



El futuro  
es de todos

Agencia de  
Renovación  
del Territorio



PROGRAMAS  
DE DESARROLLO CON  
ENFOQUE TERRITORIAL

#EIPDETesDeTodos



# Seguimiento Indicadores de Gestión 2019



# Introducción

Con el objeto de realizar seguimiento a la gestión de la Agencia de Renovación del Territorio, se realiza el presente informe sobre el desempeño de los indicadores de gestión durante el cuarto trimestre del año 2019 octubre-diciembre, Los datos presentados han sido reportados a la Oficina Asesora de Planeación bajo los formatos establecidos



# Direccinamiento Estratégico

Nombre Indicador	Periodo/ medición	Meta	Resultado	Observaciones	
Plan Estratégico Actualizado	Anual	100%	100%	Se aprobó el plan estratégico para la vigencia 2019 Acuerdo No.001 30 de enero	<div>Rangos de evaluación<div><div></div><div>100%</div><div></div><div>0%</div></div></div>
Nivel de Ejecución Presupuestal de la Entidad	MENSUAL				
	Enero	0%	3%		
	Febrero	2%	6%		
	Marzo	13%	9%	El pago de viáticos y honorarios, fue inferior al proyectado.	
	Abril	36%	14%		
	Mayo	55%	18%	Se inicio el proceso contractual de estructuración	
	Junio	62%	22%	Se continuo con el proceso de contratación dado que es una licitación pública se deben cumplir los términos de ley	<div>Rangos de evaluación ANUAL<div><div></div><div>&gt;=90%</div><div>&gt;=70%</div><div>&lt;60%</div></div></div>
	Julio	68%	28%	El cronograma de ejecución para las convocatorias de estructuración de proyectos se retrasa, por lo cual no se cumple la ejecución presupuestal.	
	Agosto	74%	33%		
	Septiembre	83%	38%		





# Direccionamiento Estratégico

Nombre Indicador	Periodo/medición	Meta	Resultado	Observaciones
Plan Estratégico Actualizado	Anual	100%	100%	Se aprobó el plan estratégico para la vigencia 2019 Acuerdo No.001 30 de enero
Nivel de Ejecución Presupuestal de la Entidad	MENSUAL			
	Octubre	88%	48%	En gastos de funcionamiento La entidad no ha recibido a satisfacción los bienes y servicios del rubro de Adquisición de bienes y servicios, por tanto no se generan las obligaciones.
	Noviembre	90%	57%	El bajo porcentaje de ejecución obedece a que el segundo desembolso del Convenio suscrito con Invías, por valor de 3.750 millones, será cancelado en el mes de diciembre.
	Diciembre	92%	92%	El cumplimiento obedece a que quedaron en cuentas por pagar 13.738.048.971,24, de estructuración de proyectos, las cuales fueron radicadas en financiera en los tiempos previstos, pero el Ministerio de Hacienda no situó la totalidad de los recursos solicitados.



# Direccinamiento Estratégico

Nombre Indicadora	Periodo/medición	Meta	Resultado	Observaciones
Avance el Objetivos Estratégicos	Trimestral			Este indicador mide el avance de la Agencia de Renovación del Territorio frente a los objetivos estratégicos para la presente vigencia, el resultado del indicador tiene semáforo rojo debido a que es el primer trimestre del año.
	Ene-Mar	100%	22%	
	Abril-Junio	100%	44%	Para el trimestre Abril-Junio el objetivo estratégico 4.4 Implementar estrategias de Financiación, es el objetivo que presenta mejor avance con 62,5% en la gestión de sus actividades para lograr la meta de los 57 proyectos cofinanciados; el objetivo 4.1 Implementar estrategias para la reactivación económica, social y ambiental es el de menor avance con 44%, por demora en la contratación de la estructuración de Proyectos.
	Julio-Septiembre	100%	62%	En el trimestre Julio-Septiembre; el objetivo estratégico 4.4 Implementar estrategias de Financiación, es el objetivo que presenta mejor avance con 82% en la gestión de sus actividades para lograr la meta de los 57 proyectos cofinanciados; el objetivo 4.2 Implementar estrategias de fortalecimiento de capacidades territoriales con los actores estratégicos para este trimestre registra un avance del 58% debido a que sus actividades fuertes empiezan a partir de Octubre.
	Octubre-Diciembre	100%	96%	el resultado de los objetivos estratégicos es satisfactorio; crece en un 34% respecto al III trimestre y no se cumple con el 100%; debido ha que no se alcanza a cumplir la meta de estructuración de proyectos; la construcción de una plataforma tecnológica que promueva la gestión del conocimiento y posicionar la maca PDET en todos los municipios.

