



INFORME SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN DEPENDENCIAS

PRIMER TRIMESTRE DEL 2024

A continuación, se presenta la información discriminada del avance de los planes de acción (PA) 2024 de cada una de las Dependencias de la Entidad, con corte al 31 de marzo del 2024. Para el seguimiento del PA de las Dependencias, la Oficina de Planeación estableció criterios de medición basados en la ponderación de lo programado versus lo ejecutado y, para ello se establecieron unos rangos¹ de medición que permiten generar la semaforización y las alertas en los casos que aplique.

Dependencia: Dirección de Programación y Gestión para la Implementación

| No. Productos | No. Indicadores | Programado | Ejecutado |
|---------------|-----------------|------------|-----------|
| 8 | 17 | 16,66% | 16,25% |

Del total de las metas asociadas a los 17 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al cuarto trimestre del 2024:

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|---|---|--------|--------|--------|---------|--|--------------------------------------|
| Acumulado de Iniciativas estratégicas con ruta de implementación activada | # de Iniciativas PATR con ruta de implementación activada | 19.524 iniciativas con ruta de implementación activada | 15.071 | 4,70% | 14.673 | 4,57% | Al 31 de marzo se informa un avance acumulado de 14.673 iniciativas PATR. | ● |
| | # de Iniciativas estratégicas PATR con ruta de implementación activada | 3.266 iniciativas estratégicas con ruta de implementación activada | 2.699 | 4,96% | 2.650 | 4,87% | Al 31 de marzo se logró una cifra acumulada de las iniciativas estratégicas de 2.650. | ● |
| | # de Iniciativas propias étnicas con ruta de implementación activada | 4.310 iniciativas propias étnicas con ruta de implementación activada | 2.727 | 3,80% | 2.583 | 3,60% | Al 31 de marzo se registra un acumulado de 2.583 iniciativas propias étnicas. | ● |
| | # de proyectos de los PATR con enfoque de género o étnico implementados | 42 proyectos con enfoque de género o étnicos implementados | | 0,00% | 3 | 0,00% | Al 31 de marzo: Se inició la ejecución de los siguientes tres (3) proyectos: 1. Fortalecimiento a la cadena productiva de cacao en las comunidades afrodescendientes de la zona rural del municipio de Tumaco, Nariño; 2. Fortalecimiento a la cadena productiva de la palma de aceite en el Consejo Comunitario Unión Río Caunapi, en Tumaco; 3. Elaboración de insumos cartográficos y agrológicos y actualización catastral con enfoque multipropósito en Patía, Cauca. | N.A. |

¹ VERDE. NORMAL – EFECTIVO. Ejecución igual o superior a lo programado, entre 85% a 100%
 AMARILLO. MODERADO -CON RIESGO. Ejecución menor a lo programado, entre 65% a 84%
 ROJO. BAJO- CRÍTICO. Ejecución inferior al 64% de lo programado

