



Agencia de Renovación del Territorio



INFORME SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN DEPENDENCIAS

CUARTO TRIMESTRE DEL 2024

A continuación, se presenta la información discriminada del avance de los planes de acción (PA) 2024 de cada una de las Dependencias de la Entidad, con corte al 31 de diciembre del 2024. Para el seguimiento del PA de las Dependencias, la Oficina de Planeación estableció criterios de medición basados en la ponderación de lo programado versus lo ejecutado y, para ello, se establecieron unos rangos¹ de medición que permiten generar la semaforización y las alertas en los casos que aplique.

Dependencia: Dirección de Programación y Gestión para la Implementación

No. Productos	No. Indicadores	Programado	Ejecutado
8	17	100%	83,28%

Del total de las metas asociadas a los 17 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al cuarto trimestre del 2024:

Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Acumulado de Iniciativas estratégicas con ruta de implementación activada	# de Iniciativas PATR con ruta de implementación activada	19.524 iniciativas con ruta de implementación activada	19.524	6,00%	18.301	5,62%	Al 31 de marzo se tiene un avance acumulado de 14.673 iniciativas PATR con RIA**. Al 30 de junio se alcanza un avance acumulado de 15.529 iniciativas. Al 30 de septiembre se alcanza un avance acumulado de 16.923 iniciativas PATR con RIA. Al 31 de diciembre se tenían 18.301 iniciativas PATR con RIA.	●
	# de Iniciativas estratégicas PATR con ruta de implementación activada	3.266 iniciativas estratégicas con ruta de implementación activada	3.266	6,00%	3.160	5,81%	Al 31 de marzo se tiene un acumulado de 2.650 iniciativas estratégicas con RIA. Al 30 de junio se alcanza un avance acumulado de 2.754 iniciativas estratégicas con RIA. Al 30 de septiembre se alcanza un avance acumulado de 2.941 iniciativas estratégicas PATR con RIA. Al 31 de diciembre se tenían 3.160 iniciativas estratégicas étnicas con RIA.	●
	# de Iniciativas propias étnicas con ruta de implementación activada	4.310 iniciativas propias étnicas con ruta de implementación activada	4.310	6,00%	3.622	5,04%	Al 31 de marzo se tiene un acumulado de 2.583 iniciativas propias étnicas con RIA. Al 30 de junio se alcanza un avance acumulado de 2.774 iniciativas propias étnicas con RIA. Al 30 de septiembre se alcanza un avance acumulado de 3.192 iniciativas propias étnicas con RIA. Al 31 de diciembre se tenían 3.622 iniciativas propias étnicas con RIA.	●
	# de proyectos de los PATR con enfoque de género o étnico implementados	42 proyectos con enfoque de género o étnicos implementados	42	3,00%	62	3,00%	Al 31 de marzo, inició la ejecución 3 proyectos: Total: 3 + 354 (2023). Al 30 de junio, inició la ejecución de 17 proyectos. Total: 17 + 354 (2023) = 371. Al 30 de septiembre, inició la ejecución de 42 proyectos. Total: 42 + 354 (2023) = 396. Al 31 de diciembre inició la ejecución de 62 proyectos con enfoque de género o étnico. Total: 62 + 354 (2023) = 416.	●

¹ VERDE. NORMAL – EFECTIVO. Ejecución igual o superior a lo programado, entre 85% a 100%
AMARILLO. MODERADO -CON RIESGO. Ejecución menor a lo programado, entre 65% a 84%
ROJO. BAJO- CRÍTICO. Ejecución inferior al 64% de lo programado



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Recursos gestionados por las fuentes movilizadoras para la financiación y cofinanciación de proyectos en los territorios priorizados	% de Recursos aprobados en proyectos para los territorios priorizados según el cupo CONFIS de la vigencia para Obras por Impuestos	100% del cupo asignado	100%	1,00%	85,82%	0,86%	Para el primer semestre del año, se expedieron 73 resoluciones para proyectos por la opción fiducia y 7 resoluciones por la opción convenio, un total de 80 resoluciones por valor de \$554.721 millones. Al cierre de 31 de mayo que los contribuyentes deben constituir la fiducia, de los 73 proyectos por esta opción, se constituyeron 72 patrimonios por un valor de \$510.436 millones. Para la opción convenio se encuentran en suscripción los 7 proyectos por \$41.974 millones. Se realizó participación en los ciclos de pedagogía explicando el mecanismo de Obras por Impuestos. Se realizó la primera sesión de la Mesa Nacional de Obras por Impuestos en la ciudad de Bogotá. Se inició la implementación de las mesas territoriales de Obras por Impuestos. Se continúa con la conformación del banco de proyectos de la opción convenio para el segundo semestre del año. Para el tercer trimestre, se logró una aprobación entre Fiducia y Convenio para 79 proyectos por un valor de \$552.410 millones. Se publicó la actualización del Manual Operativo de Obras por Impuestos y todos sus anexos. Se realizaron Mesas de trabajo con Ministerios y DNP para la conformación del banco de proyectos de convenio. Se cierra el banco de proyectos de la opción convenio con la aprobación de las solicitudes de ajuste por un total de \$312.881 millones (este valor solo se podrá confirmar cuando los convenios se encuentren suscritos en diciembre). Para el cuarto trimestre, se logró una aprobación entre fiducia y convenio para proyectos por un valor de \$858.200 millones.	
	Recursos de OCAD PAZ aprobados para proyectos en municipios PDET (millones)	\$2.183.028 (millones) Nuevos proyectos aprobados y ajustes de proyectos	\$ 2.183.028	1,00%	\$ 1.102.597	0,51%	El OCAD Paz en sesión No. 73 del 10 de julio aprobó los Términos de Referencia - TRD para la convocatoria No.2 de OCAD Paz, con apertura el 25 de julio de 2024 y se aprobaron 30 proyectos de la fuente asignación para la paz por valor de \$267.611 millones de pesos. El día 13 de diciembre se realizó la sesión No. 76 del OCAD Paz, donde se aprobaron por la fuente de financiación de Asignación para la Paz, un total de 71 proyectos por valor de \$834,9 mil millones de pesos. El total los recursos de financiación de OCAD PAZ ascienden a \$ 1.102.597 millones de pesos.	
	Recursos de PGN comprometidos para los territorios PDET (millones)	(\$2.177.564) millones comprometidos para PDET a través de la apropiación registrada en el trazador presupuestal	\$ 2.177.564	1,00%	\$ 2.477.000	1,00%	Con corte al junio, se continuó con el desarrollo de Segunda Ronda Sectorial, realizando 7 mesas de trabajo con: 1) Agencia de Desarrollo Rural, 2) Ministerio de Justicia, 3) Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible – Parques Nacionales Naturales, 4) Invias, 5) Ministerio de Educación, 6) Ministerio de Vivienda y 7) Ministerio de Defensa – Ejército – Policía; se realizó la preparación de insumos (revisión de proyectos de inversión y presentaciones de lineamientos PPIP - Trazador). Como resultado, se concertaron diferentes compromisos para la focalización de recursos o marcación de proyectos PDET, así como la generación de nuevas agendas de trabajo bilaterales para revisar iniciativas e inversiones por pilar. Se recibió, por parte del DNP, el reporte PPIP – Trazador con corte al mes de mayo, con una apropiación para PDET de \$1.93 billones y \$430.950 millones comprometidos. De esta manera, los recursos para PDET apropiados y registrados en el trazador presupuestal fueron por	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							\$1.939.357 millones. Con corte septiembre, se continuó con la Tercera Ronda Sectorial, realizando 8 mesas de trabajo con las siguientes entidades nacionales: 1) Computadores para Educar, 2) Ministerio de Educación, 3) Ministerio de Minas 3) IPSE, 4) Ministerio de Cultura 5) ICBF, 6) Ministerio del Interior 7). DPS, 8). UARIV, 9) Ministerio de Vivienda. Como resultado, se concertaron diferentes compromisos para la focalización de recursos o marcación de proyectos PDET en marco del anexo de gasto 2025, así como la gestión en la ejecución de los recursos de inversión de la vigencia 2024 y generación de nuevas agendas de trabajo bilaterales para revisar iniciativas e inversiones por Pilar. De manera paralela, se recibió, por parte del DNP, el reporte PIIP – Trazador con corte al mes de agosto, evidenciando una aprobación para PDET de \$2,463 billones y \$ 921.791 millones comprometidos. Con corte a diciembre, se avanzó en la Tercera Ronda Sectorial, realizando mesas de trabajo con: 1) Computadores para Educar, 2) Ministerio de Educación, 3) Ministerio de Minas 3) IPSE, 4) Ministerio de Cultura 5) ICBF, 6) Ministerio del Interior 7). DPS, 8). UARIV, 9) Ministerio de Vivienda, 10) Instituto Nacional de Vías – INVIAS, 11) Instituto Geográfico Agustín Codazzi IGAC, 12) Defensoría del Pueblo, 13) SENA. Se concertaron diferentes compromisos para el reporte de ejecución de los recursos focalizados PDET para la vigencia 2024 y el reporte municipalizado de estos, así como la posibilidad de marcación de nuevos proyectos en la vigencia 2025, activación de iniciativas y generación de nuevas agendas de trabajo bilaterales para revisar iniciativas e inversiones por pilar. Se recibió, por parte del DNP, el reporte PIIP – Trazador con corte al mes de noviembre, evidenciando una aprobación para PDET de \$2,477 billones y \$ 1,212 billones comprometidos, manteniéndose el valor del compromiso y aumentando un 3% el valor obligado con relación al periodo anterior	
	Monto de recursos gestionados para la financiación de la implementación PDET	\$4.860.592 (millones)	\$ 4.860.592	18,00%	\$ 4.170.155	15,44%	Al mes de junio, se continuó con la identificación de los proyectos de inversión PGN 2024 potenciales para PDET por su relación con PMI, PNS y PATR de las siguientes entidades nacionales: Invias, Ministerio de Educación, Ministerio de Vivienda y Sector Defensa. A partir de este análisis se gestionó la priorización de recursos para PDET y su marcación en el trazador, alcanzando \$1.939.357 millones del PGN equivalentes a 51 proyectos de inversión de 24 entidades de 13 sectores nacionales, lo que corresponde a una participación del 80% de la meta proyectada en el Plan de Acción al primer semestre del año (\$2.430.296 millones) la cual complementa con las demás fuentes de financiación (Obras por Impuestos y Ocaso Paz). Para septiembre, continuó con la identificación de los proyectos de inversión PGN 2024 potenciales para PDET por su relación con PMI, PNS y PATR de las entidades nacionales; así como el seguimiento a los compromisos establecidos en la 2da ronda sectorial. Lo cual ha contribuido en la priorización de recursos para PDET y su marcación en el trazador, alcanzando \$2.463.822 millones del PGN	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							equivalentes a 59 proyectos de inversión de 26 entidades de 14 sectores nacionales. La meta se complementa con las demás fuentes de financiación (Obras por Impuestos y Ocad Paz). A diciembre, se continuó con la identificación de los proyectos de inversión PGN 2024 potenciales para PDET por su relación con PMI, PNS y PATR de las entidades nacionales; así como el seguimiento a los compromisos establecidos en la 3da ronda sectorial; lo cual ha contribuido en la priorización de recursos para PDET y su marcación en el trazador, alcanzando \$2,477 billones del PGN equivalentes a 61 proyectos de inversión de 26 entidades de 14 sectores del orden nacional, que se complementan con las demás fuentes de financiación (Obras por Impuestos y Ocad Paz).	
Plan interinstitucional para el fortalecimiento de capacidades territoriales elaborado y concertado.	# Municipios apoyados con el plan de fortalecimiento Institucional	48 municipios apoyados con el plan de fortalecimiento institucional	48	7,00%	55	7,00%	A marzo, se avanza en la consolidación de la selección de los 48 municipios para la implementación del curso de Fortalecimiento de Gobiernos Locales FOINCIDE. Para junio, se realizó fortalecimiento institucional a un total de 10 municipios. Se brindó asistencia técnica a la Alcaldía de Bojayá-Chocó para la incorporación del tema PDET en el PDT. En conjunto con el DAFP, se desarrolló una mesa técnica para orientar la construcción y cargue del informe de rendición de cuentas paz-PDET para la vigencia 2023. Los municipios fortalecidos fueron: Agustín Codazzi, Manauré, Pueblo Bello, Santa Marta, San Diego, Zambrano, Arenal, Yondó, Simití. A septiembre, se fortalecieron 32 municipios. Se terminó la valoración de 170 Planes de Desarrollo Municipales con relación a la incorporación de los PATR-PDET. Se brindó asistencia técnica a la construcción del informe de rendición de cuentas vigencia 2023 a 32 Alcaldías. Al 31 de diciembre, se fortalecieron 55 municipios de acuerdo con lo implementado en el plan de fortalecimiento de capacidades.	●
Espacios de socialización, diálogo y concertación con participación incidente y enfoques diferenciales.	# de espacios de socialización, diálogo y concertación entre comunidades e institucionalidad realizados con el apoyo de la ART	186 espacios de socialización, diálogo y concertación entre comunidades e institucionalidad realizados con el apoyo de la ART	186	11,00%	186	11,00%	Entre enero y marzo, se realizaron 16 espacios de socialización, diálogo y concertación con la participación de 864 líderes y lideresas de las 170 secretarías técnicas de las Mesas Comunitarias Municipales PDET. Se consolidó la metodología para el desarrollo de los espacios de socialización, diálogo y concertación Municipales. Se realizaron 35 Espacios de socialización y diálogo con la participación de las mesas comunitarias municipales en 14 subregiones PDET. Entre abril y junio, se realizaron 133 espacios de socialización de comunidades e instituciones, en el marco de la actualización de los PATR en municipios PDET. Entre julio y septiembre, Se realizaron 2 encuentros municipales para el momento 1 de revisión y actualización de los PATR y 3 espacios de socialización en los municipios de Riosucio-Chocó, La tola-Nariño y Carmen del Darién -Chocó, en el marco de la actualización de los PATR.	●
	Consejos para la Transformación Territorial conformados y en funcionamiento.	0 consejos en el 2024	0	0,00%	0	0,00%	En el año 2024, no se tiene meta para los Consejos de Transformación Territorial.	N.A.