Rangos de evaluación	>=90%	>=40%<=89	<40%
----------------------	-------	-----------	------



# Direccionamiento Estratégico

Nombre Indicador	Periodo/medición	Meta	Resultado	Observaciones
Avance Planes de Acción	Mensual			
	Enero-Marzo	100%	35%	Este indicador es el promedio de avance de las actividades de cada uno de los ocho planes de acción de la ART ;para el trimestre enero marzo el mejor avance en la gestión lo registra planeación con el 72%; y el menor avance Dirección de Estructuración de proyectos con 23%
	Abril-Junio	100%	52,6%	En el segundo trimestre sigue teniendo el mejor avance en la gestión la oficina de planeación con 74% y la dirección de intervención del territorio 37% siendo este porcentaje el menor de los 8 planes de acción.
	Julio-Sept	100%	75%	El avance en los planes de acción para el tercer trimestre es bueno respecto a la meta teniendo en cuenta que falta el 25% para ser cumplido en ultimo trimestre del año 2019; para el trimestre Julio-septiembre la oficina de control interno presenta el mejor avance en la gestión con 86%; y la Dirección de intervención del territorio el 62%,debido a que no se ha definido el esquema Conformación de la Red de delegados PDET subregional y una nacional, que permite el intercambio de información sobre la implementación del PDET en tiempo real.
	Oct- Dic	100%	99%	Se Cierra el año con una gestión del 99%

Rangos de evaluación	>=98%	>=50% <=97%	<49%
----------------------	-------	----------------	------



# Direccionamiento Estratégico

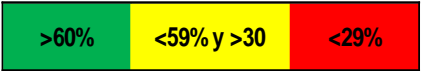
Nombre Indicador	Periodo/medición	Meta	Resultado	Observaciones
Alertas tempranas	Mensual			
	Enero	100%	100%	Se atendieron 11 solicitudes
	Febrero	100%	100%	Se atendieron 10 solicitudes
	Marzo	100%	100%	Se atendieron 6 solicitudes
	Abril	100%	100%	Se atendieron 8 solicitudes
	Mayo	100%	100%	Se atendieron 18 solicitudes
	Junio	100%	100%	Se atendieron 4 solicitudes
	Julio	100%	100%	Se atendieron 6 solicitudes
	Agosto	100%	100%	Se atendieron 14 solicitudes
	Septiem	100%	100%	Se atendieron 9 solicitudes
	Octubre	100%	100%	Se atendieron 15 solicitudes
	Noviembr	100%	100%	Se atendieron 7 solicitudes
	Diciembre	100%	100%	Se atendieron 18 solicitudes





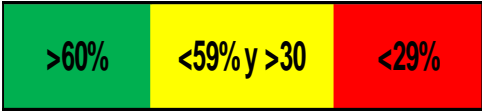
# Direccionamiento Estratégico

Nombre Indicador	Periodo/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Porcentaje de ejecución de las actividades de apoyo de la O.P. para la implementación y adecuación del MIPG .	TRIMESTRAL			
	Enero-Marzo	100%	14,28	Primera actividad: cumplida al 100%, respecto de la estructuración y presentación del plan de trabajo para la implementación y adecuación del MIPG-ART; Las actividades de MIPG iniciaron en marzo-2019
	Abril-Junio	100%	33%	En el mes de abril la Oficina de Planeación realizó seguimiento a los Planes de Trabajo de las Políticas del MIPG, con corte a marzo y el GIT de Control Interno en el mes de junio, con corte a mayo de 2019. Se analizó y consolidó la información para la presentación del informe de seguimiento para cada Política y los Autodiagnósticos actualizados de acuerdo con el avance de las acciones con corte a marzo de 2019 y el informe de seguimiento del GIT de Control Interno, como insumos para realizar los ajustes a los planes



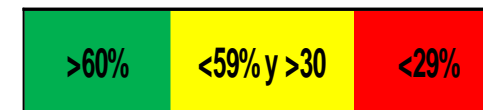
# Direccionamiento Estratégico

Nombre Indicador	Periodo/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Porcentaje de ejecución de las actividades de apoyo de la O.P. para la implementación y adecuación del MIPG .	TRIMESTRAL			
	Julio-Septiembre	100%	51%	De acuerdo con el seguimiento realizado por el GIT de Control Interno en el mes de junio, se analizó y consolidó la información para la presentación del informe de seguimiento para cada Política y los Autodiagnósticos actualizados de acuerdo con el avance de las acciones con corte a junio de 2019. Se presentó el resultado de la Encuesta FURAG, para la identificación de acciones de mejora por parte de los líderes de Política.
	Octubre-Diciembre	100%	100%	Durante le trimestre, se desarrollaron todas las actividades correspondientes al Plan de Implementación del MIPG.