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|--|--|------------|--------|-------------|---------|---|----------|
| Recursos gestionados por las fuentes movilizadoras para la financiación y cofinanciación de proyectos en los territorios priorizados | % de Recursos aprobados en proyectos para los territorios priorizados según el cupo CONFIS de la vigencia para Obras por Impuestos | 100% del cupo asignado | | 0,00% | - | 0,00% | <p>Al 31 de marzo se avanza en la conformación del banco de proyectos de Obras por Impuestos por la opción fiducia y convenio, para este último se hizo su publicación. Para la opción fiducia el banco cierra el 01 de abril.</p> <p>Se reciben y verifican las solicitudes de vinculación y las manifestaciones de interés y se inician las gestiones de los ajustes a costo solicitados por las empresas. Paralelo a la gestión del banco publicado, se continúa con la conformación del banco de proyectos de la opción convenio para el segundo semestre del año</p> <p>Se desarrollan mesas técnicas con entidades nacionales competentes, contribuyentes y DNP para revisar los proyectos que se vienen gestionando de cara a la viabilidad para los bancos mencionados. Se realiza revisión de requisitos habilitantes para los proyectos que entran al mecanismo y envío de los mismos por SUJEP a los ministerios competentes para que realicen la revisión pertinente y emitan concepto de viabilidad.</p> <p>Se desarrollan mesas de trabajo con empresas con el fin de que conozcan el mecanismo y se vinculen a proyectos que se encuentran en gestión en el banco de proyectos, la posibilidad de presentación de nuevos proyectos y de financiación de los ya publicados.</p> | N.A. |
| | Recursos de OCAD PAZ aprobados para proyectos en municipios PDET (millones) | \$2.183.028 (millones) Nuevos proyectos aprobados y ajustes de proyectos | | 0,00% | - | 0,00% | <p>Al 31 de marzo, se recibieron 17 solicitudes de certificación para el OCAD Paz y se tramitaron 20 solicitudes.</p> | N.A. |
| | Recursos de PGN comprometidos para los territorios PDET (millones) | (\$2.177.564) millones comprometidos para PDET a través de la apropiación registrada en el trazador presupuestal | \$ 544.396 | 0,25% | \$1.692.364 | 0,25% | <p>Se realizó el análisis de la programación presupuestal para PDET del Anexo de Gasto aprobada con la Ley de Presupuesto 2024 de 15 entidades del orden nacional con incidencia en la implementación de los pilares 3, 4 y 8 PDET; identificando una base de inversión por un monto de \$1.26 billones. Dicho ejercicio se entregó como insumo para el equipo de articuladores DPGI y la Subdirección de Reconciliación de la DEEP.</p> <p>Se recibió y analizó el primer reporte PIIP de Trazador 2024 con corte al mes de enero (mes vencido) evidenciando una apropiación vigente para PDET por un monto de \$1.25 billones correspondientes a 33 proyectos de inversión de 17 entidades de 11 sectores del orden nacional, siendo el sector de agricultura el de mayor</p> | Verde |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|----------|--|------------------------|-------|--------|--------------|---------|---|----------|
| | | | | | | | <p>aporte de recursos para PDET.</p> <p>Por otro lado, se realizó el alistamiento de insumos PGN: 1) Lineamientos y estructura del trazador, 2) Balance de Inversión y 3) Recomendaciones para la planeación, ejecución y focalización de recursos, como parte del apoyo a las mesas de trabajo de la DPGI con el Ministerio de Cultura, Ministerio del Interior y Ministerio de Justicia, Adicionalmente, se participó en la jornada de trabajo el Ministerio de Ambiente y ART con las Corporaciones Autónomas Regionales para capacitarlas en el uso del trazador PDET.</p> <p>Se realizó el alistamiento y desarrollo de la Primera Ronda Sectorial del Trazador Construcción de Paz 2024 (una sola mesa nacional) – la cual tuvo como eje central la coyuntura de cierre financiero 2023 y recomendaciones de mejora para la focalización PGN de la actual vigencia. Dicha Ronda se realizó de manera conjunta con DNP y se contó con la participación de 25 entidades del orden nacional.</p> <p>Se recibió el segundo reporte oficial PPIP con una apropiación vigente para PDET de \$1.69 billones.</p> | |
| | Monto de recursos gestionados para la financiación de la implementación PDET | \$4.860.592 (millones) | | 0,00% | \$ 1.692.364 | 0,00% | <p>Se inició la identificación de los proyectos de inversión 2024 del Sector Cultura, encontrando 9 proyectos de inversión potenciales de gestión.</p> <p>Se finalizó la depuración de los proyectos potenciales 2024 del Ministerio de Cultura el cual fue entregado al equipo de articuladores de Pilar 4- Educación Rural y Pilar 8 – Reconciliación, Convivencia y Paz, para la respectiva gestión de la oferta. Por otro lado, se está a la espera de la base de proyectos PGN activos por parte del DNP para facilitar la consulta y análisis PDET.</p> <p>Se logró la gestión de \$1.69 billones para PDET del Presupuesto General de la Nación (PGN), equivalente a 36 proyectos de inversión de 18 entidades de 12 sectores del orden nacional. La entidad con mayor apropiación de recursos PDET es el ICBF con \$347.538 millones aportando al Pilar 4. Educación Rural y Pilar 7. Derecho Progresivo a la Alimentación, seguida de Prosperidad Social con \$234.035 millones para Pilar 6. Reactivación Económica y Pilar 7, así como de la ANT con \$288.879 millones asociados al Pilar 1. Ordenamiento Social de la Propiedad Rural.</p> | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|--|---|-------|--------|-------|---------|---|---|
| Plan interinstitucional para el fortalecimiento de capacidades territoriales elaborado y concertado. | # Municipios apoyados con el plan de fortalecimiento Institucional | 48 municipios apoyados con el plan de fortalecimiento institucional | 0 | 0,00% | - | 0,00% | <p>Al 31 de marzo se participó en espacios de articulación interinstitucional con el Ministerio de Cultura el grupo de trabajo Cultura para la paz con el objetivo de generar estrategias para el fortalecimiento institucional. Se avanza en la consolidación de la selección de los 48 municipios para la implementación del curso de Fortalecimiento de Gobiernos Locales FOINCIDE.</p> <p>Se realizaron las siguientes acciones para el fortalecimiento de entidades territoriales PDET en la incidencia de incorporación de las iniciativas PATR: 1. Diseño y aplicación de una herramienta de análisis de planes de desarrollo. 2. Análisis de 162 bases de planes de desarrollo territoriales, correspondientes al mismo número de entidades territoriales. 3. Identificación de 27 municipios y cinco departamentos que requerían de una incidencia urgente para la inclusión efectiva de las iniciativas en los planes de desarrollo. 4. Desarrollo de tres mesas técnicas virtuales. Los municipios asistentes fueron: Mesa 1: Miranda, Patía, Santander de Quilichao; Toribío, Mercaderes, Argelia, Cajibío y Morales (Cauca) y Leiva, Los Andes, El Rosario (Nariño), Mesa 2: Dabeiba, Mutatá y Yondó (Antioquia); Simití, María La Baja, San Pablo, Arenal, Córdoba (Bolívar); Solita y Florencia (Caquetá), El Tambo, Caldono y Piendamó (Cauca); Valledupar (Cesar); Novita (Chocó); Calamar, El Retorno (Guaviare); San Juan del Cesar (La Guajira); Mocoa, Puerto Caicedo y Villagarzón (Putumayo) y Morroa, Chalán, Los Palmitos, Coloso, Ovejas, Tolú Viejo (Surre), Algeciras (Huila) y Mesa 3. El Paujil, Florencia, Cartagena del Chaira (Caquetá); Pueblo Bello (Cesar); El Charco, San Andrés de Tumaco, La Tola, Santa Bárbara (Nariño); Puerto Guzmán (Putumayo). 5. Desarrollo de mesas de trabajo con la Gobernación del Cauca. 6. Elaboración de un Convenio Interadministrativo con el Departamento Administrativo de la Función Pública en el que se incluye una línea específica de fortalecimiento institucional a entidades territoriales PDET.</p> | N.A. |
| Espacios de socialización, diálogo y concertación con participación incidente y enfoques diferenciales. | # de espacios de socialización, diálogo y concertación entre comunidades e institucionalidad realizados con el apoyo de la ART | 186 espacios de socialización, diálogo y concertación entre comunidades e institucionalidad realizados con el | 50 | 2,96% | 51 | 2,96% | <p>Al 31 de marzo se realizaron dieciséis (16) espacios de socialización, diálogo y concertación con la participación de 864 líderes y lideresas de las 170 secretarías técnicas de las Mesas Comunitarias Municipales PDET. Se consolidó la metodología para el</p> |  |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|--|---|-------|--------|--------|---------|--|----------|
| | | apoyo de la ART | | | | | desarrollo de los espacios de socialización, diálogo y concertación Municipales que se llevarán a cabo entre marzo y abril de 2024. Se realizaron treinta y cinco (35) Espacios de socialización y diálogo con la participación de las mesas comunitarias municipales en catorce (14) subregiones PDET: Alto Patía y Norte del Cauca, Sur de Córdoba, Urabá Antioqueño, Arauca, Pacífico y Frontera Nariense, Pacífico Medio, Cuenca Caguan y Piedemonte Caquetense, Bajo Cauca y Nordeste Antioqueño, Sierra Nevada y Serranía del Perijá, Macarena Guaviare, Sur de Bolívar, Choco, Sur de Tolima y Catatumbo. | |
| | Consejos para la Transformación Territorial conformados y en funcionamiento. | 0 consejos en el 2024 | 0 | 0,00% | - | 0,00% | En el año 2024, no hay metas para los consejos de Transformación Territorial. | N.A. |
| Revisión y actualización de 16 PATR | PATR Revisados y actualizados | 16 de los 16 PATR revisados y actualizados | 0 | 0,00% | - | 0,00% | Se adelanta el proceso de planeación de las actividades con las que se debe iniciar la aplicación de la metodología de actualización de los PATR. Se inicia etapa de alistamiento operativo de la metodología de actualización PATR. Se iniciaron los eventos para la actualización de los PATR en 35 municipios PDET, en los que se ejecutó el momento 1, de la metodología aprobada. | N.A. |
| Plan de fortalecimiento para el uso efectivo de mecanismos de control social. | % de implementación del Plan de fortalecimiento para el control social en implementación | 35% del Plan de Fortalecimiento de Capacidades Comunitarias con Enfoque Diferencial | 0% | 0,00% | 17,00% | 0,00% | Se presentaron los siguientes avances: Estrategia 1: Diálogos multiactor, encuentros, movilización social y política y litigios estratégicos para la implementación de los PDET, la transformación territorial y el cierre de brechas. Actividad 1.1.2 Se realizó un (1) Encuentro nacional de género con líderesas de las 16 subregiones PDET. Actividad 1.1.11 Se realizó un (1) Encuentro nacional de secretarías técnicas del Mecanismo Especial de Consulta con la participación de las autoridades étnicas de las quince (15) subregiones PDET. Estrategia 3: Transparencia y acceso a la información pública Actividad 3.2.5 Se socializó la metodología de actualización y revisión de los PATR en las diecisésis (16) subregiones PDET Avance en la gestión Interna SFT: Se avanzó en dos actividades cualitativas a saber: i. Consolidación y territorialización de los aportes de los 170 municipios PDET al Plan de Fortalecimiento de Capacidades Comunitarias con Enfoques Diferenciales. ii. Avance en la consolidación de los Planes de Trabajo de las Mesas Comunitarias | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|--|---|-------|--------|-------|---------|---|----------|
| | | | | | | | Municipales. Se hizo un análisis y armonización de los planes de trabajo de las mesas comunitarias municipales con las cinco líneas estratégicas del Plan de Fortalecimiento de Capacidades Comunitarias con Enfoque Diferencial. Se avanzó en el diseño, implementación y seguimiento de estrategias de fortalecimiento de capacidades a los líderes y lideresas de organizaciones sociales y comunitarias y de Grupos Motor, integrantes de las Mesas Comunitarias Municipales para la Transformación Territorial a saber: i. Diseño, Implementación y seguimiento metodología día 1 Momento 1: Punto de Partida Mesas Comunitarias Municipales. ii. Diseño, implementación y seguimiento metodología para el desarrollo de los círculos Propios (Genero, población LGBITQ+) | |
| Mesas comunitarias municipales y subregionales para la transformación territorial conformadas y en funcionamiento con participación incidente. | # Organizaciones comunitarias participantes en el plan de fortalecimiento de capacidades | 170 municipios con comunidades participantes en el plan de fortalecimiento de capacidades. | 0 | 0,00% | 35,00 | 0,00% | Se avanzó en la identificación de organizaciones sociales, comunitarias y productivas participantes de las Mesas Comunitarias Municipales del 2024. Se consolidó la metodología para el desarrollo de los 170 encuentros de las Mesas Comunitarias Municipales para la Transformación Territorial, que se llevarán a cabo entre marzo y abril de 2024. Se implementaron las estrategias de fortalecimiento identificadas en las organizaciones sociales, comunitarias y productivas PDET de 35 municipios actualizando sus protocolos de funcionamiento y planes de trabajo interno. | N.A. |
| | # de espacios para la promoción de la reconciliación, la convivencia, el diálogo social, la solución pacífica de conflictos, la prevención de la estigmatización y la paz total acompañados y/o apoyados | 40 espacios para la promoción de la reconciliación, la convivencia, el diálogo social, la solución pacífica de conflictos, la prevención de la estigmatización y la paz total acompañados y/o apoyados. | 0 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | Al 31 de marzo se definieron las actividades de acompañamiento a los espacios de reconciliación que se apoyarán en los municipios PDET. Se inició la revisión de los resultados de los espacios de reconciliación realizados en el segundo semestre del 2023. Se está avanzando en la elaboración de los informes analíticos necesarios para la construcción de la metodología para el desarrollo de los espacios en el segundo semestre de 2024. | N.A. |
| Estrategia de acompañamiento al programa de "Jóvenes en Paz" en sus componentes de búsqueda activa y corresponsabilidad. | Número de Consejos Municipales de Juventud y/o organizaciones juveniles de los municipios PDET acompañados para el fortalecimiento de las capacidades de las y los jóvenes de los | 20 consejos municipales de juventud fortalecidos | 0 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | Al 31 de marzo se ha adelantado el mapeo de municipios PDET con política pública de juventud aprobada. Se llevó a cabo la priorización de subregiones para 2024 a saber, Montes de María, Sur de Córdoba y Sur de Bolívar (15, 5 y 7 municipios respectivamente). Se aprobaron las herramientas "Mapeo equipo comunitario ART responsable de | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--------------|--|--|-------|---------------|--------------|---------------|---|----------|
| | territorios PDET | | | | | | "juventud" y "Mapeo Juventud Municipios PDET, Política Pública, CMJ e Institucionalidad". Se trabajó en la recopilación de información para la consolidación de informes y compromisos de encuentros 2023, compilación del "Mapeo equipo comunitario ART responsable de juventud", reglamentación de la Ley 2221 de 2022 "Servicio Social PDET y memorando de entendimiento entre la agencia de renovación del territorio - ART- y servicio nacional de aprendizaje -SENA-. | |
| N.A. | % de los MEC fortalecidos técnica y operativamente | 100% de las actividades programadas (30 espacios de incidencia, articulación y armonización con las autoridades étnicas de los Mecanismos Especiales de Consulta - MEC de las subregiones PDET realizados) | 0% | 0,00% | 46,67% | 0,00% | Al cierre del primer semestre del año se realizó un (1) encuentro Nacional de secretarías técnicas del Mecanismo Especial de Consulta - MEC. Se realizaron 13 encuentros MEC en las subregiones de: Alto Patía, Arauca, Bajo Cauca, Catatumbo, Chocó, Caguán, Macarena-Guaviare, Montes de María, Pacífico Medio, Putumayo, Sur de Córdoba, Pacífico-Frontera Nariñense y Urabá. Las comunidades étnicas están participando en la primera fase de la actualización de los PATR, y de la cuales se realizaron 35 encuentros municipales a 31 de marzo. | N.A. |
| TOTAL | | | | 16,66% | TOTAL | 16,25% | | |

La Dirección de Programación y Gestión para la Implementación (DPGI) en su plan de acción cuenta con 8 productos y 17 indicadores. Con corte al primer trimestre del 2024, presentó un 16,25% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 16,66%.

La DPGI tiene asignado con un presupuesto para la presente vigencia de \$6.232 millones. A corte 31 de marzo se comprometieron \$4.981 millones y se obligaron \$745 millones, lo que equivale a un 80% y 12%, del presupuesto asignado, respectivamente.

