


		PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO CON ENFOQUE TERRITORIAL - PDET				
		SUBPROCESO GESTIÓN PARA EL FINANCIAMIENTO				
		Nombre de la Dirección o subdirección u oficina-GIT	Código: PD-GIP-FI-02	Versión: 2	Fecha de publicación : 28-05-2024	
1.OBJETIVO GENERAL DEL PROCEDIMIENTO:		Gestionar las distintas fuentes de financiación en coordinación con las entidades públicas, privadas y de cooperación internacional para la movilización de recursos en coordinación con las entidades públicas, privadas y de cooperación internacional , así como brindar los lineamientos y acompañamiento para la financiación de la implementación de los PDET.				
2. ALCANCE		Aplica para la financiación de los PDET. Inicia con la identificación y análisis de las fuentes de financiación; incluye los lineamientos y el acompañamiento para la financiación de la implementación de los PDET y finaliza con el estado de avance de las rutas de gestión de fuentes				
3.DEFINICIONES		<p>Estrategia de Financiamiento: Documento que define un marco de acción para la gestión recursos de financiación, promoviendo la coherencia entre los objetivos de desarrollo y su convergencia con los procesos de Planeación estratégica y presupuestal de los actores estratégicos.</p> <p>Plan de Financiamiento: Es un instrumento que hace parte de la estrategia de financiamiento PDET, cuyo propósito consiste en identificar y explorar alternativas de fuentes y mecanismos de financiación para los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) como instrumento de planificación y gestión y las iniciativas prioritizadas en los Planes de Acción para la Transformación Regional (PATR), teniendo en cuenta la evolución del entorno de financiamiento, las necesidades de recursos, las disponibilidades potenciales, los diferentes actores e instancias que interactúan y las necesidades de articulación que se derivan. Así, debe entenderse como la identificación de flujo de recursos financieros necesarios para el desarrollo de las diversas actividades, aportando una ruta general y un inventario de las fuentes y mecanismos que pueden aplicar las inversiones asociadas a las iniciativas PDET.</p> <p>Territorialización Plan de Financiamiento: De acuerdo con el Plan de Financiamiento de la Subdirección de Financiamiento, los Grupos Internos de Trabajo (GIT) regionales construyen los planes de financiamiento con el propósito central de establecer rutas de trabajo diferenciadas para la movilización de recursos en el mediano plazo que tenga en cuenta la heterogeneidad entre cada subregión, departamento y municipio, la distancia de los recursos invertidos hacia iniciativas PDET y, en particular, la necesidad de dar respuesta a las prioridades derivadas de los ejercicios de planeación estratégica a nivel territorial.</p> <p>Gestión del Financiamiento: es el proceso mediante el cual se promueven metodologías, lineamientos y se brinda acompañamiento a actores estratégicos para facilitar la planeación y programación ordenada y articulada de las distintas fuentes de financiamiento PDET.</p> <p>Ruta de gestión de fuentes: Consiste en realizar acciones para lograr cumplir con los lineamientos e hitos de acuerdo con el análisis y particularidades de cada fuente de financiamiento para la implementación PDET.</p> <p>Tablero de Seguimiento: Instrumento o herramienta para revisar el estado de avance de las rutas de gestión de fuentes.</p> <p>Iniciativas PDET: Propuestas formuladas por las comunidades que participaron activamente durante las fases de diseño y formulación de los Planes de Acción de Transformación Regional – PATR y PDET, que reflejan las necesidades del territorio y están organizadas en 8 pilares temáticos. Las iniciativas se podrán concretar a través de proyectos que deberán sufrir los trámites de presentación, viabilización y aprobación según las fuentes de financiación, así como de gestiones que son financiadas mediante recursos de funcionamiento y de inversión de los actores financiadores.</p>				