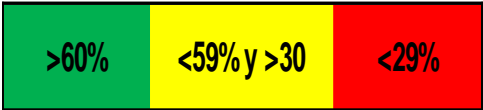
# Direccionamiento Estratégico

Nombre Indicador	Periodo/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Porcentaje de ejecución de las actividades de apoyo de la O.P. para la Gestión de Riesgos 2019	TRIMESTRAL			
	Enero-Marzo	100%	10%	Primera actividad: cumplida al 100%, respecto del diseño y presentación del plan de trabajo para la gestión de riesgos de la ART; estas actividades iniciaron en marzo-2019
	Abril-Junio	100%	68%	Durante el mes de Abril, se realizó el seguimiento a los planes de manejo de los riesgos de corrupción. Consolidación, actualización y publicación del Mapa de Riesgos de Corrupción ART-2019 en SIGART y página web. El informe consolidado del seguimiento se publicó en SIGART. Durante el periodo, se revisó y ajustó el Manual de Administración de Riesgos ART y sus formatos, de acuerdo a la metodología del DAFP. Se encuentra en revisión para ser presentado al Comité institucional de coordinación de control interno, cuando se determine la fecha
	Julio-Septiembre	100%	98%	En el mes de julio, la Oficina de Planeación, se realizó el seguimiento a los planes de manejo de los riesgos de corrupción. Consolidación, actualización y publicación del Mapa de Riesgos de Corrupción ART-2019 en SIGART y página web.. A partir del mes de agosto, se inició con apoyo y orientación a los líderes de proceso, en la revisión, ajuste y consolidación de los Mapas de Riesgos, conforme a la Política y metodología establecida para la ART, de los procesos de: Direccionamiento Estratégico, Gestión Asuntos Disciplinarios, Servicio al Ciudadano, Gestión Jurídica y Evaluación y Control Independiente. Los mapas fueron consolidados, aprobado y publicados en SIGART
	Octubre-Diciembre	100%	100%	Se consolidaron los Mapas de Riesgos de todos los procesos y se publicaron en Mercurio/SIGART ; así mismo, se socializaron a los líderes y gestores de procesos.



# Direccionamiento Estratégico

Nombre Indicador	Periodo/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Porcentaje de ejecución del plan de mejoramiento del SIGART.	TRIMESTRAL			
	Enero-Marzo	100%	17%	Durante el primer trimestre no se cumplió con la meta, por falta de personal para cumplir con las actividades.
	Abril-Junio	100%	87%	Para el trimestre se tienen un 70% de ejecución del Plan, es decir presenta un cumplimiento del 140% para el periodo, el cual era del 50%. La ejecución acumulada es del 87% del Plan. De las seis (6) acciones propuestas en el Plan del SIGART, para el periodo se cumplieron 4 al 100%, Las otras dos presentan un porcentaje de avance del 25 y 70% .
	Julio-Septiembre	100%	89,5%	El Plan de Trabajo del SIGART durante el tercer trimestre de la presente vigencia, presenta un crecimiento de 2.5 puntos porcentuales respecto al trimestre anterior, para un cumplimiento acumulado del 89%; resultado que demuestra un buen comportamiento del indicador respecto a la meta prevista,
	Octubre-Diciembre	100%	95,8%	El resultado demuestra un buen comportamiento del indicador pero no se alcanza la meta del 100% ; debido a que no se realizó la actualización del Manual de Operación por Procesos del Sistema de Gestión-SIGART.



# Comunicación Estratégica

Nombre Indicador	Periodo/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Diseño y ejecución de un plan de trabajo de comunicaciones	Semestral			
	Enero- Junio	100%	65%	Ejecución de estrategia Logo Diseño proceso invitación abierta Posicionamiento
	Julio-Diciembre	100%	90%	1. La estrategia se viene implementando 2. El diseño sí se realizó, sin embargo el proceso no se adelantó por falta de recursos. 3. Permanentemente se viene desarrollando esta actividad. Actualmente se viene gestionando recursos con Colombia Transforma



# Planeación Participativa

Nombre Indicador	Periodo/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
INICIATIVAS GESTIONADAS	SEMESTRAL			
	Enero-Junio	15%	28,28%	A corte de Junio 30 de 2019, se han gestionado 707 iniciativas, del total de la meta de 2500 planteadas en el plan estratégico de la entidad para la vigencia 2019
	Julio-Septiembre	42%	39,84%	A corte de septiembre 30 de 2019, se han gestionado 996 iniciativas, del total de la meta de 2500 planteadas en el plan estratégico de la entidad para la vigencia 2019.
	Octubre-Diciembre	57%	99,2	A corte de diciembre 30 de 2019, se han gestionado 2498 iniciativas, del total de la meta de 2500 planteadas en el plan estratégico de la entidad para la vigencia 2019.