Dependencia: Dirección Estructuración y Ejecución de Proyectos

| No. Productos | No. Indicadores | Programado | Ejecutado |
|---------------|-----------------|------------|-----------|
| 4 | 6 | 4,63% | 4,03% |

Del total de las metas asociadas a los 6 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al primer trimestre del 2024:

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|---|---|-------|--------|-------|---------|---|----------|
| Acumulado de Iniciativas estratégicas con ruta de implementación activa. | # de proyectos de los PATR con enfoque de género o étnico implementados | 396 proyectos con enfoque de género o étnicos implementados (corresponden a 42 nuevos para el 2024) | 0 | 0,00% | 3 | 0,00% | <p>Al 31 de marzo se ha trabajado con los equipos de estructuradores contratados con profesionales propuestos por los MEC en la actualización de un total de 33 proyectos étnicos validados por los MEC que estaban estructurados en fase III y se ha iniciado el proceso de contratación de 23 proyectos adicionales que fueron actualizados en la anterior vigencia, tanto por estos equipos como por equipos ART nacional y territoriales.</p> <p>Se inició la ejecución de los siguientes proyectos: 1. Proyecto fortalecimiento a la cadena productiva de cacao en las comunidades afrodescendientes de la zona rural del municipio de Tumaco, departamento Nariño. 2. Fortalecimiento a la cadena productiva de la palma de aceite en el Consejo Comunitario unión Río Caunapi, del municipio de Tumaco y 3. La elaboración de insumos cartográficos y agrológicos y actualización catastral con enfoque multipropósito en Patía.</p> | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|--|---|-------|--------|-------|---------|---|---|
| Proyectos integradores estructurados y en implementación. | # de proyectos integradores estructurados | 10 proyectos integradores estructurados | 25% | 2,50% | 19% | 1,90% | <p>Al 31 de marzo se ha avanzado en la identificación de 16 proyectos integradores reportados en el avance del mes de marzo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fortalecimiento de la cadena productiva de cacao en los municipios PDET del departamento del Putumayo como aporte a la transformación socioeconómica y a la construcción de paz territorial. 2. Fortalecimiento de la cadena láctea, con énfasis en transformación y actividades de ganadería sostenible. Subregión PDET Cuenca del Caguán y Pie de Monte Caqueteño. 3. Restauración ambiental de diez microcuencas abastecedoras de agua en la subregión PDET Bajo Cauca, Departamento de Antioquia. 4. Recuperación ambiental, la seguridad alimentaria y la generación de ingresos sostenibles en la cuenca media y bajo Río San Juan y Bajo Calima, Subregión PDET Chocó. 5. Fortalecimiento de la asociatividad solidaria, la cacificación agroecológica, la producción de alimentos y el comercio justo en 30 municipios del departamento del cauca (valor total 85 mil millones). 6. Mejoramiento y pavimentación de la vía que integra el área rural sector Aguachica - Oasis -Panamá k11+011.13 a k23+569.99, municipio de Arauquita, Subregión Arauca. 7. Implementación del proyecto integrador de la subregión Pacífico y Frontera Nariñense del puente sobre el río Telemí. 8. Reactivación del puerto pesquero de Tumaco. 9. Protección, conservación y restauración del territorio en torno al agua para la adaptación al cambio climático y la construcción de paz integral en la ecoregión Sierra Nevada y Perijá. 10. Fortalecimiento de la cadena de coco, con énfasis en transformación en la subregión Pacífico Medio. 11. Proyecto de rehabilitación de la vía que comunica los municipios de Tolú Viejo y Coloso, departamento de Sucre. Subregión Montes de María. 12. Proyecto vial de construcción puente vehicular sobre el río San Jorge en límites de Montelíbano y Puerto Libertador. Subregión Sur de Córdoba. 13. Proyecto integrador vial y productivo de la cordillera de Nariño, subregión Alto Patía y Norte del cauca. 14. Construcción de un Centro de acopio y transformación de la hortifruticultura subregión Macarena Guaviare. 15. Proyecto estratégico para actualización del catastro multipropósito de 11 municipios, 9 de ellos PDET de la subregión de Urabá Antioqueño. 16. Fortalecimiento de los sectores acuícola, pianguero y pesquero en los municipios de la región del Sanquianga, subregión Pacífico y Frontera Nariñense. <p>Adicionalmente, se avanza en los procesos de estructuración de los proyectos para las subregiones Cuenca del Caguán, Pacífico y Frontera Nariñense y Putumayo.</p> |  |
| | Proyectos integradores para la Transformación Regional en las subregiones de los PDET en ejecución | 2 proyectos integradores en ejecución | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | <p>Al 31 de marzo se presentan los siguientes avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecución Proyecto Integrador 1: Complejo de Educación Superior para el Catatumbo, Universidad del Catatumbo En el marco del Convenio 735 FCP / 347 Fondo Paz de 2022, a corte de 31 de marzo de 2024, se presentan los siguientes avances: <ul style="list-style-type: none"> •Convenio derivado No. 149 de 2023 "Estudio de Pertinencia": suscrito con la | N.A. |



| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|-----------------------------------|---|-------|--------|-------|---------|---|----------|
| | | | | | | | <p>Universidad Francisco de Paula Santander seccional Ocaña. Estado del Convenio: Finalizado (Con ejecución técnica del 100% y ejecución financiera del 93,91%); en edición de informe final de supervisión, en proceso de liquidación con saldo por liberar de los aportes de la subcuenta ART-PDET de \$39 mil millones y cierre del convenio.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Convenio derivado No. 645 de 2023 "Plan de Fortalecimiento Institucional": suscrito con la Universidad Pedagógica Nacional, mediante el cual se ejecuta el Plan de Fortalecimiento Institucional con un avance de ejecución financiera del 60% por valor de \$316,8 millones equivalente al 60% de los aportes de la ART y avance técnico del 71%. •Contrato derivado No. 1322 de 2023 para contratar los estudios, diseños y obra: A la fecha según del contrato en general (etapas I, II, III) se tiene un avance de 3,14% y avance de la etapa I (estudios y diseños) avance del 65%. •Contrato 1350 de 2023 interventoría: A la fecha, se cuenta con el perfil y prefactibilidad aprobado y se encuentra haciendo seguimiento a las actividades adelantadas por el contratista de obra, de la etapa I (estudios y diseños). <p>Avances Proyecto Integrador 2: diseño y construcción del puente sobre el muelle la Esmeralda en el municipio de Puerto Asís, departamento del Putumayo Se realizaron reuniones de articulación con el INVIAST donde se determinó que el proyecto será contratado PROYECTOS PARA EJECUCIÓN CON REVISIÓN O ACTUALIZACIÓN E&D por parte del INVIAST. INVIAST revisará el modelo y los pasos para la posibilidad de firma de convenio para la incorporación de los recursos de ART para este proyecto.</p> | |
| Proyectos PDET contratados y en ejecución con recursos propios de la ART asignados por el PGN. | # de proyectos PDET implementados | 112 proyectos PDET puestos en ejecución | 0 | 0,00% | 5 | 0,00% | <p>Al 31 de marzo, con el apoyo de los equipos técnicos están en actualización o actualizados 70 proyectos en fase III, los cuales iniciarán su etapa de contratación en el primer semestre de 2024. Por medio del convenio con FAO se continuó con la actualización de 9 proyectos en fase III uno de ellos, ya inició ejecución y se tiene previsto que los 8 restantes inicien su ejecución con comunidades. Junto a lo anterior, se realizó la contratación directa con al RAP Pacífico para la actualización e implementación de proyectos el Litoral Pacífico. Se radicó el plan de compras con recursos FCP un total de 31 proyectos por 76 mil millones para que inicien ejecución en el primer semestre de 2024.</p> <p>Se iniciaron los proyectos viales en los municipios de 1. Vista Hermosa y 2. San Vicente del Caguán y los proyectos: 3. Fortalecimiento a la cadena productiva de cacao en las comunidades afrodescendientes de la zona rural del municipio de Tumaco, Departamento Nariño, 4. Fortalecimiento a la cadena productiva de la palma de aceite en el Consejo Comunitario Unión Río Caunapi, del municipio de Tumaco y 5.</p> | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|--|---|-------|--------------|-------|--------------|--|---|
| | | | | | | | La elaboración de insumos cartográficos y agrológicos y actualización catastral con enfoque multipropósito en Patía. | |
| | # proyectos en ejecución de vigencias anteriores terminados en la vigencia | 17 proyectos de vigencias anteriores terminados | 0 | 0,00% | 7 | 0,00% | Al 31 de marzo se terminaron 2 proyectos de desarrollo económico en los municipios de Amalfi y San José de Uré que hacen parte del contrato 1068-21. Se terminaron los siguientes proyectos de infraestructura: 3. Fortalecimiento Social y comunitario a través de la construcción del Salón Comunal en Los Coroncoros-Vereda Brisas de Bolívar- Cantagal. 4. Fortalecimiento social y comunitario a través de la ampliación de la Escuela Pozo Azul. San Martín- San Pablo. 5. Fortalecimiento social y comunitario mediante la construcción de una batería sanitaria integral en la institución educativa "La Virgencita"- San Pablo. 6. Fortalecimiento social y comunitario a través de la construcción de un salón comunal en Los Canelos-Santa Rosa del Sur. 7. Fortalecimiento social y comunitario a través de la construcción de un aula múltiple en San Benito- Santa Rosa del Sur. | N.A. |
| Organizaciones comunitarias de base, con mayores capacidades en estructuración, gestión, ejecución y seguimiento a proyectos. | # Organizaciones comunitarias de base, con un incremento de al menos, entre 10% y el 20% de capacidades de acuerdo con el índice de competencias organizacionales en el marco de los proyectos Integradores y otros. | 94 organizaciones comunitarias de base vinculadas a procesos de fortalecimiento | 10 | 2,13% | 36 | 2,13% | Al 31 de marzo Enero: Se realizaron 6 índices de capacidad organizacional ICO's asociados a obras PDET en la subregión de Pacífico y Frontera Nariñense. Se aplicó la metodología para el cálculo de 5 Índices de capacidad organizacional ICO's asociados a obras PDET en la subregión Catatumbo y Sierra Nevada. En el desarrollo del convenio FAO para 2024 se ha iniciado la medición ICO de 25 organizaciones (acumulado 2023-2024: 52 organizaciones) |  |
| TOTAL | | | | 4,63% | | 4,03% | | |

La Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos (DEEP), en su plan de acción cuenta con 4 productos y 6 indicadores. Con corte al primer trimestre del 2024, presentó un 4,03% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 4,63%. Presenta un cumplimiento con riesgo moderado en 1 de sus metas.

La Dirección de Estructuración y Ejecución de Proyectos - DEEP tiene una apropiación de \$65.004 millones, de los cuales, al corte al 31 de marzo se comprometieron \$2.125 millones y se obligaron \$232 millones, lo que equivale a un 3% y 0,35% del presupuesto asignado, respectivamente.

