

Agencia de Renovación del Territorio		CARACTERIZACIÓN DE PROCESO				Código: CP-DE-01		
		DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTICO				Versión: 06		
		Oficina de Planeación				Fecha de publicación: 30-08-2024		
PROCESO ASOCIADO: No aplica.								
A. IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO								
ESTRÁTICO <input checked="" type="checkbox"/>		MUNDIAL <input type="checkbox"/>	TIPO DE PROCESO <input type="checkbox"/> APOYO <input type="checkbox"/> CONTROL Y EVALUACIÓN <input type="checkbox"/>					
OBJETIVO:		Orientar la gestión de la Entidad hacia el cumplimiento del objeto institucional, mediante el establecimiento de lineamientos e instrumentos de planificación estratégica para la toma de decisiones acertada y oportuna.						
ALCANCE		Inicia con la identificación y análisis de información relevante para la implementación de los POET; incluye la formulación y seguimiento a la planeación estratégica y finaliza con la toma de decisiones para el cumplimiento de objetivos y metas institucionales.						
LÍDER O RESPONSABLE DEL PROCESO		Jefe Oficina de Planeación. Nota: Este proceso de Direccionamiento Estratégico incluye el subproceso de Gestión de Información y el subproceso de Monitoreo y Evaluación a la Transformación Territorial que orgánicamente dependen de la Dirección de Información y Prospectiva, por tanto las actividades derivadas de estos, dependerán de la gestión que se realice desde esta Dirección.						
ÁREAS O DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS		Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño Comité de Coordinación de Consejo Interno Dirección General Oficina de Planeación Entidades de Información y Prospectiva Todas las dependencias Grupos Internos de Trabajo Regionales						
B. ETAPAS CLAVES DE LA EJECUCIÓN DEL PROCESO								
No.	PROVEEDORES	ENTRADAS (INSUMOS)	CICLO PHVA	ACTIVIDADES CLAVES	RESPONSABLE(S)	SALIDA (PRODUCTO / SERVICIO)	GRUPOS DE INTERÉS (Internos o Externos)	
1	1. Departamentos (19), Municipios (170) POET, ciudadanos y partes interesadas. 2. Entidades del orden nacional, entes territoriales, sector privado, organismos de cooperación, ONG's, entre otros.	3. Dirección General // Coordinaciones Sub-Regionales// Dirección de Programación y Gestión para la implementación. - Dirección de Estructuración y Ejecución de Procesos. - Dirección de Información y Prospectiva.	P	Identificar y administrar la información oficial de la entidad respecto de la implementación de los POET, a través de los sistemas de información misionales, garantizando su recolección, procesamiento y validación de calidad. Subproceso de Gestión de la Información	Dirección de Información y Prospectiva (Subdirección de Gestión de la Información)	1. Sistemas de información misionales en funcionamiento 2. Bases de datos validadas 3. Reportes de información 4. Datos almacenados y actualizados en sistema único de gestión de información ART. 5. Banco de proyectos administrado	Proceso Direccionamiento Estratégico Procesos Misionales Todos los procesos y dependencias que producen o requieren información sobre avance en la implementación de los POET.	Entidades públicas y privadas que producen o requieren información asociada con el avance en la implementación de los POET. Ciudadanos y demás partes interesadas. Entes de control y vigilancia
1	1. Departamentos (19) y Municipios (170) POET., ciudadanos y partes interesadas. 2. Entidades del orden nacional, entes territoriales, sector privado, organismos de cooperación, ONG's, entre otros. 3. Academia, centros de pensamiento estratégico, firmas de consultoría, entidades privadas.	4. Dirección General // Dirección de Información y Prospectiva // Procesos Misionales // Subdirección de Programación y Gestión para la implementación. 7. Dirección de Información y Prospectiva.	P	Realizar la identificación y análisis de la información relevante de evaluaciones, estudios, investigaciones, ejercicios de prospectiva para la implementación de los POET y la transformación de los territorios. Subproceso de Monitoreo y Evaluación a la Transformación Territorial	Dirección de Información y Prospectiva (Subdirección Análisis y Monitoreo)	1. Documentos de análisis de evaluaciones, estudios, investigaciones y ejercicios de prospectiva para la implementación de los POET. 2. Bases de datos producidas, cuando aplique. 3. Reportes de información / Datos almacenados y actualizados en sistema único de gestión de información ART.	Proceso Estratégico Procesos Misionales Todos los procesos y dependencias que producen o requieren información sobre avance en la implementación de los POET.	Entidades públicas y privadas que producen o requieren información asociada con el avance en la implementación de los POET. Ciudadanos y demás partes interesadas.