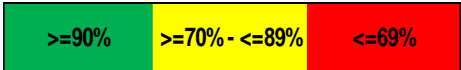
Bueno	Regular	Malo
36% y 57%	21% y 35%	MENOS DE 20%





# Estructuración de Iniciativas

Nombre Indicador	Periodo De Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Iniciativas PDET priorizadas con fichas de verificación	Trimestral			
	Enero-Marzo	404	71,5%	De enero a marzo se priorizaron 289 iniciativas con fichas de verificación
	Abril-Junio	404	100%	En el segundo trimestre se terminaron de priorizar iniciativas con fichas de verificación



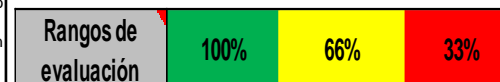
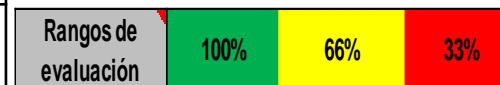
# ▶ Seguimiento y evaluación a programas y proyectos

Nombre Indicador	Meta	Resultado	Observaciones
Informes de seguimiento anuales que reporten el avance de implementación de los Planes de Acción para la Transformación Regional	Anual		
	16		<u>La meta establecida corresponde a los 16 informes de seguimiento a la implementación de los PATR en los 16 territorios PDET. Estos informes se realizan de forma anual pues reflejan la información consolidada de las actividades de implementación ejecutadas por la Agencia durante toda la vigencia</u>



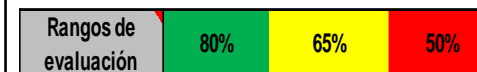
# Implementación a programas y proyectos.

Nombre Indicador	Periodo/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Proyectos financiados a través del Banco de Proyectos	Semestral			
	Enero-Junio	100%	0%	Para el corte de enero -junio aún no se ha formalizado la cofinanciación de proyectos con recursos de la ART. No obstante, se ha realizado un proceso de identificación de proyectos con entidades nacionales.
	Julio-Diciem		100%	se cumplió con 7.500 millones para la cofinanciación del Programa Colombia Rural en los municipios que integran la Subregión PDET de Catatumbo. Así mismo, en el marco de dicho Convenio, el INVIAS realizó la firma de los 8 convenios con los 8 municipios beneficiarios de la Subregión PDET de Catatumbo
Gestión de Proyectos Obras por Impuestos (ZOMAC) a través del Banco de Proyectos	Semestral			
	Enero-Junio	100%	99%	Se aprobaron 42 solicitudes de vinculación del impuesto a 41 contribuyentes que realizarán 42 proyectos por \$247.320 millones logrando aprobar el 99% del cupo asignado, conforme a la metodología de distribución aplicada debido a que se recibieron 65 solicitudes que con propuestas de ajuste acostos llegaron a 343 mil millones de pesos.



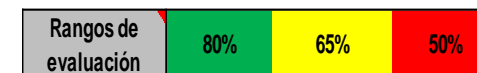
# ► Gestión de Talento Humano

Nombre Indicador	Periodicidad/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Cumplimiento al Plan de capacitación ART	Trimestral			
	Enero-Marzo	100%	100%	Solo se planteo una actividad - curso de emprendimiento
	Abril –Junio	100%	100%	Se realizaron 3 actividades de inducción, 5 de reintucción, 1 gestionada con la ESAP y 8 programadas con la Universidad Nacional, incluyendo el día del servidor público.
	Julio-Septiembre	100%	100%	Se realizaron 5 actividades de reintucción, 1 gestionada con la Agencia de Defensa Jurídica del Estado, 1 con DAPRE de rendición de cuentas y Derechos Humanos y 10 programadas con la Universidad Nacional.
	Octubre-Diciembre	100%	100%	De 6 capacitaciones programadas con la Universidad Nacional ,se cumplieron las 6 capacitaciones: Gestión contractual – contratación, desarrollo organizacional de competencias organizacionales, resolución de conflictos regionales Bogotá grupo 1 y grupo 2 Bogotá - comités (convivencia, copasst y comisión de personal), plataforma Moodle curso virtual en seguridad y salud en el trabajo y ajustes al módulo de inducción.



