificación Excelente, bueno, regular y malo. Para obtener el porcentaje de satisfacción para cada uno de los atributos, se tuvieron en cuenta las calificaciones excelente y bueno. Es así como el atributo amabilidad tuvo una calificación del 90%; el atributo agilidad 86% y el atributo Claridad en el Lenguaje utilizado 81%. Estas calificaciones porcentuales se promediaron y arrojaron como resultado un porcentaje de satisfacción del 86%

2) Atención oportuna a las Peticiones, Sugerencias, Quejas, Reclamos y Denuncias.

El objetivo del indicador es medir el cumplimiento por parte de la ART, de los tiempos establecidos para la atención de las Peticiones, Sugerencias, Quejas, Reclamos y Denuncias recibidas, su medición es trimestral.



Durante el segundo trimestre de la vigencia 2022, la ciudadanía radicó 412 PQRSD y se contestaron en términos de ley las 412. De acuerdo con la nueva política de operación del procedimiento de gestión de PQRSD "2.15 Las PQRSD que no sean contestadas en los términos de ley, previa verificación por parte del GIT de Atención al Ciudadano, deberán ser reportadas a la Oficina Jurídica, dependencia que adelantará las acciones disciplinarias a que haya lugar.



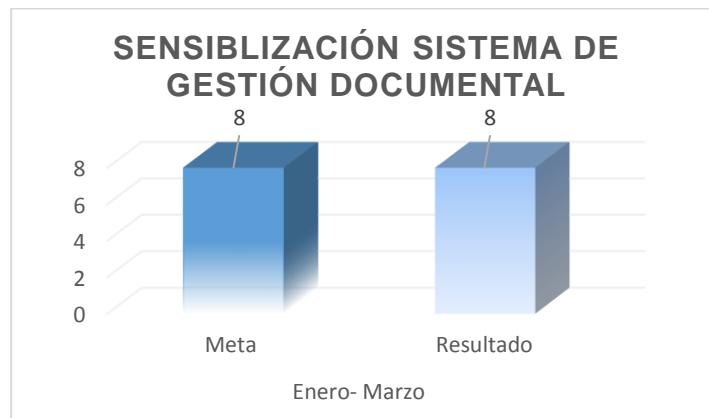
3) Satisfacción del cliente externo ART

Mide el nivel de satisfacción de los clientes externos (Entidades Estatales y Población Beneficiaria) en relación con los servicios misionales entregados por las dependencias que forman parte de los procesos misionales de la Entidad, su medición es anual.

7.2 Gestión Administrativa

El proceso de Gestión administrativa para el año 2022 formuló dos indicadores.

- **1)** Realizar sensibilizaciones en temas de Gestión Documental (Orfeo, TRD, Organización de archivo, instrumentos archivísticos y procedimientos de gestión documental) a 22 áreas de la Entidad. El proceso estableció un seguimiento trimestral para este indicador.



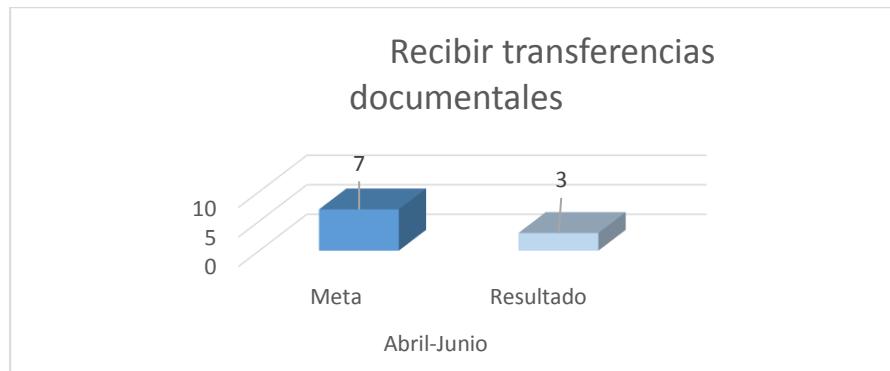
En el trimestre abril-junio se sensibilizaron 12 áreas de la Entidad dando cumplimiento al cronograma de Capacitaciones y Sensibilizaciones, para un logro en porcentaje del 55% respecto a la meta anual de 22 sensibilizaciones.