Dependencia: Dirección de Información y Prospectiva

| No. Productos | No. Indicadores | Programado | Ejecutado |
|---------------|-----------------|------------|-----------|
| 7 | 8 | 6,91% | 6,84% |

Del total de las metas asociadas a los 8 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al primer trimestre del 2024:

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|--|---|-------|--------|-------|---------|--|----------|
| Componentes tecnológicos de la Central de Información desarrollados y en funcionamiento | Sistema de Información PDET implementado. | 1 sistema de Información PDET implementado. | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | Con corte al 31 de marzo, se recibieron 6 nuevos requerimientos de los cuales se pusieron en producción 2 de ellos. Así mismo, de los desarrollos de meses anteriores 11 siguen en desarrollo, lo anterior para un total de 15 requerimientos en desarrollo y 7 en producción durante el 2024. Por otro lado, se realiza la publicación, modificación y actualización de información correspondiente en la central de información. | N.A. |
| Herramientas de análisis prospectivo elaboradas | Número de herramientas de análisis prospectivo elaboradas | 2 herramienta de análisis prospectivo. | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | Con corte al 31 de marzo, se da inicio a procesos de actualización de indicadores, así como los apuestas según la construcción de los planes plurianuales de inversión y planes de desarrollo municipal y departamental. Investigar las ventajas comparativas y competitivas de los diferentes municipios PDET. Se llevó a cabo la recolección de información necesaria para iniciar los procesos de análisis y construcción de modelos priorización. Se revisaron los indicadores disponibles asociados a establecer fortalezas, debilidades y oportunidades para cada municipio PDET y No PDET, así mismo, se elaboró un tablero mockup para la visualización de los indicadores y algunos objetos visuales con dicha clasificación, que faciliten su comprensión. | N.A. |
| Batería de Indicadores estratégicos para el cierre de brechas socioeconómicas con información de seguimiento actualizada | % de indicadores estratégicos para el cierre de brechas monitoreados | 2 baterías de indicadores PATR actualizada | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | Con corte al 31 de marzo, la batería de indicadores PATR, está conformada por indicadores de producto y resultado alineados con las principales temáticas de las iniciativas PDET. Para su construcción, se recoge información desagregada a nivel subregional y municipal PDET de diferentes fuentes oficiales tales como SIIPo, Sinergia, datos abiertos y registros administrativos de las entidades, entre otros. Actualmente, se cuenta con un tablero consolidado y actualizado en central PDET con la última información reportada o publicada por las distintas entidades, páginas web y plataformas con las bases originales de cada indicador. Se dispone de 94 indicadores actualizados en el tablero de Central PDET, de los cuales 66 cuentan con información a 2022. Se está realizando el balance de avance y datos para los 561 indicadores de SIIPo y de registros administrativos (equipo de | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|--|---|-------|--------|-------|---------|---|----------|
| | | | | | | | gestores de información). Por otro lado, con el fin de buscar actualizar y robustecer la batería, se está realizando el balance de avance para los 213 indicadores de SIIGO que corresponden a los de los PNS, identificando el último periodo reportado para cada uno, así mismo, el equipo de gestores de información ha venido realizando distintas gestiones y acercamientos con entidades de los diferentes sectores para socializar la metodología de la batería y la necesidad de acceder a la distinta información que dispongan. | |
| Batería de Indicadores estratégicos para el cierre de brechas socioeconómicas con información de seguimiento actualizada | % de indicadores estratégicos para el cierre de brechas monitoreados | 1 informe de Seguimiento a la Implementación elaborado. | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | Con corte al 31 de marzo, se avanzó en la preparación metodológica para la actualización de los PATR que se llevará a cabo durante el presente año y cuyos resultados servirán de insumo para el informe de seguimiento a la implementación de los PATR. También, se hizo una distribución de los pilares y secciones del informe al nuevo equipo responsable de su elaboración, y se identificaron lecciones aprendidas de los años anteriores para mejorar su enfoque y estructura. Se elaboró una propuesta de contenido del informe de seguimiento 2023, y se avanzó en la identificación de una ruta de trabajo para cada capítulo. También, se estructuraron los lineamientos para el análisis de la información de la actualización de los PATR, cuyos resultados servirán de insumo para el informe de seguimiento a la implementación de los PATR. | N.A. |
| Informes de seguimiento realizados | Número de informes de seguimiento subregionales publicados | 32 mega fichas | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | Al 31 de marzo, el equipo de la SAM elaboró las megafichas con corte 31 de diciembre de 2023. También se actualizaron las megafichas de las 16 subregiones con corte 31 de enero de 2024 y con corte a 29 de febrero de 2024, la cual fue analizada durante el mes de marzo. | N.A. |
| Evaluaciones temáticas realizadas | Número de evaluaciones temáticas realizadas | 2 evaluaciones temáticas | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | Con corte al 31 de marzo, se realizó la primera reunión con parte del equipo ART para hacer un acercamiento a insumos y fases implementadas dentro de la evaluación temática OCAD con las fuentes del FONPET y asignación para la paz. Lo anterior en aras de definir posibles alcances y solicitar la totalidad de insumos para formular objetivos y alcances. Además, para la construcción de la evaluación de Inseguridad Alimentaria: - se realizó la revisión de preguntas asociadas a la ELCSA derivadas de la captura de la Línea Base 2022.- Se realizó el primer acercamiento al contenido del documento. -Se realizó el primer acercamiento al contexto. -Se compiló la documentación de referencia para construir la introducción, contexto y metodología del documento. -Se reestructuró la tabla de contenidos del documento "ANÁLISIS DEL DERECHO | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|---|---|--------------|--------------|-------|---------|--|---|
| | | | | | | | HUMANO A LA ALIMENTACIÓN EN LOS TERRITORIOS PDET". -Se realizó el cálculo de inseguridad alimentaria moderada y grave desagregada por urbano y rural, para 2018 y 2022. - Se avanzó en los contenidos del documento: 2. Contenido y Marco Conceptual; 2.1. Antecedentes Internacionales; Antecedentes en Colombia y 2.3 Conceptualización. | |
| Proyectos PDET priorizados, monitoreados a través del esquema de acompañamiento | % de proyectos priorizados monitoreados | 100% de proyectos priorizados monitoreados | 27% | 2,70% | 27% | 2,70% | Con corte al 31 de marzo, se realizó monitoreo a los proyectos PDET priorizados en el esquema de acompañamiento, se presentan los informes con los proyectos priorizados del OCAD Paz y de Otras Fuentes de Financiación, se genera el resumen en los tableros de control que incluyen todas las fuentes de financiamiento. |  |
| Iniciativas PATR con medición de avance en su implementación | % de iniciativas priorizadas con medición de avance | 76% del total de iniciativas priorizadas con medición de avance | 64% | 4,21% | 63% | 4,14% | Para el primer trimestre del año, se recibieron 87 iniciativas caracterizadas cada una con un indicador asociado, estas fueron repartidas a las Subregiones de Arauca y Sur del Tolima. Se recibieron mediciones de 7 subregionales de iniciativas que habían quedado pendientes de 2023 y de estas, el equipo de la SAM ha validado los archivos de 2 subregiones. Se realizaron labores de verificación de caracterización y medición de iniciativas a partir de proyectos de la Ruta de Implementación Activa de las diferentes subregiones de todas las iniciativas pendientes de 2023. Se realizó la coordinación y medición de las iniciativas verificadas por el nivel subregional y nivel central y se realizó la medición de iniciativas con RIA que disponen de información verificada e iniciativas con avance en su implementación (63%). En el trimestre se lograron validar y cerrar 620 iniciativas por parte de los equipos subregionales, no obstante, solamente el 14,7% de estas iniciativas (91), lograron tener un nivel de avance en el cumplimiento, razón por la cual no se logró el avance esperado dentro del indicador. |  |
| TOTAL | | 6,91% | TOTAL | 6,84% | | | | |

La Dirección de Información y Prospectiva - DIPRO, en su plan de acción cuenta con 7 Productos y 8 indicadores. Con corte al primer trimestre del 2024 presentó un % de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 6,91%.

La Dirección de Información y Prospectiva – DIPRO cuenta para esta vigencia con una apropiación de \$1.754 millones. Con corte al 31 de marzo, se comprometieron \$1.323 millones y se obligaron \$159 millones, lo que equivale a un 75% y 9% del presupuesto asignado, respectivamente.

Dependencia: Oficina de Tecnologías de la Información

| No. Productos | No. Indicadores | Programado | Ejecutado |
|---------------|-----------------|------------|-----------|
| 2 | 7 | 30,74% | 30,11% |

Del total de las metas asociadas a los 7 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al primer trimestre del 2024:

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|-------------------|---|---|-------|--------|--------|---------|---|---|
| Seguridad Digital | % de Actividades realizadas según Plan Seguridad y Privacidad de la Información | 95% de ejecución de actividades del Plan de Seguridad y privacidad de la información establecido. | 10% | 2,11% | 30,77% | 2,11% | Con corte al 31 de marzo, se realizan las siguientes actividades del plan de implementación: - Actualizar documentación de gestión de incidentes: manual, política, procedimiento y formatos. - Actualización de Plan de copias de respaldo y restauración. - Elaborar el plan de sensibilización y capacitación en seguridad de la información. - Articular el plan con el proceso de Talento Humano. - Publicar el plan de sensibilización y capacitación en seguridad de la información. - Gestionar el presupuesto para la renovación de las herramientas. - Generar reporte del estado actual de las AC y OM. - Revisar la normatividad vigente y actualizar el normograma en seguridad de la información. - Actualizar documentación de gestión de accesos: procedimiento y formato. - Actualizar la guía de desarrollo seguro. - Actualización de procedimiento de Gestión de vulnerabilidades y actualizar formato. - Revisar y si es el caso actualizar el procedimiento de copias de respaldo. - Gestionar y entregar la documentación necesaria del SGSI para el cumplimiento de la fase 1 de otorgamiento |  |
| | % Actividades realizadas del Plan de Tratamiento de Riesgos | 95% de ejecución de actividades del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad digital establecido | 10% | 1,05% | 7,00% | 0,74% | Con corte al 31 de marzo, se lleva a cabo la presentación de la matriz de riesgos en el comité de desempeño, esta se definió y aprobó en la dicha sesión. El avance menor a lo esperado se debe a la solicitud por parte de la auditoría de seguridad de la información de revisar y llevar a cabo modificaciones sobre el impacto que tienen los riesgos. |  |
| Gobierno Digital | % de efectividad de controles de seguridad de la información para 2024 | 95% de efectividad en controles de seguridad | 0% | 0,00% | 86,00% | 0,00% | Con corte al primer trimestre del 2024, durante la valoración de los controles se fortalecieron: - Seguridad física y del entorno. - Relaciones con los proveedores. - Gestión de incidentes de seguridad de la información. - Aspectos de seguridad de la información de la gestión de la continuidad del negocio. | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--------------|---|--|-------|---------------|--------|---------|--|---|
| | % Proyectos TI ejecutados | 97% de las Actividades 2024 del Plan Estratégico de Tecnología de la Información implementadas | 10% | 2,58% | 17,68% | 2,58% | <p>Con corte al 31 de marzo, se llevó a cabo la presentación y aprobación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Además, se procedió a actualizar los formatos y procedimientos relacionados con Tecnologías de la Información (TI).</p> <p>Se iniciaron las sesiones y la construcción de los documentos de actualización de la guía de uso y apropiación, documentación de desarrollo de software, el informe de datos abiertos y la documentación de gestión de capacidades y los documentos que fueron ya finalizados la actualización del PETI y la actualización del plan de apertura de datos abiertos que ya se encuentran entregados.</p> <p>Se finalizaron los siguientes proyectos actualización del PETI, actualización del plan de apertura de datos abiertos, informe de uso de datos abiertos y se iniciaron los siguientes: entrega de conectividad e internet de la entidad, renovación del data center, adquisición servicio de soporte técnico de telefonía IP Avaya, mantenimiento del sistema de seguimiento a compromisos, cumplimiento de incidentes en Sinersys, actualización de la guía de uso y apropiación, sesiones internas para revisar necesidades de interoperabilidad con Mineducación.</p> |  |
| | # Sellos de excelencia Otorgados por Gobierno Digital | Dos (2) sellos de excelencia otorgados por Gobierno Digital | 0 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | <p>Para el primer trimestre del año, se llevó a cabo la aprobación del documento del plan de apertura, uso y publicación de datos abiertos. Además, se elaboró el documento de análisis de satisfacción de datos abiertos.</p> <p>Asimismo, se inició la articulación con la Subdirección de Gestión de Información para revisar los conjuntos de datos candidatos que serán incluidos en datos.gov.co. Se realizaron sesiones con las partes para la identificación de los sets de datos. Se realizó el levantamiento de las evidencias para la solicitud del sello de excelencia Nivel 1 del set de datos de veredas bajo cauca PDET.</p> | N.A. |
| | % de Incidentes de TI atendidos | 97% de incidentes de TI atendidas | 97% | 15,00% | 95,00% | 14,69% | <p>Con corte al 31 de marzo, se encuentran pendientes 3 solicitudes por atender las 66 solicitadas, las cuales están siendo validadas.</p> |  |
| | % de requerimientos de TI atendidos | 97% de requerimientos de TI atendidos | 97% | 10,00% | 97,00% | 10,00% | <p>Con corte al primer trimestre del 2024, todas las actividades relacionadas con este ítem se han llevado a cabo satisfactoriamente.</p> <p>Sin embargo, aún quedan pendientes 16 casos, algunos de los cuales están actualmente en proceso de solución.</p> |  |
| TOTAL | | | | 30,74% | | | 30,11% | |

La Oficina de Tecnologías de la Información (OTI), en su plan de acción, cuenta con 2

productos y 7 indicadores. Con corte al primer trimestre del 2024 presentó un 30,11% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 30,74%. Presenta una meta en riesgo moderado.

La OTI cuenta para este año con una apropiación de \$1.484 millones. Con corte al 31 de marzo, se comprometieron \$36 millones, lo que equivale a un 2% del presupuesto asignado.

Dependencia: Secretaría General

Del total de las 12 actividades del plan de acción de la Secretaría General, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al cuarto trimestre del 2024:

| GIT | No. Actividades o Indicadores | Programado | Ejecutado |
|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|------------------|
| GIT CONTRATOS | 2 | 0% | 0% |
| GIT TALENTO HUMANO | 5 | 3% | 3% |
| GIT FINANCIERA | 3 | 14,43% | 14,43% |
| GIT ADMINISTRATIVA | 3 | 0% | 0% |
| GIT RELACIONAMIENTO ESTADO-CIUDADANO | 4 | 6,25% | 6,25% |

| Actividad | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|--|-------|--------------|-------|--------------|---|---|
| Jornadas de orientación en materia contractual | 2 jornadas realizadas | 0 | 0 | 0% | 1 | En el mes de marzo se realizó la primera capacitación sobre Acuerdo Marco de precios. | N.A. |
| Desarrollar actividades de socialización y sensibilización en la gestión contractual | 18 recomendaciones | 0 | 0 | 0% | 0 | El avance se reportará a partir del segundo trimestre. | N.A. |
| TOTAL GIT CONTRATOS | | | 0% | | 0% | | |
| 1. Elaboración de plan de actividades de bienestar en Territorio. 2. Elaboración del cronograma. 3. Ejecución de actividades de bienestar en territorio. | 3 actividades de bienestar realizadas en territorio | 0,00% | 0,00% | 25% | 0,00% | Con corte al 31 de marzo, se realizó la presentación del plan de bienestar y fue aprobado por el Comité de Gestión y Desempeño. Se realizó el primer borrador del cronograma de bienestar 2024 el cual está pendiente de ajustes. | N.A. |
| Proyecto de formalización laboral de la ART a través de planta temporal presentado a la Función Pública | 70% del proyecto de formalización laboral elaborado y presentado | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | El avance se reportará en el segundo semestre. | N.A. |
| Proyecto de ajuste institucional presentado y aprobado por el Consejo Directivo | 70% del Proyecto de ajuste institucional elaborado y presentado | 0,00% | 0,00% | 40% | 0,00% | Con corte al 31 de marzo, se realizó la recopilación de la información para estudio técnico de ajuste institucional y se cuenta con el primer borrador del estudio técnico de ajuste institucional. | N.A. |
| Decreto de ajuste institucional expedido | 70% del Proyecto Decreto de ajuste institucional | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | El avance se reportará en el segundo semestre. | N.A. |
| Cumplimiento plan estratégico de talento humano | 100% cumplimiento del plan estratégico de talento humano | 30% | 3,00% | 48% | 3,00% | Para el primer trimestre del año, se elaboró el plan estratégico de talento humano incluyendo, bienestar, capacitación, seguridad y salud en el trabajo y fue presentado y aprobado por el Comité de Gestión y Desempeño Institucional. Se adelantó el proceso de contratación de bienestar y capacitación. Se realizaron capacitaciones gestionadas. |  |
| TOTAL GIT TALENTO HUMANO | | | 3,00% | | 3,00% | | |
| Mantener actualizados los reportes financieros publicados en el módulo de presupuesto y contabilidad en la página institucional de la ART, con el fin de fortalecer la comunicación interna, el proceso de toma de decisiones con base en evidencias y facilitar información oportuna y de calidad a la ciudadanía | Solicitud mensual de publicación de información financiera en la página institucional 12 solicitudes de publicación | 3 | 8% | 3 | 8% | Se envía la información que servirá para actualizar la información financiera de la entidad en la Página Web |  |

| | | | | | | | |
|---|---|----|---------------|-------|---------------|---|---|
| Elaborar y presentar informes de seguimiento presupuestal a la Secretaría General, con el fin de generar información oportuna y de calidad para la toma de decisiones | Informe mensual de ejecución presupuestal y PAC a la Secretaría General 11 informes de seguimiento presupuestal | 2 | 6% | 3 | 6% | Se desarrolló el análisis del PAC en el cual se evidencia el nivel de cumplimiento en la ejecución del presupuesto asignado a la Agencia de Renovación del Territorio |  |
| Elaborar y presentar informes de análisis de los estados financieros, con el fin de evidenciar el estado de la entidad y brindar información veraz que sirva para la toma de decisiones | Informe trimestral de análisis de estados financieros a la Secretaría General 3 informes sobre los estados financieros | 0 | 0% | 1 | 0% | <u>Se envía el avance en la realización de los estados financieros de la entidad</u> | N.A. |
| TOTAL GIT FINANCIERA | | | 14,43% | | 14,43% | | |
| Intervención del fondo acumulado de la ART | 10% de Intervención en metros lineales del fondo acumulado de la ART | 0% | 0% | 0% | 0% | Se solicitaron tres (2) cotizaciones a proveedores que cumplen con las características técnicas para la intervención del fondo acumulado; de estas aún no se ha recibido información. Se recibió una (1) cotización para la intervención del fondo documental acumulado. Se tuvo reunión con un proveedor (Aldesarrollo) interesado en la intervención a fin de aclarar dudas del estado y la cantidad de información a intervenir en metros lineales. Se realizó seguimiento a las solicitudes de cotización mediante correo electrónico. | N.A. |
| Gestionar el cumplimiento de la política de gestión documental (planes, proyectos y programas) y la adecuada administración de archivos en la ART, mediante el Plan Institucional de Archivos PINAR 2022 - 2025 | Cumplimiento del 25% de los indicadores del PINAR | 0% | 0% | 6,50% | 0% | Se Solicitaron cinco (5) cotizaciones a proveedores que cumplan con las especificaciones técnicas para la certificación Digital o electrónica aplicada al SGD - Orfeo; Se realizan siente (6) sensibilizaciones en cumplimiento del PIC; Se agenda mesa de trabajo con el AGN para revisión de ajustes; Se solicitaron dos (2) cotizaciones a proveedores que cumplen con las características técnicas para la intervención del fondo acumulado; Se recibió una (1) cotización para la intervención del fondo documental acumulado. Se tuvo reunión con un proveedor (Aldesarrollo) interesado en la intervención a fin de aclarar dudas del estado y la cantidad de información a intervenir en metros lineales; se realizó seguimiento a las solicitudes de cotización mediante correo electrónico. | N.A: |