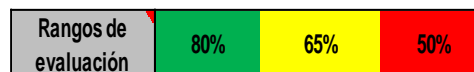
# ► Gestión de Talento Humano

Nombre Indicador	Periodicidad/M edición	Meta	Resultado	Observaciones
Cumplimiento del plan de Bienestar ART 2018	Trimestral			
	Enero-Marzo	100%	100%	De 5 actividades programadas , se realizaron 5 actividades : talleres Coaching encuentro coordinadores regionales; Feria de servicios; día de la mujer; día del Hombre; caminata l.
	Abril-Junio	100%	100%	De 18 actividades programadas se cumplieron las 18
	Julio-Septiembre	100%	100%	De 17 actividades programadas en el trimestre se realizaron 17
	Octubre-Diciembre	100%	100%	De 12 actividades programadas en el trimestre se ejecutaron las 12.



# ► Gestión de Talento Humano

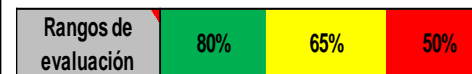
Nombre Indicador	Periodicidad/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Aplicación batería riesgo Psicosocial	ANUAL			
	Junio	100%	69%	se aplicaron 122 encuestas de 178 programad
	Julio-diciembre	100%	100%	Se aplicaron 355 encuestas, cumpliendo con la meta programada para el año de 477 encuestas.





# ► Gestión de Talento Humano

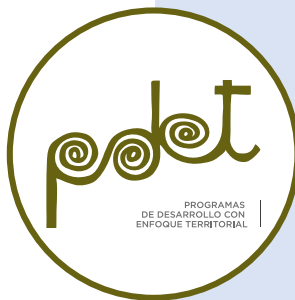
Nombre Indicador	Periodicidad/M edición	Meta	Resultado	Observaciones
Pruebas Concurso Comisión Nacional del Servicio Civil	ANUAL			
	Noviembre	100%	100%	Se elaboraron y verificaron ejes temáticos ,se tuvo reunión con al CNSC.



# Servicio al ciudadano

Nombre Indicador	Periodo de Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Satisfacción al Ciudadano	Trimestral			
	Enero-Marzo	90%	100%	Evaluación realizada en el canal telefónico. Los ciudadanos no han evaluado la respuesta de PQRSD dispuesta el canal web.
	Abril-Junio	90%	100%	Evaluación realizada en el canal telefónico. Los ciudadanos no han evaluado la respuesta de PQRSD dispuesta el canal web
	Julio-Septiembre	90%	100%	Evaluación realizada en el canal telefónico. Los ciudadanos no han evaluado la respuesta de PQRSD dispuesta el canal web
	Octubre-Diciembre	81%	89%	De 29 evaluaciones realizadas, 26 evaluaciones fueron satisfactorias.

<b>Bueno</b> 81%	<b>Regular</b> ≤81% y ≥75%	<b>Malo</b> <70%
---------------------	-------------------------------	---------------------



# ► Servicio al ciudadano

Nombre Indicador	Periodo de Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Atención oportuna a las peticiones, sugerencias, quejas, reclamos y denuncias.	Trimestral			
	Octubre-Diciembre	100%	96%	Se recibieron en el trimestre 129 PQRS y se atendieron 124

Bueno 100%	Regular 99%	Malo <99%
---------------	----------------	--------------



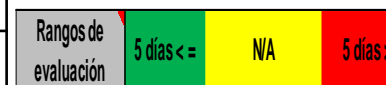
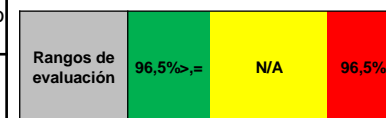
# ► Gestión administrativa

Nombre Indicador	Periodo / Medición	Meta	Resultado	Observaciones	
Concientización en el Plan Institucional de Gestión Ambiental -PIGA-ART	Semestral				
	Enero-Junio	100%	76%	De 104 funcionarios 80 funcionarios contestaron la encuesta.	<div>Rangos de evaluación</div> <div> <div>100</div> <div>70</div> <div>60</div> </div>
	Julio-Diciembre	100%	90,32%	De 31 funcionarios 28 funcionarios contestaron la encuesta.	
Sensibilización Sistema de Gestión Documental -Orfeo	Semestral				
	Enero -Junio	100%	88%	El total de los servidores sensibilizados obtuvieron una calificación superior o igual a 80% .	<div>Rangos de evaluación</div> <div> <div>100</div> <div>70</div> <div>60</div> </div>
	Julio-Diciembre	100%	100%	De 130 funcionarios sensibilizados, los 130 obtuvieron calificación de 100%	