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Revisión y actualización de 16 PATR	PATR Revisados y actualizados	16 de los 16 PATR revisados y actualizados	16	12,00%	0	0,00%	Para marzo, se adelanta el proceso de planeación de las actividades con las que se debe iniciar la aplicación de la metodología de actualización de los PATR. Se iniciaron los eventos para la actualización de los PATR en 35 municipios PDET, en los que se ejecutó el momento 1, de la metodología aprobada. Para junio, se realizaron 165 espacios municipales correspondientes al primer momento de la metodología de actualización y revisión de los PATR, así mismo, se dio inicio al segundo momento con el espacio subregional en la Subregión Arauca. Para septiembre, se realizaron encuentros subregionales ejecutando el momento 1 de la metodología de actualización de los PATR. Al 31 diciembre, finalizó el momento 1 de los 3 momentos de la metodología de actualización de los PATR, para el cual se desarrollaron 170 espacios municipales y 16 espacios subregionales. Queda pendiente la culminación de los momentos 2 y 3 en el año 2025 para tener los 16 PART actualizados.	
Plan de fortalecimiento para el uso efectivo de mecanismos de control social.	% de implementación del Plan de fortalecimiento para el control social en implementación	35% del Plan de Fortalecimiento de Capacidades Comunitarias con Enfoque Diferencial	35%	7,00%	35,85%	7,00%	Con corte a marzo, se hizo un análisis y armonización de los planes de trabajo de las mesas comunitarias municipales con las cinco líneas estratégicas del Plan de Fortalecimiento de Capacidades Comunitarias con Enfoque Diferencial. Se avanzó en el diseño, implementación y seguimiento de estrategias de fortalecimiento de capacidades a los líderes y lideresas de organizaciones sociales y comunitarias y de Grupos Motor, integrantes de las Mesas Comunitarias Municipales. Con corte a junio, se avanzó con apoyo de cooperación internacional en: 1. FAO: Inscripción de los preinscritos en 26 municipios de 11 subregiones PDET, para participar en el curso de "Fortalecimiento comunitario en gestión de proyectos con enfoque diferencial, porque # mi vida es el campo"; 2. USAID- ROF: Reunión entre ART y ROF-USAID, para dar inicio al proyecto R140 ROF, que contempla como uno de sus productos, el fortalecimiento de 22 Mesas Comunitarias Municipales - MCM. Con corte a septiembre, se diseñó y elaboró una matriz de seguimiento con los porcentajes asignados a cada una de las actividades del plan, esto con el propósito de brindar claridad frente a las actividades desarrolladas por las dependencias y equipos territoriales. El avance cuantitativo se reportará una vez se tengan las evidencias de las acciones realizadas en las territoriales. Al 31 de diciembre, se tuvieron como logros significativos: los procesos de formación y encuentros en temas de control social, pedagogía para la paz, reconciliación y convivencia, desarrollo de diplomados con enfoque de género, encuentros MEC, entre otros.	
Mesas comunitarias municipales y subregionales para la transformación territorial conformadas y en funcionamiento con participación	# Organizaciones comunitarias participantes en el plan de fortalecimiento de capacidades	170 municipios con comunidades participantes en el plan de fortalecimiento de capacidades.	170	7,00%	170	7,00%	A marzo, se avanzó en la identificación de organizaciones sociales, comunitarias y productivas participantes de las Mesas Comunitarias Municipales del 2024. Se consolidó la metodología para el desarrollo de los 170 encuentros de las Mesas Comunitarias Municipales. Se implementaron las estrategias de fortalecimiento identificadas en las organizaciones sociales, comunitarias y productivas PDET de 35 municipios	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
incidente.							actualizando sus protocolos de funcionamiento y planes de trabajo interno. A junio, como parte del proceso de actualización de los PATR realizados, se evidenció la participación en el plan de fortalecimiento de capacidades de 165 organizaciones en igual número de municipios PDET. A septiembre, 167 organizaciones comunitarias han participado en estrategias del Plan de Fortalecimiento de Capacidades para el momento 1 de revisión y actualización de los PATR. Y se realizaron los 3 encuentros municipales en los municipios de La Tola-Nariño, Riosucio-Chocó y Carmen del Darién-Chocó. Al 31 de diciembre, como parte del proceso de actualización de los PATR, se evidenció la participación en el plan de fortalecimiento de capacidades de 170 organizaciones en igual número de municipios PDET.	
	# de espacios para la promoción de la reconciliación, la convivencia, el diálogo social, la solución pacífica de conflictos, la prevención de la estigmatización y la paz total acompañados y/o apoyados	40 espacios para la promoción de la reconciliación, la convivencia, el diálogo social, la solución pacífica de conflictos, la prevención de la estigmatización y la paz total acompañados y/o apoyados.	40	2,00%	40	2,00%	Al 31 de marzo, se definieron las actividades de acompañamiento a los espacios de reconciliación que se apoyarán en los municipios PDET. Se inició la revisión de los resultados de los espacios de reconciliación realizados en el segundo semestre del 2023. Se está avanzando en la elaboración de los informes analíticos necesarios para la construcción de la metodología para el desarrollo de los espacios en el segundo semestre de 2024. Al 30 de junio, se realizaron reuniones con el equipo de juventud con quienes se definió incluir dentro de los temas de fortalecimiento de capacidades en el ciclo de políticas públicas de juventud el tema de reconciliación, el cual quedó incluido en el documento "Acompañamiento técnico para Políticas Públicas de Juventud y su articulación con otras políticas e instancias de planeación y participación municipales y departamentales en Municipios PDET". A 30 de septiembre, se realizaron 11 espacios de promoción de la reconciliación y la convivencia en 11 municipios de la subregión de Montes de María contando con una asistencia total de 209 jóvenes representantes del Consejo Municipal de juventud, plataforma de juventudes, asociaciones y organizaciones juveniles presentes en el territorio, entre otros actores. A 30 de diciembre, se realizaron 40 espacios de promoción de la reconciliación y la convivencia, los cuales se desarrollaron en los municipios de las subregiones de Montes de María, Sur de Bolívar, Alto Patía y Norte del Cauca, Sur del Tolima, Sur de Córdoba, Putumayo, Catatumbo, Arauca. Entre los meses de octubre y diciembre se realizaron acciones de: 1. Promoción de la reconciliación en el marco del Encuentro de Construcción de Entornos Protectores para Mujeres. 2. Promoción de la reconciliación en el marco de la segunda sesión del Mecanismo Especial de Consulta -MEC- Sur del Tolima. 3. Mecanismo Especial de Consulta-MEC Su de Córdoba. 4. 4 espacios de reconciliación en las Mesas Comunitarias Municipales Putumayo. 5. 7 espacios de reconciliación en las Mesas Comunitarias Municipales de Catatumbo. 6. 5 espacios de reconciliación con los equipos internos de las Subregiones de Alto Patía y Norte del Cauca, Arauca, Putumayo, Sur de Córdoba, Sur de	Verde



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							Tolima.	
Estrategia de acompañamiento al programa de "Jóvenes en Paz" en sus componentes de búsqueda activa y corresponsabilidad	Número de Consejos Municipales de Juventud y/o organizaciones juveniles de los municipios PDET acompañados para el fortalecimiento de las capacidades de las y los jóvenes de los territorios PDET	20 consejos municipales de juventud fortalecidos	20	7,00%	21	7,00%	<p>Al 31 de marzo, se adelantó el mapeo de municipios PDET con política pública de juventud aprobada. Se llevó a cabo la priorización de subregiones para 2024. Se aprobaron las herramientas "Mapeo equipo comunitario ART responsable de juventud" y "Mapeo Juventud Municipios PDET, Política Pública, CMJ e Institucionalidad". Se trabajó en la recopilación de información para la consolidación de informes y compromisos de encuentros 2023, compilación del "Mapeo equipo comunitario ART responsable de juventud", reglamentación de la Ley 2221 de 2022 "Servicio Social PDET" y memorando de entendimiento entre la agencia de renovación del territorio - ART- y servicio nacional de aprendizaje SENA, a fin de avanzar en la propuesta metodológica a implementarse en el segundo semestre. Al 30 de junio, se finalizó la recolección de información relativa a Política pública de juventud, Consejos Municipales de juventud y arquitectura institucional de los 170 municipios PDET, con la cual se consolidó la propuesta metodológica para dar cumplimiento al compromiso de formulación y seguimiento a las políticas municipales de juventud en los municipios PDET, suscrito en el marco del CONPES 4040 de 2021. Se llevó a cabo articulación para apoyar acciones tendientes al desarrollo de los preencuentros para el encuentro nacional de jóvenes rurales y el congreso nacional de jóvenes voluntarios que construyen paz. Se consolidó propuesta Normativa para la reglamentación (Decreto y memoria justificativa y manual operativo del Servicio Social PDET).</p> <p>Consolidado mapeo de Política Pública de juventud (Complementada con presentación de mapas por departamento), Consejos Municipales de juventud y arquitectura institucional de los 170 municipios PDET. A 30 de septiembre, se consolidó el mapeo de Política Pública de juventud, Consejos Municipales de juventud y arquitectura institucional de los 170 municipios PDET. Presentación de anexo técnico de la propuesta metodológica para dar cumplimiento al compromiso de formulación y seguimiento a las políticas municipales de juventud en los municipios PDET y espacios territoriales de juventud, suscrito en el marco del CONPES 4040 de 2021. Además, se presentaron avances en manual operativo del Servicio Social PDET y articulación interinstitucional con OIT. Se realizaron 11 Encuentros Municipales de Juventudes PDET para la Transformación Territorial, en la subregión de Montes de María. En estos espacios participaron un total de 209 jóvenes, representantes del Consejo Municipal de juventud, plataforma de juventudes, asociaciones y organizaciones juveniles presentes en el territorio, entre otros actores. Al 31 de diciembre, se realizaron 21 Encuentros Municipales de Juventudes PDET para la Transformación</p>	Verde



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							Territorial, en las subregiones de Montes de María y Sur de Bolívar. En estos espacios participaron un total de 402 jóvenes, representantes del Consejo Municipal de juventud, plataforma de juventudes, asociaciones y organizaciones juveniles presentes en el territorio, entre otros actores.	
N.A.	% de los MEC fortalecidos técnica y operativamente	100% de las actividades programadas (30 espacios de incidencia, articulación y armonización con las autoridades étnicas de los Mecanismos Especiales de Consulta - MEC de las subregiones PDET realizados)	100%	5,00%	143%	5,00%	Al 31 de marzo, se realizó un encuentro Nacional de secretarías técnicas del Mecanismo Especial de Consulta - MEC. Se realizaron 13 encuentros MEC en las subregiones de: Alto Patía, Arauca, Bajo Cauca, Catatumbo, Chocó, Caguán, Macarena-Guaviare, Montes de María, Pacífico Medio, Putumayo, Sur de Córdoba, Pacífico-Frontera Nariñense y Urabá. Las comunidades étnicas están participando en la primera fase de la actualización de los PATR, y de la cuales se realizaron 35 encuentros municipales. Al 30 de junio, se continúa la participación en la primera fase de actualización PATR, en los que se realizaron 129 espacios autónomos, o espacios propios étnicos, en municipios PDET. En el evento de actualización del PATR realizado en Argelia, la comunidad étnica participó en el espacio autónomo programado. Se realizaron 2 reuniones con las Secretarías Técnicas del MEC Pacífico Medio y Sur de Tolima. Se realizó una reunión presencial de 2 horas con delegadas y delegados del Mecanismo Especial de Consulta de la Subregión de Arauca. Se construyó y socializó con el equipo metodológico PATR de la ART la metodología para realizar con las Secretarías Técnicas del MEC el Taller para la inclusión de los enfoques diferenciales en el capítulo de programas y proyectos PDET. Para fortalecer los Mecanismos Especiales de Consulta - MEC, la ART, en concertación con las autoridades étnicas de este espacio, adelantó el proceso de contratación de apoyos administrativos de las Secretarías Técnicas del MEC y de la contratación de 43 estructuradores de proyectos, de los cuales 19 pertenecen a las comunidades afrocolombianas, negras, raízales y palenqueras; y 24 a pueblos indígenas. Al 31 de diciembre, se realizó el encuentro nacional con las secretarías técnicas del MEC, se realizaron 9 eventos MEC en las regionales de: Alto Patía, Sur de Tolima, Urabá, Arauca, Cuenca del Caguán, Pacífico y Frontera, Montes de María, Macarena - Guaviare y Sur de Córdoba, diciembre se realizaron 6 encuentros de mecanismo especial de consulta en las subregiones de; Putumayo (2 MEC), Bajo Cauca, Catatumbo, Pacífico Medio y Chocó, logrando un total de 43 espacios MEC para su fortalecimiento técnico y operativo.	●
TOTAL			100%	TOTAL	83,28%			



Agencia de Renovación del Territorio



La Dirección de Programación y Gestión para la Implementación (DPGI) en su plan de acción tenía 8 productos y 17 indicadores. Con corte al cuarto trimestre del 2024, presentó un 83,28% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 100%. Presentó 2 de sus metas con riesgo y 1 crítica.

La DPGI tuvo asignado con un presupuesto para la vigencia 2024 de \$6.001 millones. A corte del 31 de diciembre del 2024, con comprometió \$5.763 millones y se obligaron \$5.415 millones, lo que equivale a un 96,04% y 90,24%, del presupuesto asignado, respectivamente.