2) Recibir transferencias documentales



El objetivo de este indicador se sitúa en Recibir las transferencias documentales primarias de las series que hayan cumplido su tiempo de retención a las diferentes dependencias de la ART de acuerdo con el cronograma publicado para 2022.

El proceso de transferencias permitirá llevar el adecuado control y custodia de todos los expedientes de la ART, las cuales iniciaran en junio hasta noviembre del 2022.



Para el primer semestre se tenía contemplado una meta de siete (7) transferencias documentales de un total de 38 transferencias programadas de las cuales se recibieron tres transferencias para este corte. equivalente a un cumplimiento del trimestre de 42,85%.

7.3 Gestión Financiera

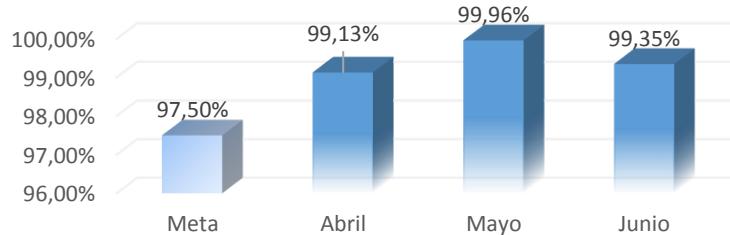
Se considera 5 indicadores 4 de la Art y 1 de la unidad ejecutora de la Dirección de Sustitución de cultivos ilícitos.

1) Ejecución PAC Personal.

Mide el cumplimiento y la ejecución del PAC solicitado al Tesoro Nacional, por los rubros de Gastos de Personal



EJECUCIÓN DE PAC RUBROS GASTOS DE PERSONAL

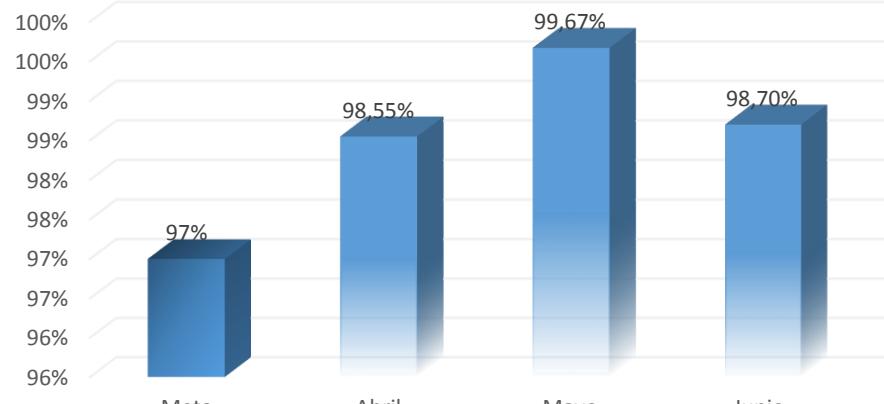


Se cumplió la meta por encima de lo proyectado para el trimestre en 1,63%, 2,46% y 1,85 respectivamente.

2) Ejecución PAC Funcionamiento

Mide el cumplimiento y la ejecución del PAC solicitado al Tesoro Nacional, por los rubros de Gastos Generales.

EJECUCIÓN DE PAC GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

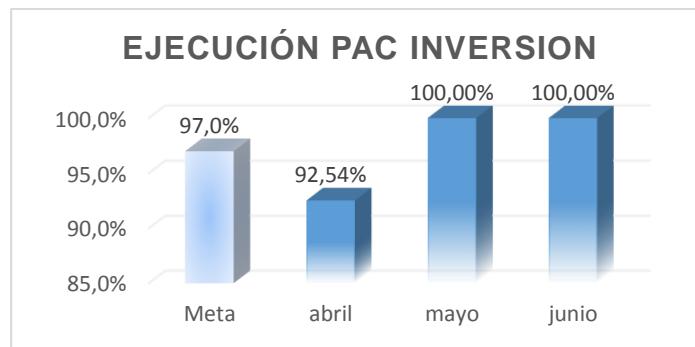




Se estableció una meta mensual del 97%, para este indicador, se observa en la gráfica el cumplimiento de la meta para el segundo trimestre 2022, superándola en 1,55%, 2,67% y 1,7% para los meses de abril, mayo y junio respectivamente; es decir se ejecutó y cumplió con lo solicitado al Tesoro Nacional.