| | | | | | | | |
|---|--|----|--------------|-----|--------------|--|---|
| Medir la eficacia de ejecución del Programa de Gestión Documental (PGD). | Cumplimiento del 85% de los indicadores del PGD | 0% | 0% | 21% | 0% | Reporte estadístico de radicación para el mes de febrero; Planillas de correspondencia entregas en las dependencias (entradas); Piezas de comunicación G.D.; matriz de préstamos efectuados y formato de control de préstamos firmados; Memorandos de transferencias documentales efectuadas con sus correspondientes inventarios; Capacitaciones efectuadas marzo; Se generan informes de conformación y estructuración (vigencias anteriores) de carpetas digitales en el servidor Marte acorde a las TRD de cada dependencia. | N.A. |
| TOTAL GIT ADMINISTRATIVA | | | 0% | | 0% | | |
| Realizar un diagnóstico semestral para identificar si es necesario actualizar la información de trámites inscritos en el SUIT. | Dos (2) seguimientos semestrales realizados a los Tramites y OPAS registrados en el SUIT | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | No se requiere avance a la fecha. | N.A. |
| Elaborar y gestionar la publicación de los informes trimestrales de PQRSDF en la página web de la Agencia | Cuatro (4) informes elaborados y gestionados para publicación | 1 | 6,25% | 1 | 6,25% | Con corte al 31 de marzo, los informes de PQRDF correspondientes al cuarto trimestre del 2023, así como el informe de PQRSF de la vigencia 2023, fueron publicados el día 30 de enero de 2024 en la página web de la agencia, dando cumplimiento al cronograma de publicación planteado para esta actividad. |  |
| Realizar socializaciones a los funcionarios y contratistas de la Agencia entorno a las 4 políticas lideradas por el GIT Relación Estado Ciudadano | Cuatro (4) socializaciones realizadas | 1 | 6,25% | 1 | 6,25% | Con corte al 31 de marzo, se realizó la socialización el 19 de febrero con 103 participantes. |  |
| Realizar informe sobre el avance porcentual del nivel de cumplimiento del Plan de Participación Ciudadana | Cuatro (4) informes | 1 | 6,25% | 1 | 6,25% | Para el primer trimestre, se realizó el informe del Plan de Participación ciudadana en el cual se destaca durante la vigencia 2023 la realización de 186 espacios de espacios de socialización, diálogo y concertación. 170 espacios municipales y 16 espacios subregionales, la planeación metodológica 110 delegados y delegadas de 34 consejos comunitarios y 34 resguardos de pueblos Nasa, Wounaan, Embera Siapidara y Embera Chamí, de la subregión de Pacífico Medio. |  |
| TOTAL GIT RELACIONAMIENTO ESTADO - CIUDADANO | | | 6,25% | | 6,25% | | |

Dependencia: Oficina de Comunicaciones

| No. Actividades | Programado | Ejecutado |
|-----------------|------------|-----------|
| 4 | 58,07% | 58,07% |

Del total de las 4 actividades, con corte al cuarto trimestre se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo:

| Actividades | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|-------------|-------|--------|-------|---------|---|---|
| Llevar a cabo acciones de divulgación y pedagogía a través de los canales existentes a las comunidades. | 22 campañas | 5 | 6,82% | 5 | 6,82% | <p>Con corte al 31 de marzo, para el cumplimiento del presente indicador se programaron siete (7) campañas, las cuales están asociadas al cumplimiento de objetivos e indicadores descritos en la Estrategia de Comunicaciones, así:</p> <p>1. CAMPAÑA: OBJETIVO: Realizar cubrimiento periodístico y sinergia digital de la estrategia de la Presidencia de la República Gobierno con el Pueblo en el Pacífico Colombiano #GobiernoConElPacífico. 2. CAMPAÑA: OBJETIVO: Divulgar las acciones de incidencia de la Agencia de Renovación del Territorio con los gobiernos territoriales para incluir las iniciativas de los Planes de Acción para la Transformación Regional (PATR), priorizadas por las comunidades, en los nuevos Planes de Desarrollo Territorial 2024 – 2027. FECHA /PERIODICIDAD: 01 - 29 de febrero 2024 ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Cubrimiento periodístico, generación de contenidos, free press y producción audiovisual</p> <p>PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN: Piezas gráficas, boletines de prensa y videos. MEDIO / CANAL DIVULGACIÓN: Redes sociales de la ART y Página Web. 3. CAMPAÑA No.2 OBJETIVO: Voces étnicas: Visibilizar el rol protagónico de líderes y lideresas que hacen parte del Mecanismo Especial de Consulta, sus procesos de construcción colectiva y su visión de desarrollo. FECHA/PERIODICIDAD: Todos los martes y fines de semana del mes. 4. CAMPAÑA: OBJETIVO: Sinergia con el Ministerio de la Igualdad para conmemorar el Día Internacional de la Mujer, destacando la gestión institucional en beneficio de las mujeres rurales de territorios PDET. FECHA/PERIODICIDAD: 8 de marzo de 2024</p> <p>ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Generación de contenidos y producción de piezas gráficas. PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN: Piezas gráficas y boletín de prensa.</p> <p>MEDIO/CANAL DE DIVULGACIÓN: Redes sociales de la ART y Página Web. 5. CAMPAÑA No.2: OBJETIVO: Calles de Vida y Paz: Realizar intervenciones sociales y culturales en barrios y calles de los municipios PDET, destacando los mensajes de construcción de paz de las comunidades.</p> <p>FECHA/PERIODICIDAD: 1 - 31 de marzo del 2024.</p> <p>ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Convocatoria a las comunidades a participar, diseño de muralismo y pintura y embellecimiento de calles. PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN: Fotografía y producción audiovisual.</p> <p>MEDIO/CANAL DE DIVULGACIÓN: Redes sociales de la ART. 6. CAMPAÑA: OBJETIVO: Cierre del Banco de Proyectos de Obras por Impuestos: informar e invitar a los empresarios del país a vincularse al Banco de Proyectos del mecanismo de OXI. FECHA/PERIODICIDAD: 19 - 31 de marzo de 2024.</p> <p>ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Generación de contenidos, boletín de prensa y diseño de piezas gráficas. PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN: Boletín de prensa y diseño de piezas</p> |  |

| Actividades | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|-----------------------------------|---------------|--------|---------------|---------|---|---|
| | | | | | | gráficas. MEDIO/CANAL DE DIVULGACIÓN: Redes sociales de la ART, entidades públicas y cámaras de comercio. 7. CAMPAÑA No. 4 OBJETIVO: Mi vida es el campo: trabajo de articulación con la FAO. FECHA/PERIODICIDAD: Permanente. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Generación de contenidos, boletín de prensa y diseño de piezas gráficas. PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN: Boletín de prensa y diseño de piezas gráficas. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Cubrimiento periodístico y producción audiovisual. PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN: Producción audiovisual MEDIO/ CANAL DE DIVULGACIÓN: Redes sociales de la ART. | |
| Ejecutar acciones para la apropiación misional del trabajo que realiza la entidad en los territorios | 12 campañas | 3 | 6,25% | 3 | 6,25% | Con corte al 31 de marzo, se han realizado las campañas: 1. Participación de la ART en el 'Gobierno con el Pacífico': Fondo de pantalla, piezas para el Somos Renovación y boletín ClicART edición especial. En estos contenidos se informó a la audiencia interna sobre los anuncios realizados por la ART sobre proyectos e iniciativas que impactarán positivamente a la población de los municipios PDET de esta región del país. 2. Promoción de la Intranet ART a través de los diferentes canales internos para impulsar el uso y consulta constante de esta herramienta por parte de los funcionarios y contratistas de la entidad. 3. Campaña para promocionar el nuevo modelo de operación por procesos al interior de la entidad coordinado por la Oficina de Planeación. FECHA/PERIODICIDAD: 11 - 19 de marzo de 2024. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Diseño de piezas gráficas y textos para intranet. PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN: Diseño de piezas gráficas y textos para intranet. MEDIO/CANAL DE DIVULGACIÓN: Correo masivo y publicación en intranet. |  |
| Generar contenidos informativos sobre la gestión y avances de los PATR, en cada subregión. | 100% de las solicitudes atendidas | 100% | 30,00% | 100% | 30,00% | Para el 31 de marzo, se requirió lo siguiente: 1. Lanzamiento de la Campaña #TerritoriosDeVida que informa a la ciudadanía sobre el inicio y desarrollo de la revisión y actualización de los Planes de Acción para la Transformación Regional (PATR) en los 170 municipios y 16 subregiones PDET. FECHA/PERIODICIDAD: 1 - 31 de marzo del 2024. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Producción de Mensaje Institucional en canales nacionales y regionales, cubrimiento periodístico, generación de contenidos, free press y producción audiovisual en los 170 municipios y 16 subregiones PDET. PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN: Mensaje Institucional para televisión nacional y regional, piezas gráficas, boletines de prensa y videos. MEDIO/CANAL DE DIVULGACIÓN: Redes sociales de la ART, medios de comunicación y Página Web |  |
| Producir comunicados de prensa para visibilizar la gestión de la entidad ante los medios de comunicación | 100% de las solicitudes atendidas | 100% | 15,00% | 100% | 15,00% | Con corte al 31 de marzo, los boletines fueron distribuidos a medios de comunicación de los 170 municipios PDET, con el fin de informar a los participantes de los avances en la implementación del acuerdo de paz, se realizaron 50 boletines. |  |
| TOTAL | | 58,07% | | 58,07% | | |  |

La Oficina de Comunicaciones, en su plan de Acción compuesto de 4 actividades, logró un cumplimiento de 58,07% respecto a un 58,07% programado para el primer trimestre de 2024.