Dependencia: Dirección Estructuración y Ejecución de Proyectos

No. Productos	No. Indicadores	Programado	Ejecutado
4	6	100%	97,23%

Del total de las metas asociadas a los 6 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al cuarto trimestre del 2024:

Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Acumulado de Iniciativas estratégicas con ruta de implementación activa.	# de proyectos de los PATR con enfoque de género o étnico implementados	396 proyectos con enfoque de género o étnicos implementados (corresponden a 42 nuevos para el 2024)	42	10,00%	62	10,00%	Al 31 de marzo, se ha trabajado con los equipos de estructuradores contratados con profesionales propuestos por los MEC en la actualización de un total de 33 proyectos étnicos validados por los MEC que estaban estructurados en fase III y se ha iniciado el proceso de contratación de 23 proyectos adicionales que fueron actualizados en la anterior vigencia, tanto por estos equipos como por equipos ART nacional y territoriales. Inició la ejecución de 3 proyectos: Total: 3 + 354 (2023). Al 30 de junio, se inició la ejecución de 17 proyectos. Total: 17 + 354 (2023) = 371. Al 30 de septiembre, inició la ejecución de 42 proyectos. Total: 42 + 354 (2023) = 396. Al 31 de diciembre inició la ejecución de 62 proyectos con enfoque de género o étnico. Total: 62 + 354 (2023) = 416.	
Proyectos integradores estructurados y en implementación.	# de proyectos integradores estructurados	10 proyectos integradores estructurados	100%	15,00%	100%	15,00%	Para el 2024, se estructuraron los siguientes 10 proyectos integradores y transformadores 1. Rehabilitación de la vía que comunica los municipios de Tolú Viejo y Coloso, Departamento de Sucre, Subregión Montes de María; 2. Mejoramiento y pavimentación de la vía que integra el área rural sector Aguachica - Oasis -Panamá k11+011.13 a k23+569.99, municipio de Arauquita, Subregión Arauca; 3. Vía Yondó - Cantagallo en la Subregión Sur de Bolívar; 4. Construcción puente vehicular sobre el río San Jorge en límites de Montelíbano, Planeta Rica y Puerto Libertador Departamento de Córdoba y de sus accesos o conexiones a la red vial existente; 5. Fortalecimiento de la cadena productiva de cacao en los municipios PDET del Departamento del Putumayo como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz territorial; 6. Fortalecimiento de la cadena láctea, con énfasis en transformación y actividades de ganadería sostenible, Subregión PDET Cuenca del Caguán y Pie de Monte Caqueté; 7. Fortalecimiento de los sectores acuícola, pianguero y pesquero en los municipios de la región del Sanquianga, Subregión Pacífico y Frontera Nariñense; 8. Fortalecimiento de la cadena de coco, con énfasis en transformación en la Subregión Pacífico Medio y Pacífico y Frontera Nariñense etapa 1; 9. Puente sobre Río Telembí y mejoramiento de la vía Barbacoas y Magüí payán 1 y 10. Construcción de nueva infraestructura educativa	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							en el campus del municipio El Carmen de Bolívar, orientado a el aumento de la cobertura y mejoramiento de la calidad.	
	Proyectos integradores para la Transformación Regional en las subregiones de los PDET en ejecución	2 proyectos integradores en ejecución	2	10,00%	3	10,00%	Al 31 de diciembre, se reporta el inicio de la ejecución de los proyectos integradores: i) Complejo de Educación Superior para el Catatumbo, Universidad del Catatumbo; se avanzó en la aprobación perfil del proyecto, en la expedición licencia de urbanismo y construcción en modalidad de desarrollo simultánea con obra nueva y cerramiento, terminación del plan de fortalecimiento con la Universidad Pedagógica Nacional – UPN, y la entrega de los estudios, diseños y presupuesto por parte del contratista de obra, aprobado por interventoría. ii) Rehabilitación de la vía que comunica los municipios de Tolú Viejo y Colosó, Departamento de Sucre. iii) Mejoramiento y pavimentación de la vía que comunica al área urbana de Arauquita con el centro poblado de Aguachica, tramo Guamalito - Aguachica, Municipio de Arauquita, Departamento de Arauca. Adicionalmente, se sigue avanzando en la gestión de alianzas con diferentes sectores para la identificación de proyectos estructurados que requieran actualización y se han llevado a cabo acercamientos con los entes territoriales para buscar el cierre financiero de los proyectos.	
	# de proyectos PDET implementados	112 proyectos PDET puestos en ejecución	112	25,00%	118	25,00%	Para el primer trimestre, se iniciaron 5 los proyectos viales. Para el primer semestre, se iniciaron 31 proyectos en las subregiones PDET. Para el tercer trimestre, inició la implementación de 78 proyectos en las subregiones PDET. Al 31 de diciembre, se inició la implementación de 118 proyectos en las subregiones PDET.	
Proyectos PDET contratados y en ejecución con recursos propios de la ART asignados por el PGN.	# proyectos en ejecución de vigencias anteriores terminados en la vigencia	17 proyectos de vigencias anteriores terminados	17	20,00%	19	20,00%	Al 31 de marzo se terminaron 2 proyectos de desarrollo económico en los municipios de Amalfi y San José de Uré que hacen parte del contrato 1068-21. Se terminaron los siguientes proyectos de infraestructura: 3. Fortalecimiento Social y comunitario a través de la construcción del Salón Comunal en Los Coroncoros-Vereda Brisas de Bolívar- Cantagal. 4. Fortalecimiento social y comunitario a través de la ampliación de la Escuela Pozo Azul. San Martín- San Pablo. 5. Fortalecimiento social y comunitario mediante la construcción de una batería sanitaria integral en la institución educativa "La Virgencita"-San Pablo. 6. Fortalecimiento social y comunitario a través de la construcción de un salón comunal en Los Canelos-Santa Rosa del Sur. 7. Fortalecimiento social y comunitario a través de la construcción de un aula múltiple en San Benito- Santa Rosa del Sur. Al 30 de junio, se terminaron 5 proyectos de infraestructura y 3 de Desarrollo económico 8. "Fortalecimiento Social y comunitario a través de la construcción del Salón Comunal en Los Coroncoros-Vereda Brisas de Bolívar- Cantagal". 9. Fortalecimiento social y comunitario a través de la ampliación de la Escuela Pozo Azul. San Martín- San Pablo. 10. Fortalecimiento social y comunitario mediante la construcción de una batería sanitaria integral en la institución educativa "La Virgencita"-San Pablo. 11. Fortalecimiento social y comunitario a través de la construcción de un salón comunal en Los Canelos- Santa Rosa del Sur". 12. Fortalecimiento social y comunitario a través de la construcción de un aula múltiple en San Benito- Santa Rosa del Sur. 13. Fortalecimiento integral de la cadena productiva del maracuyá en el municipio de Carepa,	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							departamento de Antioquia". 14. Implementación de sistemas silvopastoriles de cría y producción de ovinos para pequeños y medianos productores pecuarios del municipio de San Jacinto, Bolívar. 15. Fortalecimiento de cultivos tradicionales en sistemas asociados de plátano-maíz en el municipio de María La Baja- Bolívar. También finalizaron de vigencias anteriores un total de 4 proyectos de infraestructura en la subregión de bajo Cauca y Nordeste Antioqueño.	
Organizaciones comunitarias de base, con mayores capacidades en estructuración, gestión, ejecución y seguimiento a proyectos.	# Organizaciones comunitarias de base, con un incremento de al menos, entre 10% y el 20% de capacidades de acuerdo con el índice de competencias organizacionales en el marco de los proyectos Integradores y otros.	94 organizaciones comunitarias de base vinculadas a procesos de fortalecimiento	94	20,00%	81	17,23%	Con corte a marzo, se realizaron 36 índices de capacidad organizacional ICO asociados a proyectos PDET. Con corte a junio, se inició la medición de 53 Índices de capacidad organizacional ICO asociados a proyectos PDET. Con corte a septiembre, se inició la medición de 56 Índices de capacidad organizacional ICO asociados a proyectos PDET. Con lo anterior, se tiene un acumulado 2023-2024 de 72 organizaciones dentro del convenio de FAO. Con corte al 31 de diciembre, se aplicó la medición del ICO a 81 organizaciones.	
TOTAL			100%		97,23%			

La Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos (DEEP), en su plan de acción cuenta con 4 productos y 6 indicadores. Con corte al cuarto trimestre del 2024, presentó un 97,23% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 100%.

La Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos – DEEP tuvo una apropiación de \$53.046 millones, de los cuales, al corte al 31 de diciembre del 2024 se comprometieron \$44.129 millones y se obligaron \$24.234 millones, lo que equivale a un 83,19% y 45,68% del presupuesto asignado, respectivamente.



Agencia de Renovación del Territorio



Dependencia: Dirección de Información y Prospectiva

No. Productos	No. Indicadores	Programado	Ejecutado
7	8	100%	98,73%

Del total de las metas asociadas a los 8 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al cuarto trimestre del 2024:

Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Componentes tecnológicos de la Central de Información desarrollados y en funcionamiento	Sistema de Información PDET implementado.	1 sistema de Información PDET implementado.	100%	40,00%	97,53%	39,01%	Con corte al 31 de marzo, se tienen 15 requerimientos en desarrollo y 7 en producción y, se realiza la publicación, modificación y actualización de información correspondiente en la central de información. Con corte al 30 de junio, se cuenta con 1 requerimiento en desarrollo y 24 requerimientos en producción; además, se realiza la publicación, modificación y actualización de información correspondiente en la central de información. Al 30 de septiembre, se tienen 6 requerimientos en desarrollo y 27 en producción durante el 2024, además, se realiza la publicación, modificación y actualización de información correspondiente en la central de información. Con corte al 31 de diciembre de 2024, quedaron 2 requerimientos en desarrollo y 32 en producción; además, se realizó la publicación, modificación y actualización de información correspondiente en la central de información.	
Herramientas de análisis prospectivo elaboradas	Número de herramientas de análisis prospectivo elaboradas	2 herramienta de análisis prospectivo.	2	5,00%	2,00	5,00%	Para el primer semestre, se da inicio a procesos de actualización de indicadores, se llevó a cabo la recolección de información necesaria para iniciar los procesos de análisis y construcción de modelos priorización. Se elaboró un tablero mockup para la visualización de los indicadores y algunos objetos visuales con dicha clasificación. Durante el mes de junio se avanzó en la elaboración de un script que permite de manera automática clasificar las iniciativas en programas MGA, lo cual será insumo para la construcción de las 2 herramientas prospectiva. Para el 30 de septiembre, se realizaron las primeras proyecciones subregionales para los indicadores a partir de proyecciones estadísticas, fueron tenidas en cuenta las proyecciones a nivel municipal, a partir de la estructuración de contrafactuals, teniendo una comparación para el mejor contrafactual, peor contrafactual y promedio de los contrafactuals. Fue desarrollado un código de automatización a nivel municipal para depurar la base de datos para las proyecciones de los indicadores. Para el segundo semestre, fue desarrollado un código de automatización a nivel municipal para depurar la base de datos para las proyecciones de los indicadores; se presenta la versión final de la herramienta 1 respecto a la construcción de escenarios futuros, en esta herramienta se integran tres escenarios, junto	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							con una articulación de iniciativas, proyectos estratégicos e indicadores. Los scripts empleados para cada insumo están documentados, con las especificaciones técnicas correspondientes para cada uno de los escenarios. Se finalizó la herramienta 2, construida a través del análisis de redes de influencia para municipios PDET, teniendo en cuenta la influencia de sectores e indicadores clave y la multiplicidad de asociaciones entre ellos.	
Batería de Indicadores estratégicos para el cierre de brechas socioeconómicas con información de seguimiento actualizada	% de indicadores estratégicos para el cierre de brechas monitoreados	2 baterías de indicadores PATR actualizada	100%	10,00%	100,00%	10,00%	Para el 2024, se dispone con un tablero consolidado y actualizado en central PDET (https://centralpdet.renovacionterritorio.gov.co/avance-patr/), con la información más reciente reportada o publicada por las distintas entidades, páginas web y plataformas que contienen las bases originales de cada indicador. Esta información está alineada con diferentes instrumentos de planeación. El tablero de la Central PDET incluye 200 indicadores actualizados, de los cuales 84 cuentan con información correspondiente al año 2023 y 93 con datos de 2022. Asimismo, el equipo de gestores de información ha llevado a cabo diversas gestiones y acercamientos con entidades de los diferentes sectores, con el fin de socializar la metodología de la batería de indicadores y la necesidad de acceder a la información que cada entidad disponga. Además, se han realizado actividades de apoyo y gestión con las entidades de los diferentes sectores en marco de las mesas virtuales y presenciales, orientadas a la construcción del capítulo de programas y proyectos para la actualización de los PATR.	●
Batería de Indicadores estratégicos para el cierre de brechas socioeconómicas con información de seguimiento actualizada	% de indicadores estratégicos para el cierre de brechas monitoreados	1 informe de Seguimiento a la Implementación elaborado.	1	10,00%	1,00	10,00%	Con corte al 31 de marzo, se avanzó en la preparación metodológica para la actualización de los PATR que se llevará a cabo durante el presente año y cuyos resultados servirán de insumo para el informe de seguimiento a la implementación de los PATR. También, se hizo una distribución de los pilares y secciones del informe al nuevo equipo responsable de su elaboración, y se identificaron lecciones aprendidas de los años anteriores para mejorar su enfoque y estructura. Se elaboró una propuesta de contenido del informe de seguimiento 2023, y se avanzó en la identificación de una ruta de trabajo para cada capítulo. También, se estructuraron los lineamientos para el análisis de la información de la actualización de los PATR, cuyos resultados servirán de insumo para el informe de seguimiento a la implementación de los PATR. Con corte al 30 de junio, se continuó el balance de avance para los 213 indicadores de SIPO que corresponden con los Planes Nacionales Sectoriales, a partir del cual se identificaron 134 indicadores con información disponible para descarga en la plataforma SIPO. De otro lado, se avanzó en el análisis de la información de la actualización de los PATR, para los municipios de Curíllo, Apartadó,	●



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							<p>Turbo, Los Andes, Morales y Saravena, a la subregión de Montes de María, los municipios correspondientes a la subregión de Sur de Tolima, Sur de Córdoba, Catatumbo, Sur de Bolívar, Arauca, Chocó, Pacífico Medio y Pacífico y Frontera Nariñense cuyos resultados servirán de insumo para el informe de seguimiento a la implementación de los PATR.</p> <p>Con corte al 30 de septiembre, se avanzó en el análisis de la información de la actualización de los PATR, para los municipios correspondientes a la subregión de Macarena Guaviare, Cuenca del Caguán, Bajo Cauca y Alto Patía cuyos resultados servirán de insumo para el informe de seguimiento a la implementación de los PATR, se avanzó en la generación de cálculos sobre avance en activación de iniciativas, inversiones asociadas e indicadores de resultado asociados a los pilares y se avanzó en la consolidación y revisión del capítulo de pilares, criterios de priorización y Planes Nacionales sectoriales.</p> <p>Con corte al 31 de diciembre, se completó y entregó la versión final del Informe de Seguimiento a la Implementación de los PDET 2023 con análisis sobre el estado de avance de la implementación durante el periodo 2018 a junio del 2024.</p>	
Informes de seguimiento realizados	Número de informes de seguimiento subregionales publicados	32 mega fichas	32	10,00%	32,00	10,00%	<p>Al 31 de marzo, se elaboraron las megafichas con corte 31 de diciembre de 2023. También se actualizaron las megafichas de las 16 subregiones con corte 31 de enero de 2024 y con corte a 29 de febrero de 2024, la cual fue analizada durante el mes de marzo. Al 30 de junio, se actualizó la información de las megafichas para las 16 subregiones con corte a mayo de 2024. Con corte al 30 de septiembre, se actualizó la información financiera de las megafichas para las 16 subregiones con corte a agosto de 2024. Al 31 de diciembre, se realizó el seguimiento mensual de las inversiones ejecutadas en los municipios PDET, se actualizó la información de las megafichas para las 16 subregiones con corte a noviembre de 2024. Además, se actualizó la información de inversión de las megafichas y se presentó el reporte como soporte del indicador A422 del PMI</p>	●
Evaluaciones temáticas realizadas	Número de evaluaciones temáticas realizadas	2 evaluaciones temáticas	2	10,00%	2,00	10,00%	<p>Al 31 de marzo, se realizó la primera reunión con parte del equipo ART para hacer un acercamiento a insumos y fases implementadas dentro de la evaluación temática OCAD con las fuentes del FONPET y asignación para la paz. Lo anterior en aras de definir posibles alcances y solicitar la totalidad de insumos para formular objetivos y alcances. Además, se avanzó en la construcción de la evaluación de Inseguridad Alimentaria. Al 30 de junio, se consolida, depura y atiende de forma el documento titulado «ANÁLISIS DEL DERECHO HUMANO A LA ALIMENTACIÓN EN LOS TERRITORIOS PDET». Al 30 de septiembre, se avanzó en la evaluación "Análisis a los criterios de</p>	●