Ejecución PAC Inversión

Mide el cumplimiento y la ejecución del PAC de inversión solicitado al Tesoro Nacional



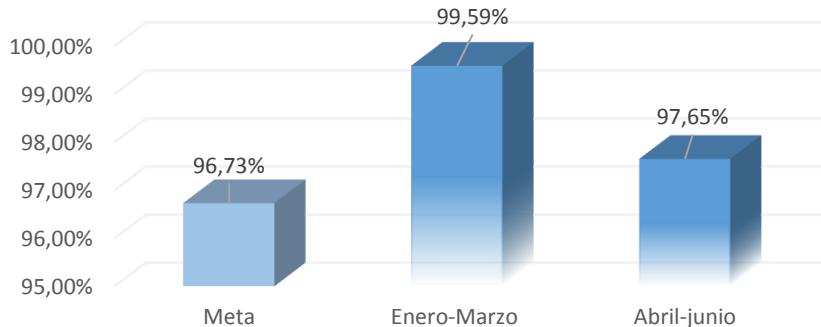
Se observa en la gráfica un cumplimiento frente a la meta propuesta en los meses de mayo y junio del 100%, para el mes de abril la meta se encuentra por debajo de lo programado en 4.46% esto obedece a la falta de ejecución de Honorarios por 38 millones y contrato de San Pedro de Urabá por 250 millones.

3) Avance en la ejecución del PAC DSCI

Este indicador mide el cumplimiento en la ejecución del PAC de la DSCI, su seguimiento se realiza trimestralmente.



AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PAC DSCI



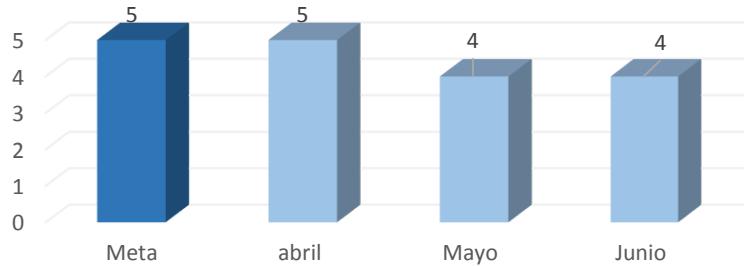
Para el segundo trimestre abril-junio el resultado de 97.65 % supera la meta en 0.91%, es decir que los recursos solicitados al tesoro nacional para gastos de funcionamiento, personal e inversión fueron ejecutados en su totalidad, dando cumplimiento al indicador para esta vigencia.

4) Tiempo de pago a contratistas

El objetivo de este indicador es medir los tiempos de pago oportuno a los contratistas de la entidad, controlando el tiempo de pago de los honorarios de contratistas desde su correcta entrega de documentos en el GIT de Financiera hasta el desembolso final de los recursos, se establece como meta 5 días.



TIEMPO DE PAGO A CONTRATISTAS (DÍAS HÁBILES)



Para el mes de abril se pagó a los contratistas en los 5 días hábiles propuestos, en los meses de mayo y junio se anticipó el pago en un (1) día cumpliendo al 100% el indicador para el segundo trimestre del año 2022.

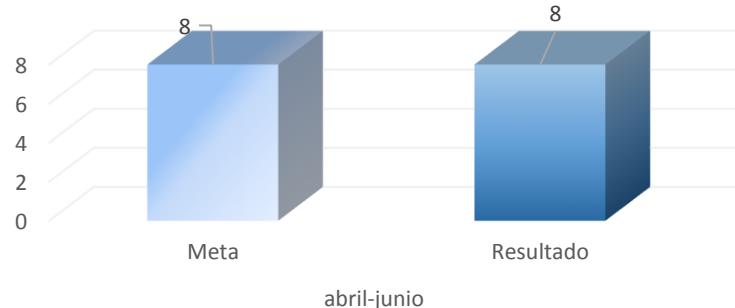
7.4 Contratación Transversal

En el proceso de contratación se consideran 3 indicadores de gestión.