4.CONDICIONES GENERALES		<p>1.NORMATIVIDAD APLICABLE.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ley 2264 de 2023 (Por el cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 "Colombia Potencia Mundial de la Vida")• Ley 1819 de 2016 (Por medio de la cual se adopta una reforma tributaria estructural se fortalecen los mecanismos para la lucha contra la evasión y la elusión fiscal y se dictan otras disposiciones).• Decreto 853 de 2017 (Por el cual se crean los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial -PDET).• Decreto 2366 de 2015 (Por el cual se crea la Agencia de Renovación del Territorio, ART, se determina su objeto y estructura).• Decreto 1082 de 2015 (Por medio del cual se expide del Decreto Único Reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional).• Decreto 1534 de 2017 (Por el cual se reglamenta el funcionamiento del Órgano Colegiado de Administración y Decisión OCAD PAZ y la Asignación para la Paz a los que se refiere el Acto Legislativo No. 04 del 8 de septiembre de 2017) <p>2.POLÍTICAS DE OPERACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">• El plan de financiamiento debe ser actualizado anualmente• La gestión y la movilización de recursos se realiza en el marco de la estrategia, el plan de financiamiento y las rutas de gestión de fuentes, de acuerdo con la normatividad aplicable• El estado de avance de las rutas de gestión de fuentes se llevará en el tablero de seguimiento				
5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO						
No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD	PUNTO DE CONTROL	REGISTRO	
1	Realizar la identificación y análisis de fuentes de financiación.	<p>Se revisan y analiza la información primaria y secundaria de las posibles fuentes de origen público (nacional y territorial), privado y de cooperación internacional, identificando los recursos y mecanismos para la gestión y asignación de los recursos. Con base en lo anterior, se identifican las líneas de inversión, disponibilidades y requisitos de acceso, conforme a las prioritizaciones de iniciativas y proyectos acordadas con los actores competentes en las mesas de trabajo que se establezcan para tal fin.</p> <p>Nota 1: Cada fuente de financiamiento es analizada por el profesional a nivel nacional de la Subdirección de Financiamiento, según las proyecciones anteriores y con base en este ejercicio, el equipo define la gestión de las fuentes con los actores competentes de acuerdo con la normatividad aplicable a cada una.</p> <p>Nota 2: Los profesionales a cargo de los temas relacionados con planeación de financiamiento realizan un análisis de los techos presupuestales, basados en la estimación de recursos analizados por cada una de estas.</p> <p>Nota 3: La identificación y análisis de cada fuente de financiación se hará de acuerdo con los lineamientos de los manuales de cada fuente, relacionados en el apartado 7 del presente procedimiento, "Documentos asociados".</p> <p>Nota 4: Los grupos regionales de la ART que se designe para realizar la gestión de financiamiento, realiza la identificación de las fuentes y mecanismos de financiamiento potenciales para la implementación de los PDET en su subregión correspondiente.</p>	Profesionales de planeación y gestión de la Subdirección de Financiamiento/Profesionales de los Grupos Internos de Trabajo (GIT) regionales encargados de la gestión de fuentes.	No aplica	Matrices y/o presentaciones con análisis de fuentes de financiamiento según sus particularidades.	