# ► Gestión Financiera

Nombre Indicador	Periodicidad/medición	Meta	Resultado	Observaciones
Ejecución PAC Personal	Mensual			
	Enero	96,50%	93,36%	El pago de la nomina fue inferior a lo proyectado.
	Febrero	96,50%	95,29%	El pago de los parafiscales fue inferior a lo proyectado.
	Marzo	96,50%	99,06%	
Ejecución PAC General	Enero	90%	100%	
	Febrero	90%	99,01%	
	Marzo	90%	98,98%	
Ejecución PAC Inversión	Enero	90%	35,17%	El pago de los Viáticos fue inferior a lo proyectado
	Febrero	90%	99,6%%	
	Marzo	90%	99,9%%	
Tiempo de pago a contratistas	Enero	100%	En pruebas del sistema	
	Febrero	100%	4.00	
	Marzo	100%	5.00	



# Gestión Financiera

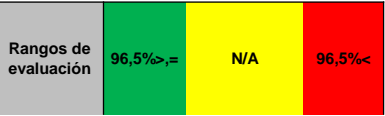
Nombre Indicador	Periodicidad/medición	Meta	Resultado	Observaciones	
Ejecución PAC Personal	Mensual				<div>Rangos de evaluación</div> <div>96,5%&gt;= N/A 96,5%&lt;</div>
	Abril	96,5%	96,66%		
	Mayo	96,5%	93,59%	El pago de la nomina fue inferior a lo proyectado.	
	Junio	96,5%	96,77%		
Ejecución PAC General	Abril	90%	92,94%		<div>Rangos de evaluación</div> <div>90%&gt;= N/A 90%&lt;</div>
	Mayo	90%	83,74%	El pago solicitado por honorarios y contratistas fue menor al proyectado.	
	Junio	90%	97,95%		
Ejecución PAC Inversión	Abril	90%	100,00%		<div>Rangos de evaluación</div> <div>90%&gt;= N/A 90%&lt;</div>
	Mayo	90%	99,49%		
	Junio	90%	83,33%	Honorarios solicitados menor a los proyectados ;la factura de la Fao por alimentación y agricultura no fue presentada.	
Tiempo de pago a contratistas	Abril	5 días hábiles	6,00	El logro para el mes de abril se afecta, en vista de que algunos contratistas no contaron con PAC para el pago de sus honorarios.	<div>Rangos de evaluación</div> <div>5 días &lt;= N/A 5 días &gt;</div>
	Mayo	5 días hábiles	5,00		
	Junio	5 días hábiles	5,00		





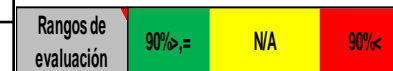
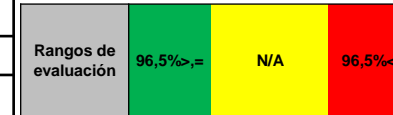
# Gestión Financiera

Nombre Indicador	Periodicidad/medición	Meta	Resultado	Observaciones
Ejecución PAC Personal	Mensual			
	Julio	96,5%	97,8%	
	Agosto	96,5%	96,26%	En el mes de agosto el valor autorizado para personal fue de \$2.687.695.058 y el valor ejecutado fue de \$2.587.277.817 quedando pendiente de ejecutar \$100.417.241, es decir, que el cumplimiento de ejecución llegó al 96,26% por debajo del indicador mínimo establecido del 96,5%, lo que significa un incumplimiento en la totalidad de ejecución de los recursos del 3,74%.
	Septiembre	96,5%	99,5%	
Ejecución PAC General	Julio	90%	100%	
	Agosto	90%	99,85%	
	Septiembre	90%	98,87%	
Ejecución PAC Inversión	Julio	90%	94,73%	
	Agosto	90%	95,48%	
	Septiembre	90%	86,73%	En el mes de septiembre el valor autorizado para inversión fue de \$2.889.934.731 y el valor ejecutado fue de \$2.506.569.604 quedando pendiente de ejecutar \$383.365.127, es decir, que el cumplimiento de ejecución llegó al 86,73% por debajo del indicador mínimo establecido del 90%, lo que significa un incumplimiento en la totalidad de ejecución de los recursos del 13,27%. El valor pendiente de ejecutar fue trasladado para el mes de octubre.
				El rubro que tuvo mayor impacto en la no ejecución del PAC fue ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – DEP (C-1710-1100-2-0-1710003-02), correspondiente a los contratos SC 0160 19, SC 0161 19, SC 0162 19, SC 0163 19; cuyo objeto es la Consultoría y estructuración de Proyectos y reactivación económica, siendo autorizados \$760.198.978 y ejecutados \$468.238.202 dejando \$291.960.776 sin ejecución.
Tiempo de pago a contratistas	Julio	5 días hábiles	4 días	
	Agosto	5 días hábiles	4 días	
	Septiembre	5 días hábiles	5 días	