- 1) **Gestión Contractual -Procesos Contratación- Secretaría General** este indicador mide la eficiencia y la eficacia del Grupo Interno de Trabajo de Contratación, en el trámite en oportunidad de las solicitudes de contratación radicadas y presentadas en debida forma conforme a la modalidad de selección y con los protocolos de la entidad, respecto de la efectiva contratación en la Plataforma SECOP.



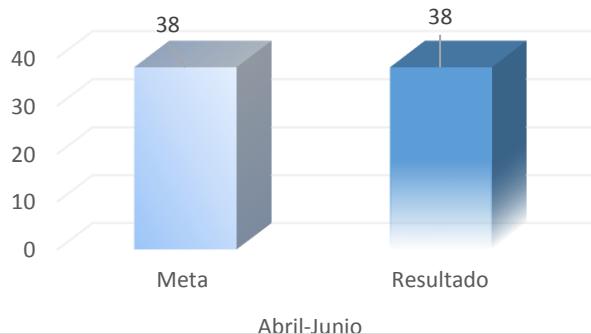
GESTION CONTRACTUAL -PROCESOS CONTRATACIÓN- SECRETARIA GENERAL



Para el trimestre Abril-junio de 8 procesos adelantados oportunamente según lo establecido en el procedimiento para cada modalidad, se atendieron 8 solicitudes de contratación radicados y presentados en debida forma. Cumpliendo con el 100% del indicador. De enero a junio se han atendido 51 solicitudes

- 2) **Gestión Contractual - Modificaciones Contractuales - Secretaria General** Medir la eficiencia y eficacia del Grupo Interno de Trabajo de Contratación, en relación con el trámite de solicitudes de modificaciones contractuales radicadas y presentadas en debida forma; acorde con los requerimientos exigidos por la normativa vigente y la necesidad de la ART.

GESTIÓN CONTRACTUAL - MODIFICACIONES CONTRACTUALES -SECRETARIA GENERAL





De 38 modificaciones adelantadas oportunamente según lo establecido en el procedimiento, se dio respuesta a 38 solicitudes de modificaciones contractuales radicadas y presentadas en debida forma en el segundo trimestre de 2022; por lo tanto, se cumplió con el indicador al 100%. Para un acumulado de 49 modificaciones adelantadas oportunamente.

3) **Gestión Contractual - Liquidaciones / Cierres Plataforma - Secretaría General** mide la eficiencia y eficacia del Grupo Interno de Trabajo de Contratación respecto del trámite de liquidaciones y/o cierres en plataforma (según corresponda), cuya competencia corresponde a la Secretaría General, este indicador es idóneo para hacer una medición frente al documento que pone cierre a la etapa contractual de los procesos, obligatorio en algunos contratos donde consta el estado de cumplimiento de las obligaciones y paz y salvo de las partes.



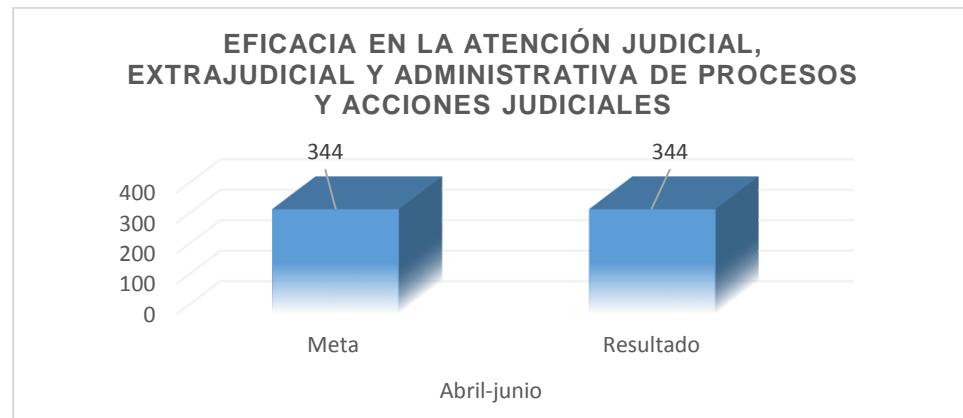
Para el segundo trimestre se realizaron 2 solicitudes de liquidación/cierre, de las cuales 2 fueron publicadas en la plataforma SECOP II y TVEC, se liquidaron de enero a junio 13 solicitudes.