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							priorización de las fuentes Desahorro del Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales (FONPET) y Asignación para la paz. Al 31 de diciembre, finalizó el documento: «Evaluación de los Cambios en los Criterios de Priorización de las Fuentes de Desahorro del Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales (FONPET) y Asignación para la Paz».	
Proyectos PDET priorizados, monitoreados a través del esquema de acompañamiento	% de proyectos priorizados monitoreados	100% de proyectos priorizados monitoreados	100%	10,00%	100,00%	10,00%	Con corte al 31 de marzo, 30 de junio y 30 de septiembre, se realizó monitoreo a los proyectos PDET priorizados en el esquema de acompañamiento, se presentan los informes con los proyectos priorizados del OCAD Paz y de Otras Fuentes de Financiación, se genera el resumen en los tableros de control que incluyen todas las fuentes de financiamiento. Al 31 de diciembre, se realizó monitoreo a los proyectos PDET priorizados en el esquema de acompañamiento, se presentaron los informes con los proyectos priorizados del OCAD Paz y de Otras Fuentes de Financiación. Se generó el resumen en los tableros de control que incluyen todas las fuentes de financiamiento. Se consolidaron los 12 reportes mensuales de tableros de control de Ocad Paz y otras fuentes de enero a diciembre de 2024.	
Iniciativas PATR con medición de avance en su implementación	% de iniciativas priorizadas con medición de avance	76% del total de iniciativas priorizadas con medición de avance	76%	5,00%	71,74%	4,72%	Para el primer trimestre, se recibieron 87 iniciativas caracterizadas cada una con un indicador asociado, estas fueron repartidas a las Subregiones de Arauca y Sur del Tolima. Se recibieron mediciones de 7 subregionales de iniciativas que habían quedado pendientes de 2023 y de estas, el equipo de la SAM ha validado los archivos de 2 subregiones. Se realizaron labores de verificación de caracterización y medición de iniciativas a partir de proyectos de la Ruta de Implementación Activa de las diferentes subregiones de todas las iniciativas pendientes de 2023. Se realizó la coordinación y medición de las iniciativas verificadas por el nivel subregional y nivel central y se realizó la medición de iniciativas con RIA que disponen de información verificada e iniciativas con avance en su implementación (63%). En el trimestre se lograron validar y cerrar 620 iniciativas por parte de los equipos subregionales, no obstante, solamente el 14,7% de estas iniciativas (91), lograron tener un nivel de avance en el cumplimiento, razón por la cual no se logró el avance esperado dentro del indicador. Para el segundo trimestre, se realizó la coordinación y medición de las iniciativas verificadas por el nivel subregional y nivel central y se hizo la medición de iniciativas con RIA que disponen de información verificada e iniciativas con avance en su implementación (65%). En el trimestre se lograron validar y cerrar 202 iniciativas por parte de los equipos subregionales. Para el tercer trimestre, se realizaron revisiones a los proyectos que las subregiones reportan como no asociados a las iniciativas y se generó un reporte para	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							socialización con Mesas de Trabajo de Gobierno de Datos. Junto a esto, se elaboró una actualización a los criterios para revisión y validación de iniciativas por parte del equipo del nivel central. Se realizaron recargas de iniciativas a 7 subregiones, se realizaron capacitaciones a integrantes nuevos de Sur del Tolima, Catatumbo y Sur de Bolívar y se realizaron reuniones de seguimiento con Chocó y Montes de María, se realizó capacitación a integrante nuevo de la SAM y en general al equipo de trabajo sobre medición y criterios de revisión de iniciativas. Se hizo seguimiento al plan de mejora de medición de iniciativas, se revisan y consolidan las matrices de las 16 subregiones para la medición de tercer trimestre (avance acumulado en la meta: 68,6%). Se hacen capacitaciones sobre criterios de revisión de iniciativas con el equipo de nivel central y de medición con las Subregiones de Bajo Cauca, Chocó, Pacífico y Frontera Nariñense, Catatumbo y Sur de Bolívar. Para el cuarto trimestre, se hizo seguimiento al plan de mejora de medición de iniciativas, se revisaron y consolidaron las matrices de las 16 subregiones para la medición de cuarto trimestre, e nivel de avance del indicador es 71,74%.	
			TOTAL	100%	TOTAL	98,73%		

La Dirección de Información y Prospectiva - DIPRO, en su plan de acción tenía 7 Productos y 8 indicadores. Con corte al cuarto trimestre del 2024 presentó un 98,73% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 100%.

La Dirección de Información y Prospectiva – DIPRO contó para la vigencia 2024 con una apropiación de \$1.701 millones. Con corte al 31 de diciembre, se comprometieron \$1.672 millones y se obligaron \$1.550 millones, lo que equivale a un 98,29% y 91,11% del presupuesto asignado, respectivamente.



**Agencia de Renovación
del Territorio**



Dependencia: Oficina de Tecnologías de la Información

No. Productos	No. Indicadores	Programado	Ejecutado
2	7	100%	99,38%

Del total de las metas asociadas a los 7 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al tercer trimestre del 2024:

Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Seguridad Digital	% de Actividades realizadas según Plan Seguridad y Privacidad de la Información	95% de ejecución de actividades del Plan de Seguridad y privacidad de la información establecido.	95%	20,00%	95,38%	20,00%	Con corte a marzo, se han realizado actividades del plan de implementación relacionadas con la actualización de documentos, elaboración del plan de sensibilización y capacitación en seguridad de la información, articulación en el plan con el proceso de Talento Humano, publicación del plan de sensibilización y capacitación en seguridad de la información, gestión del presupuesto para la renovación de las herramientas, generación del reporte del estado actual de las AC y OM, revisión de la normatividad vigente y actualización del normograma en seguridad de la información. Con corte a junio, se realiza la actualización de análisis de impacto de las operaciones y se recibe informe de continuidad de la certificación ISO 27001:2022. Con corte a septiembre, se hizo la actualización requerida de la documentación de Activos de Información, se hizo el levantamiento de activos de información y socialización con las áreas, se consolidó el instrumento de activos de Información y se actualizó la política y metodología de gestión de riesgos. Con corte a diciembre, se hizo la publicación de activos de información, la revisión y actualización de los riesgos identificados con cada uno de los procesos y planes de tratamiento, el seguimiento del estado de los planes de tratamiento de riesgos identificados y verificación de evidencias, la gestión de los incidentes de seguridad de la información, la auditoría interna al SGSI y la provisión de información a los indicadores de medición del SGSI.	
	% Actividades realizadas del Plan de Tratamiento de Riesgos	95% de ejecución de actividades del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad digital establecido	95%	10,00%	97,00%	10,00%	A marzo, se lleva a cabo la presentación de la matriz de riesgos en el comité de desempeño, esta se definió y aprobó en la dicha sesión. El avance menor a lo esperado se debe a la solicitud por parte de la auditoría de seguridad de la información de revisar y llevar a cabo modificaciones sobre el impacto que tienen los riesgos. A junio, se realiza la identificación del plan de tratamiento de riesgos del 2024 el cual fue presentado a la auditoria. A septiembre, se dio cierre de la matriz 2022 y se avanzó en la	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							identificación del plan de tratamiento de riesgos del 2024. Se continuará con la actualización de los activos de información. Al diciembre, se mitiga el plan del riesgo 09 - control 26.	
Gobierno Digital	% de efectividad de controles de seguridad de la información para 2024	95% de efectividad en controles de seguridad	95%	15,00%	95,00%	15,00%	Con corte al primer trimestre del 2024, durante la valoración de los controles se fortalecieron: -Seguridad física y del entorno. -Relaciones con los proveedores. -Gestión de incidentes de seguridad de la información. -Aspectos de seguridad de la información de la gestión de la continuidad del negocio. Con corte al segundo trimestre, se realiza capacitación de seguridad articulado con Talento Humano. Se avanza en las sesiones de capacitación presencial en seguridad de la información. Se avanza en: - Control de Accesos, - Plan de Continuidad, - Riesgos de Seguridad, - Activos de Información, - Sensibilización y Capacitación. Con corte al tercer trimestre, se avanza en la implementación de: -adquisición, desarrollo y mantenimiento de sistemas -continuidad del negocio -auditoría. Se avanza en los controles de activos de información y en la identificación de riesgos de seguridad de la información. Con corte al cuarto trimestre, se revisa el cumplimiento de los siguientes controles: -Continuidad de las operaciones, -Revisiones de cumplimiento de políticas, -Devolución de los activos, -La definición de la política de dispositivos móviles, -Acceso a las áreas seguras, -Protección contra amenazas externas, -Controles de redes, -Gestión de vulnerabilidades técnicas, -Auditorías técnicas a sistemas de información, -Pruebas de seguridad y -Respuesta a incidentes.	●
	% Proyectos ejecutados TI	97% de las Actividades 2024 del Plan Estratégico de Tecnología de la Información implementadas	97%	25,00%	98,00%	25,00%	Para el primer trimestre, se realizó: la actualización del plan de apertura de datos abiertos y el informe de uso de datos abiertos, la entrega de conectividad e internet de la entidad, la renovación del data center, la adquisición servicio de soporte técnico de telefonía IP Avaya, el mantenimiento del sistema de seguimiento a compromisos, el cumplimiento de incidentes en Sinersys, la actualización de la guía de uso y apropiación; se realizaron sesiones internas para revisar necesidades de interoperabilidad con Mineducación. Para el segundo trimestre, se realizaron avances en los entregables de documentación de desarrollo de software, actualización de la documentación de los casos de prueba y temas relacionados con datos abiertos. Para el tercer trimestre, se avanzó en la resolución de los bloqueantes relacionados con la interoperabilidad, estableciendo contacto con el MinTIC y la Agencia Nacional Digital. De igual	●



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							manera, se avanzó en el levantamiento del proceso de calidad de datos. Adicionalmente, se realizó la construcción del documento de requisitos tecnológicos. Se alcanzaron los siguientes porcentajes de avance en los proyectos programados para esta vigencia por cada uno de los equipos de la Oficina de Tecnologías de la Información: Infraestructura logró un 73,63%, Seguridad alcanzó un 70,15%, Sistemas de información registró un 76,42%, Interoperabilidad alcanzó un 63,33% y Arquitectura empresarial obtuvo un 80,23%. Para el cuarto trimestre, se completaron actividades clave como el diagnóstico de calidad del dato, la actualización de catálogos y guías, la documentación de procesos críticos, y la mejora de servicios en la nube.	
	# Sellos de excelencia Otorgados por Gobierno Digital	Dos (2) sellos de excelencia otorgados por Gobierno Digital	2	5,00%	2	5,00%	Para el primer trimestre, se llevó a cabo la aprobación del documento del plan de apertura, uso y publicación de datos abiertos. Además, se elaboró el documento de análisis de satisfacción de datos abiertos. Asimismo, se inició la articulación con la Subdirección de Gestión de Información para revisar los conjuntos de datos candidatos que serán incluidos en datos.gov.co. Se realizaron sesiones con las partes para la identificación de los sets de datos. Se realizó el levantamiento de las evidencias para la solicitud del sello de excelencia Nivel 1 del set de datos de veredas bajo cauca PDET. Para el segundo trimestre, se logró la obtención de un sello de excelencia para el conjunto de datos bajo cauca veredas PDET. Para el tercer trimestre, se otorga a la Entidad el sello de excelencia para el conjunto de datos Iniciativas PDET.	●
	% de Incidentes de TI atendidos	97% de incidentes de TI atendidas	97%	15,00%	93,00%	14,38%	Con corte al 31 de marzo, se encuentran pendientes 3 solicitudes por atender las 66 solicitadas, las cuales están siendo validadas. Con corte al 30 de junio, todas las actividades relacionadas con este ítem se completaron satisfactoriamente. Solo queda un caso pendiente de correo malicioso, el cual sigue en curso debido a que fue generado a finales del mes. Con corte al 30 de septiembre, se desarrollaron las actividades relacionadas con este ítem, quedaron pendientes 2 casos, uno por correo sospechoso y otro sobre una falla de servicio de correo sobre un usuario. Con corte al 31 de diciembre, todas las actividades relacionadas se completaron satisfactoriamente.	●
	% de requerimientos de TI atendidos	97% de requerimientos de TI atendidos	97%	10,00%	97,00%	10,00%	Con corte al primer trimestre del 2024, todas las actividades relacionadas con este ítem se han llevado a cabo satisfactoriamente. Sin embargo, aún quedan pendientes 16 casos, algunos de	●



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
							los cuales están actualmente en proceso de solución. Con corte al segundo trimestre, todas las actividades relacionadas con este ítem se han llevado a cabo satisfactoriamente. Sin embargo, aún quedan pendientes 17 casos, algunos de los cuales están actualmente en proceso de solución o programados para su resolución. Con corte al tercer trimestre, se desarrollaron las actividades relacionadas con esta meta y quedaron pendientes 7 casos, algunos de los cuales están en proceso de solución o en tarea programada. Con corte al 31 de diciembre, todas las actividades relacionadas se completaron satisfactoriamente.	
			TOTAL	100%		99,38%		

La Oficina de Tecnologías de la Información (OTI), en su plan de acción, cuenta con 2 productos y 7 indicadores. Con corte al cuarto trimestre del 2024 presentó un 99,38% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 100%.

La OTI contó para la vigencia 2024 con una apropiación de \$1.384 millones. Con corte al 31 de diciembre, se comprometieron \$1.384 millones y se obligaron \$1.384 millones, lo que equivale a un 100% del presupuesto asignado.