2	1. Gobierno nacional/Ministerio de Hacienda y Departamento Nacional de Planeación // Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. 2. Departamento Administrativo de la Función Pública // Entidades líderes de política del gobierno nacional 3. Ciudadanos y partes interesadas.	3. Proceso de Relacionamiento con la Ciudadanía. 4. Todos los procesos y dependencias de la entidad. 5. Subproceso de Direccionamiento Estratégico. a. Subproceso de Gestión de la Información	P	Establecer y comunicar los lineamientos estratégicos de la entidad.	Comité Directivo Director general, Oficina de Planeación	1. Lineamientos y políticas institucionales 2. Anteproyecto de presupuesto de funcionamiento aprobado. 3. Plan estratégico de la entidad aprobado y publicado.	Consejo Directivo Director general Proceso de Direccionamiento Estratégico Todos los procesos, dependencias, Grupos Internos de Trabajo de la entidad	Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. Departamento Administrativo de la Función Pública. Entes de control y vigilancia. Ciudadanía en general.
3	3. Gobierno nacional/Ministerio de Hacienda y Departamento Nacional de Planeación. 4. Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. 5. Ciudadanos y partes interesadas	4. Proceso de Direccionamiento Estratégico. 5. Proceso de Relacionamiento con la Ciudadanía	H	Definir las acciones, presupuesto, riesgos e indicadores para alcanzar los objetivos y metas establecidas.	Director general Oficina de Planeación Todas las dependencias y Grupos Internos de Trabajo	1. Plan de acción institucional aprobado y publicado. 2. Proyectos de inversión registrados en el PQN 3. Plan de Adquisiciones publicado. 4. Planes de acción por dependencias/Planes de trabajo regionales aprobados.	Comité Institucional de Gestión Desempeño Proceso de Direccionamiento Estratégico Todos los procesos, dependencias Grupos Internos de Trabajo de la entidad	Departamento Administrativo de la Presidencia de la República Ministerio/Departamento Nacional de Planeación Entes de control. Subregiones y municipios POET. Ciudadanía en general
4	No aplica	1. Proceso de Direccionamiento Estratégico.	H	Implementar las acciones y proyectos necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.	Oficina de Planeación Todas las dependencias y Grupos Internos de Trabajo	1. Plan de acción institucional implementado 2. Modificaciones presupuestales tramitadas. 3. Proyectos de inversión ejecutados 4. Planes de acción por dependencias/Planes de trabajo regionales implementados.	Director General Comité Institucional de Gestión Desempeño Proceso de Direccionamiento Estratégico Todos los procesos, dependencias Grupos Internos de Trabajo de la entidad	Departamento Administrativo de la Presidencia de la República Ministerio de Hacienda y Crédito Público/Departamento Nacional de Planeación Entes de control. Subregiones y Municipio POET. Ciudadanía en general
5	1. Departamento Administrativo de la Función Pública // Entidades líderes de políticas de Gestión y Desempeño.	Proceso estratégico de Direccionamiento	H	Aplicar modelos e instrumentos para el fortalecimiento de la gestión y desempeño institucional	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Oficina de Planeación Todas las Dependencias y Grupos Internos de Trabajo	1. Políticas de gestión y desempeño implementadas. 2. Mapa de riesgos institucional y por procesos	Todos los procesos, dependencias Grupos Internos de Trabajo de la entidad	Departamento Administrativo de la Función Pública. Entes de control. Ciudadanía en general
6	1. Departamentos (19), Municipios (170) POET, ciudadanos y partes interesadas. 2. Entidades del orden nacional, entes territoriales, sector privado, organismos de cooperación, ONG's, entre otros. 3. Ciudadanos y demás partes interesadas.	4. Dirección General // Dirección de Información y Prospectiva. 5. Procesos Misionales. 6. Subproceso de Gestión de la Información 7. Subdirección de Gestión de Información	V	Realizar seguimiento y evaluación a la implementación de los POET. Subproceso de Monitoreo y Evaluación a la Transformación Territorial	Dirección de Información y Prospectiva (Subdirección Análisis y Monitoreo)	1. Registros de seguimiento - Sistema Único de Gestión e Información de la ART (Tableros de control y reportes de seguimiento). 2. Reportes de seguimiento y evaluación de los grupos de valor. 3. Esquema general de seguimiento, monitoreo y evaluación a la implementación de los POET a cargo de la ART. 4. Datos almacenados y actualizados en sistema único de gestión de información ART. Fuentes primarias y secundarias internas. 5. Reportes de información oficial de seguimiento a los POET/J. Datos almacenados y actualizados en sistema único de gestión e información. 6. Base de iniciativas PATR - Reporte RA	Consejo Directivo Director General Proceso de Direccionamiento Estratégico Dirección de Información y Prospectiva Procesos misionales	Entidades nacionales, territoriales, cooperativas privadas. Entes de control. Ciudadanía en general
7	No aplica	1. Proceso de Direccionamiento Estratégico	V	Realizar seguimiento a la planeación estratégica, gestión institucional y a la ejecución presupuestal.	Consejo Directivo Comité Institucional de Gestión y Desempeño Líderes de procesos, Oficina de Planeación GIT Control Interno	1. Seguimiento a la planeación estratégica y a la planeación anual. 2. Seguimiento a la gestión presupuestal. 3. Informes de seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Gestión. 4. Informes de seguimiento a la gestión del riesgo. 5. Seguimiento a los indicadores. 6. Informes de seguimiento y evaluación de Control Interno.	Consejo Directivo Director general, (ordenadores de gasto) Proceso de Direccionamiento Estratégico Proceso de Control Interno Evaluación Independiente Todos los procesos, dependencias Grupos Internos de Trabajo de la entidad	Ministerio de Hacienda. Departamento Administrativo de la Presidencia de la República Departamento Administrativo de la Función Pública. Órgano de control. Ciudadanía en general.