7.5 Gestión Jurídica

Para medir la gestión del proceso de Jurídica se establecen 4 indicadores,



- 1) Eficacia en la atención judicial, extrajudicial y administrativa de procesos y acciones judiciales** la pertinencia de este indicador se fundamenta en la representación judicial y extrajudicialmente a la ART en asuntos relacionados con procesos judiciales, administrativos y de cobro coactivo de los cuales sea parte (presentación y contestación de demandas, excepciones, recursos y demás actos jurídicos).

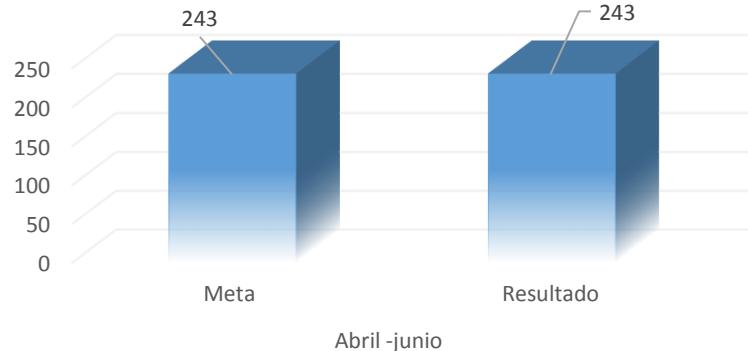


Para el segundo trimestre del año 2022 se atendieron 344 actuaciones requeridas en asuntos relacionados con procesos judiciales, administrativos, presentación y contestación de demandas, excepciones, recursos y demás actos jurídicos, se han atendido 651 actuaciones durante los meses de enero-junio.

- 2) Asesorar en el trámite de proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica-** la pertinencia de este indicador Estudiar, conceptualizar y/o elaborar proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica de la entidad



**ASESORAR EN EL TRÁMITE DE PROYECTOS DE
ACTOS ADMINISTRATIVOS Y DEMÁS
DOCUMENTOS DE NATURALEZA JURÍDICA.**



De 243 trámites requeridos se tramitaron 243 en el trimestre abril-junio del año 2022, cumpliendo con el 100% del indicador, se han tramitado en el periodo enero-junio 559 trámites requeridos.

- 3) Atender y tramitar acciones constitucionales.** La pertinencia de este indicador es atender y resolver las acciones de tutela, de grupo, cumplimiento y populares y demás acciones constitucionales en las que se haga parte o tenga interés la ART.

**ATENDER Y TRAMITAR ACCIONES
CONSTITUCIONALES.**





Para el trimestre abril-junio se atendieron 71 acciones constitucionales cumpliendo con el indicador al 100%. Para lo que va corrido del año se han atendido 94 acciones constitucionales.

4) Tasa de fallos favorables en acciones de tutela en contra de la entidad que invocan la protección del derecho de petición

El objetivo del indicador es atender de manera oportuna las acciones de tutela que invoquen la protección del derecho de petición, su periodicidad es anual.

8 NIVEL EVALUACION Y CONTROL

8.1 Evaluación y Control Independiente

El proceso de Evaluación y Control Independiente fórmula para el año 2021 dos (2) indicadores

1) Ejecución del Plan Anual Auditoría Interna (PAAI).