Agencia de Renovación del Territorio



Dependencia: Secretaría General

Del total de las 16 actividades del plan de acción de la Secretaría General, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al cuarto trimestre del 2024:

GIT	No. Actividades o Indicadores	Programado	Ejecutado
GIT CONTRATOS	2	100%	100%
GIT TALENTO HUMANO	5	100%	91,07%
GIT FINANCIERA	3	100%	100%
GIT ADMINISTRATIVA	2	100%	100%
GIT RELACIONAMIENTO ESTADO-CIUDADANO	4	100%	100%

Actividad	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Jornadas de orientación en materia contractual	2 jornadas realizadas	50%	3	50%	En el mes de marzo se realizó la primera capacitación sobre Acuerdo Marco de precios. En el mes de mayo se realizó socialización formato plan de compras persona natural. En el mes de julio se realizó la segunda jornada de capacitación en el tema de supervisión y seguimiento de contratos.	●
Desarrollar actividades de socialización y sensibilización en la gestión contractual	18 recomendaciones	50%	18	50%	El avance se reportará a partir del segundo trimestre. Entre los meses de abril y agosto se publicaron 9 recomendaciones en gestión contractual. Entre los meses de septiembre y diciembre se publicaron 9 recomendaciones en gestión contractual.	●
TOTAL GIT CONTRATOS		100%		100%		
1. Elaboración de plan de actividades de bienestar en Territorio. 2. Elaboración del cronograma. 3. Ejecución de actividades de bienestar en territorio.	3 actividades de bienestar realizadas en territorio	15%	100%	15,00%	Con corte al 31 de marzo, se realizó la presentación del plan de bienestar y fue aprobado por el Comité de Gestión y Desempeño. Se realizó el primer borrador del cronograma de bienestar 2024 el cual está pendiente de ajustes. Con corte al 30 de junio, se realizaron los encuentros regionales Bajo Cauca y Sierra Nevada de Perijá. Con corte al 30 de septiembre, se realizaron encuentros en Montes de María, Alto Patía, Cuenca del Caguán y Piedemonte Caqueteño, Pacífico y Frontera Nariñense, Macarena Guaviare y Putumayo. Con corte al 31 de diciembre, se realizó un encuentro deportivo y un taller de artesanías en la subregión Putumayo, con la participación de los funcionarios de región. Se realizó el cierre de gestión en cada una de las subregiones con la participación de los funcionarios.	●
Proyecto de formalización laboral de la ART a través de planta temporal presentado a la Función Pública	70% del proyecto de formalización laboral elaborado y presentado	25%	70%	25,00%	Con corte a septiembre, se realizó reunión con la Subdirección de Financiamiento y asesor externo para revisar la viabilidad del proyecto de formalización de esa subdirección. Se envió mediante correo electrónico al DAPRE el formato de formalización laboral, que recopila la información de contratistas recurrentes del 2021 al 2024. Con corte a diciembre, se realizó reunión con la Subdirección de Financiamiento y asesor externo para revisar la	●



**Agencia de Renovación
del Territorio**



Actividad	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
					viabilidad del proyecto, se envió al DAPRE el formato de Formalización laboral y se elaboró el proyecto final de resolución para la conformación de los grupos internos de trabajo de las subregiones pendientes.	
Proyecto de ajuste institucional presentado y aprobado por el Consejo Directivo	70% del Proyecto de ajuste institucional elaborado y presentado	25%	60%	21,43%	Para el primer semestre, se realizó la recopilación de la información para estudio técnico de ajuste institucional y se cuenta con el primer borrador del estudio técnico de ajuste institucional. Para el segundo semestre, finalizó el borrador de la resolución de las funciones de los coordinadores regionales y la creación de los GIT pendientes en las subregiones, lo cual debe presentarse al Consejo Directivo previo a la firma de la Resolución.	
Decreto de ajuste institucional expedido	70% del Proyecto Decreto de ajuste institucional	25%	55%	19,64%	Para el año 2024, el proyecto de Decreto de ajuste institucional fue presentado y enviado y se elaboró el borrador de la resolución de las funciones de los coordinadores regionales y la creación de los GIT pendientes en las subregiones, lo cual debe presentarse al Consejo Directivo previo a la firma de la Resolución.	
Cumplimiento plan estratégico de talento humano	100% cumplimiento del plan estratégico de talento humano	10%	100%	10,00%	Para el primer trimestre del año, se elaboró el plan estratégico de talento humano incluyendo, bienestar, capacitación, seguridad y salud en el trabajo y fue presentado y aprobado por el Comité de Gestión y Desempeño Institucional. Se adelantó el proceso de contratación de bienestar y capacitación. Se realizaron capacitaciones gestionadas. Para el segundo trimestre, se realizaron avances en todos los planes de trabajo en SG SST, así como en el cronograma de capacitaciones y de bienestar. Entre otras, se realizó: Inducción y Capacitación en Gestión Documental, Inducción y Capacitación en ORFEO, Curso de Gestión de conflictos sociales, Taller de diseño, construcción e interpretación de indicadores, Taller de formulación de una línea base de indicadores, Curso de Formación de auditores internos en la NTC PE 1000:2020, Diplomado Contratación Pública, Curso Estructuración de Proyectos Inversión Social y búsqueda de fuentes de financiación, Capacitación en manejo del estrés, Capacitación en Prevención de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Laborales, Capacitación en manejo de MDS, Capacitación en uso de herramienta Teams, Actividades de Seguridad de la Información y de bienestar día, Inducción servidores públicos y contratistas, Inducción y Capacitación en OREO, Taller de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, Capacitación en Operación Logística, Capacitación en ORFEO - Estadísticas y Consulta de radicados, Semana Ambiental, Curso en Enfoque diferencial e interseccional en la producción estadística, Curso Estructuración, formulación y seguimiento a proyectos (Territorial, II parte de lo tratado en la primera, plataformas oficiales para consulta y gestión de proyectos, Curso en seguridad con enfoque a riesgo público social, Curso de Comunicación Asertiva y Negociación, Capacitación	



Agencia de Renovación del Territorio



Actividad	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
					<p>en Capacitación en Identificación de peligros, Capacitación en conceptos básicos en Seguridad de la Información, Capacitación en Seguridad de la Información, Curso en Power BI.</p> <p>Para el tercer trimestre, se realizaron avances en todos los planes como son: 1. el de trabajo en SG SST con la programación de exámenes médicos periódicos, seguimiento y reunión del COPASST, investigación de accidentes e incidentes, inspección botiquines y extintores, actualización matriz de identificación de peligros y Requisitos legales, reunión y seguimiento a los requerimientos del comité de convivencia laboral, actualización profesiograma, entre otros, 2. Cronograma de capacitaciones inducción de servidores públicos, inducción y Capacitación en Gestión Documental, Inducción y Capacitación en ORFEO, Capacitación en Programas de Posconsumo y Estrategias de entrega voluntaria de residuos, Curso de Excel intermedio Avanzado, Capacitación Aprendizaje del sistema de lectura y escritura Braille, Curso Trabajo en Equipo, entre otros, 3. Del plan de bienestar se realizaron actividades como: Taller Artesanías, Vacaciones recreativas, Dia del servidor público Territorio, Inicio de inscripciones en la Función Pública, Feria de servicios, Jornada de pausas activas, Caminata ecológica, Taller Siembra de Semillas y Terrarios en Arena, pausas activas, celebración amor y amistad, entre otros.</p> <p>Para el cuarto trimestre, se presentaron avances en:</p> <p>1. En SG SST: actas y seguimiento del comité de convivencia, capacitaciones en Seguridad y salud en el trabajo, Política seguridad vial, Política seguridad y salud en el trabajo, Programación exámenes médicos, Programación semana seguridad y salud, Inspecciones seguridad y salud en el trabajo, capacitación Inteligencia Emocional, seguimiento indicadores SST, actualización matriz de peligros y evaluación riesgos, informe simulacro emergencia nacional, seguimiento plan de trabajo SST, actualización profesiograma, programación exámenes médicos Inspecciones de puesto de trabajo, reporte accidente, reunión y seguimiento COPASST, actividades de seguridad y salud en comisión, actualización Políticas SST, reunión Comité Convivencia Laboral, Plan Capacitaciones 2025, seguimiento de Indicadores SGSST, actualización Matriz Identificación Peligros, actualización Matriz Legal, Plan de trabajo 2025, profesiograma actualizado, programación exámenes médicos. 2. Cronograma de capacitaciones: inducción servidores públicos, Gestión Documental, ORFEO, Curso de Ciudades Inteligentes, Conflicto de Interés, Operación Logística, Openclass ¿Cómo las IA impactan o nos pueden ayudar a los procesos? Semana de la Seguridad, Extracción Transporte y Conservación de la Leche Materna, Seguridad de la Información, Seguridad de la Información, Seguridad de la información, Activos y riesgos de seguridad de</p>	



Agencia de Renovación del Territorio



Actividad	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
					la información, curso Cuarta Revolución Industrial, Uso Nueva Mesa de Servicios, PQRSDF. 3.plan de bienestar: Semana de la salud mental, día de la mascota, celebración Halloween funcionarios e hijos de funcionarios, taller de artesanías, torneo deportivo Putumayo, cine foro, velitas, caminata navideña, cierre de gestión, celebración de cumpleaños.	
TOTAL GIT TALENTO HUMANO		100%		91,07%		
Mantener actualizados los reportes financieros publicados en el módulo de presupuesto y contabilidad en la página institucional de la ART, con el fin de fortalecer la comunicación interna, el proceso de toma de decisiones con base en evidencias y facilitar información oportuna y de calidad a la ciudadanía	Solicitud mensual de publicación de información financiera en la página institucional 12 solicitudes de publicación	33%	12	33%	Se envió la información que servirá para actualizar la información financiera de la entidad en la Página Web, correspondientes a: 5.1 Desagregación, 5.2A Ejecución Presupuestal Vigencia (Mes), 5.2B Ejecución Reserva Presupuestal, 5.2C Modificaciones al Presupuesto y 5.3 Estados Financieros.	
Elaborar y presentar informes de seguimiento presupuestal a la Secretaría General, con el fin de generar información oportuna y de calidad para la toma de decisiones	Informe mensual de ejecución presupuestal y PAC a la Secretaría General 11 informes de seguimiento presupuestal	34%	11	34%	Se desarrolló el análisis del PAC en el cual se evidencia el nivel de cumplimiento en la ejecución del presupuesto asignado a la Agencia de Renovación del Territorio, el cual es presentado a la Secretaría General. Para el primer, segundo, tercer y cuarto trimestre, se enviaron los informes a Secretaría General correspondiente a la ejecución presupuestal y ejecución de PAC.	
Elaborar y presentar informes de análisis de los estados financieros, con el fin de evidenciar el estado de la entidad y brindar información veraz que sirva para la toma de decisiones	Informe trimestral de análisis de estados financieros a la Secretaría General 3 informes sobre los estados financieros	33%	3	33%	Para el primer, segundo, tercer y cuarto trimestre, se elaboraron y enviaron los estados financieros de la entidad reportados por el GIT Financiera – Contabilidad.	
TOTAL GIT FINANCIERA		100%		100%		
Gestionar el cumplimiento de la política de gestión documental (planes, proyectos y programas) y la adecuada administración de archivos en la ART, mediante el Plan Institucional de Archivos PINAR 2022 - 2025	Cumplimiento del 25% de los indicadores del PINAR	50%	30%	50%	<p>Al 31 de marzo Se Solicitaron cinco (5) cotizaciones a proveedores que cumplen con las especificaciones técnicas para la certificación Digital o electrónica aplicada al SGD - Orfeo; Se realizan siete (6) sensibilizaciones en cumplimiento del PIC; Se agenda mesa de trabajo con el AGN para revisión de ajustes; Se solicitaron dos (2) cotizaciones a proveedores que cumplen con las características técnicas para la intervención del fondo acumulado; Se recibió una (1) cotización para la intervención del fondo documental acumulado.</p> <p>Al 30 de junio, se sostuvo reunión con el proveedor ANDES para la certificación de la versión del Orfeo en articulación con la API. Se requirió al desarrollador la revisión de diferentes proveedores a fin de solicitar cotizaciones, se enviaron requerimientos para que se realice actualización en el aplicativo Orfeo. Se realizan cinco (5) sensibilizaciones en cumplimiento del PIC; se avanzó en el Plan de Preservación Digital a Largo Plazo; en el seguimiento a la implementación del SIC; en los informes de Inspección al Sistema de</p>	



Agencia de Renovación del Territorio



Actividad	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
					<p>Almacenamiento y Limpieza de Instalaciones Físicas del Archivo Central, en el mantenimiento Instalaciones Físicas, en Saneamiento Ambiental, Formato de inspección y monitoreo de Instalaciones físicas, Monitoreo y control condiciones ambientales acorde al plan de trabajo, Almacenamiento y realmacenamiento Archivo Central. Se construye documento con las especificaciones técnicas del aplicativo Orfeo para actualización de la política de GD y adquisición de firma certificada mediante token virtual. Se realizan cuatro (4) sensibilizaciones en cumplimiento del PIC. Se proyectan los requerimientos del desarrollador para actualización del Gestor documental Orfeo. Se realiza matriz para el registro de pruebas de reestructuración del aplicativo Orfeo. Se recibieron cuatro (4) oferentes privados interesados en el proceso del fondo documental acumulado del evento de cotización (Secop II); Plan de Preservación Digital a Largo Plazo preliminar.</p> <p>Al 30 de septiembre, se realiza informe con observaciones técnicas del aplicativo Orfeo en su actual versión, se realizan pruebas funcionales en aplicativo para su mejoramiento, se realiza matriz para el registro de pruebas de reestructuración del aplicativo Orfeo; Plan de Preservación Digital a Largo Plazo-versión final; se realizan seis (6) sensibilizaciones en cumplimiento del PIC; Avance Proyección Plan de Preservación Digital a Largo Plazo - versión preliminar; Se gestionó y tramitó Índice de Información Clasificada y reservada y el Registro de Activos de Información del GIT de Servicios Administrativos, se realizó una (1) sensibilización en cumplimiento del PIC. Se realizaron seis (6) capacitaciones en cumplimiento del PIC.</p> <p>Al 31 de diciembre, se realiza informe de observaciones a pruebas de reestructuración del SGD Orfeo versión 3 - 2025; avance proyección Plan de Preservación Digital a Largo; planillas de correspondencia y órdenes de servicios entregas en las dependencias octubre; Borrador de guías actualización Orfeo versión 2025 enviadas a publicación; piezas de comunicación G.D, ocho 12 capacitaciones en cumplimiento del PIC; Borrador acta 06 mesa de trabajo – AGN. Se realizó informe de observaciones a pruebas de reestructuración del SGD Orfeo versión 3 - 2025; avance proyección Plan de Preservación Digital a Largo Plazo versión preliminar; planillas de correspondencia y órdenes de servicios entregas en las dependencias, proyección de instructivo de Clasificación y Etiquetado de Información, Programa de Documentos Vitales y Programa de Documentos Especiales, Cuadro de Clasificación Documental en proceso de actualización. Se realiza matriz de normalización de asuntos institucionales y se proyecta memorando para la completitud de este por parte de las áreas; se envía al AGN radicado 20242400157851 - Subsanación acta 06 - AGN con</p>	