2	Elaborar y/o actualizar la estrategia de financiamiento	<p>Tomando como insumo el análisis de fuentes y mecanismos de financiación, se elabora y/o actualizan los nuevos lineamientos de la estrategia de financiamiento, así como su marco de acción para la gestión de recursos de financiación de manera articulada con los actores estratégicos.</p> <p>Nota 1: En el marco de acción se incluyen de manera enunciativa los distintos instrumentos y herramientas que hacen parte de la implementación de la estrategia de financiamiento.</p>	Profesionales de la Subdirección de Financiamiento	No aplica	Documento estrategia de financiamiento	
3	Revisar y aprobar la estrategia de financiamiento	<p>El Subdirector de Financiamiento revisa que el documento de la estrategia de financiamiento que incluye el marco de acción.</p> <p>Si está conforme de su aval y la pasa para la aprobación de la Dirección de Programación y Gestión para la implementación. Si se requieren ajustes, se devuelve a los profesionales para lo pertinente. En caso contrario, se aprueba la estrategia de financiamiento PDET.</p>	Subdirector de financiamiento/Director de Gestión y Programación para la implementación.	No aplica	Estrategia de financiamiento aprobada y socializada Correo electrónico con visto bueno y aprobación	
4	Socializar la estrategia de financiamiento	<p>Una vez dicha estrategia cuente con el aval por parte de la Subdirección y la Dirección de Programación y Gestión para la implementación, el equipo de la Subdirección de Financiamiento realiza la socialización de la misma a las dependencias de la ART de interés y a los equipos de los GIT regionales</p>	Profesionales de la Subdirección de Financiamiento	No aplica	Listados de asistencia	
5	Elaborar y actualizar el Plan de Financiamiento	<p>Para cada vigencia se toma como base el plan de financiamiento del año anterior y se actualizan contenidos como son: inversiones realizadas, proyecciones de recursos por fuentes de financiamiento, lineamientos para la movilización de recursos en articulación con las estrategias que se implementen en la ART y sus anexos respectivos.</p> <p>Nota 1: El plan de financiamiento contará con las revisiones e insumos por parte de los profesionales encargados de gestionar las fuentes de financiamiento.</p> <p>Nota 2: El plan de financiamiento podrá contar con revisiones previas por parte de los líderes de planes PDET nacionales (previo cruce de los proyectos PDET).</p>	Profesionales de la Subdirección de Financiamiento	No aplica	Proyecto de Plan de Financiamiento	
6	Revisar y aprobar el plan de financiamiento	<p>Se revisa y aprueba el plan de financiamiento por parte de la Subdirección de Financiamiento y la Dirección de Programación y Gestión para la implementación, mediante un correo electrónico en el que se expresa el visto bueno.</p>	Subdirector de financiamiento/Director de Gestión y Programación para la implementación.	No aplica	Plan de financiamiento aprobado Correo electrónico con visto bueno y aprobación	
7	Socializar el plan de financiamiento	<p>Los profesionales de la Subdirección de Financiamiento socializan el plan de financiamiento a las dependencias de la ART de interés y a los GIT regionales</p>	Profesionales de la Subdirección de Financiamiento	No aplica	Listados de asistencia	
8	Territorializar el plan de financiamiento	<p>Con base en la socialización del Plan de Financiamiento, los profesionales a cargo de la gestión de fuentes de financiamiento en los GIT regionales de la ART, elaboran y territorializan su Plan de Financiamiento por cada Subregión PDET a partir de la identificación de las fuentes para movilizar recursos.</p> <p>Nota 1: En la vigencia 2024 se realizará el ejercicio de construcción (desarrollo metodológico y primeras bases de implementación) de los planes de financiamiento regionales, cuyo documento final para cada Subregión se tendrá para la vigencia 2025. La actualización de estos documentos se debe efectuar de manera anual.</p> <p>Nota 2: Los profesionales a nivel nacional y los grupos territoriales podrán brindar orientaciones a los profesionales de los GIT regionales en elaboración de sus planes de financiamiento</p>	Profesionales de los GIT regionales encargados de la gestión de fuentes	No aplica	Documento: Plan de Financiamiento regional PDET	

9	Revisar y aprobar los planes regionales de financiamiento	Los GIT regionales revisan y aprueban los planes de financiamiento que corresponden a su Subregión PDET	Coordinación (GIT) Regional de cada Subregión	No aplica	Acta de aprobación del Documento Plan de Financiamiento Regional PDET