# Gestión Financiera

Nombre Indicador	Periodicidad/mes	Meta	Resultado	Observaciones
Ejecución PAC Personal	Mensual			
	Octubre	96,50%	99,01%	
	Noviembre	96,50%	97,15%	
	Diciembre	96,50%	99,57%	Se realiza adición d PAC, por valor de \$140.000.000; con el fin completar pago para Fondo Nacional del Ahorro.
Ejecución PAC General	Octubre	90%	99,99%	
	Noviembre	90%	95,63%	
	Diciembre	90%	99,85%	
Ejecución PAC Inversión	Octubre	90%	100,00%	
	Noviembre	90%	92,48%	
	Diciembre	90%	100,00%	
Tiempo de pago a contratistas	Octubre	100%	4,00	
	Noviembre	100%	5,00	
	Diciembre	100%	5,00	



# Soporte Informático

Nombre Indicador	Periodicidad/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
Prestación de Soporte a usuarios Finales	Mensual			
	Enero	100%	100%	De 434 solicitudes recibidas se resolvieron las 434
	Febrero	100%	100%	De 429 solicitudes recibidas se resolvieron las 429
	Marzo	100%	100%	De 348 solicitudes recibidas se resolvieron las 348
	Abril	100%	100%	De 313 solicitudes recibidas se resolvieron las 313
	Mayo	100%	100%	De 369 solicitudes recibidas se resolvieron las 369
	Junio	100%	100%	De 348 solicitudes recibidas se resolvieron las 348
	Julio	100%	100%	De 540 solicitudes recibidas se resolvieron las 540
	Agosto	100%	100%	De 450 solicitudes recibidas se resolvieron las 450
	Septiembre	100%	100%	De 456 solicitudes recibidas se resolvieron las 456
	Octubre	100%	100%	De 370 solicitudes recibidas se resolvieron las 370
	Noviembre	100%	100%	De 440 solicitudes recibidas se resolvieron las 440
	Diciembre	100%	100%	De 322 solicitudes recibidas se resolvieron las 322

Rangos de evaluación	95%	<=90%>=80%	<80%
----------------------	-----	------------	------



# Gestión de contratación

Nombre Indicador	Periodo/medición	Meta	Resultado	Observaciones
Gestión Contractual Secretaría General	Trimestral			
	Enero-Marzo	100%	100%	De 43 solicitudes de proveedores a través de procesos de selección o contratación directa, se tramitaron 43
	Abril-Junio	100%	100%	De 18 solicitudes de proveedores a través de procesos de selección o contratación directa, se tramitaron 18
	Julio-Septiembre	100%	100%	De 8 solicitudes de proveedores a través de procesos de selección o contratación directa, se tramitaron 8
Liquidaciones - Secretaría General	Trimestral			
	Enero-Marzo	100%	100%	De 16 solicitudes radicadas para dar fin al contrato, aceptación de oferta, orden de compra , convenio, se liquidaron y publicaron 16.
	Abril-Junio	100%	100%	De 21 solicitudes radicadas para dar fin al contrato, aceptación de oferta, orden de compra , convenio, se liquidaron y publicaron 21.
	Julio-Septiembre	100%	100%	De 37 solicitudes radicadas para dar fin al contrato, aceptación de oferta, orden de compra , convenio, se liquidaron y publicaron 37.
Gestión Modificaciones Contractuales -Secretaría General	Trimestral			
	Enero-Marzo	100%	100%	De 8 solicitudes en adiciones,prorrogas o modificaciones de cualquier índole a un contrato ,convenio ,orden de compra o aceptación de oferta, se modificaron 8.
	Abril-Junio	100%	100%	De 12 solicitudes en adiciones , prorrogas o modificaciones de cualquier índole a un contrato ,convenio ,orden de compra o aceptación de oferta, se modificaron 12.
	Julio-Septiembre	100%	100%	De 61 solicitudes en adiciones , prorrogas o modificaciones de cualquier índole a un contrato ,convenio ,orden de compra o aceptación de oferta, se modificaron 61.