Agencia de Renovación del Territorio

Actividad	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
					<p>todos los soportes. Se realiza visita de inspección con profesional de SGST y se emite informe de inspección al archivo central, se realizó 1 capacitación requerida por necesidad desde la DEEP, se elaboran informes de Inspección al Sistema de Almacenamiento y Limpieza de Instalaciones Físicas del Archivo Central, mantenimiento instalaciones físicas, saneamiento ambiental, formato de inspección y monitoreo de instalaciones físicas, monitoreo y control condiciones ambientales acorde al plan de trabajo, almacenamiento y realmacenamiento archivo central y seguimiento a la implementación del SIC.</p>	
Medir la eficacia de ejecución del Programa de Gestión Documental (PGD).	Cumplimiento del 85% de los indicadores del PGD	50%	88%	50%	<p>Al 31 de marzo, se tiene el reporte estadístico de radicación para el mes de febrero; Planillas de correspondencia entregas en las dependencias (entradas); Piezas de comunicación G.D.; matriz de préstamos efectuados y formato de control de préstamos firmados; Memorandos de transferencias documentales efectuadas con sus correspondientes inventarios; Capacitaciones efectuadas marzo; Se generan informes de conformación y estructuración (vigencias anteriores) de carpetas digitales en el servidor Marte acorde a las TRD de cada dependencia.</p> <p>Al 30 de junio, se tiene el reporte estadístico de radicación para el mes de mayo; Planillas de correspondencia entregas en las dependencias mayo (entradas); Piezas de comunicación G.D; relación de préstamos, Memorandos de transferencia documental efectuada con su correspondiente inventario; capacitaciones efectuadas. Se elaboró Guía de uso para digital radicación Orfeo por Nextcloud, se generan informes de conformación y estructuración de carpetas digitales en el servidor Marte acorde a las TRD de cada dependencia.</p> <p>Al 30 de septiembre, se hizo el reporte estadístico de radicación, Piezas de comunicación G.D., relación de préstamos, Memorandos de transferencia documental efectuada con su inventario, capacitaciones efectuadas, se generan informes de conformación y estructuración de carpetas digitales en el servidor Marte acorde a las TRD de cada dependencia, se aportan informes de Inspección al Sistema de Almacenamiento y Limpieza de Instalaciones Físicas del Archivo Central, Mantenimiento Instalaciones Físicas, Saneamiento Ambiental, Formato de inspección y monitoreo de Instalaciones físicas, Monitoreo y control condiciones ambientales acorde al plan de trabajo, Almacenamiento y re almacenamiento Archivo Central, se realiza socialización de informes de conformación y estructuración de carpetas digitales en el servidor Marte acorde a las TRD de cada dependencia.</p>	●
TOTAL GIT ADMINISTRATIVA		100%		100%		



Agencia de Renovación del Territorio



Actividad	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Realizar un diagnóstico semestral para identificar si es necesario actualizar la información de trámites inscritos en el SUIT.	Dos (2) seguimientos semestrales realizados a los Tramites y OPAS registrados en el SUIT	25%	2	25%	Con corte al 31 de diciembre, se hicieron los seguimientos a los trámites registrados en la plataforma SUIT para los meses de julio y diciembre del 2024.	
Elaborar y gestionar la publicación de los informes trimestrales de PQRSDF en la página web de la Agencia	Cuatro (4) informes elaborados y gestionados para publicación	25%	4	25%	Con corte al 31 de marzo, los informes de PQRDF correspondientes al cuarto trimestre del 2023, así como el informe de PQRSF de la vigencia 2023, fueron publicados el día 30 de enero de 2024 en la página web de la agencia. Con corte al 30 de junio, se elaboró y publicó Informe PQRSD I Trimestre 2024. Con corte al 30 de septiembre, se elaboró y publicó informe PQRSD 2 Trimestre 2024. Con corte al 31 de diciembre, se elaboró y publicó el informe PQRSD 3 Trimestre 2024.	
Realizar socializaciones a los funcionarios y contratistas de la Agencia entorno a las 4 políticas lideradas por el GIT Relación Estado Ciudadano	Cuatro (4) socializaciones realizadas	25%	4	25%	Al primer trimestre, se realizó la socialización el 19 de febrero del procedimiento de PQRSDF con 103 participantes. Al segundo trimestre, se realizó capacitación el 31 de mayo sobre Políticas Relación Estado Ciudadano con 96 asistentes. Al tercer trimestre, se realizó capacitación en lenguaje claro el día 26 de Julio. Al cuarto trimestre, se realizó capacitación el 19 de noviembre sobre Derecho de Petición y Cómo Proteger su Información con 34 asistentes.	
Realizar informe sobre el avance porcentual del nivel de cumplimiento del Plan de Participación Ciudadana	Cuatro (4) informes	25%	4	25%	Para el primer trimestre, se realizó el informe del Plan de Participación ciudadana en el cual se destaca durante la vigencia 2023 la realización de 186 espacios de espacios de socialización, diálogo y concertación. 170 espacios municipales y 16 espacios subregionales, la planeación metodológica 110 delegados y delegadas de 34 consejos comunitarios y 34 resguardos de pueblos Nasa, Wounaan, Eperara Siapidara y Embera Chamí, de la subregión de Pacífico Medio. Se tienen los informes de avance de cumplimiento del plan de participación ciudadana para el cierre del año 2023, primer, segundo y tercer trimestre del 2024.	
TOTAL GIT RELACIONAMIENTO ESTADO - CIUDADANO		100%		100%		

Tiene un cumplimiento con riesgo en 1 de sus metas.



**Agencia de Renovación
del Territorio**



Dependencia: Oficina de Comunicaciones

No. Actividades	Programado	Ejecutado
4	100%	100%

Del total de las 4 actividades, con corte al cuarto trimestre se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo:

Actividades	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Llevar a cabo acciones de divulgación y pedagogía a través de los canales existentes a las comunidades.	22 campañas	30,00%	30	30,00%	En el primer trimestre, para el cumplimiento del presente indicador se programaron 7 campañas, las cuales están asociadas al cumplimiento de objetivos e indicadores descritos en la Estrategia de Comunicaciones, así: 1. Cubrimiento periodístico y sinergia digital de la estrategia de la Presidencia de la República Gobierno con el Pueblo en el Pacífico Colombiano #GobiernoConElPacífico. 2. Divulgación de acciones de incidencia de la Agencia de Renovación del Territorio con los gobiernos territoriales para incluir las iniciativas de los PATR), priorizadas por las comunidades, en los nuevos Planes de Desarrollo Territorial 2024 – 2027. 3. Voces étnicas. 4. Sinergia con el Ministerio de la Igualdad para conmemorar el Día Internacional de la Mujer. 5. Calles de Vida y Paz. 6. Cierre del Banco de Proyectos de Obras por Impuestos. 7. Mi vida es el campo: trabajo de articulación con la FAO. En el segundo trimestre, se realizaron las campañas: 1. Visibilización de iniciativas por la Paz en los territorios PDET. 2. #TerritoriosDeVida. 3. Especial Día de la Partería. 4. Uso del cupo Confis de Obras por Impuestos. 5. Promoción de la Rendición de Cuentas 2023. 6. Promoción de actualización de los PATR Arauca. En el tercer trimestre, se realizaron las campañas: 1. 20 de julio Orgullo Colombiano. 2. Postales PDET. 3. Pacto por el Catatumbo. 4. Deportistas PDET Juegos Olímpicos. 5. Selección Colombia PDET. 6. 2 años de gobierno. 7. Encuentros Subregionales de agosto - Actualización PATR. 8. Lanzamiento Programa de radio PDET al aire. 9. Programa de radio. 10. Postales PDET. 11. Encuentros Subregionales de septiembre - Actualización PATR. En el cuarto trimestre, se desarrollaron las campañas: 1. COP 16, 2. PDET al aire octubre, 3. evento Mercado de Paz, 4. Obras por la Paz nov., 5. Obras para la Paz dic., y 6. Recetario PDET.	
Ejecutar acciones para la apropiación misional del trabajo que realiza la entidad en los territorios	12 campañas	25,00%	18	25,00%	De enero a marzo, se realizaron las campañas: 1. Participación de la ART en el 'Gobierno con el Pacífico' 2. Promoción de la Intranet ART. 3. Promoción del nuevo modelo de operación por procesos. Entre abril y junio, se realizaron las campañas: 4. Conciencia ambiental al interior de la entidad. 5. Uso eficiente del agua, energía y control de residuos sólidos y 6. Semana ambiental. Entre julio y septiembre: 7. Aplicación de componentes del Sistema de Control Interno. 8. Cuidado emocional en la ART. 9. Conciencia ambiental. 10. Tips de Contratación. 11. Actividades y herramientas de control y anticorrupción. Entre octubre y diciembre, se desarrollaron las campañas: 12. PIGART- Conciencia ambiental al interior de la entidad, 13. Gestión Documental, 14. Seguridad de la información OTI, 15. Feria Universitaria, 16. Nueva Mesa de Servicios, 17. Observaciones de documentos SIGART, 18. Navidad ART.	
Generar contenidos informativos sobre la gestión y avances de los PATR, en cada subregión.	100% de las solicitudes atendidas	30,00%	100%	30,00%	Para el 31 de marzo, se requirió lo siguiente: 1. Lanzamiento de la Campaña #TerritoriosDeVida que informa a la ciudadanía sobre el inicio y desarrollo de la revisión y actualización de los Planes de Acción para la Transformación Regional (PATR) en los 170 municipios y 16 subregiones PDET. Para el 30 de junio, se hizo la difusión de videos del proceso de actualización de los PATR dentro de la campaña de Territorios de Vida. Para el 30 de septiembre, se	



Agencia de Renovación del Territorio



Actividades	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
					requirió la creación de micrositio con información del proceso de actualización de los PATR, hacer publicaciones en redes sociales X (Twitter) y Facebook relacionadas con los PATR. Para el 31 de diciembre, se hicieron publicaciones en redes sociales Facebook e Instagram relacionadas con los PATR.	
Producir comunicados de prensa para visibilizar la gestión de la entidad ante los medios de comunicación	100% de las solicitudes atendidas	15,00%	100%	15,00%	Durante el primer trimestre, 50 boletines fueron distribuidos a medios de comunicación de los 170 municipios PDET. Durante el segundo trimestre, 52 boletines fueron distribuidos a medios de comunicación de los 170 municipios PDET. Durante el tercer trimestre, 60 boletines fueron distribuidos a medios de comunicación de los 170 municipios PDET. Lo anterior, con el fin de informar a nuestros participantes de los avances en la implementación del acuerdo de paz. Para el cuarto trimestre, 79 boletines fueron distribuidos a medios de comunicación de los 170 municipios PDET. Lo anterior, con el fin de informar a nuestros participantes de los avances en la implementación del acuerdo de paz. En total se publicaron 241 boletines con información sobre los avances del Acuerdo de Paz.	
TOTAL		100%		100%		

La Oficina de Comunicaciones, en su plan de Acción que estaba integrado por 4 actividades logró un cumplimiento de 100% respecto a un 100% programado para el cuarto trimestre de 2024.

Dependencia: Oficina Jurídica. Gestión Jurídica

No. Actividades	Programado	Ejecutado
9	100%	100%

Del total de las 9 actividades de la Oficina Jurídica en su gestión jurídica, para el tercer trimestre del 2024 todas se cumplieron con el siguiente avance cuantitativo y cualitativo:

Actividades	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Elaborar respuestas a Derechos de Petición que sean de competencia de la Oficina Jurídica.	100% respuestas a derechos de petición	13%	100%	13,0%	Las respuestas a derechos de petición fueron realizadas en término.	
Atender y resolver las acciones de tutela, de grupo, cumplimiento, populares y demás acciones constitucionales en las que se haga parte o tenga interés la ART.	100% respuestas a las acciones constitucionales	10%	100%	10,0%	Las respuestas a acciones constitucionales se atendieron y se realizaron en término.	
Atender de manera oportuna las acciones de tutela que invoquen la protección del derecho de petición.	100% respuestas a las acciones constitucionales	7%	100%	7,0%	Las respuestas a acciones constitucionales se atendieron y se realizaron en término.	
Estudiar, conceptualizar y/o elaborar proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica de la entidad.	100% respuestas a conceptos, proyectos de Actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica.	13%	100%	13,0%	Todas las respuestas o requerimientos se realizaron en término.	



Agencia de Renovación del Territorio



Actividades	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Elaborar los conceptos jurídicos, atender y resolver las consultas a solicitud de usuarios internos y externos de la Entidad y formular las solicitudes de conceptos y consultas a otras entidades que requiera la ART.	100% respuestas a conceptos jurídicos y consultas de usuarios internos y externos.	13%	100%	13,0%	Todas las respuestas o requerimientos se realizaron en término.	
Representar judicial y extrajudicialmente a la ART en los asuntos relacionados con procesos judiciales, administrativos y de cobro coactivo de los cuales sea parte (presentación y contestación de demandas, excepciones, recursos y demás actos jurídicos).	100% Ejercer la representación de la ART en los procesos judiciales y extrajudiciales en los que la entidad es parte, ejecutando las acciones necesarias para la defensa de sus intereses.	17%	100%	17,0%	Las actuaciones de representación judicial y extrajudicial fueron atendidas oportunamente.	
Atención y asistencia a diligencias judiciales (audiencias y requerimientos).	90% Atención a requerimientos y diligencias judiciales	17%	100%	17,0%	Las diligencias y los requerimientos judiciales fueron atendidas oportunamente.	
Atención a solicitudes de conciliación prejudicial.	100% Atención a solicitudes de conciliación prejudicial	5%	100%	5,0%	Se atendieron oportunamente las solicitudes de conciliación prejudicial.	
Atender de manera oportuna requerimientos internos y/o externos de naturaleza jurídica y de competencia de la misma. (Reuniones, capacitaciones, etc.)	100% Atención a requerimientos internos y externos	5%	100%	5,0%	Se atendieron oportunamente los requerimientos internos y/o externos de naturaleza jurídica y de competencia de la misma. (Reuniones, capacitaciones, etc.)	
TOTAL		100%		100%		



Agencia de Renovación del Territorio



El plan de acción de la Oficina Jurídica contenía 9 actividades, las cuales en su totalidad fueron ejecutadas por demanda con corte al cuarto trimestre y con cumplimiento de las metas al 100%.

Gestión disciplinaria

No. Actividades	Programado	Ejecutado
1	100,00%	100,00%

El plan de acción de gestión disciplinaria contaba con 1 actividad que se cumplió al 100% con el siguiente avance cuantitativo y cualitativo:

Actividades	Meta 2024	Prog.	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Atender de manera oportuna la información proveniente de servidor público o de otro medio que amerite credibilidad, o por queja de cualquier persona hechos que generen actuación disciplinaria dando como resultado una decisión inhibitoria, inicio de indagación previa, apertura de investigación disciplinaria, o terminación y archivo y/o formulación de cargos.	100% respuesta a las solicitudes y/o quejas	100%	100%	100%	100%	Se atendieron de manera oportuna todas las solicitudes respecto de la instrucción disciplinaria	
TOTAL			100%		100%		

Gestión Disciplinaria contó con 1 actividad, la cual para el corte al cuarto trimestre del año cumplió 100% con lo programado.