8	No aplica	1. Subproceso de Monitoreo y Evaluación de la Transformación Territorial 2. Proceso de Direccionamiento Estratégico	A	Tomar decisiones en torno a la modificación, continuación o ampliación de las metas y objetivos programados.	Consejo Directivo Director general	1. Decisiones para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales. 2. Ajustes o modificaciones al Plan Estratégico o al Plan de Acción Anual 3. Modificaciones presupuestales	Todos los procesos, dependencias y Grupos Internos de Trabajo de la entidad	Departamento Administrativo de la Presidencia de la República Entes de control y vigilancia Ciudadanía en general
9	1. Entes de control y vigilancia	2. Proceso de Direccionamiento Estratégico 3. Proceso de Seguimiento, evaluación y mejora	A	Definir e implementar las oportunidades de mejoramiento resultado del análisis de la información del proceso	Oficina de Planeación Todas las dependencias y Grupos Internos de Trabajo	Acciones de mejoramiento implementadas o en ejecución.	Proceso de Direccionamiento Estratégico Proceso de Seguimiento, evaluación y mejora	Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. Entes de control Ciudadanía en general

C. ASPECTOS GENERALES DEL PROCESO					
REQUISITOS LEGALES		OTROS REQUISITOS		POLÍTICAS DE OPERACIÓN	
<p>1. Ley Orgánica del Plan de Desarrollo 2. Decreto 2366 de 2015, por el cual se crea la Agencia de Renovación del Territorio, ART. 3. Decreto 1499 de 2017 - Lineamientos para la estructura de la Agencia de Renovación del Territorio, ART 4. Decreto 1499 de 2017 - Modelo Integrado de Planeación y Gestión 5. Estatuto Orgánico de Presupuesto Nacional 6. Resolución 687 de 2020, por la cual se adoptan disposiciones transitorias en gestión de información para implementación y seguimiento de POET, a través de mecanismos transitorios 7. Resolución 650 de 2021, por la cual se define esquema de monitoreo seguimiento y evaluación a la implementación a los POET</p>		<p>Lineamientos Modelo Integrado de Planeación y Gestión Lineamientos Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG SST Lineamientos Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información - SG SGI Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA</p>		<p>Las políticas de operación están definidas en las condiciones generales de los procedimientos asociados al proceso.</p>	
DOCUMENTOS ASOCIADOS AL PROCESO		PARÁMETROS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN		RIESGOS Y CONTROLES	
Internos	Externos	Especificación Plan de Acción Institucional Especificación Presupuestal - Recursos comprometidos Especificación Presupuestal - Recursos obligados Complementario del Plan de Gestibilidad de MOP		Por mapa de riesgos del proceso	
RECURSOS					
Humanos	Financieros	Físicos	Tecnológicos		
Directivos, funcionarios y contratistas de la entidad	Presupuesto para la ejecución de las actividades de Direccionamiento Estratégico	Oficinas y salas de reunión con adecuada iluminación, temperatura, ventilación y clima organizacional, puestos de trabajo ergonómicos.	Internet, computadoras, impresoras, Suite de Microsoft Oficina SIIF - Sistema Integrado de Información Financiera PIIP - Plataforma Integrada de Inversión Pública Transversales: Orfeo, Syneresis y SIGART.		
PRODUCTOS Y/O SERVICIOS GENERADOS					
Planeación estratégica y operativa de la entidad.					
D. CONTROL DE CAMBIOS					
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LOS CAMBIOS			
3	5/02/2021	Se actualizó la información al nuevo formato de caracterización de proceso. Se actualizaron las actividades entradas, proveedores, salidas y usuarios del proceso.			
4	15/03/2023	Ajuste del objetivo del proceso, proveedores y grupos de interés			
5	24/07/2023	Se ajustan de acuerdo a formatos institucionales			
6		De acuerdo con la actualización del Modelo de Operación por Procesos, se cambia el código del documento, se modifica el objetivo, alcance y se incluyen las actividades correspondientes a la operación del subproceso de Gestión de la Información y el subproceso de Monitoreo y Evaluación a la Transformación Territorial			
Baboró		Revisó	Aprobó		
		ORIGINAL Nombre: Diana Cecilia Berlaca Perib Cargo: Jefe Oficina de Planeación Fecha: 30/03/2024	ORIGINAL FIRMADO Nombre: Diana Cecilia Berlaca Perib Cargo: Jefe Oficina de Planeación Fecha: 30/03/2024		
					
		COPIA Nombre: Monica Gisell Gómez Serr Cargo: Jefe Oficina de Planeación y Prospectiva (E) Fecha: 23/07/2024			
					