

INFORME SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN DEPENDENCIAS ENERO A MARZO 2023


A continuación, se presenta la información discriminada del avance de los Planes de Acción 2023, de cada una de las Dependencias de la entidad para el periodo comprendido 01 de enero a marzo 31 de 2023.

Para el seguimiento del PA de las Dependencias, la Oficina de Planeación estableció criterios de medición, basados en la ponderación de lo programado vs lo ejecutado y para ello se establecen unos rangos ¹ de medición que permiten generar la semaforización y las alertas respectivas en los casos que aplique.

Dependencia: Dirección de Programación y Gestión para la Implementación

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Articulación Nación Territorio	11	16	26,38%	18,95%

Del total de las 16 actividades, para el primer trimestre solo (10) iniciaron ejecución según la programación y de las cuales se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:

Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Iniciativas estratégicas con ruta de implementación activa.	Iniciativas PATR con ruta de implementación activada	16,709 iniciativas PATR con ruta de implementación activada	14107	5,91%	13.590	5,69%	A 31 DE MARZO: El avance corresponde a las iniciativas activadas en las regionales corresponde a 13590 según el reporte del sistema de información Gestión de oferta avalado por la DIPRO. Es de anotar no se realizó un avance mayor porque los equipos aún se encuentran en la etapa de conformación, de acuerdo con lo planeado en el proceso de	

¹ VERDE. NORMAL – EFECTIVO. Ejecución igual o superior a lo programado, entre 85% a 100%
AMARILLO. MODERADO -CON RIESGO. Ejecución menor a lo programado, entre 65% a 84%
ROJO. BAJO- CRÍTICO. Ejecución inferior al 64% de lo programado



Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
							incorporación de la CNSC	
	Iniciativas Estratégicas PATR con ruta de implementación activada	2.795 iniciativas estratégicas PATR con ruta de implementación activada	2435	6,10%	2.396	6,00%	31 DE MARZO: El avance corresponde a las iniciativas estratégicas activadas según el reporte del sistema de Gestión de Oferta en el trimestre, es de 2396. El proceso de incorporación del personal de planta de la CNSC en las regionales, no se ha culminado, por esa razón no se ha podido avanzar en el plan de activar las iniciativas.	
	iniciativas propias étnicas con ruta de implementación activada	3.045 iniciativas propias étnicas con ruta de implementación activada	2430	5,59%	2.321	5,34%	Se avanzó en 2321 iniciativas propias étnicas activadas según reporte del sistema Gestión de Oferta. Aclarando que no se alcanzó un mayor valor debido a que, los equipos aún se encuentra en la etapa de conformación, de acuerdo a lo planeado en el proceso de incorporación de la CNSC	
	Proyectos de los PATR con enfoque de género o étnicos ejecutados	20 proyectos de los PATR con enfoque de género o étnicos ejecutados	0	0,00%	0	0,00%	Esta actividad se ejecutará en el cuarto trimestre del año	NA




Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Espacios de socialización, diálogo y concertación con participación incidente y enfoques diferenciales.	Consejos para la Transformación Territorial conformados y en funcionamiento.	187 consejos para la Transformación Territorial conformados y en funcionamiento.	20	0,64%	0	0,00%	Se tiene planeado iniciar los consejos en el mes de mayo de 2023	
Metodología aprobada para la actualización de los PATR en las 16 Subregiones PDET	Metodología para la actualización de los PATR en las 16 subregiones PDET	Metodología aprobada para la actualización de los PATR en las 16 Subregiones PDET	0	0,00%	0	0,00%	Esta actividad inicia en el segundo trimestre	NA
Recursos gestionados por las fuentes movilizadoras para la financiación y cofinanciación de proyectos en los territorios priorizados	1. Banco de Proyectos del mecanismo conformado 2. Mesas bilaterales con contribuyentes para garantizar la vinculación en proyectos 3. Vinculación de empresarios y contribuyentes para proyectos por el total del cupo CONFIS	100% de recursos aprobados (\$800 MILLONES) en proyectos para los territorios priorizados según el cupo CONFIS de la vigencia para Obras por Impuestos	40%	2,40%	0%	0,00%	Las solicitudes de vinculación por la opción fiducia del mecanismo de Obras por Impuestos cerró con 84 solicitudes por valor de \$571.217 millones, esto sin los valores de los ajustes a costo. La aprobación de las solicitudes y asignación de cupo mediante las resoluciones se hará a mediados del mes de mayo. En el caso de la opción convenio del mecanismo de Obras por Impuestos, al cierre del trimestre se cuenta con 6 manifestaciones de interés por \$9.620 millones, sin los valores de los ajustes a costo.	



Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
	Recursos de OCAP PAZ apropiados para proyectos en Municipios PDET	\$ 1.095.953 millones de OCAD Paz aprobados para proyectos en municipios PDET	\$131.514 millones	0,72%	\$ 0	0,00%	El OCAD Paz, ha realizado sesiones, pero aún no cita proyectos de la fuente Asignación para la Paz para aprobación, Es esta la razón del no avance en la meta. De igual manera y con base en lo dispuesto de la ley de regalías 2279 de 2022, la ART y DNP están definiendo los criterios de priorización para la aprobación de proyectos y disminución y cierre de brechas en los territorios.	
	Recursos de PGN apropiados para los Territorios PDET	\$ 2.100.000 millones de recursos PGN comprometidos para los territorios PDET	\$525.000 millones	1,50%	\$ 0	0,00%	Se sostuvo reunión con la Dirección de Proyectos de Inversión y la Subdirección de Derechos Humanos y Paz del DNP para articular la estrategia de incidencia sectorial y revisar el cuello de botella que se está presentando con los reportes de ejecución del trazador Construcción de Paz. En dicho espacio, el DNP informó que como consecuencia de la puesta en marcha de la nueva Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP, a la fecha no se ha logrado el cargue completo de la información presupuestal, y conforme a su plan de choque el primer reporte de inversión se	



Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
							remitirá a la ART al inicio del mes de mayo. No obstante, se revisará la posibilidad de remitir en el mes de abril un reporte parcial con la información disponible y cargada por las entidades nacionales. En este sentido, la apropiación para PDET a la fecha es la relacionada en el Anexo de Gasto de Ley de Presupuesto 2023 por un monto de \$1.38 billones.	
Plan interinstitucional para el fortalecimiento de capacidades territoriales elaborado y concertado.	Plan interinstitucional de fortalecimiento de capacidades territoriales PDET elaborado y concertado.	1 Plan interinstitucional de fortalecimiento de capacidades territoriales PDET elaborado y concertado.	0	0,00%	25%	1,50%	Actividad programada para el segundo semestre	NA
Espacios de socialización, diálogo y concertación con participación incidente y enfoques diferenciales.	Espacios de socialización, diálogo y concertación entre comunidades e institucionalidad realizados con el apoyo de la ART	186 espacios de socialización, diálogo y concertación entre comunidades e institucionalidad realizados con el apoyo de la ART	2	0,00%	13	0,42%	Se avanzó en la ejecución de 13 encuentros subregionales denominados: "Paz, avanzar cumpliendo" en las Subregiones Alto Patía y Norte del Cauca, Arauca, Catatumbo, Chocó, Caguán y Piedemonte Caqueteño, Montes de María, Pacífico Medio, Pacífico y Frontera Nariñense, Putumayo, Sierra Nevada-Serranía Perijá, Sur de Bolívar, Urabá	

Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
							Antioqueño y Sur de Tolima .	
Plan de fortalecimiento para el uso efectivo de mecanismos de control social.	Plan de fortalecimiento para el uso efectivo de mecanismos de control social.	15% del Plan de fortalecimiento para el uso efectivo de mecanismos de control social.	0	0,00%	0	0,00%	Esta actividad inicia en el segundo trimestre	NA
Mesas comunitarias municipales y subregionales para la transformación territorial conformadas y en funcionamiento con participación incidente.	Mesas comunitarias municipales y subregionales para la transformación territorial conformadas y en funcionamiento con participación incidente.	186 mesas comunitarias municipales y subregionales para la transformación territorial conformadas y en funcionamiento con participación incidente.	55	1,77%	0	0,00%	Se continúa avanzando en el diseño metodológico de las Mesas Comunitarias para la transformación territorial de cara al logro de la constitución de redes de veedurías y constitución de Consejos Territoriales para la transformación territorial y se avanza en la planeación del cronograma de ejecución (en construcción). Se espera finalizar los encuentros Subregionales para iniciar los Encuentros/Mesas Comunitarias Municipal. El plan es dar inicio de las mesas comunitarias en el mes de mayo del 2023	



Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejec	Avance	Semáforo
Espacios de acompañamiento y apoyo a la promoción de la reconciliación, la convivencia, el diálogo social, la solución pacífica de conflictos, la prevención de la estigmatización y la paz total.	Espacios para la promoción de la reconciliación, la convivencia, el diálogo social, la solución pacífica de conflictos, la prevención de la estigmatización y la paz total acompañados y/o apoyados.	20 espacios para la promoción de la reconciliación, la convivencia, el diálogo social, la solución pacífica de conflictos, la prevención de la estigmatización y la paz total acompañados y/o apoyados.	0	0,00%	0	0,00%	Esta actividad inicia en el segundo trimestre	NA
Estrategia de acompañamiento al programa de "Jóvenes en Paz" en sus componentes de búsqueda activa y corresponsabilidad en implementación.	Estrategia de acompañamiento al programa de "Jóvenes en Paz" en sus componentes de búsqueda activa y corresponsabilidad en implementación.	Estrategia de acompañamiento al programa de "Jóvenes en Paz" en sus componentes de búsqueda activa y corresponsabilidad en implementación.	25%	1,75%	0	0,00%	En el marco de la construcción del Plan de Acompañamiento y Fortalecimiento de la Juventud PDET, se avanza en la identificación de acciones y resultados esperados para el acompañamiento en el componente de búsqueda activa y corresponsabilidad en la implementación. Se tiene planeado para el mes de junio concertar con la Consejería de la Juventud el acompañamiento a las actividades del Plan	
Revisión y actualización de 16 PATR	PATR revisados y actualizados	16 PATR revisados y actualizados	0	0,00%	0	0,00%	Aún no se pueden reportar avances en el indicador, pues se iniciará con los reportes en el segundo semestre del año	NA
TOTAL				26,38%		18,95%		

La Dirección de Programación y Gestión para la Implementación – DPGI en su Plan de Acción cuenta con 11 Productos y 16 actividades, de los cuales programaron para este primer trimestre 2023, un cumplimiento en 10 de sus actividades, con un porcentaje del 26,38%, y se tiene un ejecutado del 18,95%. En 6 de sus actividades no cumplieron la meta:

- En la actividad “Consejos para la Transformación Territorial conformados y en funcionamiento”, Se tiene planeado iniciar los consejos en el mes de mayo de 2023.
- En la actividad “recursos aprobados (\$800 MILLONES) en proyectos para los territorios priorizados según el cupo CONFIS de la vigencia para Obras por Impuestos”, Las solicitudes de vinculación por la opción fiducia del mecanismo de Obras por Impuesto cerró con 84 solicitudes por valor de \$571.217 millones, esto sin los valores de los ajustes a costo. La aprobación de las solicitudes y asignación de cupo mediante las resoluciones se hará a mediados del mes de mayo. En el caso de la opción convenio del mecanismo de Obras por Impuestos, al cierre del trimestre se cuenta con 6 manifestaciones de interés por \$9.620 millones, sin los valores de los ajustes a costo.
- En la actividad “Recursos de OCAP PAZ apropiados para proyectos en Municipios PDET”, El OCAD Paz aún no cita proyectos para aprobación por la fuente asignación para la PAZ, no se ha aprobado la metodología de priorización.
- En la actividad “Recursos de PGN apropiados para los Territorios PDET”, Frente al reporte de inversión, a la fecha, el DNP no ha remitido la base de trazador presupuestal con la marcación PDET de enero y febrero, a razón de la migración del SPI al nuevo sistema PIIP. Dado lo anterior, la cifra oficial de recursos 2023 PGN, al presente corte, corresponde a lo consignado en el Anexo de Gasto de la Ley de Presupuesto (\$1.38 billones), no obstante, no se puede entender como recursos comprometidos.
- En la actividad: “Mesas comunitarias municipales y subregionales para la transformación territorial conformadas y en funcionamiento con participación incidente”, Se continúa avanzando en el diseño metodológico de las Mesas Comunitarias para la transformación territorial de cara al logro de la constitución de redes de veedurías y constitución de Consejos Territoriales para la transformación territorial y se avanza en la planeación del cronograma de ejecución (en construcción). Se espera finalizar los encuentros Subregionales para iniciar los Encuentros/Mesas Comunitarias Municipal. El plan es dar inicio de las mesas comunitarias en el mes de mayo del 2023.


- En la actividad “Estrategia de acompañamiento al programa de "Jóvenes en Paz" en sus componente de búsqueda activa y corresponsabilidad en implementación”, En el marco de la construcción del Plan de Acompañamiento y Fortalecimiento de la Juventud PDET, se avanza en la identificación de acciones y resultados esperados para el acompañamiento en el componente de búsqueda activa y corresponsabilidad en la implementación. Se tiene planeado para el mes de junio concertar con la Consejería de la Juventud el acompañamiento a las actividades del Plan.



La Dirección de Programación y Gestión para la Implementación - DPGL cuenta con un presupuesto para la presente vigencia de \$6.164 millones, A corte 31 de marzo se han comprometido \$1.711 millones, equivalente a un 27,75% y se ha obligado \$427 millones, para un ejecutado del 6,92%.