**Agencia de Renovación
del Territorio**



Dependencia: oficina de Control Interno

No. Actividades	Programado	Ejecutado
6	100%	100%

Del total de las 6 actividades, se presentó el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al cuarto trimestre del 2024 para el plan de acción del GIT de Control Interno:

Actividades	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Realizar seguimiento a la ejecución del PAAI	Realizar 12 reuniones operativas para el seguimiento mensual sobre la ejecución del PAAI en el GIT CI	10%	12	10%	Con corte al 31 de marzo, se realizaron 3 reuniones de seguimiento y asignación de actividades del PAAI. Se tienen las actas del 12 de enero, 2 y del 29 de feb/2024. Con corte al 30 de junio, se realizaron 3 reuniones de seguimiento y asignación de actividades del PAAI, con actas del 4 de abril, 5 de mayo y 5 de junio. Con corte al 30 de septiembre, se realizaron 3 reuniones de seguimiento y asignación de actividades del PAAI, con actas del 3 de julio, 1 de agosto y 5 de septiembre. Con corte al 31 de diciembre, se realizaron 3 reuniones de seguimiento y asignación de actividades del PAAI, con acta del 01 de octubre, 01 de noviembre y 04 de diciembre.	
Convocar y realizar Reuniones de Comité de Control Interno y presentar temas de su resorte	Presentar resultados en 2 Comités de Control Interno	10%	2	10%	Para el primer trimestre del año se realizó la primera sesión de Comité y se elaboró acta, en esta reunión se presentaron los resultados de auditorías del último trimestre de 2023, PAAI 2024. Para el segundo trimestre, se realizó la sesión 2 del 1er Comité para culminar los temas 4, 5 y 6. Para el cuarto trimestre del año, Se realizó segunda sesión de Comite de Control Interno el 19 de noviembre.	
Elaborar e implementar Plan de Autocontrol	Plan Elaborado e implementado	20%	100%	20%	Con corte al 31 de marzo, se presentó en Comité de Control Interno la propuesta y se documentó el Plan de Fomento de cultura del control de la vigencia 2024. Se divulgó por campaña en correo de comunicaciones el Plan de Autocontrol y PAAI 2024 los cuales se divulgaron el 4 de marzo. Se envió borrador de campaña de principios del SCI a Comunicaciones (se hizo publicación en abril por lo cual no se reporta avance). Con corte al 30 de junio, se hizo publicación de campaña por correo de comunicaciones y en Intranet. Se diseñó campaña "aplicación Componentes del SCI", se envió TIP 1 y TIP 2 (pendientes de envío de Comunicaciones por correo- 3 tips). Se envió la propuesta para intranet a Comunicaciones. Se envió la campaña para Auditores al SGSI. Se hicieron las charlas programadas de manera presencial sobre SCI a las dependencias de la ART. Con corte al 30 de septiembre, se enviaron los tips pendientes de la campaña de aplicación de componentes del SCI. Se culminó el módulo de plan de mejoramiento con la inclusión del test para aplicar en las dependencias de la ART y se socializó con campaña a través del correo de comunicaciones el 23 de agosto. Además, se creó menú de Control Interno en la intranet con el apoyo de comunicaciones. Se envió campaña Anticorrupción y se diseñó un test de apoyo; se envió por correo de	



Agencia de Renovación del Territorio



					comunicaciones a través de tips y se se hizo la socialización de la intranet en " Altavoz". Con corte al 31 de diciembre, se solicitó la elaboración de la pieza comunicativa para divulgación del procedimiento actualizado de Auditorías Internas al SIG; Se solicitó la campaña del Plan de Autocontrol "Test de integridad" para elaboración de la pieza comunicativa y divulgación.	
Presentar Informes de Ley programados en el PAAI 2024	Presentar 66 informes	30%	69	30%	<p>Con corte al primer trimestre, se realizaron 27 informes; 15 informes en enero: 10 de evaluación a la gestión por dependencias, seguimiento al Plan Anticorrupción y los informes de SIRECI Contractual, Plan de mejoramiento semestral, Delitos contra la administración pública y obras inconclusas; 8 informes en febrero: Informes de Seguimiento a PQRDS, Austeridad, SIRECI Rendición de cuentas, Gestión Contractual, Post-conflicto y Obras inconclusas, Evaluación del Control Interno Contable, Acciones de Repetición y Certificación EKOGUI; 4 informes en marzo: Gestión Contractual SIRECI, Personal y Costos SIRECI, Obras inconclusas, Derechos de autor. Con corte al segundo trimestre, se realizaron 14 informes; 3 informes en abril: SIRECI obras inconclusas y gestión Contractual, Reporte Evaluación del SCI en aplicativo FURAG y seguimiento Austeridad del Gasto Público (pendiente envío); 5 informes en mayo: seguimiento a reporte de SIRECI Contractual, SIRECI Obras Inconclusas; seguimiento Plan Anticorrupción; seguimiento mensual Austeridad del Gasto, se envió Informe Trimestral (pendiente de abril) de Austeridad del Gasto; 6 informes en junio: 1. Seguimiento a reporte de SIRECI Contractual, 2.SIRECI Obras Inconclusas; 3. Seguimiento al envío semestral de la información a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, sobre los pagos efectuados con cargo a los recursos entregados para administración por terceros, 4.Informe Seguimiento SIGEP, 5. Seguimiento mensual de austeridad; 6. Seguimiento al envío semestral de la información del boletín de Deudores Morosos del Estado.</p> <p>En el tercer trimestre, se presentaron 17 informes: 1. Seguimiento semestral al Plan de Mejoramiento CGR para trasmisión en el SIRECI; 2. Trasmisión SIRECI; 3. SIRECI Gestión Contractual; 4. SIRECI Posconflicto, 5. SIRECI Delitos contra la ADM; 6. SIRECI Obras Inconclusas; 7. Seguimiento Austeridad; 8. Evaluación del SCI; 9. SIRECI Gestión Contractual 10. SIRECI Obras Inconclusas; 11. Informe de Seguimiento a la gestión de PQRSD; 12. Seguimiento al Plan de Austeridad del Gasto Público. Seguimiento cumplimiento de ley de Cuotas 581/2000; 13. Seguimiento Ekogui . 14. SIRECI Gestión Contractual 15. SIRECI Obras Inconclusas; 16. Informe de Seguimiento a las estrategias del Plan Anticorrupción; 17. seguimiento Austeridad del gasto.</p> <p>En el cuarto trimestre, se presentaron 11 informes: 1. SIRECI Gestión Contractual, 2. SIRECI Obras Inconclusas; 3. Seguimiento Austeridad del gasto, 4. SIRECI Gestión Contractual, 5. SIRECI Obras Inconclusas; 6. Seguimiento Austeridad del gasto, 7. SIRECI Gestión Contractual, 8. SIRECI Obras Inconclusas; 9. Seguimiento Austeridad del gasto, 10.</p>	



Agencia de Renovación del Territorio

					Seguimiento SIGEP; 11. Informe Semestral BDME.	
Realizar seguimiento a las acciones de mejora y controles implementados a partir de las auditorías a procesos de la vigencia 2023	Realizar 2 seguimientos al Plan de Mejoramiento Institucional	10%	100%	10%	Para el primer trimestre no se presentaron o requerían avances en el periodo. Para el segundo trimestre, se realizó seguimiento y se remitió el seguimiento al plan de mejoramiento institucional. Para el cuarto trimestre, se realizó seguimiento a las acciones del Plan de Mejoramiento Institucional.	
Planear y ejecutar las auditorías programadas en el PAAI y/o FM-ECI-04. V3 Programación de Auditorías Internas	Ejecutar 12 auditorías	20%	12	20%	Con corte al 31 marzo, se presentaron en Comité con la propuesta de auditorías para elaborar el Programa de Auditorías 2024. Se hizo la planeación de la auditoría No.5.25.1 y el conocimiento de área para la auditoría 5.25.2, las cuales se ejecutarán en mayo y junio. Con corte al 30 de junio, se hicieron reuniones de conocimiento de área con la DIPRO DPGI y DSCI para la auditoría al PMI. Se atendió la auditoría de ICONTEC al SGSI y se realizó la supervisión al contrato. Se presentaron informes de: auditoría, supervisión y acciones de mejora. Se realizó auditoría a Proyectos de Intervención Territorial. Se dio inicio a la Auditoría al Plan Marco de Implementación. Con corte al 30 de septiembre, se envió informe de auditoría a PMI, se inició ejecución de auditoría a Gestión Financiera / Contable. Se reprograma auditoria a proyectos de Inversión para ejecutar en octubre. Se culminó auditoria Financiera. Con corte al 31 de diciembre, inició la ejecución de la Auditoría a Proyectos de Inversión y se inició la planeación de las Auditorías a SGST y SGSI y a 4 regionales. Se presentó el informe de Auditoría a Proyectos de Inversión Informe; y Auditorias a regionales: Pacífico Medio, Sur de Bolívar, Alto Patía y Pacífico y F. Nariñense. Se presentaron los informes de Auditoría Nómima, Auditoría al SGSI, Auditoria al SGST.	
TOTAL	100%		100%			

El plan de acción del GIT de Control Interno contenía 6 actividades, para las cuales se presenta un 100% de cumplimiento en sus metas respecto a un 100% programado.



Agencia de Renovación del Territorio



Dependencia: Oficina de Planeación

No. Actividades	Programado	Ejecutado
17	100%	100%

Del total de las 17 actividades, para el tercer trimestre del 2024 se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo:

Actividades	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
1 Actualizar el Plan Estratégico	1 plan actualizado	8%	1	8%	Se actualizó el plan estratégico de acuerdo con lo aprobado por el Consejo Directivo en la sesión del 30/01/2024. La versión 3 fue publicada en la página web.	
2 Elaborar el Informe de Gestión ART	1 informe	5%	1	5%	Se publicó informe de gestión ART 2023 en la página Web	
3 Actualizar los Proyectos de Inversión	100% de las solicitudes de actualización realizadas	6%	100%	6%	Para el primer trimestre, no se requirió la actualización de los proyectos de inversión por lo que para este corte no se reportan avances. Para el segundo trimestre, se tramitó un nuevo proyecto de inversión DPGI que estaba en revisión en DNP, se actualizó proyecto de inversión de la DIPRO con el fin de armonizarlo con los recursos asignados en el anteproyecto de presupuesto 2025, se actualizaron los proyectos de la DEEP, DPGI y DIPRO para solicitar recursos de la Bolsa Paz 2024, se actualizaron los proyectos de la DEEP y DPGI para solicitar recursos de la Bolsa Paz 2024 de acuerdo con las observaciones realizadas por el DAPRE. Para el tercer trimestre, se realizó la distribución de la cuota de inversión 2025 y la regionalización de los 4 proyectos. Se realizó el trámite de gestión de recursos 2025 para el proyecto nuevo de DPGI. Se actualizó el proyecto DPGI para solicitud de recursos bolsa paz 2024. Para el cuarto trimestre, se envió nuevamente el proyecto de DPGI solicitando recursos de la bolsa paz y subsanando observaciones del DAPRE, se actualizaron los proyectos de DIPRO, DPGI, DEEP y OTI con los ajustes del presupuesto 2025. Se formuló y registró nuevo proyecto de reparaciones tempranas con enfoque territorial.	
4 Realizar seguimiento a indicadores PMI en SI IPO	4 seguimientos	4%	100%	4%	Se realizó el reporte último trimestre 2023. Se realizaron los reportes del primer, segundo y tercer trimestre del 2024 en SI IPO	
5 Realizar monitoreo al Plan Anual de Adquisiciones	12 monitoreos	5%	100%	5%	Monitoreo al PAA diciembre 2023. Monitoreos al PAA enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio , julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre 2024.	
6 Realizar reporte de seguimiento a Indicadores SINERGIA	12 reportes	5%	12	5%	Se coordinó con las áreas técnicas el cargue al SINERGIA correspondiente a diciembre 2023 y a enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre de 2024.	
7 Realizar reporte de seguimiento a Indicadores SIGEPRE	4 reportes	3%	100%	3%	Reportes de seguimiento Indicadores SIGEPRE último trimestre 2023, del primer, segundo y tercer trimestre del 2024.	



Agencia de Renovación del Territorio



Actividades	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
8 Realizar seguimiento a los PA formulados por las Dependencias	4 informes	6%	100%	6%	El reporte del plan de acción de las dependencias del cuarto trimestre del año 2023 se publicó en el portal web. Los reportes del plan de acción de las dependencias del primer trimestre, segundo y tercer trimestre del año 2024 se publicó en el portal web.	
9 Realizar seguimiento Plan de Acción institucional	4 informes	8%	100%	8%	El reporte del PAI del cuarto trimestre del año 2023 se publicó en el portal web. Los reportes del PAI del primer, segundo y tercer trimestre del año 2024 se publicaron en el portal web	
10 Hacer monitoreo al Programa de Transparencia y ética pública	3 Monitoreos	7%	100%	7%	Se realizó y publicó el monitoreo al programa de transparencia correspondiente al primer trimestre del 2024. Se realizó y publicó el monitoreo al programa de transparencia correspondiente al segundo trimestre del 2024. Se realizó y publicó el monitoreo al programa de transparencia correspondiente al tercer trimestre del 2024.	
11 Realizar seguimiento a los planes formulados por las Subregionales	4 informes	8%	100%	8%	Se publicó el reporte de seguimiento de los planes de las Regionales correspondientes al cuarto trimestre del 2023 en la ruta de SIGART. Se publicó el seguimiento de los planes de trabajo remitidos por las regionales para el primer, segundo y tercer trimestre del 2024.	
12 Realizar seguimiento a los Indicadores de Gestión	4 informes	8%	100%	8%	Se realizó y publicó el informe de indicadores del último trimestre del 2023. Se realizaron y publicaron los informes de indicadores correspondientes al primer, segundo y tercer trimestre del 2024.	
13 Elaborar el informe de la audiencia pública de rendición de cuentas	1 Informe	5%	100%	5%	Se realizó la rendición de cuentas en 27 de junio y se publicó el informe de rendición de cuentas en 24 de julio de 2024	N.A.
14 Responder requerimientos PQRSD en los tiempos definidos	100%de requerimientos atendidos oportunamente	3%	100%	3%	Durante el periodo de enero de 2024, se asignaron 3 peticiones y se dio respuesta a las 3 dentro del término legal. Durante el periodo febrero se dio respuesta a los 2 derechos de petición asignados. Durante el mes de marzo se dio respuesta a 4 peticiones. En el mes de abril se dio respuesta a 9 solicitudes. Durante el mes de mayo se dio respuesta a 9 derechos de petición. Durante el mes de junio se dio respuesta a 8. Durante el mes de julio se dio respuesta a 3. Durante el mes de agosto se dio respuesta a 4 . Para el mes de septiembre se dio respuesta a 6 presentadas. Durante el mes de octubre se dio respuesta a 1. Durante el mes de noviembre se dio respuesta a 4. Durante el mes de diciembre se dio respuesta a 5, para un total de 58 derechos de petición contestados. Es de advertir que todos estos fueron respondidos por parte de la Oficina de planeación dentro del término legal determinado.	
15 Realizar seguimiento a los Planes de Manejo establecidos en el Mapa de Riesgo Institucional	3 Informes	6%	3	6%	Se realizó el respectivo seguimiento al plan de manejo riesgos de cada uno de los procesos establecido en el mapa de riesgos institucional. Se realizó el respectivo seguimiento al plan de manejo riesgos de cada uno de los procesos establecido en el mapa de riesgos institucional, con corte a 30 de junio y 30 de septiembre de 2024.	
16 Hacer seguimiento al Plan de sostenibilidad y mejoramiento del	2 Informes	8%	2	8%	Se realizó el seguimiento al plan de sostenibilidad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión con corte a 31 de diciembre de 2023, el cual obtuvo un cumplimiento general del 87%. De las 127 actividades	



Agencia de Renovación del Territorio



Actividades	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
MIPG					formuladas, 104 se cumplieron en un 100%, 17 actividades no se cumplieron y 6 actividades están para ejecutar en vigencia 2024. Se realizó el seguimiento al plan de sostenibilidad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión con corte a 30 de septiembre de 2024, el cual obtuvo un cumplimiento general del 31%. De las 75 actividades formuladas, 23 se cumplieron en un 100%, 36 actividades registran avance, 3 solicitaron ser retiradas del plan y 3 solicitaron modificación de plazo, y 10 actividades están pendientes de iniciar ejecución.	
17 Revisar la información para la gestión 2023 y el reporte en el aplicativo FURAG	1 Reporte	5%	100%	5%	Se solicitó a cada uno de los líderes de política de gestión y desempeño la información requerida para la evaluación a través del FURAG y se envió el reporte al DAFP. Se presentaron resultados ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD el 26 de julio de 2024. En el mes de agosto se entregó informe de resultados.	
		100%		100%		

El Plan de Acción de la Oficina de Planeación contaba con un total de 17 actividades, de las cuales se cumplió el 100% de lo programado.