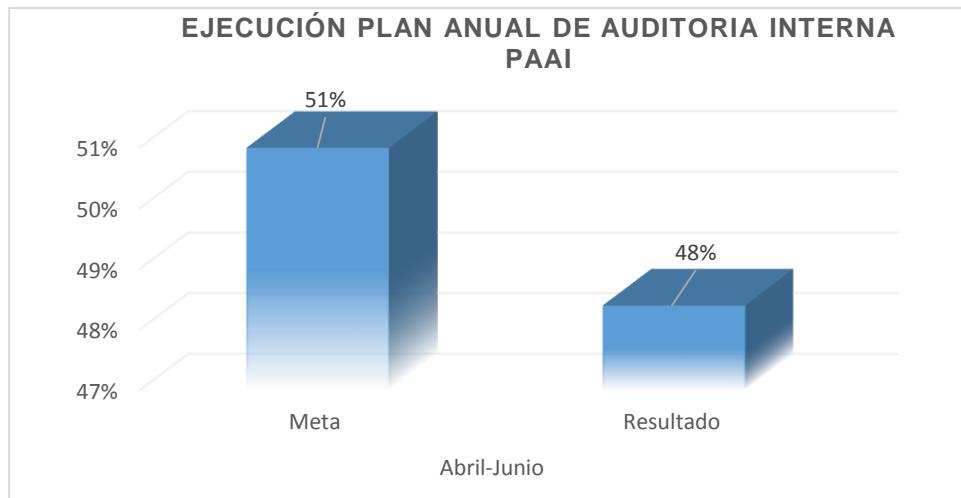
La pertinencia de este indicador mide el cumplimiento de las actividades y metas establecidas en el PAAI determinadas para generar la evaluación del Sistema de Control Interno, su periodicidad es trimestral.

Se consideran las siguientes actividades para la construcción de este indicador.

1. Porcentaje de Avance Rol 1 -Liderazgo estratégico: Corresponde a la ejecución de metas del Rol 1 ejecutadas / Metas planeadas.
2. Porcentaje de Avance Rol 2- Enfoque de Prevención: Corresponde a la ejecución de metas del Rol 2 ejecutadas / Metas planeadas.
3. Porcentaje de Avance Rol 3 - Entes Externos: Corresponde a la ejecución de metas del Rol 3 ejecutadas / Metas planeadas.
4. Porcentaje de Avance Rol 4 -Evaluación del Riesgo: Corresponde a la ejecución de metas del Rol 4 ejecutadas / Metas planeadas.
5. Porcentaje de Avance Rol 5 - Evaluación y Seguimiento: Corresponde a la ejecución de metas del Rol 5 ejecutadas / Metas planeadas.



6. Porcentaje de Avance Rol 6- Actividades Operativas: Corresponde a la ejecución de metas del Rol 6 ejecutadas / Metas planeadas



En el segundo trimestre del año 2022 Las Auditorias se encontraban en ejecución y el comité de coordinación de Control Interno no se realizó por qué no se abrió agenda en ese semestre por parte de Dirección. Por lo anterior no se logra cumplir la meta programada.

2) Grado de Apropiación conceptos Autocontrol

Evaluar la participación y apropiación de conceptos, es el objetivo de este indicador aplicando una prueba con los conceptos tratados en el desarrollo de las actividades del Plan de Autocontrol de la vigencia, con el fin de presentar los resultados y generar las recomendaciones a la Alta Dirección. Su periodicidad es Anual.



La paz con
legalidad
es de todos

Agencia de
Renovación
del Territorio



9. Conclusiones y Recomendaciones

El resultado de los indicadores a junio 2022 refleja un avance bueno de la gestión que contribuye al avance de la implementación de los PDET, se tenía una meta programada de 50,99% y se cumple frente al programado con 52,01%; se genera alertas amarillas en el **nivel estratégico** para el indicador, cumplimiento del plan de acción Institucional, alerta roja Ejecución de recursos Obligados, en el indicador proyectos PDET monitoreados disponibles a través del sistema de alertas temprana, se genera alerta amarilla; en el **nivel Misional**, Sesiones institucionales, y Reuniones Subregionales; y en el **nivel de Apoyo**, transferencia documental.

Respecto a la meta anual se puede observar, que vamos cumpliendo con lo programado.

El resultado de la gestión indica el esfuerzo, la dedicación y el compromiso de cada uno de los funcionarios de la entidad para avanzar en las metas propuestas, los objetivos estratégicos y así cumplir con la Misión trazada para el año 2022.

El fruto de la gestión aporta a la calidad de vida de la población en las subregiones PDET.

10 recomendaciones

Desde la oficina de Planeación se recomienda a aquellos procesos que no cumplieron con las metas programadas realizar acciones de mejora, con el fin de corregir y lograrlas y así no incurrir en el cumplimiento de estas.

Respecto a la meta anual se puede observar, que vamos cumpliendo con lo programado.