Dependencia: Oficina Jurídica. Gestión Jurídica

| No. Actividades | Programado | Ejecutado |
|-----------------|------------|-----------|
| 9 | 100% | 100% |



Del total de las 9 actividades de la Oficina Jurídica en su gestión jurídica, para el primer trimestre del 2024 todas se cumplieron con el siguiente avance cuantitativo y cualitativo:

| Actividades | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|--|-------|--------|-------|---------|--|----------|
| Elaborar respuestas a Derechos de Petición que sean de competencia de la Oficina Jurídica. | 100% respuestas a derechos de petición | 100% | 13,0% | 100% | 13,0% | Respuestas a derechos de petición realizadas en término. | |
| Atender y resolver las acciones de tutela, de grupo, cumplimiento, populares y demás acciones constitucionales en las que se haga parte o tenga interés la ART. | 100% respuestas a las acciones constitucionales | 100% | 10,0% | 100% | 10,0% | Las respuestas a acciones constitucionales se atendieron y se realizaron en término. | |
| Atender de manera oportuna las acciones de tutela que invoquen la protección del derecho de petición. | 100% respuestas a las acciones constitucionales | 100% | 7,0% | 100% | 7,0% | Las respuestas a acciones constitucionales se atendieron y se realizaron en término. | |
| Estudiar, conceptualizar y/o elaborar proyectos de actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica de la entidad. | 100% respuestas a conceptos, proyectos de Actos administrativos y demás documentos de naturaleza jurídica. | 100% | 13,0% | 100% | 13,0% | Todas las respuestas o requerimientos se realizaron en término. | |
| Elaborar los conceptos jurídicos, atender y resolver las consultas a solicitud de usuarios internos y externos de la Entidad y formular las solicitudes de conceptos y consultas a otras entidades que requiera la ART. | 100% respuestas a conceptos jurídicos y consultas de usuarios internos y externos. | 100% | 13,0% | 100% | 13,0% | Todas las respuestas o requerimientos se realizaron en término. | |
| Representar judicial y extrajudicialmente a la ART en los asuntos relacionados con procesos judiciales, administrativos y de cobro coactivo de los cuales sea parte (presentación y contestación de demandas, excepciones, recursos y demás actos jurídicos). | 100% Ejercer la representación de la ART en los procesos judiciales y extrajudiciales en los que la entidad es parte, ejecutando las acciones necesarias para la defensa de sus intereses. | 100% | 17,0% | 100% | 17,0% | Las actuaciones de representación judicial y extrajudicial han sido atendidas oportunamente. | |

| Actividades | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|---|-------|-------------|-------|-------------|---|---|
| Atención y asistencia a diligencias judiciales (audiencias y requerimientos). | 90% Atención a requerimientos y diligencias judiciales | 90% | 17,0% | 100% | 17,0% | Las diligencias y los requerimientos judiciales han sido atendidas oportunamente. |  |
| Atención a solicitudes de conciliación prejudicial. | 100% Atención a solicitudes de conciliación prejudicial | 100% | 5,0% | 100% | 5,0% | Se han atendido oportunamente las solicitudes de conciliación prejudicial. |  |
| Atender de manera oportuna requerimientos internos y/o externos de naturaleza jurídica y de competencia de la misma. (Reuniones, capacitaciones, etc.) | 100% Atención a requerimientos internos y externos | 100% | 5,0% | 100% | 5,0% | Se han atendido oportunamente los requerimientos internos y/o externos de naturaleza jurídica y de competencia de la misma. (Reuniones, capacitaciones, etc.) |  |
| TOTAL | | | 100% | | 100% | | |

El plan de acción de la Oficina Jurídica contenía 9 actividades, las cuales en su totalidad fueron ejecutadas por demanda con corte al cuarto trimestre y con cumplimiento de las metas.

Gestión disciplinaria

| No. Actividades | Programado | Ejecutado |
|-----------------|------------|-----------|
| 1 | 100,00% | 100,00% |

El plan de acción de gestión disciplinaria contaba con 1 actividad que se cumplió al 100% con el siguiente avance cuantitativo y cualitativo:

| Actividades | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|---|-------------|--------|-------------|---------|---|---|
| Atender de manera oportuna la información proveniente de servidor público o de otro medio que amerite credibilidad, o por queja de cualquier persona hechos que generen actuación disciplinaria dando como resultado una decisión inhibitoria, inicio de indagación previa, apertura de investigación disciplinaria, o terminación y archivo y/o formulación de cargos. | 100% respuesta a las solicitudes y/o quejas | 100% | 100% | 100% | 100% | Se han atendido de manera oportuna todas las solicitudes respecto de la instrucción disciplinaria |  |
| TOTAL | | 100% | | 100% | | | |

Gestión Disciplinaria contó con 1 actividad, la cual para el corte del primer trimestre del año cumplió con lo programado.

Dependencia: oficina de Control Interno

| No. Actividades | Programado | Ejecutado |
|-----------------|------------|-----------|
| 6 | 25,23% | 21,94% |

Del total de las 6 actividades, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al primer trimestre del 2024:

| Actividades | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|---|-------|--------|-------|---------|---|----------|
| Realizar seguimiento a la ejecución del PAAI | Realizar 12 reuniones operativas para el seguimiento mensual sobre la ejecución del PAAI en el GIT CI | 3 | 2,50% | 2 | 1,67% | Con corte al 31 de marzo, se realizaron dos reuniones de seguimiento y asignación de actividades del PAAI. Se tienen las actas del 2 y del 29 de feb/2024. | |
| Convocar y realizar Reuniones de Comité de Control Interno y presentar temas de su resorte | Presentar resultados en 2 Comités de Control Interno | 1 | 5,00% | 1 | 5,00% | Para el primer trimestre del año se realizó la primera sesión de Comité y se elaboró acta, en esta reunión se presentaron los resultados de auditorías del último trimestre de 2023, PAAI 2024. | |
| Elaborar e implementar Plan de Autocontrol | Plan Elaborado e implementado | 25% | 5,00% | 15% | 3,00% | Con corte al 31 de marzo, se presentó en Comité de Control Interno la propuesta y se documentó el Plan de Fomento de cultura del control de la vigencia 2024. Se divulgó por campaña en correo de comunicaciones el Plan de Autocontrol y PAAI 2024 los cuales se divulgaron el 4 de marzo. Se envió borrador de campaña de principios del SCI a Comunicaciones (se hizo publicación en abril por lo cual no se reporta avance) | |
| Presentar Informes de Ley programados en el PAAI 2024 | Presentar 66 informes | 28 | 12,73% | 27 | 12,27% | Con corte al primer trimestre, se realizaron 15informes en abril: 10 de evaluación a la gestión por dependencias, seguimiento al Plan Anticorrupción y los informes de SIRECI Contractual, Plan de mejoramiento semestral, Delitos contra la administración pública y obras inconclusas. 8 informes en febrero: Informes de Seguimiento a PQRDS, Austeridad, SIRECI Rendición de cuentas, Gestión Contractual, Post-conflicto y Obras inconclusas, Evaluación del Control Interno Contable, Acciones de Repetición y Certificación EKOGUI. 4 informes en marzo: Gestión Contractual SIRECI, Personal y Costos SIRECI, Obras inconclusas, Derechos de autor. Para un total de 27 informes. | |
| Realizar seguimiento a las acciones de mejora y controles implementados a partir de las auditorías a | Realizar 2 seguimientos al Plan de Mejoramiento Institucional | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | Para el primer trimestre no se presentaron o requerían avances en el periodo. | N.A. |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|---------------|-------|---------------|-------|--|------|
| procesos de la vigencia 2023 | | | | | | | |
| Planear y ejecutar las auditorías programadas en el PAAI y/o FM-ECI-04. V3 | Ejecutar 12 auditorías | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | Con corte al 31 marzo, se presentaron en Comité con la propuesta de auditorías para elaborar el Programa de Auditorías 2024. Se hizo la planeación de la auditoría No.5.25.1 y el conocimiento de área para la auditoria 5.25.2, las cuales se ejecutarán en mayo y junio. | N.A. |
| TOTAL | | 25,23% | | 21,94% | | | |

El plan de acción de la Oficina de Control Interno contiene 6 actividades, para las cuales se presenta un 21,94% de cumplimiento en sus metas respecto a un 25,23% programado. Presenta una meta en riesgo crítico y otra en riesgo moderado.

Dependencia: Oficina de Planeación

| No. Actividades | Programado | Ejecutado |
|-----------------|------------|-----------|
| 17 | % | % |

Del total de las 17 actividades, para el primer trimestre del 2024 se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo:

| Actividades | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|--|---|-------|--------|-------|---------|--|---|
| 1 Actualizar el Plan Estratégico | 1 plan actualizado | 1 | 8,00% | 1 | 8,00% | Se actualizó el plan estratégico de acuerdo con lo aprobado por el Consejo Directivo en la sesión del 30/01/2024. La versión 3 fue publicada en la página web. |  |
| 2 Elaborar el Informe de Gestión ART | 1 informe | 1 | 5,00% | 1 | 5,00% | Se publicó informe de gestión ART 2023 en la página Web |  |
| 3 Actualizar los Proyectos de Inversión | 100% de las solicitudes de actualización realizadas | 100% | 0,00% | 0,0% | 0,00% | En el primer trimestre no se requirió la actualización de los proyectos de inversión por lo que para este corte no se reportan avances. | N.A. |
| 4 Realizar seguimiento a indicadores PMI en SI IPO | 4 seguimientos | 25% | 1,00% | 25,0% | 1,00% | Se realizó el reporte último trimestre 2023 en SI IPO. |  |
| 5 Realizar monitoreo al Plan Anual de Adquisiciones | 12 monitoreos | 25% | 1,25% | 25,0% | 1,25% | Monitoreo al PAA diciembre 2023. Monitoreo al PAA enero y febrero 2024. |  |
| 6 Realizar reporte de seguimiento a Indicadores SINERGIA | 12 reportes | 3 | 1,25% | 3 | 1,25% | Se coordinó con las áreas técnicas el cargue al SINERGIA correspondiente a diciembre 2023 y a enero y febrero 2024 |  |
| 7 Realizar reporte de seguimiento a Indicadores SIGEPRE | 4 reportes | 25% | 0,75% | 25,0% | 0,75% | Reporte Seguimiento Indicadores SIGEPRE último trimestre 2023 |  |