Dependencia: Dirección Estructuración y Ejecución de Proyectos

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Estructuración, Ejecución y Cofinanciación	5	5	13,50%	12,81%

De las 5 actividades en total, para el primer trimestre se programaron cumplir 3 de ellas. A continuación, se presenta el detalle de avance cuantitativo y cualitativo a continuación:

Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Proyectos integradores estructurados y en implementación	Estructurar y desarrollar las acciones para la implementación de los proyectos integradores	4 proyectos integradores estructurados y en implementación	25%	5,00%	25%	5,00%	Ene-Mar: En este periodo se participó en espacios de articulación con entidades de orden nacional, territorial y se participó en la estructuración del proyecto integrador Catatumbo, componente Universidad del Catatumbo.	

Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Proyectos PDET contratados y en ejecución con diversas fuentes de financiación	Estructurar y/o actualizar, y poner ejecución los proyectos PDET	90 proyectos PDET puestos en ejecución	15%	3,00%	18%	3,60%	En este periodo se ajustaron, actualizaron y estructuraron 10 proyectos de infraestructura que ya tienen Certificado de Apropiación de Estudios y Diseños y 6 proyectos de Desarrollo Económico que cuentan con Acta de Inicio. Porcentaje de cumplimiento superior al programado.	
Proyectos PDET de vigencias anteriores terminados	Proyectos PDET que iniciaron su ejecución en la vigencia 2022 con actividades de seguimiento que terminan su ejecución en la vigencia 2023	111 proyectos de vigencias anteriores terminados	0		25	0%	Ene-Mar: En este periodo se terminaron obra en 25 proyectos de infraestructura. Para el segundo trimestre se proyecta cumplir la meta semestral programada.	
Seguimiento técnico, operativo y financiero a la estructuración y ejecución de los proyectos en zonas PDET	Realizar seguimiento a la estructuración y ejecución de proyectos en las zonas PDET	171 informes de actividades aprobados	42	4,90%	36	4,21%	No se cumplió con la meta, dado que la contratación del personal se hizo en fecha posterior a la fecha programada y por ende los informes se presentaron en fecha posterior.	

Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Organizaciones comunitarias de base, con un incremento de al menos, entre 10% y el 20% de capacidades de acuerdo con el índice de competencias organizacionales en el marco de los proyectos Integradores y otros.	Construir e implementar la estrategia de fortalecimiento de capacidades	90 organizaciones comunitarias de base vinculadas a procesos de fortalecimiento	0%	0,00%	0%	0,00%	Esta actividad se ejecuta en el segundo semestre	NA
TOTAL				13,50%		12,81%		

La Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos - DEEP cuenta en su Plan de Acción con 5 productos y 5 actividades, de las cuales programaron cumplir en el primer trimestre 2023, 3 de estas actividades, con un 13,50% y ejecutaron un 12,81%.

La Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos - DEEP tiene una apropiación de \$15.261 millones, de los cuales, al corte de marzo 2023, se han comprometido \$4.511 millones, equivalente a un 29,56% y obligado \$299 millones equivalente a un 1,96%.

Dependencia: Dirección de Información y Prospectiva

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Información y Prospectiva	7	10	5,72%	5,72%


Del total de las 7 actividades, para el primer trimestre solo (2) iniciaron ejecución según la programación y de las cuales se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:




Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Progra mado	Ejecuta do	% Ejecuta do	Avance	Semáforo
Componentes tecnológicos de la Central de Información desarrollados y en funcionamiento	Aplicar el ciclo de vida de Software (levantamiento de requerimientos, desarrollo, pruebas y puesta en producción) a cada uno de los evolutivos y componentes existentes de la plataforma tecnológica.	Porcentaje de los componentes de la plataforma tecnológica en funcionamiento	0%	0,00%	0%	0,00%	META SEMESTRAL. Llegaron 6 requerimientos de nuevos evolutivos, los cuales todos fueron atendidos oportunamente	NA
Componentes tecnológicos de la Central de Información desarrollados y en funcionamiento	Brindar el soporte técnico a cada uno de los evolutivos y componentes existentes de la plataforma tecnológica.	Porcentaje de soportes atendidos sobre los componentes de la plataforma tecnológica	0,00%	0,00%	0,0%	0,00%	META SEMESTRAL. Llegaron 100 requerimientos de soporte en este primer trimestre, los cuales todos fueron atendidos oportunamente	NA
Componentes tecnológicos del Sistema de Información Geográfica en funcionamiento	Identificar, estructurar y desarrollar los evolutivos requeridos en el Sistema de Información Geográfica.	Porcentaje de los componentes del Sistema de Información Geográfica en funcionamiento	0	0,00%	0	0,00%	META SEMESTRAL. Se avanzó en la propuesta correspondiente a un diagnóstico y análisis de las herramientas y recursos existentes para el diseño del Sistema de Información Geográfico Institucional -GIS- identificando las necesidades	NA
Herramientas de análisis prospectivo elaboradas	Publicar los resultados según la herramienta de análisis definida.	1 herramienta de análisis prospectivo.	0	0,00%	0	0,00%	META SE EJECUTA EN EL SEGUNDO SEMESTRE.	NA



Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Progra mado	Ejecuta do	% Ejecuta do	Avance	Semáforo
Batería de Indicadores estratégicos para el cierre de brechas socioeconómicas con información de seguimiento actualizada	Recolectar información de manera periódica a partir de diferentes fuentes oficiales, tales como SIPO, Sinergia, en cuenta calidad de vida datos abiertos y registros administrativos, entre otros, según la disponibilidad y la generación de información, que permita contar con datos desagregados a nivel municipal PDET.	2 baterías de indicadores PATR actualizada	0	0,00%	0	0,00%	META SEMESTRAL. Se realizó la priorización de indicadores estratégicos de la batería PATR. A partir de esta priorización se dio inicio al proceso de recolección de información de la batería PATR a través de las diferentes fuentes oficiales y sistemas de información disponibles.	NA
Batería de Indicadores estratégicos para el cierre de brechas socioeconómicas con información de seguimiento actualizada	Construir el informe de implementación de los avances de la implementación de los PATR	1 informe de Seguimiento a la Implementación elaborado.	0	0,00%	0	0,00%	META SEMESTRAL. Se elaboró la propuesta de estructura y contenidos del Informe de Seguimiento a la Implementación de los PDET 2023, así como el plan de trabajo para la elaboración del mismo y los 16 documentos regionales que integrarán el informe.	NA
Informes de seguimiento realizados	Actualizar la información y generación de reportes en el tablero de indicadores PATR en Central de Información. Así mismo, elaboración de informes de seguimiento que permitan evidenciar avances en la implementación	32 mega fichas	0%	0,00%	0%	0,00%	META SEMESTRAL. Se ha realizado el seguimiento mensual de las inversiones realizadas en los municipios PDET.	NA

Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Progra mado	Ejecuta do	% Ejecuta do	Avance	Semáforo
	y el cierre de brechas.							
Evaluaciones temáticas realizadas	Determinar el alcance y la metodología y desarrollar la evaluación.	2 evaluaciones temáticas	0%	0,00%	0%	0,00%	META SE EJECUTA EN EL SEGUNDO SEMESTRE.	NA
Proyectos PDET priorizados, monitoreados a través del esquema de acompañamiento	Monitorear los proyectos de inversión Estructurados, así como los proyectos con recursos aprobados a través de las distintas fuentes movilizadoras de los PDET, recopilando información con la cual se pueda identificar situaciones no deseadas, con el fin de definir rutas de gestión para mejorar la oportunidad del flujo de información y el buen desempeño de los proyectos. (se debe realizar trabajo subregional para la identificación, validación y gestión de los proyectos de inversión)	100% de proyectos priorizados monitoreados	27%	1,89%	27%	1,89%	En el primer trimestre de 2023, se realizó monitoreo a los proyectos PDET priorizados en el esquema de acompañamiento. Por otra parte, se presentan los informes con los proyectos priorizados del OCAD Paz y de otras fuentes de financiación. Por último, se genera el resumen en los tableros de control en el que incluyen todas las fuentes de financiación susceptibles de monitoreo.	

Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Progra mado	Ejecuta do	% Ejecuta do	Avance	Semáforo
Iniciativas PATR con medición de avance en su implementación	Revisar, complementar y corregir la información de caracterización de iniciativas, vinculación con proyectos y medición de avance de la ejecución de proyectos asociados en ruta de implementación activa, para que sean insumos fiables y consistentes y calcular el avance en la implementación de las iniciativas priorizadas. Revisar la Resolución 082 de 2022 para los criterios de vinculación de proyectos a iniciativas (se debe realizar trabajo subregional para la identificación, validación y gestión de las iniciativas)	100% del total de iniciativas priorizadas con medición de avance	47,9%	3,83%	47,9%	3,83%	En el primer trimestre enero - marzo 2023 el porcentaje de iniciativas priorizadas medidas es de 47.91% del total estimado, porcentaje acumulado desde la vigencia 2022. Es decir son 4.522 iniciativas acumuladas a marzo 2023 con medición, del total de 9.439 estimado como meta del año" Nota: se debe tener en cuenta que el avance puede retroceder en los casos en que se presenten cambios en RIA que inactiven iniciativas o proyectos vinculados a dichas iniciativas.	
TOTAL				5,72%		5,72%		


La Dirección de Información y Prospectiva - DIPRO, en su Plan de Acción cuenta con 7 Productos y 10 actividades, de las cuales a corte del primer trimestre se programaron cumplir 2 de ellas, con un porcentaje de 5,72% y se ejecutó 5,72%, cumpliéndose lo proyectado.

La Dirección de Información y Prospectiva – DIPRO cuenta para esta vigencia con una apropiación de \$1.736 millones, de los cuales al primer trimestre se han comprometido \$460 millones, equivalente al 26,50% y se han obligado \$114 millones, equivalente al 6,55% del presupuesto asignado.

Dependencia: Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito	15	16	1,75%	3,01%

Del total de las (16) actividades, para el primer trimestre solo (2) iniciaron ejecución según la programación y de las cuales se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:

Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Familias con la totalidad de transferencias monetarias por concepto de Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI)	Realizar la totalidad de transferencias monetarias por concepto de Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI)	378 familias vinculadas al PNIS con la totalidad de las transferencias monetarias del componente Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI)	0	0,00%	54	0,98%	Con corte a marzo se ha ordenado la dispersión de pagos por concepto de Asistencia Alimentaria Inmediata para 54 familias. Para esto, se han destinado \$132 mil millones a través del convenio con el Banco Agrario.	
Familias con proyectos de Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA) contratado	Contratar el componente de Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA)	3.181 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA) contratado	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Familias con servicio de Asistencia Técnica Integral (ATI) contratado	Contratar el componente de Asistencia Técnica Integral (ATI)	41.221 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Asistencia Técnica Integral (ATI) contratado.	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	



Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Familias con Proyectos Productivos de Ciclo Corto (PPCC) contratado	Contratar el componente de Proyectos Productivos de Ciclo Corto	2.143 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyecto Productivo de Ciclo Corto contratado.	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Familias con Proyectos Productivos de Ciclo Largo (PPCL) contratado	Contratar el componente de Proyectos Productivos de Ciclo Largo	41.221 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyectos Productivos de Ciclo Largo contratado.	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Ex recolectores de cultivos de coca con Asistencia Inmediata contratada	Contratar Asistencia Inmediata a los ex recolectores de cultivos de coca	7.276 ex recolectores de cultivos de coca con Asistencia Inmediata contratada.	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Iniciativas de los Planes Integrales Municipales y Comunitarios de Sustitución y Desarrollo Alternativo (PISDA) activadas	Monitorear la activación de iniciativas PISDA	25% de iniciativas PISDA activadas.	25%	1,75%	29%	2,03%	Con corte a marzo un total de 663 iniciativas PISDA cuentan con ruta de implementación activada. De este total, 414 iniciativas son iniciativas PISDA de coincidencia PDET, y 249 son iniciativas PISDA de no coincidencia PDET. Lo anterior supone un avance del 29% de iniciativas activadas sobre el total de 2,256 iniciativas formuladas.	



Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Informes de línea base (diagnóstico) subregional elaborados	Elaborar línea base (diagnósticos) de territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	10 líneas base (diagnósticos) de territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana elaboradas	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Informes de monitoreo y evaluación regional elaborados	Elaborar informes de monitoreo y evaluación de los territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	1 informes de monitoreo y evaluación de los territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana elaborados	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Informes de seguimiento regional elaborados	Elaborar informes de seguimiento a la operación de los programas de reconversión productiva y PNIS	3 informe de seguimiento a la operación de los programas de reconversión productiva y PNIS elaborado	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario fortalecidas	Fortalecer empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	10 empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario fortalecidas en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario creadas	Crear empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	20 empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario creadas en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	



Producto	Actividad	Meta 2023	Meta Prog	% Programado	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Negocios verdes fortalecidos en zonas de interés ambiental	Fortalecer empresas de negocios verdes en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	5 empresas de negocios verdes fortalecidas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Negocios verdes creados en zonas de interés ambiental	Crear empresas de negocios verdes en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	10 empresas de negocios verdes creadas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Municipios con programas de sustitución de cultivos, reconversión productiva y negocios verdes.	Implementar programas de sustitución de cultivos, reconversión productiva y negocios verdes en municipios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana	48% de municipios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana con implementación de programas de sustitución de cultivos, reconversión productiva y negocios verdes.	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
Hogares con ingresos económicos lícitos.	Monitorear el porcentaje de ingresos económicos provenientes de actividades diferentes al uso ilícito de cultivos de coca, amapola y/o marihuana.	15% de los ingresos económicos de los hogares vinculados provienen de actividades diferentes al uso ilícito de cultivos de coca, amapola y/o marihuana.	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo semestre	
TOTAL				1,75%		3,01%		




La Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito – DSCI, en su Plan de Acción tiene 15 productos estratégicos y 16 actividades, donde para el primer trimestre 2023, establecieron una programación de cumplimiento de un 1,75%, con 2 actividades, alcanzando un ejecutado del 3,01%, cumpliéndose lo programado para este primer trimestre de 2023.


La Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito – DSCI, ejecutó en el primer trimestre de la vigencia 2023 \$132 millones, a través de transferencias monetarias realizadas a 54 familias en cumplimiento del componente Asistencia Alimentaria Inmediata. De acuerdo con la planeación de la entidad, se proyecta contratar los recursos asignados para la vigencia, durante el segundo semestre de 2023. Los recursos se destinarán al cumplimiento de los componentes del PAI Familiar y el Programa de Sustitución de Economías Ilegalizadas.

Dependencia: Oficina de Tecnologías de la Información

LINEA ESTRATEGICA	No. Productos	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Soporte Institucional	2	4	18,00%	18,00%

La OTI cuenta en su Plan de Acción con 2 productos y 4 actividades, las cuales el avance se detalla a continuación:

Producto	Actividad	Meta 2022	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Seguridad Digital	Implementar Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Plan de Seguridad y privacidad de la información implementado	10%	3,00%	10%	3,00%	Enero - Marzo: - Se proyectan 18 actividades durante el periodo, y se cumplen en su totalidad.	
Seguridad Digital	Implementar del Plan de Tratamiento de Riesgos	Plan de tratamiento de riesgos de seguridad digital implementado	10%	1,50%	10%	1,50%	Enero- Marzo: Se realiza seguimiento al plan de tratamiento de riesgos de seguridad digital con corte a marzo donde se identificaron 13 actividades que no aplican para plan de tratamiento de riesgo	
Gobierno Digital	Implementar Plan Estratégico de Tecnologías	Actividades 2023 del Plan Estratégico de Tecnología de la Información implementadas	15%	6,00%	15%	6,00%	enero - marzo: - Se realiza la construcción del PETI 2023-2026. -Se hace seguimiento a los proyectos de TI	

Producto	Actividad	Meta 2022	Meta Prog	% Prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Gobierno Digital	de la Información.	Construir e implementar el PETI 2023-2026.					enfocados en la infraestructura tecnológica, seguridad de la información, sistemas de información y Arquitectura empresarial para ejecutar actividades a realizar durante la vigencia.	
Gobierno Digital	Implementar del Plan y Uso de Datos Abiertos	Dos (2) sellos de excelencia otorgados por Gobierno Digital	50%	7,50%	50%	7,50%	Se obtiene un sello de excelencia de: Nucleación PDET	
TOTAL				18,00%		18,00%		

La Oficina de Tecnologías de la Información, en su Plan de Acción tiene 2 productos estratégico y 4 actividades, a corte del primer trimestre alcanzaron un 18% de ejecución, de una meta programada de \$18%, cumpliéndose las 4 actividades programadas.

La OTI cuenta para este año con \$1.048 millones, de los cuales a marzo se comprometieron \$504 millones, equivalente al 48,07% y se obligaron \$19 millones, equivalente al 1,82% del presupuesto asignado.

Dependencia: Secretaría General

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
SECRETARÍA GENERAL	1	0,00%	0,00%
GIT CONTRATOS	4	0,00%	0,00%
GIT TALENTO HUMANO	4	5,00%	3,75%
GIT FINANCIERA	2	6,25%	6,25%
GIT ADMINISTRATIVA	4	0,00%	0,00%

Del total de las (15) actividades, para el primer trimestre solo (2) iniciaron ejecución según la programación y de las cuales se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:



Actividades	Meta 2023	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Puesta en marcha del sistema integrado de información de gestión	Un (1) sistema productivo	0	0,00%	0	0,00%	Actividad se ejecuta en el segundo semestre	NA
TOTAL SRIA GRAL			0,00%		0,00%		
Jornadas de orientación procesos y procedimientos contractuales	2 jornadas realizadas	0	0,00%	0	0,00%	Actividad semestral	NA
Levantamiento de requerimientos contractuales para el desarrollo del sistema integrado de información de gestión	Un (1) acta de requerimientos	0	0,00%	0	0,00%	Actividad se ejecuta en el segundo semestre	NA
Prueba de funcionamiento el desarrollo de sistema integrado de información de gestión	Un (1) acta de conformidad	0	0,00%	0	0,00%	Actividad se ejecuta en el segundo semestre	NA
Desarrollar actividades de socialización y sensibilización en la gestión contractual	18 TIPs	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en el segundo trimestre	NA
TOTAL GIT CONTRATOS			0,00%		0,00%		
1. Elaboración de plan de inducción y reinducción 2. Elaboración del cronograma 3. Ejecución de actividades de inducción y reinducción	Módulo de inducción y proceso de capacitación elaborado	20%	5,00%	15%	3,75%	El PIC para 2023 fue aprobado mediante acta de reunión del Comité de Gestión y Desempeño Institucional el 15 de diciembre de 2022. Se radicó estudios previos al grupo de contratación en el mes de marzo. El cronograma de actividades fue Publicado en la página web	
1.Elaboración del plan de trabajo 2. Cronograma de trabajo con las áreas 3.Elaboración de estudio técnico 4. Entrega de informe para implementación	Proyecto de formalización laboral elaborado	0	0,00%	0	0,00%	Se cuenta con un primer borrador y cronograma de actividades del cual se adjunta el pantallazo del documento debido a su confidencialidad	NA