10	Elaboración y aprobación de las rutas de gestión de fuentes	<p>Los profesionales a nivel nacional elaboran las rutas de gestión de fuentes de financiamiento y las socializan al inicio de cada vigencia, según corresponda, con el Subdirector de Financiamiento o con la Dirección de Programación y Gestión para la implementación para su visto bueno.</p> <p>Los profesionales a nivel nacional brindan los lineamientos a los grupos territoriales según lo definido anteriormente para la elaboración de las rutas de gestión de fuentes por Subregión PDET.</p>	<p>Profesionales Subdirección de Financiamiento.</p> <p>Profesionales Dirección de Programación y Gestión para la Implementación/ Privados y Cooperación internacional.</p> <p>Profesionales designados de los GIT regionales.</p>	No aplica	Matrices y/o Presentaciones de Rutas de Gestión de Fuentes de Financiamiento, con su respectiva acta de aprobación según corresponda
11	Implementar las rutas de gestión de fuentes	<p>Los profesionales a nivel nacional y los grupos territoriales implementan las rutas de gestión con base a los lineamientos e hitos definidos para cada fuente de financiación pública (nacional-territorial), privada y de cooperación internacional.</p> <p>Nota 1: La implementación de las rutas de gestión deberá ser reportada por los profesionales a nivel nacional y los grupos territoriales en el instrumento "Tablero de Seguimiento" de manera semestral para que en la siguiente actividad del presente procedimiento, los profesionales responsables de las acciones de planeación financiera de la Subdirección de Financiamiento puedan hacer la consolidación y el seguimiento a la gestión de las fuentes.</p>	<p>Profesionales Subdirección de Financiamiento</p> <p>Profesionales Dirección de Programación y Gestión para la Implementación/ Privados y Cooperación internacional.</p> <p>Profesionales designados por los GIT regionales</p>	No aplica	Tablero de Seguimiento
12	Revisar el estado de avance de las rutas de gestión de fuentes	<p>Semestralmente los profesionales responsables de la planeación financiera de la Subdirección de Financiamiento revisan y consolidan el estado de avance de los hitos concertados en cada una de las rutas de gestión de fuentes en el tablero de seguimiento de acuerdo con lo planteado en la actividad anterior del presente procedimiento y conforme a la consolidación del avance se reportará el monto movilizado por cada una de las fuentes de financiación.</p> <p>Nota 1: El reporte permitirá generar un análisis que contribuya a las posibles acciones de mejora del Plan de Financiamiento o las Rutas de Gestión de Fuentes para cada vigencia.</p>	Profesional Subdirección de Financiamiento responsables de la planeación financiera		Tablero de Seguimiento consolidado
6. PRODUCTO O SERVICIO QUE SE ENTREGA		Proyectos con rutas de financiamiento y gestión definidas que contribuyen a la implementación de iniciativas			
7. DOCUMENTOS ASOCIADOS					
1. Caracterización del proceso.					
2. Manual de usuario para la gestión del Mecanismo de Obras por Impuestos					
3. Documento de criterios para la asignación de financiación y cofinanciación de proyectos con recursos de ART - PGN Inversión (Aplica hasta vigencia 2024, teniendo en cuenta que la estrategia de cofinanciación y financiación quedó bajo liderazgo de la Dirección de Estratificación y Ejecución de Proyectos, según acta de reunión del 20 de diciembre de 2023)					
4. Documento estrategia de financiamiento					
5. Manual para la gestión del Presupuesto General de la Nación (PGN) Treasider consolidación de Paz					
6. Manual para la gestión del Sistema General de Regalías SGR					
8. Manual Cooperación Internacional y privados					
7. Mapa de riesgos de proceso					
8. CONTROL DE CAMBIOS					
VERSION		FECHA	DESCRIPCIÓN DE LOS CAMBIOS		
1		28/03/2022	Versión inicial del documento.		
2		26/08/2022	Se ajusta la periodicidad en la actividad de control No. 6 y 7. Se incluye la nota 2 en la actividad de control No. 7		
3		7/05/2024	Versión ajustada al nuevo modelo de operaciones ART		
Elaboró		Revisó	Aprobó		
 Nombre: Laura Tamayo / Talara Cabrera Cargo: Contralora Fecha: 29 de abril de 2024		<p>Nombre: Fernando Augusto Samiento Santander Cargo: Subdirector de Financiamiento Fecha: 07 de mayo de 2024</p> <p>Nombre: Indira Echavarría López Cargo: Directora Programación y Gestión para la Implementación Fecha: 10 de mayo de 2024</p>	<p>Nombre: Fernando Augusto Samiento Santander Cargo: Subdirector de Financiamiento Fecha: 07 de mayo de 2024</p> <p>Nombre: Indira Echavarría López Cargo: Directora Programación y Gestión para la Implementación Fecha: 10 de mayo de 2024</p>		