| | | | | | | | |
|--|---|--------|-------|--------|-------|---|---|
| 8 Realizar seguimiento a los PA formulados por las Dependencias | 4 informes | 25% | 1,50% | 25,0% | 1,50% | El reporte del plan de acción de las dependencias del cuarto trimestre del año 2023 se publicó en el portal web. |  |
| 9 Realizar seguimiento Plan de Acción institucional | 4 informes | 25% | 2,00% | 25,0% | 2,00% | El reporte del PAI del cuarto trimestre del año 2023 se publicó en el portal web. |  |
| 10 Hacer monitoreo al Programa de Transparencia y ética pública | 3 Monitoreos | 0% | 0,00% | 0,0% | 0,00% | No se requieren avances a la fecha. | N.A. |
| 11 Realizar seguimiento a los planes formulados por las Subregionales | 4 informes | 25% | 2,00% | 25,0% | 2,00% | Se publicó el reporte de seguimiento de los planes de las Regionales correspondiente al cuarto trimestre del 2023 en las rutas de SIGART y MARTE. |  |
| 12 Realizar seguimiento a los Indicadores de Gestión | 4 informes | 25% | 2,00% | 25,0% | 2,00% | Se realizó y publicó el informe de indicadores del último trimestre del 2023. |  |
| 13 Elaborar el informe de la audiencia pública de rendición de cuentas | 1 Informe | 0% | 0,00% | 0,0% | 0,00% | No se requieren avances a la fecha. | N.A. |
| 14 Responder requerimientos PQRSD en los tiempos definidos | 100%de requerimientos atendidos oportunamente | 100% | 3,00% | 100% | 3,00% | Durante el primer trimestre del 2024, se asignaron 8 Peticiones y se dio respuesta a dentro del término legal. |  |
| 15 Realizar seguimiento a los Planes de Manejo establecidos en el Mapa de Riesgo Institucional | 3 Informes | 1 | 2,00% | 1 | 2,00% | Se realizó el respectivo seguimiento al plan de manejo riesgos de cada uno de los procesos establecido en el mapa de riesgos institucional. |  |
| 16 Hacer seguimiento al Plan de sostenibilidad y mejoramiento del MIPG | 2 Informes | 1 | 4,00% | 1 | 4,00% | Se realizó el seguimiento al cumplimiento del plan de sostenibilidad de MIPG con corte al 31 de diciembre, el cual obtuvo un cumplimiento general del 87%. De las 127 actividades formuladas, 104 se cumplieron en un 100%, 17 actividades no se cumplieron y 6 actividades están para ejecutar en vigencia 2024. |  |
| 17 Revisar la información para la gestión 2023 y el reporte en el aplicativo FURAG | 1 Reporte | 0% | 0,00% | 0% | 0,00% | No se presentan avances a la fecha. | N.A. |
| TOTAL | | 33,75% | | 33,75% | | | |

El Plan de Acción de la Oficina de Planeación contaba con un total de 17 actividades, de las cuales se cumplió el 33,75% de un 33,75% programado.

Dependencia: Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito

| No. Productos | No. Indicadores | Programado | Ejecutado |
|---------------|-----------------|------------|-----------|
| 17 | 17 | 1,25% | 1,25% |

Del total de las metas asociadas a los 17 indicadores, se presenta el siguiente avance cuantitativo y cualitativo con corte al primer trimestre del 2024:

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|--|---|-------|--------|-------|---------|---|----------|
| Familias con Plan de Atención Inmediata Familiar (PAI) implementado | Porcentaje de familias vinculadas al PNIS con la totalidad de los componentes del Plan de Atención Inmediata Familiar implementados. | 0,4% familias vinculadas al PNIS con la totalidad de los componentes del Plan de Atención Inmediata Familiar implementados. | 0,00% | 0,00% | 0,40% | 0% | Con corte al 31 de marzo no se reportan avances adicionales a la línea base del indicador (0.4%). | N.A: |
| Familias con la totalidad de transferencias monetarias por concepto de Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI) | Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad de las transferencias monetarias del componente Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI) realizadas | 313 familias vinculadas al PNIS con la totalidad de las transferencias monetarias del componente Asistencia Alimentaria Inmediata (AAI) | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | Durante el primer trimestre de 2024, la DSCI avanza en las labores de monitoreo para poder realizar transferencias monetarias a 313 familias durante el segundo semestre de la vigencia. | N.A. |
| Familias con proyectos de Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA) contratado | Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Auto sostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA) contratado | 2.215 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria (AySA) contratado | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | Durante el primer trimestre de 2024, la DSCI avanza en las labores de alistamiento para poder realizar implementar proyectos de Autosostenimiento y Seguridad Alimentaria durante el segundo semestre de la vigencia. | N.A. |
| Familias con servicio de Asistencia Técnica Integral (ATI) contratado | Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Asistencia Técnica Integral (ATI) contratado. | 68.387 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Asistencia Técnica Integral (ATI) contratado. | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | Durante el primer trimestre de 2024, la DSCI avanza en las labores de alistamiento para poder realizar implementar Asistencia Técnica Integral durante el segundo semestre de la vigencia. | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|--|---|-------|--------|-------|---------|---|---|
| Familias con Proyectos Productivos de Ciclo Corto (PPCC) contratado | Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyecto Productivo de Ciclo Corto (PPCC) contratado. | 2.143 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyecto Productivo de Ciclo Corto contratado. | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | Actualmente la DSCI avanza en el proceso de alistamiento con FCP para avanzar en la implementación del componente durante el segundo trimestre de la vigencia. | N.A. |
| Familias con Proyectos Productivos de Ciclo Largo (PPCL) contratado | Número de familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyecto Productivo de Ciclo Largo (PPCL) contratado. | 68.387 familias vinculadas al PNIS con la totalidad del componente Proyectos Productivos de Ciclo Largo contratado. | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | Actualmente la DSCI avanza en el proceso de alistamiento con FCP para avanzar en la implementación del componente durante el segundo trimestre de la vigencia. | N.A. |
| Ex recolectores de cultivos de coca con Asistencia Inmediata contratada | Número de ex recolectores de cultivos de coca con asistencia inmediata contratada. | 9.508 ex recolectores de cultivos de coca con Asistencia Inmediata contratada. | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | Actualmente la DSCI avanza en el proceso de alistamiento con FCP para avanzar en la implementación del componente durante el segundo trimestre de la vigencia. | N.A. |
| Iniciativas de los Planes Integrales Municipales y Comunitarios de Sustitución y Desarrollo Alternativo (PISDA) activadas | Porcentaje de iniciativas PISDA activadas (Recibimos del gobierno anterior 2,256 iniciativas que al momento no tienen estudio de viabilidad, dando alcance a esta situación, el número de iniciativas puede disminuir) | 37% de iniciativas PISDA activadas. | 1,25% | 1,25% | 29% | 1,25% | Con corte al 31 de marzo un total de 663 iniciativas PISDA cuentan con ruta de implementación activada. De este total, 414 iniciativas son iniciativas PISDA de coincidencia PDET, y 249 son iniciativas PISDA de no coincidencia PDET. Lo anterior supone un avance del 29% de iniciativas activadas sobre el total de 2.256 iniciativas formuladas. |  |
| Informes de línea base (diagnóstico) subregional elaborados | Número de líneas base (diagnósticos) de territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana | 2 líneas base (diagnósticos) de territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana elaboradas | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | Con corte al 31 de marzo no se reporta la realización de diagnósticos. De acuerdo con el convenio firmado entre UNODC, Fondo Paz y la DSCI durante el primer semestre de 2024 se realizará el proceso de diagnóstico, para presentar los documentos elaborados durante el segundo semestre de la vigencia. | N.A. |
| Informes de monitoreo y evaluación regional elaborados | Número de informes de monitoreo y evaluación de los territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana. | 0 informes de monitoreo y evaluación de los territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana elaborados | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | No se tiene programación de meta para el periodo. | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|---|--|--|-------|--------|-------|---------|---|----------|
| Informes de seguimiento regional elaborados | Número de informes de seguimiento a la operación de los programas de reconversión productiva y PNIS. | 0 informe de seguimiento a la operación de los programas de reconversión productiva y PNIS elaborado | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | No se tiene programación de meta para el periodo. | N.A. |
| Empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario fortalecidas | Número de empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario fortalecidas en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana. | 0 empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario fortalecidas en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | No se tiene programación de meta para el periodo. | N.A. |
| Empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario creadas | Número de empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario creadas por las comunidades en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana. | 1 empresas de los sectores agroindustrial, secundario y terciario creadas en territorios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | Con corte al 31 de marzo no se reportan avances. De acuerdo con el convenio firmado entre UNODC, Fondo Paz y la DSCI durante 2024 se implementará 1 proyecto productivo agroindustrial en Argelia, Cauca. De acuerdo con esto, se prevé reportar avances en el indicador durante el segundo semestre de 2024. | N.A. |
| Negocios verdes fortalecidos en zonas de interés ambiental | Número de empresas de negocios verdes fortalecidas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana. | 0 empresas de negocios verdes fortalecidas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | No se tiene programación de meta para el periodo. | N.A. |
| Negocios verdes creados en zonas de interés ambiental | Número de empresas de negocios verdes creadas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana. | 0 empresas de negocios verdes creadas en zonas de interés ambiental con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | No se tiene programación de meta para el periodo. | N.A. |
| Municipios con programas de sustitución de cultivos, reconversión productiva y negocios verdes. | Porcentaje de municipios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana con implementación de programas de sustitución de cultivos, reconversión | 31% de municipios con presencia de cultivos de coca, amapola y/o marihuana con implementación de programas de sustitución de cultivos, | 0,00% | 0,00% | 0 | 0% | No se tiene programación de meta para el periodo. | N.A. |

| Producto | Indicador | Meta 2024 | Prog. | % Prog | Ejec. | % Ejec. | Avance | Semáforo |
|----------|------------------------------|--|-------|---------------|-------|--------------|--------|----------|
| | productiva y negocios verdes | reconversión productiva y negocios verdes. | | | | | | |
| | TOTAL | | | 1,25%5 | | 1,25% | | |

La Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito – DSCI, en su plan de acción cuenta con 17 productos estratégicos y 17 indicadores. Con corte al primer trimestre del 2024 presentó un 1,25% de cumplimiento en sus metas respecto a una programación del 1,25%.

La Dirección de Sustitución Cultivos Ilícitos – DSCI, con una asignación presupuestal en la vigencia 2024 de \$3.806 millones, distribuidos en su totalidad para Funcionamiento. Al corte del 31 de marzo del 2023, la Dirección comprometió \$1.205 millones que son equivalentes a un 31,66% del total de los recursos