Agencia de Renovación del Territorio



Dependencia: Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito

No. Productos	No. Indicadores	Programado	Ejecutado
17	17	100%	86,22%

Del total de las metas asociadas a los 17 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al tercer trimestre del 2024:

Producto	Indicador	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Familias con Plan de Atención Inmediata Familiar (PAI) implementado	Porcentaje de familias vinculadas al PNIS con la totalidad de los componentes del Plan de Atención Inmediata Familiar implementados.	0,4% familias vinculadas al PNIS con la totalidad de los componentes del Plan de Atención Inmediata Familiar implementados.	5%	0,40%	5%	Con corte al 31 de diciembre, no se reportan avances adicionales a la línea base del indicador (0,4%). Con el propósito de dar cumplimiento a las metas del indicador -y teniendo en cuenta que para la vigencia 2024 este no tiene meta-, durante la vigencia la DSCI concluyó satisfactoriamente el proceso de renegociación del PNIS. Gracias a esto, se concertaron los nuevos términos de implementación de los proyectos productivos. Asimismo, se diseñó e inició la ruta de operación de estos componentes, lo que garantiza la implementación total de los componentes del PNIS durante 2025 y 2026 de cara al cumplimiento de las metas asociadas a este indicador.	
Familias con la totalidad de transferencias monetarias por concepto de Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI)	Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad de las transferencias monetarias del componente Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI) realizadas	313 familias vinculadas al PNIS con la totalidad de las transferencias monetarias del componente Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI)	5%	0	0%	No se reportan avances en el indicador durante 2024, toda vez que las familias pendientes de transferencias monetarias no cuentan con verificación de los compromisos de levantamiento de cultivos de uso ilícito. A pesar de esto, durante la vigencia la DSCI avanzó en las labores preparatorias para dar inicio al proceso de verificación durante 2025. Para esto, se implementarán mecanismos de monitoreo a través de las coordinaciones territoriales de la DSCI en complemento con la cooperación técnica de UNODC.	
Familias con proyectos de Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA) contratado	Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA) contratado	2.215 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA) contratado	5%	4116	5%	Como resultado de la renegociación de los componentes de Proyectos Productivos, los saldos de los proyectos de Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria se incorporaron en la implementación de estos para fortalecer la sostenibilidad de los procesos productivos. Gracias a esto, 4.116 familias del departamento de Putumayo firmaron órdenes de compra para la ejecución, tanto de los	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
						saldos del componente Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria, como de los componentes Proyectos Productivos de Ciclo Corto y Ciclo Largo.	
Familias con servicio de Asistencia Técnica Integral (ATI) contratado	Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Asistencia Técnica Integral (ATI) contratado.	68.387 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Asistencia Técnica Integral (ATI) contratado.	10%	53.780	8%	Se han contratado 236 técnicos agropecuarios en 11 departamentos para brindar acompañamiento técnico durante la fase de alistamiento de la ruta de adquisición de activos productivos, la cual incluye ferias comerciales y la entrega de activos productivos a los beneficiarios. Como resultado de este proceso, 47.525 familias han recibido Asistencia Técnica Integral. Adicionalmente, en el marco del convenio 1092 suscrito con UNODC, 6.255 familias han recibido Asistencia Técnica Integral en los departamentos de Putumayo, Nariño y Cauca. En total, estas estrategias han beneficiado a 53.780 familias.	
Familias con Proyectos Productivos de Ciclo Corto (PPCC) contratado	Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyecto Productivo de Ciclo Corto (PPCC) contratado.	2.143 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyecto Productivo de Ciclo Corto contratado.	10%	56.057	10%	En cumplimiento con lo señalado por el artículo 10 de la Ley 2294 de 2023 mediante la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo, la DSCI renegoció y concertó los términos de operación de los proyectos productivos. A partir de este proceso, se unificaron los componentes proyecto productivo de ciclo corto y ciclo largo a través de la figura de planes de inversión los cuales fueron firmados por las familias vinculadas y aprobados mediante 22 resoluciones por la DSCI. En complemento, la renegociación supuso eliminar la figura de "contratación de operadores" para dar paso a una implementación que incluye el (I) el pago de labores de alistamiento, previo a la implementación del proyecto productivo; ii) la adquisición de insumos y materiales para la implementación del proyecto productivo a través del Sistema de Proveedores autorizados por la Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito, los cuales serán propuestos localmente por los beneficiarios del Programa, con ocasión de su ubicación territorial y, iii) las labores de asistencia técnica para la sostenibilidad productiva y financiera del proyecto. Consecuentemente, el indicador informa el número de	



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
						familias que iniciaron implementación de proyectos productivos; es decir, que han recibido el pago de labores de alistamiento. De acuerdo con esto, con corte a diciembre de 2024 se reporta un avance de 56.057 familias con pagos para labores de alistamiento de proyectos productivos tal como se establece en sus planes de inversión. Lo anterior implicó una inversión de \$168.171 millones.	
Familias con Proyectos Productivos de Ciclo Largo (PPCL) contratado	Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyecto Productivo de Ciclo Largo (PPCL) contratado.	68.387 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyectos Productivos de Ciclo Largo contratado.	10%	56.057	8%	En cumplimiento con lo señalado por el artículo 10 de la Ley 2294 de 2023 mediante la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo, la DSCI renegoció y concertó los términos de operación de los proyectos productivos. A partir de este proceso, se unificaron los componentes proyecto productivo de ciclo corto y ciclo largo a través de la figura de planes de inversión los cuales fueron firmados por las familias vinculadas y aprobados mediante 22 resoluciones por la DSCI. En complemento, la renegociación supuso eliminar la figura de "contratación de operadores" para dar paso a una implementación que incluye el (I) el pago de labores de alistamiento, previo a la implementación del proyecto productivo; ii) la adquisición de insumos y materiales para la implementación del proyecto productivo a través del Sistema de Proveedores autorizados por la Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito, los cuales serán propuestos localmente por los beneficiarios del Programa, con ocasión de su ubicación territorial y, iii) las labores de asistencia técnica para la sostenibilidad productiva y financiera del proyecto. Consecuentemente, el indicador informa el número de familias que iniciaron implementación de proyectos productivos; es decir, que han recibido el pago de labores de alistamiento. De acuerdo con esto, con corte a diciembre de 2024 se reporta un avance de 56.057 familias con pagos para labores de alistamiento de proyectos productivos tal como se establece en sus planes de inversión.	●



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
						Lo anterior implicó una inversión de \$168.171 millones.	
Ex recolectores de cultivos de coca con Asistencia Inmediata contratada	Número de ex recolectores de cultivos de coca con asistencia inmediata contratada.	9.508 ex recolectores de cultivos de coca con Asistencia Inmediata contratada.	5%	1065	1%	En el marco de la ejecución del Convenio 1092 suscrito con UNODC para la implementación del PNIS en los departamentos de Putumayo, Nariño y Cauca, se avanzó en la atención inmediata de 1.065 ex recolectores.	●
Iniciativas de los Planes Integrales Municipales y Comunitarios de Sustitución y Desarrollo Alternativo (PISDA) activadas	Porcentaje de iniciativas PISDA activadas (Recibimos del gobierno anterior 2,256 iniciativas que al momento no tienen estudio de viabilidad, dando alcance a esta situación, el número de iniciativas puede disminuir)	37% de iniciativas PISDA activadas.	5%	34%	4,59%	Con corte diciembre un total de 776 iniciativas PISDA cuentan con ruta de implementación activada. De este total, 414 iniciativas son iniciativas PISDA de coincidencia PDET y 362 son iniciativas PISDA de no coincidencia PDET. Lo anterior supone un avance del 34% de iniciativas activadas sobre el total de 2.256 iniciativas formuladas.	●
Informes de línea base (diagnóstico) subregional elaborados	Número de líneas base (diagnósticos) de territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	2 líneas base (diagnósticos) de territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana elaboradas	15%	4	15%	Con corte a diciembre se reporta la elaboración de 4 diagnósticos de regiones de Cauca con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana. Los diagnósticos fueron elaborados en el marco del convenio FP559 firmado entre Fondo Paz, UNODC y la DSCI.	●
Informes de monitoreo y evaluación regional elaborados	Número de informes de monitoreo y evaluación de los territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana.	0 informes de monitoreo y evaluación de los territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana elaborados	0%	0	0%	En congruencia con la actualización realizada a la Planeación Estratégica de la entidad, se ha solicitado la eliminación del indicador.	N.A.
Informes de seguimiento regional elaborados	Número de informes de seguimiento a la operación de los programas de reconversión productiva y PNIS.	0 informe de seguimiento a la operación de los programas de reconversión productiva y PNIS elaborado	0%	0	0%	En congruencia con la actualización realizada a la Planeación Estratégica de la entidad, se ha solicitado la eliminación del indicador.	N.A.
Empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario fortalecidas	Número de empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario fortalecidas en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana.	0 empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario fortalecidas en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	0%	0	0%	En congruencia con la actualización realizada a la Planeación Estratégica de la entidad, se ha solicitado la eliminación del indicador.	N.A.



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
Empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario creadas	Número de empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario creadas por las comunidades en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana.	1 empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario creadas en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	15%	1	15%	En el marco del convenio FP559 realizado entre Fondo Paz, UNODC, OACP y la DSCI, se formalizó una empresa asociativa -ASOCAFE- bajo el principio de asociatividad en el departamento del Cauca. Gracias a esto, un total de 146 productores locales han recibido el acompañamiento de la DSCI para transitar a economías lícitas a través de actividades de extensión, tecnificación y comercialización.	●
Negocios verdes fortalecidos en zonas de interés ambiental	Número de empresas de negocios verdes fortalecidas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana.	0 empresas de negocios verdes fortalecidas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	0	0	0%	En congruencia con la actualización realizada a la Planeación Estratégica de la entidad, se ha solicitado la eliminación del indicador.	N.A.
Negocios verdes creados en zonas de interés ambiental	Número de empresas de negocios verdes creadas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana.	0 empresas de negocios verdes creadas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	0%	0	0%	De cara a 2025, el bloqueo de recursos asociados al recaudo del Impuesto Nacional al Carbono y la ausencia de otras fuentes de recursos presupuestales, limitan la capacidad de la DSCI para crear negocios verdes. A pesar de esto, la DSCI suscribió el Convenio Marco del Programa Nacional de Transformación Ecológica y Productiva para la sustitución de cultivos de uso ilícito en áreas de especial importancia ambiental a través del cual se busca promover la conservación y restauración del ambiente y la biodiversidad durante la próxima vigencia.	N.A.
Municipios con programas de sustitución de cultivos, reconversión productiva y negocios verdes.	Porcentaje de municipios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana con implementación de programas de sustitución de cultivos, reconversión productiva y negocios verdes.	31% de municipios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana con implementación de programas de sustitución de cultivos, reconversión productiva y negocios verdes.	15%	31%	15%	En congruencia con la actualización realizada a la Planeación Estratégica de la entidad, se ha solicitado la eliminación del indicador. De acuerdo con el reporte SIMCI emitido en 2024, Colombia tenía en 2023 un total 252 mil hectáreas de cultivos de uso ilícito distribuidos en 181 municipios del país. Por otra parte, la oferta institucional de la DSCI tiene una cobertura de 56 municipios donde se realizaron acuerdos de sustitución en el marco del PNIS, lo que supone una cobertura del 31%.	●
Hogares con ingresos económicos lícitos.	Porcentaje de ingresos económicos de los hogares provenientes de actividades diferentes al uso ilícito de cultivos de coca, amapola y/o	0% de los ingresos económicos de los hogares vinculados provienen de actividades diferentes al uso ilícito de cultivos de coca, amapola	0%	0	0%	En congruencia con la actualización realizada a la Planeación Estratégica de la entidad, se ha solicitado la eliminación del indicador.	N.A.



Agencia de Renovación del Territorio



Producto	Indicador	Meta 2024	% Prog	Ejec.	% Ejec.	Avance	Semáforo
	marihuana	y/o marihuana.					
		TOTAL	100%		86,22%		

La Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito – DSCI, en su plan de acción contó con 17 productos estratégicos y 17 indicadores. Con corte al cuarto trimestre del 2024 presentó un 86,22% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 100%. Presentó 2 de sus metas con riesgo y 2 críticas.

(021402) Cuenta Dirección de Sustitución Cultivos Ilícitos – DSCI, La Dirección de Sustitución Cultivos Ilícitos – DSCI, con una apropiación presupuestal de \$3.607 millones, distribuidos en su totalidad para funcionamiento. Al corte del 31 de diciembre de 2024, la Dirección comprometió \$3.233 millones que son equivalentes a un 88.11% del total de los recursos.

En el marco de las metas trazadas en el Plan de Acción para la vigencia 2024, con corte al 31 de diciembre la DSCI ejecutó \$168.171 millones con el propósito de avanzar en la implementación del PNIS. De manera específica, estos recursos fueron destinados a pagos para labores de alistamiento de proyectos productivos para 56.057 familias vinculadas al PNIS.