Actividades	Meta 2023	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
1.Etapa precontractual para consultoría de diseño y desarrollo de ajuste institucional 2. Ejecución contractual para consultoría de diseño y desarrollo de ajuste institucional 3. Presentación proyecto ajuste institucional	Proyecto de formalización laboral elaborado	0	0,00%	0	0,00%	Esta proyectado para iniciar en abril	NA
1. Presentación Decreto de ajuste institucional ante secretaria general y Dirección General	Proyecto Decreto de ajuste institucional	0	0,00%	0	0,00%	Esta proyectado para iniciar en julio	NA
TOTAL GIT TALENTO HUMANO			5,00%		3,75%		
Reporte a los supervisores y ordenadores del gasto ejecución de la reserva presupuestal	Correos enviados con las alertas	12,50%	6,25%	12,50%	6,25%	Durante el mes de marzo se envían las alertas correspondientes la ejecución de reservas presupuestales	
Desarrollo y puesta en marcha de la integración de los módulos financieros del sistema integrado de gestión	Sistema integrado en producción	0	0,00%	0	0,00%	Inicia en el segundo trimestre	NA
TOTAL GIT FINANCIERA			6,25%		6,25%		
Levantamiento de requerimientos de servicios administrativos para el desarrollo del sistema integrado de información de gestión	Un (1) acta de requerimientos	0	0,00%	0	0,00%	Actividad se ejecuta en el segundo semestre	NA
Prueba de funcionamiento el desarrollo de sistema integrado de información de gestión	Un (1) acta de conformidad	0	0,00%	0	0,00%	Actividad se ejecuta en el segundo semestre	NA
Continuar implementación del programa Sistema Integrado de Conservación-SIC, de acuerdo con el plan de trabajo formulado, referente a la preservación digital.	40% de implementación del Sistema Integrado de Conservación - SIC	0	0,00%	0	0,00%	Actividad semestral	NA
Cumplimiento del 100% de las actividades programadas dentro del Plan de Acción PIGART 2023, mediante las cuales se garantiza la sostenibilidad del Plan Institucional de Gestión	Plan de Acción ejecutado al 100%	0	0,00%	0	0,00%	Actividad semestral	NA

Actividades	Meta 2023	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Ambiental PIGART en la entidad, contribuyendo a generar una cultura ambiental y a la prevención de la contaminación.							
TOTAL GIT ADMINISTRATIVA			0,00%		0,00%		




El Plan de Acción de Secretaría General está conformado por 5 Grupos Internos de Trabajo:


1. Secretaría General: El Plan de Acción consta de 1 actividad, la cual se programa ejecutar en el segundo semestre del año.
2. GIT Contratos. El Plan de Acción cuenta con 4 actividades, las cuales se programan para el segundo semestre su ejecución.
3. GIT Talento Humano. El Plan de Acción consta de 4 actividades, de las cuales se programó para este primer trimestre cumplir 1 de ellas, "Módulo de inducción y proceso de capacitación elaborado", no se cumplió lo programado, dado que Se radicó estudios previos al grupo de contratación en el mes de marzo y el cronograma de actividades fue Publicado en la página web, pero no alcanzó a concretarse la contratación del proveedor.
4. GIT Financiera: Su Plan de Acción tienen 2 actividades, la cual se programó 1 actividad para este primer trimestre cumpliéndose lo proyectado.
5. GIT Administrativa: Su Plan de Acción cuenta con 4 actividades, las cuales se programaron para el segundo semestre del año.

Dependencia: Oficina de Comunicaciones

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Articulación, Nación, Territorio	4	36,59%	36,59%

Del total de las 4 actividades, para el primer trimestre se programaron todas, y de las cuales se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:

Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Promover acciones de divulgación y pedagogía, mediante los canales existentes dirigida a las comunidades.	22 campañas	3	4,09%	3	4,09%	Durante el primer trimestre de la vigencia 2023 se llevaron a cabo las siguientes campañas: ENERO: Obras por impuestos FEBRERO: El diseño de la campaña de la Caja de Herramientas para el seguimiento participativo a los proyectos PDET, MARZO: Encuentros Subregionales PDET: Socialización y divulgación de los diferentes encuentros que se llevaron a cabo en las 16 subregiones.	
Generar contenidos informativos sobre la gestión y avances en cada subregión.	32 boletines	12	11,25%	12	11,25%	Durante el primer trimestre de la vigencia 2023, se llevaron a cabo 12 encuentros subregionales, de estos encuentros se publicaron 12 boletines regionales a través de la página web.	
Producción de comunicados de prensa para visibilizar la gestión de la entidad ante los medios de comunicación	Por demanda	100%	15,00%	100%	15,00%	Los boletines fueron distribuidos a medios de comunicación de los 170 municipios PDET, con el fin de informar a nuestros participantes de los avances en la implementación del acuerdo de paz.	


Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Promover la apropiación misional del trabajo que realiza la entidad en los territorios	12 campañas	3	6,25%	3	6,25%	Desde Comunicaciones Internas apoyamos el ingreso de nuevos funcionarios con una campaña de bienvenida Además, en el continuo apoyo que les brindamos a las áreas, desarrollamos una campaña del Grupo Interno de Trabajo de Gestión Administrativa para difundir temas de interés para los nuevos funcionarios	
TOTAL			36,59%		36,59%		

La Oficina de Comunicaciones, su Plan de Acción compuesto de 4 actividades, programaron cumplir las 4 actividades en el primer trimestre de 2023, con un 36,59% y ejecutaron 36,59%.

Dependencia: Oficina Jurídica. Gestión Jurídica


LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Apoyo Transversal	8	98,30%	99,55%

Del total de las 8 actividades, para el primer trimestre todas se encuentran activas y de las cuales se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:

Actividades	Meta 2023	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Elaborar respuestas a Derechos de Petición que sean de competencia de la Oficina Jurídica.	100%	100%	13%	100%	13%	Respuestas a derechos de petición realizadas en término.	



Actividades	Meta 2023	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Atender y resolver las acciones de tutela, de grupo, cumplimiento, populares y demás acciones constitucionales en las que se haga parte o tenga interés la ART.	100%	100%	10%	100%	10%	Las respuestas a acciones constitucionales se atendieron y se realizaron en término.	
Atender de manera oportuna las acciones de tutela que invoken la protección del derecho de petición.	100%	100%	7%	100%	7%	Las respuestas a acciones constitucionales se atendieron y se realizaron en término.	
Estudiar, conceptuar y/o elaborar proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica de la entidad.	100%	100%	13%	100%	13%	Todas las respuestas o requerimientos se realizaron en término.	
Elaborar los conceptos jurídicos, atender y resolver las consultas a solicitud de usuarios internos y externos de la Entidad y formular las solicitudes de conceptos y consultas a otras entidades que requiera la ART.	100%	100%	13%	100%	13%	Todas las respuestas o requerimientos se realizaron en término.	
Representar judicial y extrajudicialmente a la ART en los asuntos relacionados con procesos judiciales, administrativos y de cobro coactivo de los cuales sea parte (presentación y contestación de demandas, excepciones, recursos y demás actos jurídicos).	100%	100%	17%	100%	17%	Las actuaciones de representación judicial y extrajudicial han sido atendidas oportunamente. T.	
Atención y asistencia a diligencias judiciales (audiencias y requerimientos).	90%	90%	15%	97%	17%	Las diligencias y los requerimientos judiciales han sido atendidas oportunamente. .	


Actividades	Meta 2023	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Atención a solicitudes de conciliación prejudicial.	100%	100%	10%	100%	10%	Se han atendido oportunamente las solicitudes de conciliación prejudicial.	
TOTAL			98,30%		99,55%		

El Plan de Acción de la Oficina Jurídica, contiene 8 actividades, las cuales en su totalidad son ejecutadas por demanda, la meta es del 98,30% y su ejecución del primer trimestre 2023 es del 99,55%.