# Gestión Jurídica

Nombre Indicador	Periodo/	Meta	Resultado	Observaciones	
Representar judicial y extrajudicialmente a la ART en procesos judiciales, administrativos y de cobro coactivo.	TRIMESTRAL				
	Enero-Marzo	100%	100%	95 Actuaciones requeridas se realizaron 95 actuaciones.	<div> <div>Rangos de evaluación</div> <div> <div>100%</div> <div>Regular</div> <div>0%</div> </div> </div>
	Abril-Junio	100%	100%	103 Actuaciones requeridas se realizaron 103 actuaciones.	
	Julio-Septiembre	100%	100%	113 actuaciones requeridas se realizaron 113 actuaciones	
	Octubre-Diciembre	100%	100%	146 actuaciones requeridas se realizaron 146 actuaciones	
Asesorar en el trámite de proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica.	TRIMESTRAL				
	Enero-Marzo	100%	100%	De 7 tramitos requeridos se tramitaron 7 tramites	<div> <div>Rangos de evaluación</div> <div> <div>100%</div> <div>Regular</div> <div>0%</div> </div> </div>
	Abril-Junio	100%	100%	59 tramites requeridas se realizaron 59 tramites.	
	Julio-Septiembre	100%	100%	72 tramites requeridas se realizaron 72 tramites	
	Octubre-Diciembre	100%	100%	87 tramites requeridas se realizaron 87 tramites	
Atender y tramitar acciones constitucionales.	TRIMESTRAL				
	Enero-Marzo	100%	100%	De 35 acciones constitucionales recibidas se atendieron 35	<div> <div>Rangos de evaluación</div> <div> <div>100%</div> <div>Regular</div> <div>0%</div> </div> </div>
	Abril-Junio	100%	100%	53 acciones constitucionales recibidas se atendieron 53 actuaciones.	
	Julio-Septiembre	100%	100%	De 23 acciones constitucionales recibidas se atendieron 23 actuaciones.	
	Octubre-Diciembre	100%	100%	De 8 acciones constitucionales recibidas se atendieron 8 actuaciones.	



# Asuntos disciplinarios

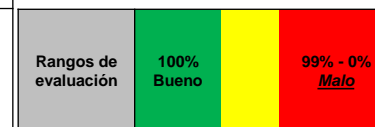
Nombre Indicador	Periodicidad/Medición	Meta	Resultado	Observaciones
QUEJAS	Trimestral			
	Enero-Marzo	100%	100%	El primer trimestre inicia con seis (6) expedientes. NOTA. Tentativos. De esos seis (6), se archivaron dos (2) . durante el mismo trimestre se recibieron 3 quejas, a los cuales junto con los activos recibidos se ha dado el trámite legal téngase en cuenta que todo lo recibido fue tramitado dentro del termino de ley.
	Abril-Junio	100%	100%	El segundo trimestre empieza con 8 expedientes activos. De los 8 se archiva uno (1) . durante el mismo trimestre se recibieron 3 quejas, a los cuales junto con los activos recibidos se ha dado el trámite legal . NOTA. Téngase en cuenta que todo lo recibido fue tramitado dentro del termino de ley.
	Julio-Septiembre	100%	100%	En el tercer trimestre se inició con 9 actuaciones Terminados y archivados 40 y se recibieron 3 indagaciones . NOTA. Téngase en cuenta que todo lo recibido fue tramitado dentro del termino de ley.
	Octubre-Diciembre	100%	100%	En el cuarto trimestre se inició con 4 actuaciones Terminados y archivados 46 y se recibieron 3 indagaciones . Se termino el trimestre, con 3 indagaciones preliminares ,v 1 investigación disciplinaria, 1 formulación de pliego de cargos, 1 fallo de primera instancia y 47 archivados. NOTA. Téngase en cuenta que todo lo recibido fue tramitado dentro del termino de ley





# Evaluación y control interno independiente

Nombre Indicador	Periodo/medición	Meta	Resultado	Observaciones
Nivel de cumplimiento en la presentación de informes de Ley	Trimestral			
	Enero-Marzo	100%	100%	De 15 informe solicitados por Ley se presentaron 15 informes
	Abril-Junio	100%	100%	De 4 informe solicitados por Ley se presentaron 4 informes
	Julio-Septiembre	100%	100%	De 13 informes solicitados por ley se presentaron 13 informes.
	Octubre-Diciembre	100%	100%	De 7 informes solicitados por ley se presentaron 7 informes.





# #EIPDETesDeTodos

[www.renovacionterritorio.gov.co](http://www.renovacionterritorio.gov.co)



@renovacionterritoriocol



@renovacionCo



@renovacion.territorio



/RenovacionTerritorio