Oficina Jurídica. Gestión Disciplinaria

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Apoyo Transversal	1	100,00%	100,00%

El Plan de Acción de Gestión Disciplinaria cuenta con 1 actividad, se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:





Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Atender de manera oportuna la información proveniente de servidor público o de otro medio que amerite credibilidad, o por queja de cualquier persona hechos que generen actuación disciplinaria dando como resultado una decisión inhibitoria, inicio de indagación previa, apertura de investigación disciplinaria, o terminación y archivo y/o formulación de cargos	100%	100%	100%	100%	100%	Se han atendido de manera oportuna todas las solicitudes respecto de la instrucción disciplinaria	
TOTAL			100,00%		100,00%		



Gestión Disciplinaria cuenta con 1 actividad, la cual para el primer trimestre del año cumplió con lo programado.

Dependencia: oficina de Control Interno

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Apoyo Transversal	6	37,40%	35,42%

Del total de las 6 actividades, para el primer trimestre todas iniciaron ejecución según la programación y de las cuales se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:

Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Realizar seguimiento a la ejecución del PAAI	Realizar 11 reuniones operativas para el seguimiento mensual sobre la ejecución del PAAI en el GIT CI	2	1,80%	2	1,82%	Se realizaron reuniones de seguimiento a la ejecución del PAAI en febrero (3) y marzo (3) de 2023	
Convocar y realizar Reuniones de Comité de Control Interno y presentar temas de su resorte	Presentar resultados en 2 Comités de Control Interno	1	5,00%	2	5,00%	El 31 de marzo se realizó la reunión de Comité de Control Interno. (Presencial)	
Elaborar e implementar Plan de Autocontrol	Plan Elaborado e implementado	25%	5,00%	15%	3,00%	En el mes de febrero Se elaboró el Plan de Fomento a la Cultura del Control y se presentó al Comité de Control Interno el 31 de marzo de 2023. No se logró ejecutar la campaña de autocontrol programada	
Presentar Informes de Ley programados en el PAAI 2023	Presentar 66 informes	28	12,60%	28	12,60%	Enero: 15 informes de Ley; Feb: 9 Informes de Ley; Marzo: 4 Informes de Ley	

Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Realizar seguimiento a las acciones de mejora y controles implementados a partir de las auditorías a procesos de la vigencia 2022	Realizar seguimiento a 13 Planes de Mejoramiento	13	10%	13	10,00%	Se realizó el seguimiento a 13 planes de mejoramiento de los procesos auditados en 2022. Se remitió informe con 20231010023533 del 31 de marzo de 2023	
Planear y ejecutar las auditorías programadas en el PAAI y/o FM-ECI-04.V3 Programación de Auditorías Internas	Ejecutar 20 auditorías	3	3,00%	3	3,00%	Se realizaron en el mes de marzo: Auditoría a Política de TH, Política de Integridad y política de compras y contratación pública	
TOTAL			37,40%		35,42%		

El Plan de Acción de la Oficina de Control Interno, contiene 6 actividades, de las cuales todas se programaron cumplir meta en el primer trimestre, con una programación del 37,40% y se ejecutó en un 35,425%, . Una de las actividades no se cumplió lo programado: Elaborar e implementar Plan de Autocontrol, cuya meta en el primer trimestre era del 25%, el cual elaborar el Plan tenía un 15% y ejecutar 1 campaña el 10%, y se cumplió con la elaboración del Plan de Fomento a la Cultura del Control y se presentó al Comité de Control Interno el 31 de marzo de 2023, pero la campaña de autocontrol no se alcanzó a ejecutar.

Dependencia: Oficina de Planeación

LINEA ESTRATEGICA	No. Actividades	Programado	Ejecutado
Apoyo Transversal	29	46,99%	46,65%

Del total de las 29 actividades, para el primer trimestre (23 iniciaron ejecución según la programación y de las cuales se presenta avance cuantitativo y cualitativo a continuación:



Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
1 Formular el Plan Estratégico	1 plan	1	8,00%	1	8,00%	Se formuló el Plan Estratégico y se publicó en la página web de la Entidad	
2 Realizar la revisión estratégica	1 Informe	0,00%	0,00%	0	0,00%	Se ejecuta en el segundo semestre	NA
3 Elaborar el Informe de Gestión ART	1 informe	1	3,00%	1	3,00%	Se publicó el 30 de enero de 2023 la página web de la entidad	
4 Actualizar los Proyectos de Inversión	Por demanda	0%	0,00%	0	0,00%	La actualización de los proyectos para solicitar recursos 2024 se inició en marzo, pero es en abril que se envían para control de viabilidad	
5 Validación de las acciones Conpes responsabilidad de ART	2 actualizaciones	1	1,50%	1	1,50%	El Sisconpes abrió el 16 de marzo para el reporte de avance de las acciones correspondientes de los Conpes 3811, 3886, 3931, 3932, 4021, 4031, 4040 y 4080 con corte al segundo semestre de 2022	
6 Realizar seguimiento a indicadores PMI en SIIPO	4 seguimientos	1	0,75%	1	0,75%	Se reportaron los avances de los indicadores A.422, A.E. 22, A.E.23, A.E.24, A.E.25 Y A.E.26, con corte a 31 de diciembre de 2022	
7 Consolidar el Plan Anual de Adquisiciones	1 Plan	1	3,00%	1	3,00%	El PAA inicial se publicó el 18 de enero de 2022	
8 Realizar monitoreo al Plan Anual de Adquisiciones	12 monitoreos	3	0,75%	3	0,75%	Monitoreo al PAA diciembre 2022, enero y febrero 2023	
9 Formular Anteproyecto Presupuesto 2024	1 Anteproyecto	1	6,00%	1	6,00%	Se registro la versión oficial Anteproyecto de Presupuesto en la plataforma SIIF y en la Sede Electrónica del MHCP	
10 Realizar reporte de seguimiento a	7 reportes	1	0,43%	1	0,43%	Reporte mes de diciembre 2022	




Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
Indicadores SINERGIA							
11 Realizar reporte de seguimiento a Indicadores SIGEPRE	4 reportes	1	0,75%	1	0,75%	Reporte de Sigepre último trimestre 2022	
12 Realizar informes de ejecución presupuestal	12 informes	3	0,75%	3	0,75%	Informes en PPT de ejecución presupuestal de diciembre 2022, enero y febrero 2023	
13 Realizar seguimiento a los PA formulados por las Dependencias	4 informes	1	1,25%	1	1,25%	Informe seguimiento PA Dependencias de último trimestre 2022, publicado en la web en febrero 2023	
14 Realizar seguimiento Plan de Acción institucional	4 informes	1	0,75%	1	0,75%	Informe seguimiento PAI de último trimestre 2022, publicado en la web en febrero 2023	
15 Consolidar y publicar el Plan Anticorrupción	1 Plan	1	3,00%	1	3,00%	Se encuentra consolidado y publicado en https://www.renovacionterritorio.gov.co/ .	
16 Hacer monitoreo al Plan Anticorrupción	4 Monitoreos	1	0,75%	1	0,75%	Monitoreo realizado para el período octubre-diciembre de 2022.	
17 Realizar seguimiento a los PA formulados por las Subregionales	4 informes	0	0,00%	0	0,00%	Inicia ejecución en abril	NA
18 Realizar seguimiento a los Indicadores de Gestión	4 informes	1	1,00%	1	1,00%	Se realizó seguimiento a indicadores de Gestión en el periodo, octubre-diciembre de 2022.	
19 Elaborar Informe Rendición de Cuentas Acuerdo de PAZ	1 informe	1	2,00%	1	2,00%	Informe de rendición de cuentas de Paz enero diciembre de 2022 elaborado.	



Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
20 Elaborar el Informe Rendición de Cuentas ART	1 Informe	0	0,00%	0	0,00%	Actividad inicia en mayo	NA
21 Reportar la encuesta del Índice de transparencia y Acceso a la información	1 encuesta	0	0%	0	0,00%	Actividad se ejecuta en octubre	NA
22 Responder a requerimientos de Alertas Tempranas	100% de requerimientos atendidos	100%	3,00%	100%	3,00%	Alcance Alertas Tempranas/ sobre Alertas Tempranas recibidas para atender: AT005/23, AT048/19, AT045/20 *Respuesta-remisión participación sesiones CIPRAT-AT	
23 Responder requerimientos PQRS	100%de requerimientos atendidos	100%	3,00%	100%	3,00%	Entre enero y Marzo se recibieron 19 PQRS y se atendieron todas 100%	
24 Revisar y actualizar los Mapas de Riesgo de los procesos de acuerdo a requerimientos	Por demanda	100%	3,00%	90%	2,70%	En el mes de marzo, se realizó acompañamiento al proceso de Gestión Administrativa, para revisar y actualizar los controles de los riesgos identificados y actualizar las fechas de las acciones del Plan de Manejo del Mapa de Riesgos del proceso, el cual se encuentra en revisión y aprobación por parte del Líder del proceso. El avance total sería del 90%, considerando que queda pendiente la aprobación de las modificaciones realizadas al mapa por parte del líder del proceso para realizar la publicación del mismo en SIGART.	



Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
25 Realizar seguimiento a los Planes de Manejo establecidos en los Mapas de Riesgo de Gestión y Corrupción	3 Informes	1	0,99%	1	0,99%	En el mes de marzo se realizó el seguimiento de las acciones de los planes de manejo de los riesgos de gestión y corrupción establecidas en los mapas de riesgos de los procesos, con corte a 30 de diciembre del 2022. Se revisaron los avances frente a los soportes y se estableció la conformidad del estado de cada acción, así mismo se consolidó la información, se realizó el análisis del resultado en forma cualitativa. El resultado del seguimiento de los planes y el estado de los riesgos institucionales, se presentó en el CIGD en la primera sesión ordinaria del 16 de marzo del 2023.	
26 Consolidar el Plan de sostenibilidad y mejoramiento de las políticas del MIPG-ART, vigencia 2023	1 Plan	0	0,00%	0	0,00%	Esta actividad está prevista para el segundo trimestre del 2023.	NA
27 Hacer seguimiento al Plan de sostenibilidad y mejoramiento del MIPG	3 Informes	1	1,32%	1	1,32%	En el mes de marzo se realizó el seguimiento de las actividades del Plan de Sostenibilidad, con corte a 30 de diciembre del 2022. Se revisaron los avances frente a los soportes y se estableció la conformidad del estado de cada actividad, así mismo se consolidó la matriz de seguimiento por políticas de acuerdo a la información reportada y se analizó el resultado y se determinó el resultado en forma cualitativa. El resultado del seguimiento del Plan de Sostenibilidad se presentó en el CIGD en la primera sesión ordinaria del 16 de marzo del 2023.	
28 Revisar la información para la gestión 2022 y reporte en el aplicativo FURAG	1 Reporte	0%	0,00%	0%	0,00%	Esta actividad está prevista para el segundo trimestre del 2023, de acuerdo con las indicaciones del DAFP.	NA

Actividades	Meta 2022	Meta Programada	% prog	Ejecutado	% Ejecutado	Avance	Semáforo
29 Realizar la revisión y publicación de documentos del SIG en la plataforma definida	100% Documentos publicados	100%	2,00%	98%	1,96%	Durante el mes de enero se recibieron 10 solicitudes de revisión, codificación y publicación en el SIGART. En el mes de febrero se recibieron y tramitaron 23 solicitudes y en el mes de marzo se recibieron y tramitaron 31 solicitudes, no obstante, una solicitud se tramitó de manera extemporánea. De 64 solicitudes recibidas en el trimestre fueron gestionadas dentro del tiempo establecido (5 días hábiles) 63 solicitudes, para un cumplimiento del 98%.	
TOTAL			46,99%		46,65%		

El Plan de Acción de la Oficina de Planeación contiene un total de 29 actividades, de las cuales se programó el cumplimiento de 23 actividades con un 46,99%, las 6 actividades restantes se programaron para iniciar algunas en abril, mayo, agosto y noviembre. A corte del trimestre a marzo se ha ejecutado un 46,65%, cumpliendo así lo programado para dicho periodo.

RESUMEN SEGUIMIENTO PLANES DE ACCION DEPENDENCIAS

ENERO A MARZO 2023

DEPENDENCIA	METAS PROGRA MADAS	METAS CUMPLIDAS	METAS NO CUMPLIDAS	PROGRAMADO	EJECUTADO
Dirección de Programación, Gestión e Implementación	10	4	6	26,38%	18,95%
Dirección Estructuración y Ejecución de Proyectos	3	3		13,50%	12,81%
Dirección de Información y Prospectiva	2	2		5,72%	5,72%
Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos	2	2		1,75%	3,01%
Oficina Tecnologías de la Información	4	4		18,00%	18,00%
Secretaría General	0			0,00%	0,00%
GIT Contratos	0			0,00%	0,00%
GIT Talento Humano	1		1	5,00%	3,75%
GIT Financiera	1	1		6,25%	6,25%
GIT Administrativa	0			0,00%	0,00%
Oficina de Comunicaciones	4	4		36,59%	36,59%
Gestión Jurídica	8	8		98,30%	99,55%
Gestión Disciplinaria	1	1		100,00%	100,00%
Oficina Control Interno	6	5	1	37,40%	35,42%
Oficina de Planeación	23	23		46,99%	46,65%